

**План
мероприятий МБДОУ «Детский сад №3» по противодействию
коррупции на 2022-2023 учебный год**

I. Меры по развитию правовой основы противодействия коррупции			
1.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией ДОУ на предмет соответствия действующему законодательству.	заведующий	постоянно
2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях работников ДОУ	заведующий, председатель ПК	по мере необходимости, поступления другой информации
II. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
3.	Создание комиссии по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений	заведующий	II квартал
4.	Размещение памяток, консультаций по вопросам противодействия коррупции	педагоги	обновление информации на сайте ДОУ
5.	Совершенствование механизма внутреннего контроля над соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством через изучение нормативно-правовых документов.	заведующий	постоянно
6.	Ведение внутреннего контроля в ДОУ по вопросам организации и проведения образовательной деятельности	заведующий, ст. воспитатель	постоянно
7.	Ведение внутреннего контроля в ДОУ по вопросам организации питания воспитанников	заведующий, фельдшер	постоянно
8.	Осуществление контроля над полнотой и качеством расходования денежных средств в ДОУ	заведующий	постоянно
10.	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ	завхоз, бухгалтер УО	ежегодно в конце года
III. Обеспечение доступа родительской общественности к информации о деятельности ДОУ, взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников			
11.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	комиссия по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений, рабочая группа,	постоянно

		заведующий	
12.	Обновление раздела «Антикоррупционная деятельность» на сайте ДООУ для обеспечения открытости деятельности ДООУ. Информирование родительской ответственности о перечне предоставляемых услуг на сайте ДООУ	ответственный за обновление сайта	II квартал
13.	Проведение опроса среди родителей ДООУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДООУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	заведующий, ст. воспитатель	II квартал
14.	Обеспечение наличия в ДООУ информационных стендов по вопросам: - организации питания, - оказания образовательных услуг	заведующий, воспитатели всех групп	постоянно, по мере внесения изменений
15.	Ведение журнала обращений родителей (законных представителей) и работников ДООУ. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	заведующий	постоянно по мере поступления
16.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики детского сада в отношении коррупции	заведующий, педагоги ДООУ	III квартал
19.	Организация личных приемов заведующей ДООУ родителей (законных представителей) с целью предупреждения коррупционных проявлений.	заведующий	постоянно