

УТВЕРЖДАЮ

Начальник отдела образования администрации
МО Абдулинский район Оренбургской области

С.В.Ивасюк

" 14 " апреля 2014г.

приказ № от 14.04.2014г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад №3"
на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги «Предоставление дошкольного образования по общеобразовательным программам дошкольного образования различной направленности и в различных формах; содержание ребёнка в дошкольном образовательном учреждении »
2. Потребители муниципальной услуги
 - Физические лица
 - Юридические лица
 - Дети в возрасте от 1 года 6 месяцев до 7 лет, проживающие на территории Абдулинского муниципального района
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
 - 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
		2012	2013	2014	2015	2016	
1. Аттестация и аккредитация ДОУ	Процент	100	100	100	100	100	
2. Выполнение плана детодней	Количество детодней	100	100	100	100	100	
3. Кадровый потенциал ДОУ	Процент	100	100	100	100	100	
4. Качество подготовки	Процент	100	89	100	100	100	
5. Качество подготовки воспитанников к школе	Процент	100	100	100	100	100	
6. Количество соотношения воспитанников, проживающих в районе ДОУ	Процент	98	75	100	100	100	
7. Наличие жалоб потребителей на качество оказания услуг.	Количество штук	0	0	0	0	0	
8. Обеспечение учебно-воспитательного процесса методическими пособиями	Процент	89	90	90	90	90	
9. Отсутствие нарушений выявленных контролирующими органами	Процент	100	100	100	100	100	
10. Охват воспитанников системой дополнительного образования(спортивные секции, кружки)	Процент	77	50	80	80	80	
11. Охват семей воспитывающих детей на дому консультативно-практической помощью, предшкольной подготовкой	Процент	58	42	60	60	60	
12. Повышение квалификации педагогов	Процент	100	100	100	100	100	
13. Процент педагогов с высшим, средним образованием	Процент	100	100	100	100	100	
14. Результаты воспитанников в конкурсах, соревнованиях	Процент	100	21	100	100	100	
15. Снижение уровня заболеваемости	Процент	17	30	20	20	20	
16. Удовлетворение родителей в услугах дошкольного образования:	Процент	100	100	100	100	100	
17. Укомплектованность штатов ДОУ	Процент	100	100	100	100	100	

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		2012	2013	2014	2015	2016	
Предоставление дошкольного образования групп круглосуточного пребывания	Количество учащихся	0	2	2	2	2	
Предоставление дошкольного образования детей дошкольных групп	Количество учащихся	258	263	263	263	263	
Предоставление дошкольного образования детей ясельных групп	Количество учащихся	30	2	25	25	25	

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Конституция Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12.12.93 (в редакции последних изменений);
- Закон ФЗ от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;
- Типовое положение о дошкольном образовательном учреждении, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2011 г. № 2562;
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.1.2660-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» (утв. постановление Главного муниципального санитарного врача РФ от 22.07.2010 г. № 91) (с изменениями от 20.12.2010);
- Нормативные правовые акты Министерства образования и науки РФ и Министерства образования и науки Оренбургской области;
- Приказы Отдела образования администрации муниципального образования Абдулинский район Оренбургской области;
- Устав муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения;
- Договор между детским садом и родителями (законными представителями).

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Размещение в средствах массовой информации, Интернете, оформление стендов в учреждениях	О порядке предоставления услуг; необходимых документах, графике работы учреждения, основаниях отказа в предоставлении услуг, порядке обжалования действий (бездействий) должностных лиц, предоставивших услугу.	не реже 2 раз в год

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- Реорганизация учреждения (Закон ФЗ от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" статья 8 части 2)
- Ликвидация учреждения (Закон ФЗ от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" статья 8 часть 2)
- Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности (Закон ФЗ от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" статья 92 части 22)

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

– Постановление

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

– Администрация муниципального образования Абдулинский район

6.3. Значения предельных цен (тарифов)

- Предоставление дошкольного образования детей ясельных групп дневного пребывания - 790 рублей;
- Предоставление дошкольного образования детей ясельных групп круглосуточного пребывания - 830 рублей;
- Предоставление дошкольного образования детей дошкольных групп дневного пребывания - 830 рублей;
- Предоставление дошкольного образования детей дошкольных групп круглосуточного пребывания - 870 рублей.

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы власти, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
Внутренний контроль - оперативный контроль	По конкретному обращению Заявителя, либо другого заинтересованного лица	Руководитель учреждения
Внутренний контроль - контроль итоговый (по итогам полугодия и года)	По конкретному обращению Заявителя, либо другого заинтересованного лица	Руководитель учреждения
Внутренний контроль - тематический контроль	Подготовка учреждения к работе в летний период, подготовка к учебному году и т. п.	Руководитель учреждения
Внешний контроль - проведение мониторинга основных показателей работы за определенный период	Плановые проверки проводятся в соответствии с планом работы Отдела образования и муниципальных органов, наделенных контрольно-надзорными функциями	Отдел образования

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя

8.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

– до 31 января 2014 года

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

- Требования о предоставлении пояснительной записки с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги (выполненной работы);
- Требования представить детальную информацию о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной;
- Требования о предоставлении копий подтверждающих документов.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

- Предоставление муниципальной услуги осуществляет персонал Учреждения в соответствии со штатным расписанием, соответствующим типу и виду образовательного учреждения. Ответственный за оказание муниципальной услуги – заведующая Учреждения.
- Содержание образования в конкретном образовательном учреждении определяется образовательной программой (образовательными программами), утверждаемой и реализуемой этим Учреждением.
- Организация образовательного процесса в Учреждении осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписанием занятий.
- Режим работы Учреждения, длительность пребывания в них воспитанников, а также режим дня и расписание занятий регламентируется в соответствии с СанПиН 2.4.1.2660-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях" и согласовывается с Управлением Роспотребнадзора.
- Территория, здание, помещения, отвечают санитарно-эпидемиологическим требованиям, обеспечивающим условия для обучения и воспитания (СанПиН), правилам противопожарной безопасности, безопасности труда и защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг (повышенной температуры воздуха, влажности воздуха, загрязненности, шума, вибрации).
- Обязательно наличие лицензированного медицинского кабинета в учреждении
- Учреждение оснащено оборудованием, аппаратурой и приборами, инвентарем, отвечающим требованиям стандартов, технических условий и других нормативных документов и обеспечивающим надлежащее качество предоставляемой услуги в сфере дошкольного образования.