

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ «МПОБ»

" ____ " _____ 20 ____ г.

(МП, подпись) Л.И.Фарафонова
расшифровка
подписи

ПЛАН
ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МБУ "МПОБ"
на 2015 год

"31" декабря 2015 г. (дата составления документа)

№ п п	Сведения о бюджетном учреждении МБУ "МПОБ"	
1	Полное официальное наименование учреждения	Муниципального бюджетного учреждения "Межпоселенческое объединение библиотек муниципального района Болховский Орловской области"
2	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Финансовый отдел администрации Болховского района
3	Юридический адрес	303140 Орловская область, город Болхов, улица Ленина, дом 18.
4	Почтовый адрес	303140 Орловская область, город Болхов, улица Ленина, дом 18.
5	Телефон (факс)	8(486-40) 2-31-42,2-34-44(факс)
6	Адрес электронной почты	biblijBolhov@mail.ru
7	ИНН	5704004794
8	КПП	570401001
9	ОКПО	5185412
1 0	ОКТМО	54604101
1 1	ОКЕИ	383
1	Сведения о руководителе учреждения	Директор
2	Ф.И.О. руководителя	Фарафонова Л.И.

I. Сведения о деятельности муниципального бюджетного учреждения

1.1. Цели деятельности муниципального бюджетного учреждения (подразделения):

Основной целью деятельности Бюджетного учреждения является:

- реализация прав граждан без каких-либо исключений на свободный доступ к документному фонду и информацию о его составе;
- сохранение, накопление и распространение знаний, памяти человечества в виде документов, как на традиционных, так и на нетрадиционных носителях информации;
- сохранение и развитие культурного и духовного потенциала населения района.
- распространение знаний и информации в обществе, информационно – библиотечное обслуживание населения.
- формирование информационных и общекультурных потребностей детей, воспитание информационной культуры подрастающего поколения.

1.2. Виды деятельности муниципального бюджетного учреждения (подразделения):

1. Комплектует, обрабатывает и организует хранение и использование универсального документного фонда, отвечающего требованиям содержательного, видового (книги, периодика, фоно-, аудио - и видеофонды, документы на электронных носителях информации), хронологического, лингвистического разнообразия и достаточной полноты.
2. Обеспечивает сохранность документного фонда, пожарную безопасность, иную защиту.
3. Ведет библиографический учет документного фонда, создает источники библиографии, информирует на основе новых поступлений и ретроспективного репертуара, формирует поисковый справочно-библиографический аппарат (систему каталогов, картотек на различных носителях).
4. Создает специализированный банк данных, включающий описание краеведческих документов.
5. Участвует на основе координации и кооперации с другими библиотеками и организациями в создании библиографической и информационной продукции, библиотечно-информационных компьютерных сетей на территории Болховского района, Орловской и других областей.
6. Осуществляет информационное обслуживание (в т.ч. на договорных началах) органов муниципальной власти и управления, информационное обеспечение районных, социально-комплексных, культурно-образовательных программ и проектов.
7. Оказывает методическую помощь библиотекам различных форм собственности и организационно-правовых форм на территории Болховского района (организация семинаров, консультаций).
8. Организует досуговые мероприятия, ведет выставочную и рекламную деятельность.
9. Предоставляет во временное пользование любой документ из библиотечных фондов через систему читальных залов и абонементов (внутрисистемного обмена и межбиблиотечного абонемента (МБА и ВСО), передвижки и т.п.) в соответствии с Правилами пользования библиотекой.
10. Устанавливает и применяет меры компенсации ущерба, нанесенного пользователями, нарушившими правила пользования МБУ МЦБ.
11. Осуществляет информационное и справочно-библиографическое обслуживание пользователей библиотек.
12. Взаимодействует с учреждениями культуры всех форм собственности, организациями, общественными структурами и т.д.
13. Участвует в установленном порядке в реализации областных, федеральных, межгосударственных целевых программ в сфере культуры и искусства, в которых участвует Российская Федерация.
14. Обеспечивает социальное развитие коллектива Бюджетного учреждения, реализацию его творческого потенциала.

