



МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
«НОВОТРОИЦКИЙ ГОРОДСКОЙ ТРАНСПОРТ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД НОВОТРОИЦК

Утверждена
Приказом директора
МУП «НовГорТранс»
от 22.02.2022 № 01-02/34



Директор
А.В. Хомяк

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА
МУП «НовГорТранс»

г. Новотроицк

СОДЕРЖАНИЕ:

1. НАЗНАЧЕНИЕ ДОКУМЕНТА
2. ЗАДАЧИ ПОЛИТИКИ
3. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПОЛИТИКИ
4. ПРИНЦИПЫ ПОЛИТИКИ
5. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО РАСКРЫТИЮ ИНФОРМАЦИИ
6. ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКИХ КНИГ И ЗАПИСЕЙ
7. АУДИТ И КОНТРОЛЬ
6. ОТЧЕТНОСТЬ
9. ОПОВЕЩЕНИЕ О НЕДОСТАТКАХ
10. ОТКАЗ ОТ ОТВЕТНЫХ МЕР И САНКЦИЙ
11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ/(НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ) НАСТОЯЩЕЙ ПОЛИТИКИ

1. НАЗНАЧЕНИЕ ДОКУМЕНТА

1.1. Настоящая Антикоррупционная политика (далее - «Политика») является базовым документом МУП «НовГорТранс», определяющим ключевые принципы и требования, направленные на предотвращение коррупции и соблюдение норм применимого антикоррупционного законодательства работниками МУП «НовГорТранс» и иными лицами, которые могут действовать от имени МУП «НовГорТранс».

1.2. Политика разработана в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и другими внутренними документами МУП «НовГорТранс» и с учетом требований Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2. ЗАДАЧИ ПОЛИТИКИ

2.1. Предотвращение и профилактика проявлений коррупции при выполнении работниками МУП «НовГорТранс» своих трудовых (должностных) обязанностей.

2.2. Профилактика деяний работников МУП «НовГорТранс», связанных с деятельностью предприятия и совершаемых во внерабочее время, которые могут быть определены как коррупционные.

2.3. Непосредственное участие работников МУП «НовГорТранс» в реализации Политики и практических мероприятий по противодействию коррупции.

3. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПОЛИТИКИ

3.1. Все работники МУП «НовГорТранс» должны руководствоваться настоящей Политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

3.2. Директор отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики.

4. ПРИНЦИПЫ ПОЛИТИКИ

4.1. Анализ коррупциогенных факторов

МУП «НовГорТранс» проводит регулярный анализ коррупциогенных факторов с целью их предупреждения, своевременного выявления, устранения их негативных последствий, препятствующих созданию благоприятных условий для развития предприятия и внесения, своевременных корректив в мероприятия по противодействию коррупции.

4.2. Адекватные антикоррупционные процедуры

МУП «НовГорТранс» разрабатывает и внедряет адекватные процедуры по предотвращению коррупции, разумно отвечающие выявленным рискам, и контролирует их соблюдение.

4.3. Информирование и обучение

МУП «НовГорТранс» размещает настоящую Политику в свободном доступе на официальном сайте в сети Интернет, открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований

настоящей Политики всеми контрагентами, своими сотрудниками и иными лицами.

МУП «НовГорТранс» содействует повышению уровня антикоррупционной культуры путем информирования и систематического обучения работников в целях поддержания их осведомленности в вопросах антикоррупционной политики предприятия и овладения ими способами и приемами применения антикоррупционной политики на практике.

4.4. Мониторинг и контроль

В связи с возможным изменением во времени коррупционных рисков и иных факторов, оказывающих влияние на хозяйственную деятельность, МУП «НовГорТранс» осуществляет мониторинг внедренных адекватных процедур по предотвращению коррупции, контролирует их соблюдение, а при необходимости пересматривает и совершенствует их.

5. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО РАСКРЫТИЮ ИНФОРМАЦИИ

5.1. МУП «НовГорТранс» утверждает состав, порядок, сроки и периодичность предоставления информации, подлежащей раскрытию в связи с осуществлением деятельности по оказанию услуг, определенные Уставом предприятия, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. ВЕДЕНИЕ БУХГАЛТЕРСКИХ КНИГ И ЗАПИСЕЙ

6.1. Все финансовые операции должны быть аккуратно, правильно и с достаточным уровнем детализации отражены в бухгалтерском учете МУП «НовГорТранс», задокументированы и доступны для проверки.

6.2. Работники бухгалтерии МУП «НовГорТранс» несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за подготовку и предоставление полной и достоверной бухгалтерской отчетности в установленные применимым законодательством сроки.

6.3. Искажение или фальсификация бухгалтерской отчетности МУП «НовГорТранс» строго запрещены и расцениваются как мошенничество.

7. АУДИТ И КОНТРОЛЬ

7.1. МУП «НовГорТранс» на регулярной основе проводит внутренний и внешний аудит финансово-хозяйственной деятельности, контроль за полнотой и правильностью отражения данных в бухгалтерском учете и соблюдением требований применимого законодательства и внутренних нормативных документов предприятия, в том числе принципов и требований, установленных настоящей Политикой.

7.2. В рамках процедур внутреннего контроля МУП «НовГорТранс» осуществляются проверки ключевых направлений деятельности, включая выборочные проверки законности осуществляемых платежей, их экономической обоснованности, целесообразности расходов, в том числе, на предмет подтверждения первичными Учетными документами и соответствия требованиям настоящей Политики.

8 ОТЧЕТНОСТЬ

8.1. Директор периодически рассматривает отчеты руководителей структурных подразделений МУП «НовГорТранс» о результатах работы по обеспечению соответствия деятельности предприятия и ее сотрудников принципам и требованиям настоящей Политики и нормам применимого антикоррупционного законодательства.

9. ОПОВЕЩЕНИЕ О НЕДОСТАТКАХ

9.1. Любой сотрудник или иное лицо в случае появления сомнений в правомерности или в соответствии целям, принципам и требованиям Политики своих действий, а также действий, бездействия или предложений других работников, контрагентов или иных лиц, которые взаимодействуют с МУП «НовГорТранс», может сообщить об этом своему непосредственному руководителю и/или в уполномоченный орган (уполномоченному лицу), который, при необходимости, предоставит рекомендации и разъяснения относительно сложившейся ситуации.

10. ОТКАЗ ОТ ОТВЕТНЫХ МЕР И САНКЦИЙ

10.1. МУП «НовГорТранс» заявляет о том, что ни один работник не будет, подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен премии) если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве, в том числе, если в результате такого отказа у МУП «НовГорТранс» возникла упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ (НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ) НАСТОЯЩЕЙ ПОЛИТИКИ

11.1. Все сотрудники МУП «НовГорТранс» несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящей Политики.

11.2. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе МУП «НовГорТранс», правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, Уставом предприятия, локальными нормативными актами и трудовыми договорами.

СОГЛАСОВАНО:

Главный инженер

Главный бухгалтер



Ю.В. Карпов

А.Б. Песова