



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 89 города Пензы «Солнечный лучик»

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профкома МБДОУ  
д/с № 89 города Пензы



Т.В. Башук

2023 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МБДОУ  
д/с № 89 города Пензы



В.В. Плетминцева

2023 г.  
М.П.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА  
В МБДОУ №89 Г. ПЕНЗЫ «СОЛНЕЧНЫЙ ЛУЧИК»**

г. Пенза

## **1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ**

Система управления охраной труда - комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда в организации и процедуры по достижению этих целей. В соответствии с Трудовым кодексом РФ работодатель МБДОУ д/с № 89 г. Пензы (далее – МБДОУ, Учреждение) обязан обеспечить создание и функционирование системы управления охраной труда.

Настоящее Положение о системе управления охраной труда (СУОТ) разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Приказом Минтруда России от 29.10.2021 N 776н "Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда", и другими нормативно-правовыми актами по охране труда.

Настоящее Положение о СУОТ устанавливает порядок функционирования СУОТ при разработке мер, направленных на создание безопасных условий труда, предотвращение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости. Положение о СУОТ является неотъемлемой частью управленческой и (или) производственной системы в МБДОУ д/с № 89 г. Пензы.

### **Нормативные ссылки**

В настоящем Положении использованы положения следующих стандартов и нормативных документов:

- Трудовой кодекс РФ;
- Приказ Минтруда России от 29.10.2021 N 776н "Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда";
- ГОСТ 12.0.230-2007 "ССБТ. Системы управления охраной труда. Общие требования" ;
- ГОСТ Р ИСО 45001-2020 "Системы менеджмента безопасности труда и охраны здоровья. Требования и руководство по применению";
- ГОСТ Р 12.0.007-2009 "Система стандартов безопасности труда. Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию";
- ГОСТ Р 12.0.010-2009 "Система стандартов безопасности труда. Определение опасностей и оценка рисков";
- ГОСТ Р 58771-2019 "Менеджмент риска. Технологии оценки риска";
- Приказ Роструда от 21.03.2019 N 77 "Об утверждении Методических рекомендаций по проверке создания и обеспечения функционирования системы управления охраной труда".

## **2. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

1.2 Положение о СУОТ представляет собой единство:

- а) организационной структуры управления организации (согласно штатному расписанию), предусматривающей установление обязанностей и ответственности в области охраны труда на всех уровнях управления;
- б) мероприятий, обеспечивающих функционирование СУОТ и контроль за эффективностью работы в области охраны труда;
- в) документированной информации, включающей локальные нормативные акты,

регламентирующие мероприятия СУОТ, организационно-распорядительные и контрольно-учетные документы.

1.3 Обеспечение функционирования СУОТ осуществляются с учетом специфики деятельности организации, принятых на себя обязательств по охране труда, содержащихся в международных, межгосударственных и национальных стандартах и руководствах, достижений современной науки и наилучших применимых практик по охране труда.

1.4 Положение о СУОТ обеспечивает достижение согласно политике (стратегии) организации в области охраны труда ожидаемых результатов в области улучшения условий и охраны труда, которые включают в себя:

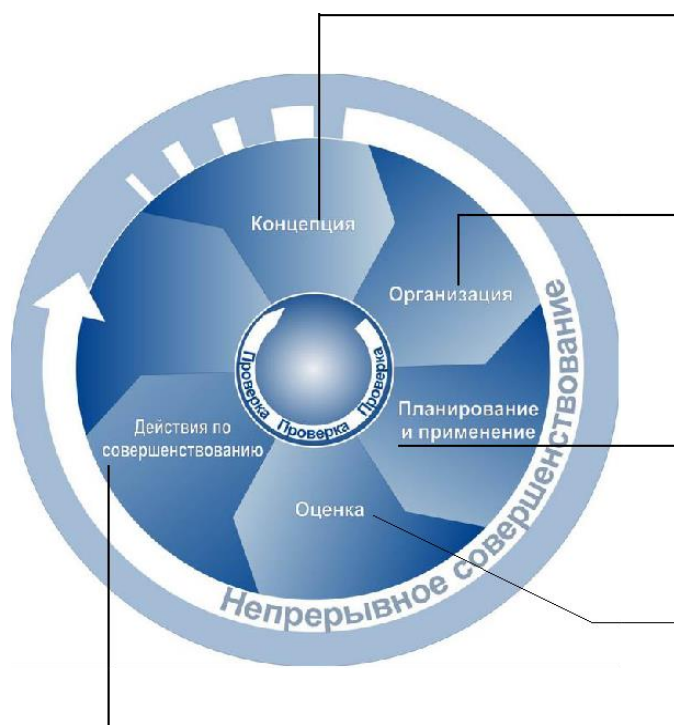
- а) постоянное улучшение показателей в области охраны труда;
- б) соблюдение законодательных и иных норм;
- в) достижение целей в области охраны труда.

1.5 Положение о СУОТ разработано в целях исключения и (или) минимизации профессиональных рисков в области охраны труда и управления указанными рисками (выявления опасностей, оценки уровней и снижения уровней профессиональных рисков), находящихся под управлением работодателя (заведующего), с учётом потребностей и ожиданий работников МБДОУ д/с № 89 г. Пензы, а также других заинтересованных сторон.

1.6 Положения СУОТ распространяются на всех работников, работающих в МБДОУ д/с № 89 г. Пензы в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации. В рамках СУОТ учитывается деятельность на всех рабочих местах, во всех структурных подразделениях (филиалах, обособленных подразделениях, территориях, зданиях, сооружениях и других объектах) работодателя, находящихся в его ведении.

1.7 Установленные СУОТ положения по безопасности, относящиеся к нахождению и перемещению по объектам работодателя, распространяются на всех лиц, находящихся на территории, в зданиях и сооружениях МБДОУ д/с № 89 г. Пензы, в том числе для представителей органов надзора и контроля и работников подрядных организаций, допущенных к выполнению работ и осуществлению иной деятельности на территории и объектах работодателя в соответствии с требованиями применяемых у работодателя нормативных правовых актов. Указанные положения по безопасности СУОТ доводятся до перечисленных лиц при проведении вводных инструктажей и посредством включения необходимых для соблюдения положений СУОТ в договоры на выполнение подрядных работ. С этой целью разрабатывается и утверждается распорядительным документом работодателя положение о допуске подрядных организаций к производству работ на территории работодателя, в котором указан необходимый перечень документов, представляемых перед допуском к работам и правила организации таких работ.

1.8 Система управления охраной труда - часть общей системы управления организации, обеспечивающая управление рисками в области охраны здоровья и безопасности труда, связанными с деятельностью организации.



### **Концепция (политика) по охране труда**

Публичная декларация о намерении и выполнении обязанностей по соблюдению государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств

### **Организация**

Подготовка организационно - распорядительных документов  
Распределение обязанностей и ответственности  
Организация службы по охране труда  
Информационное обеспечение процессов

### **Планирование и применение**

Разработка комплекса мероприятий по ОТ, направленных на обеспечение для различных уровней СУОТ

### **Оценка эффективности функционирования СУОТ**

Мониторинг плановых мероприятий по охране труда  
Контроль состояния охраны труда на рабочих местах  
Анализ эффективности СУОТ

### **Действия по совершенствованию**

Предупреждающие и корректирующие действия по направлениям СУОТ  
Принятие решений, основанных на фактах для совершенствования СУОТ

**Рис.1. Основные элементы системы управления охраной труда**

1.9 СУОТ является совместимой с другими системами управления, действующими в МБДОУ д/с № 89 г. Пензы.

