

Администрация муниципального образования муниципального района «Сыктывдинский»

муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Районный центр внешкольной работы» с. Выльгорт

«Школабёр удж котыртан районса шöрин» содтöд тöдöмлун сетан  
муниципальнöй сьöмкуд учреждение

## ПРИКАЗ

от 16.12.2017

№ 129 ОД

### **Об организации зимних каникул и мерах по обеспечению безопасности в период проведения новогодних, рождественских мероприятий, выходных и праздничных дней в 2017-2018 учебном году**

В целях организации досуговой занятости учащихся, а также обеспечения безопасности, сохранения материальных ценностей центра в период проведения новогодних рождественских мероприятий и зимних каникул и на основании приказа управления образования от 15.12.2017 г. № 616 «Об организации зимних каникул и мерах по обеспечению безопасности в период проведения новогодних, рождественских мероприятий, выходных и праздничных дней в образовательных учреждениях МО МР «Сыктывдинский» в 2017-2018 учебном году»

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить график дежурства администрации, работников центра в период выходных, праздничных дней и зимних каникул (Приложение №1), копию Графика дежурств направить в управление образования администрации МО МР «Сыктывдинский»
2. Обеспечить проведение зимних каникул информационно, используя информационные стенды, официальный сайт, СМИ, группу в Контакте;
3. Назначить ответственным за обеспечение безопасности мероприятий заместителя директора Коюшеву Е.Н. и вменить в обязанности:
  - 3.1. Координацию деятельности дежурных членов администрации, педагогов и работников других категорий по выполнению плана мероприятий;
  - 3.2. Проведение инструктажа с работниками о функциональных обязанностях дежурных, о мерах по обеспечению безопасности центра;
  - 3.3. Проверку знания работниками, учащимися о действиях при возникновении чрезвычайной ситуации и средствах, способах связи с администрацией центра, службами экстренного реагирования.
  - 3.4. Провести ревизию эвакуационного выхода, первичных средств эвакуации, наличия инструкций и памяток по обеспечению режима безопасности у дежурных членов администрации, педагогов и других категорий работников.
  - 3.5. Обеспечить необходимый запас песка, снегоуборочного инвентаря, своевременную расчистку подъездных путей и пешеходных дорожек от снега на территории и вблизи центра, а также уборку снега и сосулек козырька крыльца;
  - 3.6. Не допускать случаев обледенения дорожек, крыльца, ступеней центра.
  - 3.7. Обеспечить проведение ежедневного мониторинга температурного режима в помещениях центра;
4. Ответственным лицам, дежурным членам администрации, педагогическим и другим категориям работников ознакомиться с графиком дежурства и обеспечить условия безопасности в центре:
  - осуществлять контроль за режимом водоснабжения, теплоснабжения, электроснабжения;
  - обеспечить регулярные осмотры (не менее 3 раз в дежурство) помещений здания и территории образовательного учреждения,