1.3. Перечень услуг (работ), осуществляемых на платной основе:

1. Культурно-просветительские услуги (организация обзорных экскурсий, культурно-массовых мероприятий по заявкам, размещение информационных материалов сторонних организаций культурно-просветительного и образовательного характера в библиотеке, предоставление помещения для проведения конференций, семинаров, совещаний и т.д.).
2. Справочно-библиографические услуги (составление библиографических списков, в т.ч. для докладов, рефератов, курсовых и дипломных работ, справок, каталогов по запросам читателей, тематических подборок, электронная доставка документов, составление сценариев для частных лиц и организаций)
3. Сервисные услуги (ксерокопирование фрагментов документов из фондов библиотек (кроме документов, защищённых законодательством об авторском праве), сканирование (кроме документов, защищённых законодательством об авторском праве), ламинирование, брошюрование, компьютерный набор текста и распечатка документов, редактирование печатной информации, предоставление компьютерной техники во временное пользование, работа в Интернете, запись информации на внешний носитель, информационная поддержка и обучение пользователей, перевод текстов, фотосъемка, распечатка материалов, полученных по глобальным информационным сетям, создание презентаций, слайд-фильмов, электронных коллекций и др.)
4. Издательско-полиграфические услуги (издание просветительских, информационных и методических материалов, оформительские работы, составление буклетов, приглашений и др., розничная торговля канцелярскими товарами, книжной и иной печатной продукцией).
5. Иные виды предпринимательской деятельности, направленные на расширение перечня предоставляемых услуг и социально-творческое развитие Бюджетного учреждения.
6. Бюджетное учреждение определяет перечень предоставляемых бесплатных и платных услуг, а также цены на платные услуги и продукцию с согласия Учредителя и в соответствии с действующим законодательством.
7. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Бюджетного учреждения и не являются доходами бюджета Болховского района.
8. Платные формы деятельности Бюджетного учреждения не являются предпринимательскими, т.к. доход от них идет на её развитие и совершенствование.
9. Право Бюджетного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется лицензия, возникает у Бюджетного учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

II. Показатели финансового состояния учреждения

Наименование показателя	Сумма
I. Нефинансовые активы, всего:	10 816 586-63
из них:	
1.1. Общая балансовая стоимость недвижимого муниципального имущества, всего	4 644 533-07
в том числе:	
1.1.1. Стоимость имущества, закрепленного собственником имущества за муниципальным бюджетным учреждением на праве оперативного	4 644 533-07
1.1.2. Стоимость имущества, приобретенного муниципальным бюджетным учреждением (подразделением) за счет выделенных собственником имущества учреждения средств	
1.1.3. Стоимость имущества, приобретенного муниципальным бюджетным учреждением (подразделением) за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности	
1.1.4. Остаточная стоимость недвижимого муниципального имущества	83 317-50
1.2. Общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества, всего	7 157 096-15
в том числе:	
1.2.1. Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества	5 919 494-52
1.2.2. Остаточная стоимость особо ценного движимого имущества	104 708-40
II. Финансовые активы, всего	
из них:	
2.1. Дебиторская задолженность по доходам, полученным за счет средств бюджета Болховского муниципального района	
2.2. Дебиторская задолженность по выданным авансам, полученным за счет средств бюджета Болховского муниципального района всего:	
в том числе:	
2.2.1. по выданным авансам на услуги связи	
2.2.2. по выданным авансам на транспортные услуги	
2.2.3. по выданным авансам на коммунальные услуги	
2.2.4. по выданным авансам на услуги по содержанию имущества	
2.2.5. по выданным авансам на прочие услуги	
2.2.6. по выданным авансам на приобретение основных средств	
2.2.7. по выданным авансам на приобретение нематериальных активов	
2.2.8. по выданным авансам на приобретение произведенных активов	
2.2.9. по выданным авансам на приобретение материальных запасов	
2.2.10. по выданным авансам на прочие расходы	
2.3. Дебиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:	