1.10 Основой организации и функционирования СУОТ является положение о СУОТ, которое утверждается приказом заведующим МБДОУ, с учетом мнения работников.

1.11 Положение устанавливает права, ответственность, функции работников организации в сфере охраны труда, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности.

1.12. В положении используются следующие понятия:

**Специальная оценка условий труда** - единый комплекс последовательно осуществляемых мероприятий по идентификации вредных и (или) опасных факторов работника производственной среды и трудового процесса и оценке уровня и воздействия на с учетом отклонения их фактических значений от установленных уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти нормативов (гигиенических нормативов) условий труда и применения средств индивидуальной и коллективной защиты работников.

**Опасная ситуация (инцидент)** - ситуация, возникновение которой может вызвать воздействие на работающего (работающих) опасных и вредных производственных факторов.

**Охрана труда** - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально - экономические, организационно - технические, санитарно - гигиенические, лечебно - профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

**Рабочее место** - место, где работник должен находиться, или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.

**Риск** - сочетание вероятности возникновения в процессе трудовой деятельности опасного события, тяжести травмы или другого ущерба для здоровья человека, вызванных этим событием.

**Система управления охраной труда** - набор взаимосвязанных взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели по охране труда и процедуры по достижению этих целей.

**Требования охраны труда** - государственные нормативные требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда.

**Условия труда** - совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.

**Безопасные условия труда** - условия труда, при которых воздействие неработающих вредных или опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленные нормативы.

**Несоответствие** - какое-либо отклонение от стандартов, технических регламентов, принятой практики и процедур выполнения работ и др., которые могут привести непосредственно или косвенно к несчастному случаю, материальному ущербу, ухудшению условий рабочего места или к различным сочетаниям этих факторов.

**Организация работ по охране труда** - система взаимосвязанных мероприятий, направленных на обеспечение охраны труда.

### **Структурная схема системы управления охраной труда**

1.13 Структурная схема «Система управления охраной труда» в МБДОУ д/с № 89 г. Пензы разработана с применением национального стандарта РФ ГОСТ Р 12.0.007-2009 «Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию».

1.14 В стандарте РФ ГОСТ Р 12.0.007-2009 учтены основные руководящие принципы по системам управления безопасностью и гигиеной труда.

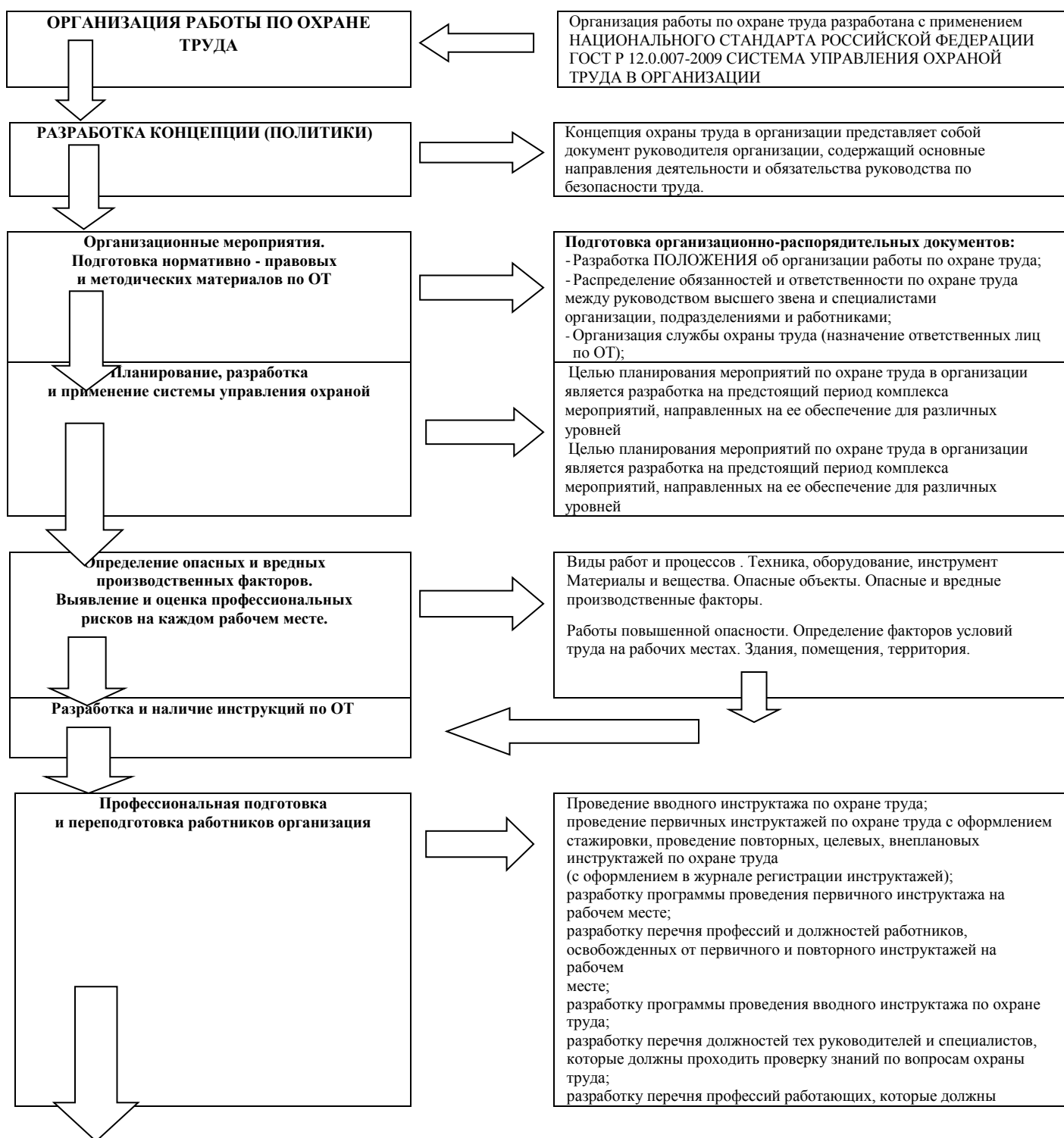
1.15 Функционирование СУОТ осуществляется посредством соблюдения государственных нормативных требований охраны труда с учетом специфики деятельности МБДОУ д/с № 89 г. Пензы, достижений современной науки и наилучшей практики, принятых на себя обязательств и на основе международных, межгосударственных и национальных стандартов, руководств, а также рекомендаций Международной организации труда по СУОТ и безопасности производства.

1.16 СУОТ регламентирует единый порядок подготовки, принятия и реализации решений по осуществлению организационных, технических, санитарно-гигиенических и лечебно-профилактических мероприятий, направленных на обеспечение безопасности и здоровых условий труда работников и воспитанников МБДОУ д/с № 89 г. Пензы.

1.17 Положение о СУОТ и его приложения утверждается приказом по МБДОУ д/с № 89 г. Пензы.

