

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 89 города Пензы «Солнечный лучик»
(МБДОУ детский сад № 89 г.Пензы «Солнечный лучик»)

ПРИНЯТО

Педагогическим советом МБДОУ
детский сад №89
г.Пензы «Солнечный лучик»
Протокол № 5 от 30.08.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий
МБДОУ детский сад №89
г.Пензы «Солнечный лучик»
_____ В.В.Плетминцева

ПОЛОЖЕНИЕ

**О планировании воспитательно – образовательного процесса
в МБДОУ детском саду № 89 г.Пензы «Солнечный лучик»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее положение) о планировании воспитательно - образовательного процесса в МБДОУ детский сад №89 г.Пензы «Солнечный лучик» (далее ДОУ)

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г "Об образовании в Российской Федерации с изменениями от 8 декабря 2020 года;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказом Министерства Просвещения РФ №1028 от 25.11.2022 года «Об утверждении Федеральной образовательной программы дошкольного образования».
- Уставом дошкольного образовательного учреждения. - Уставом Учреждения;
- Основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ детский сад № 89 г.Пензы «Солнечный лучик» (далее Программа);

1.2. Данное положение устанавливает единые требования к форме и содержанию планирования образовательной работы в дошкольном образовательном учреждении с целью обеспечения полноты выполнения реализуемой Программы ГБДОУ.

1.3. Основа планирования педагогического процесса – ФОП ДО, основная образовательная программа дошкольного образования.

1.4. План образовательной деятельности является обязательным документом разрабатывается и реализуется каждым педагогом.

1.5. Комплексно - тематический план образовательного процесса в ДОУ - это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления образовательной программы. Календарный план - порядок последовательности осуществления образовательной работы с указанием необходимых условий, используемых форм, средств, методов.

1.6. Структура планирования и тематика планирования принимается на Педагогическом совете на учебный год.

1.7. Срок действия Положения не ограничен и действует до замены новым Положением. Изменения, дополнения принимаются решением на Педагогическом совете Учреждения и оформляются в форме дополнения к настоящему Положению, утверждаются заведующим.

1.8. Данное Положение устанавливает единые требования к форме и содержанию планирования образовательной работы в дошкольном образовательном учреждении с целью обеспечения полноты выполнения реализуемой образовательной программы.

1.9. Система планирования отражает реализацию содержания основной образовательной программы дошкольного образования по направлениям развития и образования детей (образовательные области: социально коммуникативное развитие; познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие).

1.10. Содержание планирования зависит от возрастных и индивидуальных особенностей детей, может реализовываться в различных видах деятельности в соответствии с ФГОС ДО.

1.11. Основой планирования педагогического процесса является основная общеобразовательная программа дошкольного образования под редакцией Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой «От рождения до школы».

2. Цели и задачи

2.1. Обеспечение выполнения программы воспитания и обучения детей в ДОУ в каждой возрастной группе.

2.2. Осуществление воспитательного воздействия на детей систематически и последовательно.

2.3. Достижение положительных результатов в воспитании, образовании и развитии детей.

3. Принципы планирования

- 3.1. Принцип развивающего образования, целью которого является развитие каждого ребенка.
- 3.2. Принцип полноты и достаточности.
- 3.3. Принцип научной обоснованности и практической применимости.
- 3.4. Принцип единства воспитательных, обучающих и развивающих целей и задач.
- 3.5. Принцип учета конкретных педагогических условий: возрастного состава группы, условий развития детей.
- 3.6. Комплексно-тематический принцип построения воспитательно-образовательного процесса.
- 3.7. Принцип интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.
- 3.8. Регулярность, последовательность, повторность воспитательных воздействий.

4. Организация работы

- 4.1. Система планирования воспитательно-образовательного процесса в ДОУ включает в себя:
 - Комплексно-тематическое планирование.
 - Перспективное планирование непосредственно образовательной деятельности (НОД).
 - Календарное планирование.
- 4.2. Комплексно-тематическое планирование.
 - 4.2.1. Составляется педагогами каждой возрастной группы совместно.
 - 4.2.2. Комплексно-тематическое планирование разрабатывается на учебный год (с сентября по май включительно)
 - 4.2.3. Интегрирующие темы и периоды их реализации определяются для каждой возрастной подгруппы в составе разновозрастной группы. В целях облегчения организации образовательной деятельности в разновозрастной группе, интегрирующие темы в разных возрастных подгруппах должны быть близкими по содержанию.
 - 4.2.4. Комплексно-тематическое планирование должно отражать:
 - Наименование интегрирующей темы и период ее реализации;
 - Решаемые педагогические задачи;
 - Варианты итоговых мероприятий.
 - 4.2.5. Комплексно-тематическое планирование является составной частью основной общеобразовательной программы ДОУ и должно быть разработано педагогами до 1 сентября.
 - 4.2.6. Комплексно-тематическое планирование должно иметь титульный лист и быть утверждено руководителем ДОУ.