в том числе:	
2.3.1. по выданным авансам на услуги связи	
2.3.2. по выданным авансам на транспортные услуги	
2.3.3. по выданным авансам на коммунальные услуги	
2.3.4. по выданным авансам на услуги по содержанию имущества	
2.3.5. по выданным авансам на прочие услуги	
2.3.6. по выданным авансам на приобретение основных средств	
2.3.7. по выданным авансам на приобретение нематериальных активов	
2.3.8. по выданным авансам на приобретение произведенных активов	
2.3.9. по выданным авансам на приобретение материальных запасов	
2.3.10. по выданным авансам на прочие расходы	
III. Обязательства, всего	
из них:	
3.1. Просроченная кредиторская задолженность	
3.2. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет средств муниципального бюджета, всего:	1 113 504-42
в том числе:	
3.2.1. по начислениям на выплаты по оплате труда	873 989-33
3.2.2. по оплате услуг связи	11 613-92
3.2.3. по оплате транспортных услуг	
3.2.4. по оплате коммунальных услуг	76 998-80
3.2.5. по оплате услуг по содержанию имущества	24 211-43
3.2.6. по оплате прочих услуг	56 226-47
3.2.7. по приобретению основных средств	
3.2.8. по приобретению нематериальных активов	
3.2.9. по приобретению произведенных активов	
3.2.10. по приобретению материальных запасов	
3.2.11. по оплате прочих расходов	
3.2.12. по платежам в бюджет	70 464-47
3.2.13. по прочим расчетам с кредиторами	

3.3. Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:	
в том числе:	
3.3.1. по начислениям на выплаты по оплате труда	
3.3.2. по оплате услуг связи	
3.3.3. по оплате транспортных услуг	
3.3.4. по оплате коммунальных услуг	
3.3.5. по оплате услуг по содержанию имущества	
3.3.6. по оплате прочих услуг	
3.3.7. по приобретению основных средств	
3.3.8. по приобретению нематериальных активов	
3.3.9. по приобретению произведенных активов	
3.3.10. по приобретению материальных запасов	
3.3.11. по оплате прочих расходов	
3.3.12. по платежам в бюджет	
3.3.13. по прочим расчетам с кредиторами	

III. Показатели по поступлениям и выплатам МБУ «МПОБ»		Всего	2015	
Наименование показателя	Код по бюджетной классификации операции сектора государственного управления		в том числе	
			операции по лицевым счетам, открытым в органах Федерального казначейства	операции по счетам, открытым в кредитных организациях в иностранной валюте
Планируемый остаток средств на начало планируемого года	X			
Поступления, всего:	X	5 703 182-45	5 703 182-45	
в том числе:	X			
Субсидии на выполнении муниципального задания	X	5 334 200-00	5 334 200-00	
Бюджетные инвестиции				
Субсидии на иные цели	X	344 958-20	344 958-20	
Поступления от оказания муниципальным бюджетным учреждением (подразделением) услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, всего	X	24 024-25	24 024-25	
в том числе:	X			
Услуга № 1 Платные услуги, оказанные населению	X	16 195-00	16 195-00	
Услуга № 2 Услуги от сдачи макулатуры	X	7 829-25	7 829-25	
Поступления от иной приносящей доход деятельности, всего:	X			
в том числе:	X			
Поступления от реализации ценных бумаг	X			
Планируемый остаток средств на конец планируемого года	X			
		Субсидии на выполнении муниципального задания	Предпринимательская деятельность	Субсидии на иные цели
Выплаты, всего:	900	5 334 200-00	24 024-25	344 958-20
в том числе:				
Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего	210	4 677 100-00	0-00	120 000-00
из них:				
Заработная плата	211	3 725 400-00	0-00	0-00
Прочие выплаты	212	600-00	0-00	120 000-00
Начисления на выплаты по оплате труда	213	951 100-00	0-00	0-00
Оплата работ, услуг, всего	220	604 700-00	8069-40	196 600-00
Безвозмездные перечисления организациям, всего	240	0-00	0-00	0-00
Прочие расходы	290	52 400-00	281-25	0-00
Поступление нефинансовых активов, всего	300	0-00	15 673-60	28 358-20
из них:				
Увеличение стоимости основных средств	310	0-00	0-00	28 358-20
Увеличение стоимости материальных запасов	340	0-00	15 673-60	0-00
Поступление финансовых активов, всего	500			
Объем публичных обязательств, всего	X			

Главный бухгалтер
МБУ " МПОБ"

(подпись) Жучкова В.А.
(расшифровка подписи)

Исполнитель
8(486-40)2-34-44

(подпись) Жучкова В.А.
(расшифровка подписи)

"31 «декабря 2015 г.