Структурная схема системы управления охраной труда МБДОУ д/с № 89 г. Пензы представлена на рис. 2

### Система управления охраной труда МБДОУ д/с № 89 г. Пензы



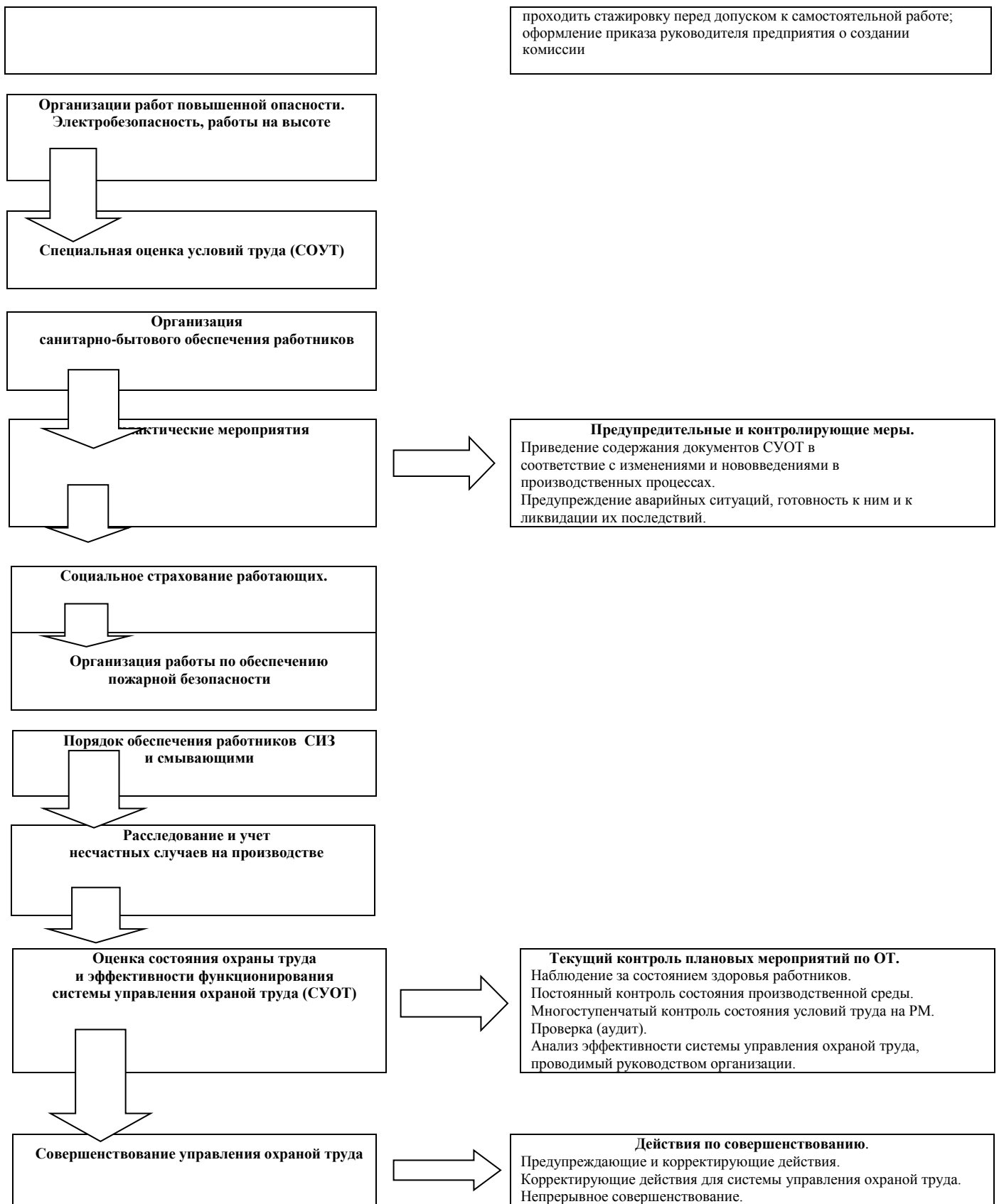


Рис.2. Структурная схема “Система управления охраной труда МБДОУ д/с № 89 г. Пензы

### 3. ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА

2.1 Политика (стратегия) в области охраны труда является публичной декларацией работодателя о намерении и гарантированном выполнении им государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых на себя обязательств с учётом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного

уполномоченного работниками органа (*приложение №1*).

2.2 Политика обеспечения условий и охраны труда разработана с учетом государственной политики в области охраны труда.

2.3 Политика (стратегия) по охране труда является разделом Положения о СУОТ, в котором излагаются цели и мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников.

2.4 Политика (стратегия) по охране труда в МБДОУ д/с № 89 г. Пензы:

- а) направлена на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности;
- б) направлена на обеспечение безопасных условий труда, управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- в) соответствует специфике экономической деятельности и организации работ в МБДОУ, особенностям профессиональных рисков и возможностям управления охраной труда (*приложение №17*);
- г) отражает цели в области охраны труда;
- д) включает обязательства работодателя по устранению опасностей и снижению уровней профессиональных рисков на рабочих местах;
- е) включает обязательство работодателя совершенствовать СУОТ;
- ж) учитывает мнение выборного органа профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа (при наличии).
- з) учитывает индивидуальные особенности работников, в том числе посредством проектирования рабочих мест, выбора оборудования, инструментов, сырья и материалов, средств индивидуальной и коллективной защиты, построения производственных и технологических процессов;
- и) соответствие условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда (*приложение №2*);
- к) выполнение иных обязанностей в области охраны труда исходя из специфики своей деятельности.

2.5 Политика (стратегия) по охране труда оценивается на актуальность и соответствие стратегическим задачам по охране труда и пересматривать в рамках оценки эффективности функционирования СУОТ в МБДОУ д/с № 89 г. Пензы не реже 1 раза в 3 года.

2.6 В Политике отражаются:

- а) обязательства работодателя о соответствии условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда;
- б) обязательства работодателя по предотвращению травматизма и ухудшения здоровья работников;
- в) учет специфики деятельности работодателя и вида (видов) осуществляемой им экономической деятельности, обуславливающих уровень профессиональных рисков работников.

#### **4. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА**

3.1 Цели в области охраны труда устанавливаются для достижения конкретных



результатов, согласующихся с Политикой (стратегией) по охране труда и утверждаются отдельным локальным нормативно - правовым актом организации с учетом настоящего Положения о СУОТ.

3.2 Принятые цели по охране труда достигаются путем реализации процедур и комплекса мероприятий по охране труда утвержденных в МБДОУ.

3.3 Цели формируются с учетом необходимости регулярной оценки их достижения, в том числе, по возможности, на основе измеримых показателей.

3.4 Количество целей по охране труда определяются с учетом специфики производственной деятельности, размера (численности работников, структурных подразделений), показателей по условиям труда и профессиональным рискам, наличия несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

3.5 При выборе целей в области охраны труда учитываются их характеристики, в том числе:

- а) возможность измерения (если практически осуществимо) или оценки их достижения;
- б) возможность учета:
  - 1) применимых норм;
  - 2) результатов оценки рисков;
  - 3) результатов консультаций с работниками и, при их наличии, представителями работников.

Организация по необходимости, ежегодно пересматривает цели в области охраны труда, исходя из результатов оценки эффективности СУОТ.

3.6 При планировании достижения целей необходимо определять:

- а) необходимые ресурсы;
- б) ответственных лиц; (*приложение №13*);
- в) сроки достижения целей (цели могут быть долгосрочными и краткосрочными);
- г) способы и показатели оценки уровня достижения целей;
- д) влияние поставленных целей в области охраны труда на бизнес-процессы организации.

**Основными целями являются:**

- обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работников, обучающихся в процессе трудовой деятельности и обучения;
- гарантии прав работников и обучающихся на охрану труда;
- обеспечение выполнения требований охраны труда, содержащихся в законодательстве, отраслевых правилах по охране труда, а также в правилах безопасности, санитарных и строительных нормах, государственных стандартах, организационно-методических документах, инструкциях по охране труда для создания здоровых и безопасных условий труда и воспитательного процесса;
- неукоснительное исполнение требований охраны труда работодателем и работниками, ответственность за их нарушение.