4.3. Перспективное планирование непосредственно-образовательной деятельности (НОД).

- 4.3.1. Составляется педагогами каждой разновозрастной группы совместно.
- 4.3.2. Перспективное планирование НОД разрабатывается ежемесячно на каждый месяц учебного года (с сентября по май включительно) до 29 числа текущего месяца.
- 4.3.3. Перспективное планирование НОД составляется для каждой возрастной подгруппы в составе разновозрастной группы с учетом комплексно-тематического планирования.
- 4.3.4. Перспективное планирование НОД должно отражать:
 - Месяц, недели месяца, учебные дни недели;
 - Интегрирующие темы недель, месяца;
 - Наименование итогового мероприятия и дату его проведения;
 - Реализуемые базовые и интегрируемые образовательные области в соответствии с расписанием непосредственно образовательной деятельности;
 - Решаемые педагогические задачи;
 - Виды детской деятельности и используемые в работе с детьми игры и упражнения;
 - Учебно-методическое обеспечение.
- 4.3.5. Перспективное планирование НОД является составной частью календарного планирования воспитательно-образовательного процесса

- 4.3.6. Перспективное планирование НОД должно иметь титульный лист.
- 4.3.7. Календарное планирование воспитательно-образовательного процесса.
- 4.3.8. Составляется каждым педагогом.
- 4.3.9. Календарное планирование составляется ежедневно на первую и вторую половину дня.
- 4.3.10. Календарное планирование составляется в соответствии с режимом дня и циклограммой воспитательно-образовательной работы с детьми.
- 4.3.11. Календарное планирование составляется для каждой возрастной группы.
- 4.3.12. На начало каждого месяца определяется: комплекс утренней гимнастики, комплекс гимнастики после сна, план индивидуальной работы с детьми на месяц (на основе данных мониторинга детского развития);

4.4.1. Календарное планирование должно отражать:

Режимные моменты:

- 1 половина дня: утренний прием детей; свободная деятельность детей; непосредственно образовательная деятельность; прогулка; возвращение с прогулки, обед, подготовка ко сну, сон;
- 2 половина дня: подъем, гимнастика после сна; культурно-досуговая деятельность; свободная деятельность детей; непосредственно образовательная деятельность (в группах, в которых в соответствии с СанПиН предусмотрена НОД во второй половине дня); занятия со специалистами, кружковая работа, прогулка.
- Интеграцию образовательных областей;
- Организацию совместной деятельности взрослого с детьми: групповую и подгрупповую работу, индивидуальную работу, образовательную деятельность в режимные моменты;
- Организацию предметно-развивающей среды для самостоятельной деятельности детей;
- Взаимодействие с родителями и социумом.

4.4.2. Содержание непосредственно-образовательной деятельности в календарном

плане расписывается: три группы задач, словарная работа, виды деятельности детей, план работы.

4.4.3. В план прогулки включаются: наблюдения, трудовая деятельность, игры разной подвижности, индивидуальная работа по развитию основных движений детей, сюжетно-ролевые игры.

4.4.4. При планировании каждой формы работы с детьми воспитатель указывает вид игры, название, цели, ссылку на учебно-методическое обеспечение. При наличии картотеки указывается лишь ее вид и номер игры в картотеке.

4.4.5. Календарное планирование оформляется в печатном и электронном варианте.

5.

Отчетность и контроль

5.1. Комплексно-тематический план в течение учебного года находится у педагогов. Хранится в группе не менее 3 лет.

5.2. Контроль за планированием осуществляется старшим воспитателем. Контроль перспективного планирования непосредственно образовательной деятельности, календарного планирования осуществляется не реже 1 раз в квартал. Данные контроля заносятся в лист оперативного контроля.