### **Основные задачи СУОТ:**

- реализация основных направлений политики в сфере охраны труда и выработка предложений по ее совершенствованию; (*приложение №32*).
- разработка и реализация программ улучшения условий и охраны труда;
- создание условий, обеспечивающих соблюдение законодательства по охране труда, в том числе обеспечение безопасности эксплуатации зданий и сооружений, используемых в производственном процессе, оборудования, приборов и технических средств;
- формирование безопасных условий труда;
- контроль за соблюдением требований охраны труда;
- обучение и проверка знаний по охране труда, в том числе, создание и совершенствование непрерывной системы производства в области обеспечения безопасности жизнедеятельности.
- предотвращение несчастных случаев с работниками;
- предотвращение несчастных случаев с воспитанниками; (*приложение №38*);
- охрана и укрепление здоровья работающих, организация их лечебно профилактического обслуживания, создание оптимального сочетания режимов труда и организованного отдыха (*приложение №24*).

### **Для достижения целей СУОТ**

- необходимо выполнение государственных нормативных требований охраны труда и на их основе следующих предупреждающих действий:
- предупреждение несчастных случаев с работниками;
- предупреждение профессиональных заболеваний;
- мониторинг состояния здоровья работников;
- разработка и реализация ежегодных планов по улучшению условий и охраны труда;
- контроль дисциплины в части исполнения работниками требований охраны труда.

Перечень документов формируемых на этапе организации проведения процедур на достижение целей в области охраны труда представлен в (*приложении №3*).

## **5. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ОТВЕТСТВЕННЫМ ЛИЦАМ СООТВЕТСТВУЮЩИХ ПОЛНОМОЧИЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ФУНКЦИЙ (ОБЯЗАННОСТЕЙ) В РАМКАХ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ**

5.1 Для осуществления функций (обязанностей) в рамках функционирования СУОТ работодатель обеспечивает:

- а) предоставление ответственным лицам соответствующих полномочий для осуществления функций (обязанностей) в рамках функционирования СУОТ;
- б) документирование и доведение до сведения работников на всех уровнях управления организацией информации об ответственных лицах и их полномочиях.

5.2 Назначение работников, ответственных за соблюдение требований охраны труда, с предоставлением им необходимых полномочий для осуществления взаимодействия с ответственными лицами и непосредственно с работодателем в рамках функционирования СУОТ организации осуществляется с учетом должностных и рабочих обязанностей.

5.3 Работодатель обязан создать безопасные условия труда исходя из комплексной

оценки технического и организационного уровня рабочего места, а также исходя из оценки факторов производственной среды и трудового процесса, которые могут привести к нанесению вреда здоровью работников.

5.4 С целью обеспечения безопасных условий труда работодатель делегирует предусмотренные Трудовым кодексом обязанности и права путем назначения работников, ответственных за соблюдение требований охраны труда, с предоставлением им необходимых полномочий.

5.5 Работодатель обязан обеспечить:

-безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также эксплуатации применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов;

-создание и функционирование системы управления охраной труда;

-соответствие каждого рабочего места государственным нормативным требованиям охраны труда;

-систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, их регулярный анализ и оценку;

- реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда;

-разработку мер, направленных на обеспечение безопасных условий и охраны труда, оценку уровня профессиональных рисков перед вводом в эксплуатацию производственных объектов, вновь организованных рабочих мест;

-режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

-приобретение за счет собственных средств и выдачу средств индивидуальной защиты и смывающих средств, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, в соответствии с требованиями охраны труда и установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;

-оснащение средствами коллективной защиты;

-обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты (*приложение №14*), инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда;

-организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, соблюдением работниками требований охраны труда, а также за правильностью применения ими средств индивидуальной и коллективной защиты;

-проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда;

-в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, организацию проведения за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу)

и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров работников в соответствии с медицинскими рекомендациями, химико-токсикологических исследований наличия в организме человека наркотических средств, психотропных веществ и их метаболитов с сохранением за работниками места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований водителей;

-недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения в установленном порядке обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверки знания требований охраны труда, обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;

- предоставление федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, федеральному органу исполнительной власти, уполномоченному на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, другим федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органам местного самоуправления, органам профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, информации и документов в соответствии с законодательством в рамках исполнения ими своих полномочий, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне;

- принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, а также по оказанию первой помощи пострадавшим;

- расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, учет и рассмотрение причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм), в соответствии с настоящим Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;

- беспрепятственный допуск в установленном порядке должностных лиц федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных

органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов МБДОУ д/с № 89 г. Пензы социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, в целях проведения проверок условий и охраны труда, расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний работников, проведения государственной экспертизы условий труда;

- выполнение предписаний должностных лиц федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, и рассмотрение представлений органов профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, в установленные сроки, принятие мер по результатам их рассмотрения;

- обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- информирование работников об условиях и охране труда на их рабочих местах, о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, имеющихся на рабочих местах, о предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты, об использовании приборов, устройств, оборудования и (или) комплексов (систем) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео-, аудио- или иную фиксацию процессов производства работ, в целях контроля за безопасностью производства работ;

- разработку и утверждение локальных нормативных актов по охране труда с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации (*приложение №33.*) или иного уполномоченного работниками представительного органа (при наличии такого представительного органа);

*(приложение № 36);*

- ведение реестра (перечня) нормативных правовых актов (в том числе с использованием электронных вычислительных машин и баз данных), содержащих требования охраны труда, в соответствии со спецификой своей деятельности, а также доступ работников к актуальным редакциям таких нормативных правовых актов;

- соблюдение установленных для отдельных категорий работников ограничений на привлечение их к выполнению работ с вредными и (или) опасными условиями труда;

- приостановление при возникновении угрозы жизни и здоровью работников производства работ, а также эксплуатации оборудования, зданий или сооружений, осуществления отдельных видов деятельности, оказания услуг до устранения такой угрозы;

- при приеме на работу инвалида или в случае признания работника инвалидом создание для него условий труда, в том числе производственных и санитарно-бытовых, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида, а также обеспечение охраны труда.

- при производстве работ (оказании услуг) на территории, находящейся под контролем

другого работодателя (иного лица), работодатель, осуществляющий производство работ (оказание услуг), обязан перед началом производства работ (оказания услуг) согласовать с другим работодателем (иным лицом) мероприятия по предотвращению случаев повреждения здоровья работников, в том числе работников сторонних организаций, производящих работы (оказывающих услуги) на данной территории.

Работодатель имеет право:

- использовать в целях контроля за безопасностью производства работ приборы, устройства, оборудование и (или) комплексы (системы) приборов, устройств, оборудования, обеспечивающих дистанционную видео-, аудио- или иную фиксацию процессов производства работ, обеспечивать хранение полученной информации;
- вести электронный документооборот в области охраны труда;
- предоставлять дистанционный доступ к наблюдению за безопасным производством работ, а также к базам электронных документов работодателя в области охраны труда федеральному органу исполнительной власти, уполномоченному на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и его территориальным органам (государственным инспекциям труда в субъектах Российской Федерации).

Работник обязан:

- соблюдать требования охраны труда;
- правильно использовать производственное оборудование, инструменты, сырье и материалы, применять технологию;
- следить за исправностью используемых оборудования и инструментов в пределах выполнения своей трудовой функции;
- использовать и правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
- проходить в установленном порядке обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда;
- незамедлительно поставить в известность своего непосредственного руководителя о выявленных неисправностях используемых оборудования и инструментов, нарушениях применяемой технологии, несоответствии используемых сырья и материалов, приостановить работу до их устранения;
- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой известной ему ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о нарушении работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, требований охраны труда, о каждом известном ему несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков профессионального заболевания, острого отравления;
- в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры

и обязательные психиатрические освидетельствования, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя, и (или) в соответствии с нормативными правовыми актами, и (или) медицинскими рекомендациями.

Каждый работник имеет право на:

- рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;
- обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- получение достоверной информации от работодателя, соответствующих государственных органов и общественных организаций об условиях и охране труда на рабочем месте, о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;
- отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда до устранения такой опасности, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;
- обеспечение в соответствии с требованиями охраны труда за счет средств работодателя средствами коллективной и индивидуальной защиты и смывающими средствами, прошедшими подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке;
- обучение по охране труда за счет средств работодателя;
- дополнительное профессиональное образование или профессиональное обучение за счет средств работодателя в случае ликвидации рабочего места вследствие нарушения работодателем требований охраны труда;
- гарантии и компенсации в связи с работой с вредными и (или) опасными условиями труда, включая медицинское обеспечение, в порядке и размерах не ниже установленных Трудовым кодексом РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации либо коллективным договором, трудовым договором;
- обращение о проведении проверки условий и охраны труда на его рабочем месте федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, органами исполнительной власти, осуществляющими государственную экспертизу условий труда, а также органами профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права;
- обращение в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления, к работодателю, в объединения работодателей, а также в профессиональные союзы, их объединения и иные уполномоченные представительные органы работников (при наличии таких представительных органов) по вопросам охраны труда;
- личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда на его рабочем месте, и в расследовании происшедшего с ним несчастного случая на производстве или профессионального заболевания, а также в рассмотрении причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм);

- внеочередной медицинский осмотр в соответствии с нормативными правовыми актами и (или) медицинскими рекомендациями с сохранением за ним места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанного медицинского осмотра.

### **Обеспечение функционирования СУОТ**

#### **(распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами)**

5.7 Все работники имеют права и исполняют обязанности, а также несут ответственность за деятельность СУОТ в пределах своей компетенции. Распределение обязанностей в сфере охраны труда между должностными лицами в организации осуществляется руководителем организации с использованием уровней управления.

5.8. Организация работ по охране труда в организации возлагается на работодателя, а выполнение обязанностей возлагается на, руководителей структурных подразделений, службу охраны труда и работников организации в зависимости от уровня управления.

5.9. Структура (уровни) системы управления охраной труда:

а) *уровень комиссии* (комиссии, создаваемые для выполнения конкретных мероприятий):

- обучение и проверка знаний работников по ОТ;
- расследование несчастных случаев;
- приемка оборудования;
- испытания оборудования и т.д.

б) *уровень службы уполномоченных* (комиссия (комитет) по охране труда, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда); **(приложение № 34.)**

в) *уровень хозяйственной службы и служб по видам надзора* (ответственные лица за противопожарную, экологическую безопасность, промышленную безопасность, электробезопасность)

г) *уровень руководителя структурного подразделения (филиалов)* (руководители - назначенные ответственными лицами)

д) *уровень службы охраны труда, специалиста (ответственного) по охране труда;*

е) *уровень работодателя.*

5.10 На каждом уровне управления устанавливаются обязанности в сфере охраны труда персонально для каждого руководителя, или принимающего участие в управлении работника.

Распределение обязанностей в сфере охраны труда закреплены в Положении **(приложение №23)**, а также в отдельных локальных нормативных актах, планах мероприятий, в том числе в трудовых договорах и (или) должностных инструкциях.

## **6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РАБОТНИКАМИ И ИХ УЧАСТИЕ В СУОТ**

6.1 Разработку, внедрение и поддержку процесса (ов) взаимодействия (консультаций) с работниками и их участия (а также, при их наличии, участия представителей работников) в разработке, планировании, внедрении мероприятий по улучшению условий и охраны труда необходимо обеспечивать в том числе с учетом:

а) определения механизмов, времени и ресурсов для участия работников в обеспечении



безопасности на своих рабочих местах;

б) обеспечения своевременного доступа к четкой, понятной и актуальной информации по вопросам функционирования СУОТ;

в) определения и устранения (минимизации) препятствий для участия работников в СУОТ.

6.2 Управление охраной труда осуществляется при непосредственном участии работников и (или) уполномоченных ими представителей (представительных органов), в том числе в рамках деятельности комитета (комиссии) по охране труда работодателя (при наличии) или уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда.

6.3 Для организации консультаций и взаимодействия в области охраны труда с работниками и заинтересованными сторонами на всех уровнях управления работодатель поддерживает в работоспособном состоянии процессы, обеспечивающие участие работников или их уполномоченных представителей (при наличии) в разработке, планировании, обеспечении функционирования, оценке показателей функционирования и действиях по улучшению СУОТ.

6.4 В целях реализации механизмов консультаций и взаимодействия по охране труда необходимо обеспечивать координацию и взаимодействие по охране труда с работниками и (или) их уполномоченными представителями по следующим вопросам:

а) установление (определение) потребностей и ожиданий работников в рамках построения, развития и функционирования СУОТ;

б) установление целей в области охраны труда и планирование их достижения;

в) выявление опасностей, оценка уровня профессиональных рисков и план мероприятий по управлению профессиональными рисками и улучшению условий труда;

г) определение и закрепление в действующих локальных нормативных актах работодателя функциональных (в том объеме, в котором это применимо) обязанностей, ответственности и полномочий в области охраны труда;

д) установление (определение) механизмов консультирования и взаимодействия с работниками и (или) их уполномоченными представителями, а также их участия при обсуждении и решении вопросов по охране труда.

## **7. КОНСУЛЬТАЦИЯ И УЧАСТИЕ РАБОТНИКОВ**

Управление охраной труда осуществляется при непосредственном участии работников и уполномоченных ими представителей, в том числе в рамках действующей комиссии по охране труда работодателя и уполномоченных по охране труда.

Для организации консультаций и взаимодействия в области охраны труда с работниками и заинтересованными сторонами на всех уровнях управления в организации разработаны процессы, которые обеспечивают участие работников и их уполномоченных лиц в разработке, планировании, обеспечении функционирования, оценке показателей функционирования и действиях по улучшению СУОТ.

Основными способами информирования работников об их трудовых правах, включая права на безопасные условия и охрану труда, с использованием визуальной/печатной информацией являются:

- ознакомление работника при приеме на работу с условиями трудового договора в котором указываются все трудовые права работника и информация об условиях труда по СОУТ;
- ознакомление работников с результатами СОУТ на их рабочих местах;
- ознакомление с результатами выявления опасностей и оценки рисков на рабочем месте;
- размещение плакатов и листовок, посвященным вопросам информирования работников о трудовых правах, на рабочих местах в структурных подразделениях, кабинетах и уголках охраны труда, а так же в общедоступных местах на территории МБДОУ;
- ознакомление работников с положениями коллективного договора;
- распространение информационных бюллетеней и плакатов, посвященных вопросам информирования о трудовых правах, среди работников организации;
- информирование работников о трудовых правах на конференциях, круглых столах и семинарах, которые проводят в организации;
- размещение на корпоративном портале и рассылки по электронной почте листовок посвященным вопросам информирования работников о трудовых правах;
- демонстрация информационных тематических видеороликов, снятых по материалам реальных событий, по видеоканалам в производственных помещениях, кабинетах, уголках по охране труда, а так же общедоступных местах, где установлены телевизионные панели с видеосвязью;
- каждый третий четверг месяца работник (ответственный) за охрану труда консультирует работников об их трудовых правах, включая права на безопасные условия и охрану труда.

Руководители структурных подразделений (филиалов) осуществляют консультирование подчиненных работников перед началом смены в рамках проведения инструктажей по охране труда;

- при проведении онлайн - опросов, телефонных интервью и собеседований в целях информирования работников о трудовых правах, включая права на безопасные условия труда и охраны труда соблюдены положения законодательства о защите персональных данных.

Работников МБДОУ д/с № 89 г. Пензы ответственный за охрану труда заблаговременно информирует о проведении консультации.

## **8. ПРОЦЕДУРЫ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ДОСТИЖЕНИЕ ЦЕЛЕЙ РАБОТОДАТЕЛЯ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ ТРУДА**

8.1 Для достижения целей в области охраны труда в МБДОУ д/с № 89 г. Пензы предусмотрены следующие процедуры:

- подготовка работников по охране труда;
- организация и проведение оценки условий труда;
- управление профессиональными рисками;
- организация и проведение наблюдения за состоянием здоровья работников;
- информирование работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях;

-обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников;  
-обеспечение работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами;  
-обеспечение безопасного выполнения подрядных работ и снабжение безопасной продукцией.

8.2 Подготовка работников по охране труда проводится в соответствии с «Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 г. N 2464

8.3 В ходе организации процедуры подготовки работников по охране труда работодатель учитывает необходимость подготовки работников исходя из характера и содержания выполняемых ими работ, имеющейся у них квалификации и компетентности, необходимых для безопасного выполнения своих должностных обязанностей.

С целью организации процедуры подготовки работников по охране труда руководством МБДОУ д/с № 89 г. Пензы установлены:

*а) требования к необходимой профессиональной компетентности по охране труда работников, ее проверке, поддержанию и развитию приведены в Положении о порядке обучения и проверки знаний по охране труда (приложение №4) и перечне программ обучения и категорий обучаемых (приложение №5)*

*б) перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда в обучающих организациях, допущенных к оказанию услуг в области охраны труда: (приложение №9)*

*в) перечень профессий (должностей) работников, проходящих подготовку по охране труда у работодателя:*

*Обучение по охране труда непосредственно в МБДОУ д/с № 89 г. Пензы проходят все работники, (кроме прошедших подготовку в обучающих организациях) в соответствии со штатным расписанием (приложение №9)*

*г) перечень профессий (должностей) работников, освобожденных от прохождения первичного и повторного инструктажа на рабочем месте: (приложение №15)*

*д) перечень работников, ответственных за проведение инструктажа по охране труда на рабочем месте в структурных подразделениях работодателя, за проведение стажировки по охране труда.*

*е) вопросы, включаемые в программу инструктажа по охране труда:*

Общие сведения об Учреждении. Расположение кабинетов, детских групп и других помещений. Основные опасные и вредные производственные факторы. Лица, ответственные за охрану труда, пожарную безопасность, электрохозяйство. Комиссия по охране труда. Уполномоченные лица по охране труда.

Основные положения законодательства об охране труда. Правила внутреннего трудового распорядка. Ответственность за их нарушение. Трудовой договор. Рабочее время. Время отдыха. Охрана труда. Охрана труда женщин и молодежи. Методы и средства предупреждения несчастных случаев и профессиональных заболеваний. Действия

работников при несчастных случаях. Ответственность за нарушение требований охраны труда. Основные требования по электробезопасности. Пожарная безопасность. Оказание первой помощи пострадавшим.

*ж) состав комиссии работодателя по проверке знаний требований охраны труда (прошедшие подготовку по охране труда в обучающих организациях): Члены комиссии проходят обучение в специализированных центрах (приложение №11)*

*з) регламент работы комиссии работодателя по проверке знаний требований охраны труда; (приложение № 33)*

Обучение по охране труда работников непосредственно в МБДОУ осуществляется в течение 60 дней с момента приема на работу в режиме самоподготовки, индивидуальных консультаций ответственным за охрану труда, руководителями структурных подразделений, в объеме специально разработанной программы. По окончании обучения сотрудник допускается к проверке знаний требований охраны труда на заседании Комиссии по охране труда. Результаты проверки знаний требований охраны труда работников организации оформляются протоколом.

Очередная проверка знаний требований охраны труда проводится в том же порядке не реже одного раза в три года. Проверка знаний требований охраны труда у работников проводится индивидуально с каждым.

Внеочередная проверка знаний требований охраны труда непосредственно в организации независимо от срока проведения предыдущей проверки проводится:

- по требованию Государственной инспекции труда в Пензенской области;
- после происшедших несчастных случаев, иных опасных ситуаций, а также в отношении работника, допустившего неоднократные нарушения требований охраны труда;
- при перерыве в работе в данной должности более одного года.
- при вступлении в действие изменений в НПА, касающиеся охраны труда и безопасности труда.

*и ) перечень вопросов по охране труда, по которым работники проходят проверку знаний комиссией работодателя приведены в Программах обучения работников (приложение№5)*

*к) порядок организации подготовки по вопросам оказания первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве:*

*л) порядок организации подготовки по вопросам использования и применения СИЗ (спецодежды, спецобуви) (приложение№34).*

Обучение работников производится в соответствии с принятой в МБДОУ д/с № 89 г. Пензы Программой обучения по оказанию первой помощи пострадавшим при НС на производстве.

*м) порядок организации и проведения инструктажа по охране труда производится в соответствии с принятым в МБДОУ д/с № 89 г. Пензы Положением о порядке проведения инструктажей по охране труда (приложение № 10, 15).*

*н) порядок организации и проведения стажировки на рабочем месте и подготовки по охране труда производится в соответствии с принятым в МБДОУ д/с № 89 г. Пензы Положением о порядке проведения стажировки и допуска к самостоятельной работе и утвержденного списка работников, списка лиц освобожденных от стажировки по охране труда (приложение № 6).*

8.4 Организация и проведение оценки условий труда осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

Документы по специальной оценке хранятся в течение 45 лет.

8.5 Для организации и проведения специальной оценки в организации издается приказ о проведении специальной оценки с утверждением состава комиссии, сроков последовательности выполнения работ в соответствии с принятым в МБДОУ д/с № 89 г. Пензы Положением «О проведении специальной оценки условий труда» (приложение №16)

*а) порядок создания и функционирования комиссии по проведению специальной оценки условий труда, а также права, обязанности и ответственность ее членов:*

*б) особенности функционирования комиссии по проведению специальной оценки условий труда при наличии у работодателя обособленных структурных подразделений:*

*в) организационный порядок проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах работодателя в части деятельности комиссии по проведению специальной оценки условий труда:*

Порядок проведения специальной оценки условий труда осуществляется в соответствии с Положением «О проведении специальной оценки условий труда».

*г) порядок осуществления отбора и заключения гражданско-правового договора с организацией, проводящей специальную оценку условий труда, учитывающий необходимость привлечения к данной работе наиболее компетентной в отношении вида деятельности работодателя*

Заведующий МБДОУ д/с № 89 г. Пензы заключает договор с организацией, проводящей специальную оценку условий труда, учитывает необходимость привлечения к данной работе наиболее компетентной в отношении вида деятельности работодателя; Утверждает результаты специальной оценки условий труда, организует работу по ее выполнению. Обязанности по организации и финансированию проведения специальной оценки условий труда возлагаются на работодателя. Специальная оценка условий труда проводится совместно работодателем и организацией или организациями, имеющими лицензию на данный вид деятельности соответствующими требованиям ФЗ «О специальной оценке условий труда» и привлекаемыми работодателем на основании гражданско-правового договора.

*д) порядок урегулирования споров по вопросам специальной оценки условий труда;*

Права и обязанности работодателя **в связи с** проведением специальной оценки условий труда **Работодатель вправе:** требовать от организации, проводящей специальную оценку условий труда, обоснования результатов ее проведения;

- проводить внеплановую специальную оценку условий труда в порядке, установленном Федеральным законом «О специальной оценке условий труда»;
- требовать от организации, проводящей специальную оценку условий труда, документы, подтверждающие ее соответствие требованиям, установленным Федеральным законом;
- обжаловать в порядке, установленном Федеральным законом, действия (бездействие) организации, проводящей специальную оценку условий труда.

Работодатель обязан:

- обеспечить проведение специальной оценки условий труда, в том числе внеплановой специальной оценки условий труда, в случаях, установленных ФЗ «О специальной оценке условий труда»;
- предоставить организации, проводящей специальную оценку условий труда, необходимые сведения, документы и информацию, которые предусмотрены гражданско-правовым договором, указанным в ФЗ «О специальной оценке условий труда» и которые характеризуют условия труда на рабочих местах, а также разъяснения по вопросам проведения специальной оценки условий труда;
- не предпринимать каких бы то ни было преднамеренных действий, направленных на сужение круга вопросов, подлежащих выяснению при проведении специальной оценки условий труда и влияющих на результаты ее проведения;
- ознакомить в письменной форме работника с результатами проведения специальной оценки условий труда на его рабочем месте;
- давать работнику необходимые разъяснения по вопросам проведения специальной оценки условий труда на его рабочем месте;
- реализовывать мероприятия, направленные на улучшение условий труда работников, с учетом результатов проведения специальной оценки условий труда.

**Права и обязанности работника в связи с проведением специальной оценки условий труда**

Работник вправе:

- присутствовать при проведении специальной оценки условий труда на его рабочем месте;
- обращаться к работодателю, его представителю, организации, проводящей специальную оценку условий труда, эксперту организации, проводящей специальную оценку условий труда (далее также - эксперт), за получением разъяснений по вопросам проведения специальной оценки условий труда на его рабочем месте;
- обжаловать результаты проведения специальной оценки условий труда на его рабочем месте в соответствии с ФЗ «О специальной оценке условий труда».

Работник обязан ознакомиться с результатами проведенной на его рабочем месте специальной оценки условий труда.

*е) порядок использования результатов специальной оценки условий труда:*

Организация, проводящая специальную оценку условий труда, составляет отчет о ее проведении, в который включаются следующие результаты проведения специальной оценки условий труда:

- сведения об организации, проводящей специальную оценку условий труда, с приложением копий документов, подтверждающих ее соответствие установленным ФЗ «О специальной оценке условий труда» требованиям;
- протоколы проведения исследований (испытаний) и измерений идентифицированных вредных и (или) опасных производственных факторов;
- перечень рабочих мест, на которых проводилась специальная оценка условий труда, с указанием вредных и (или) опасных производственных факторов, которые идентифицированы на данных рабочих местах;
- протоколы оценки эффективности средств индивидуальной защиты;
- карты специальной оценки условий труда, содержащие сведения об установленном экспертом организации, проводящей специальную оценку условий труда, классе (подклассе) условий труда на конкретных рабочих местах;
- сводная ведомость специальной оценки условий труда;
- перечень мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда;
- заключения эксперта организации, проводящей специальную оценку условий труда.

Отчет о проведении специальной оценки условий труда подписывается всеми членами комиссии и утверждается председателем комиссии. Член комиссии, который не согласен с результатами проведения специальной оценки условий труда, имеет право изложить в письменной форме мотивированное особое мнение, которое прилагается к этому отчету.

Работодатель организует ознакомление работников с результатами проведения специальной оценки условий труда на их рабочих местах под роспись в срок не позднее чем тридцать календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда. В указанный срок не включаются периоды временной нетрудоспособности работника, нахождения его в отпуске или командировке.

**Результаты проведения специальной оценки условий труда применяются для:**

- разработки и реализации мероприятий, направленных на улучшение условий труда работников;
- организации в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников;
- информирования работников об условиях труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения их здоровья, о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;
- полагающихся работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, гарантиях и компенсациях;
- обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, а также оснащения рабочих мест средствами коллективной защиты;
- осуществления контроля за состоянием условий труда на рабочих местах;

- установления работникам предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации гарантий и компенсаций;
- установления дополнительного тарифа страховых взносов в СФР с учетом класса (подкласса) условий труда на рабочем месте;
- расчета скидок (надбавок) к страховому тарифу на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- обоснования финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе за счет средств на осуществление обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- подготовки статистической отчетности об условиях труда;
- решения вопроса о связи возникших у работников заболеваний с воздействием на работников на их рабочих местах вредных и (или) опасных мест вредных и (или) опасных производственных факторов, а также расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- рассмотрения и урегулирования разногласий, связанных с обеспечением безопасных условий труда, между работниками и (или) их представителями;
- определения в случаях, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, и с учетом государственных нормативных требований охраны труда видов санитарно-бытового обслуживания и медицинского обеспечения работников, их объема и условий их предоставления;
- принятия решения об установлении предусмотренных трудовым законодательством ограничений для отдельных категорий работников;
- оценки уровней профессиональных рисков;
- иных целей, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

### **8.6 Сертификация работ по охране труда (ССОТ).**

Сертификация работ по охране осуществляется в целях реализации норм ТК РФ (статья 212).

Основной целью сертификации работ по охране труда является:

- содействие методами и средствами сертификации поэтапному решению проблемы создания здоровых и безопасных условий труда на основе их достоверной оценки, а также учета результатов сертификации при реализации механизма экономической заинтересованности руководителей в улучшении условий труда.

Система сертификации работ по охране труда направлена на создание руководством Учреждения безопасных условий по охране труда и призвана способствовать реализации государственной социальной политики по предоставлению гарантий государства работникам организации на безопасные условия труда в соответствии с действующим законодательством.

Объектами сертификации в ССОТ являются работы по охране труда, в том числе:

- деятельность работодателя по обеспечению безопасных условий труда в организации;
- работы по проведению специальной оценки условий труда;



-организация и проведение инструктажа по охране труда работников и проверки их знаний требований охраны труда.

Сертификацию работ по охране труда в организациях осуществляют органы по сертификации. Органы по сертификации сертифицируют работы по охране труда и выдают сертификаты безопасности.

Сертификация работ по охране труда в организациях осуществляется посредством проверки и оценки соответствия элементов деятельности работодателя по обеспечению охраны труда государственным нормативным требованиям охраны труда с учетом проведения специальной оценки условий труда и особенностей организации работ по охране труда в специализированных отраслях.

#### **8.7. С целью организации процедуры организации и проведения наблюдения за состоянием здоровья работников работодатель устанавливает:**

*а) порядок осуществления как обязательных (в силу положений нормативных правовых актов "1"), так и на добровольной основе (в том числе по предложениям работников, уполномоченных ими представительных органов, комитета (комиссии) по охране труда) медицинских осмотров, (приложение №19) психиатрических освидетельствований (приложение №31), химико-токсикологических исследований работников (водителей):*

С 01 апреля 2021 г. порядок осуществления медицинских осмотров работников производится на основе приказа Министерства здравоохранения России от 28.01.2021 N 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных периодических медицинских осмотров работников» и Приказа Минтруда и Минздрава РФ от 31.12.2020 № 988н/1420н «Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры».

*б) перечень профессий (должностей) работников, которые подлежат медицинским осмотрам, психиатрическим освидетельствованиям, химико-токсикологическим исследованиям: Медицинским осмотрам, психиатрическим освидетельствованиям, химико-токсикологическим исследованиям подлежат работники в соответствии со штатным расписанием, на которых оказываются вредные и опасные воздействия.*

**8.8. С целью организации процедуры обеспечения оптимальных режимов труда и отдыха работников работодатель исходя из специфики своей деятельности определяет мероприятия по предотвращению возможности травмирования работников, их заболеваемости из-за переутомления и воздействия психофизиологических факторов.**

К мероприятиям по обеспечению оптимальных режимов труда и отдыха работников относятся:

*а) обеспечение рационального использования рабочего времени, организация женского труда; (приложение №18)*

- б) обеспечение перерывов для отдыха работников, включая перерывы для создания благоприятных микроклиматических условий;
- в) поддержание высокого уровня работоспособности и профилактика утомляемости работников.

**8.9. С целью организации процедуры обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами работодатель устанавливает:**

*а) порядок выявления потребности в обеспечении работников средствами индивидуальной защиты, дерматологическими, смывающими и обезвреживающими средствами:*

В целях выявления потребности в обеспечении работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами работодателем определяются, согласно статье 221 Трудового кодекса Российской Федерации на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях, или связанных с загрязнением, работникам бесплатно выдаются прошедшие обязательную сертификацию или декларирование соответствия специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты, а также смывающие и (или) обезвреживающие средства в соответствии с типовыми нормами, применение которых обязательно.

Выдача работникам средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств сверх установленных норм их выдачи или в случаях, не определенных типовыми нормами их выдачи, осуществляется в зависимости от результатов проведения процедур оценки условий труда идентифицированных опасностей и уровней профессиональных рисков на рабочих местах.

*б) порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами, включая организацию учета, хранения, дезактивации, химической чистки, стирки и ремонта средств индивидуальной защиты:*

В связи с вступлением в силу с 1 сентября 2023 года, новых правил и норм выдачи СИЗ (Приказ Минтруда РФ от 29.10.2021 N 766н, Приказ Минтруда РФ 29.10.2021 N 767н) утратило свое действие обеспечение средствами индивидуальной защиты работников на основании Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением», при этом на основании приказа Заведующего МБДОУ, в период с 1 сентября 2023 года до 31 декабря 2024 года на время перехода на Единые типовые нормы выдачи СИЗ и смывающих средств, принято решение о применении в данный переходный период обеспечение работников СИЗ и смывающими средствами на основании типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, в соответствии

Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. № 997н, норм выдачи бесплатной выдачи смывающих, обезвреживающих средств, разработанные согласно Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ № 1122н от 17 декабря 2010 г. а также ведомственных НПА действующие в Пензенской области. (Основание: п.4 Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 29.10.2021 № 766н «Об утверждении Правил обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами»). В тех случаях, когда такие средства индивидуальной защиты, как жилет сигнальный, предохранительный пояс, диэлектрические галоши и перчатки, диэлектрический резиновый коврик, защитные очки, респиратор, противогаз, защитный шлем и другие, не указаны в Типовых отраслевых нормах, они могут быть выданы работникам на основании специальной оценки условий труда, идентифицированных опасностей и оценки профессиональных рисков на рабочих местах в зависимости от характера выполняемых работ, со сроком носки - до износа, или как дежурные и могут включаться в коллективные договоры и соглашения.

Спецодежда, спецобувь и другие средствами индивидуальной защиты необходимые работнику для выполнения своих служебных обязанностей выдаются под роспись работника.

Выдача оформляется записью в личную карточку учета выдачи средств индивидуальной защиты;

Сотрудники должны правильно применять средства индивидуальной защиты и бережно к ним относиться.

Ответственность за обеспечение сотрудников средствами индивидуальной защиты, правильностью выдачи, учета и списания средств индивидуальной защиты возлагается на ответственных лиц по приказу.

Контроль и порядок обучения за правильностью применения работниками средствами индивидуальной защиты возлагается на специалиста (ответственного) по охране труда (*приложение №14*).

*Положение (Порядок) об обеспечении работников спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, а также дерматологическими, смывающими, очищающими средствами (приложение №7).*

*в) перечень профессий (должностей) работников и положенных им средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств приведен в приложении к Порядку об обеспечении работников спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, а также дерматологическими, смывающими, очищающими средствами.*

**8.10 С целью организации проведения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией работодатель устанавливает порядок обеспечения безопасного выполнения подрядных работ или снабжения безопасной продукцией, ответственность подрядчика и порядок контроля со стороны работодателя за выполнением согласованных действия по организации безопасного выполнения подрядных работ, или снабжения безопасной продукцией.**

*Обеспечение безопасного выполнения подрядных работ и снабжение безопасной продукцией (приложение №20.) осуществляется путем включения в соответствующий*

договор пунктов, предусматривающих ответственность подрядчика и порядок контроля со стороны заказчика выполнения согласованных действия по организации безопасного выполнения подрядных работ, или снабжения безопасной продукцией. При этом используется следующий набор возможностей подрядчиков или поставщиков по соблюдению требований заказчика, включая требования охраны труда:

- а) оказание безопасных услуг и предоставление безопасной продукции надлежащего качества;
- б) эффективная связь и координация с уровнями управления работодателя до начала работы;
- в) информирование работников подрядчика или поставщика об условиях труда у работодателя, имеющихся опасностях;
- г) подготовка по охране труда работников подрядчика, или поставщика с учетом специфики деятельности работодателя;
- д) контроль выполнения подрядчиком, или поставщиком требований работодателя в области охраны труда.

Порядок обеспечения безопасного выполнения подрядных работ осуществляется при подписании Акта разграничения в вопросах обеспечения мероприятий по охране труда и пожарной безопасности при проведении мероприятий в комплексе и последующем контроле в процессе проведения мероприятий.

## **9. ПЛАНИРОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЦЕДУР**

9.1 Эффективность управления охраной труда обеспечивается полнотой и качеством планирования программы (плана) работ (процедур).

9.2 Планирование работ осуществляется на основе идентификации опасностей в предшествующий период, анализа причин аварийности, травматизма и профессиональной заболеваемости, результатов специальной оценки условий труда, а также требований предписаний органов Государственного надзора.

9.3 Процесс планирования включает в себя разработку мероприятий по снижению ранее идентифицированных опасностей (рисков), в том числе:

- организационных;
- технических;
- финансовых.

9.4 Организационные мероприятия включают в себя:

- планирование мероприятий и графиков идентификации опасностей;
- планирование полного устранения риска при наличии соответствующих условий;
- видоизменение процессов или порядка выполнения работ уменьшающих степень риска;
- планирование мероприятий по улучшению условий труда на рабочих местах с опасными и вредными производственными факторами;
- обучение, аттестацию и проведение тренингов работников;

- обеспечение индивидуальными и коллективными средствами защиты;
- организацию производства работ способом, снижающим или исключаящим воздействие вредных и (или) опасных производственных факторов;
- описание мер безопасности в технологических инструкциях, инструкциях по охране труда, инструкциях по пожарной безопасности, инструкциях по выполнению отдельных видов работ и т.п.

9.5 Технические мероприятия включают в себя:

- использование безопасных материалов и технологий;
- проведение ремонта, модернизации, реконструкции или замены неисправного и отработавшего нормативный срок оборудования;
- использование эффективных систем контроля технологических процессов;
- предотвращение (в т.ч. не санкционированное) или ограничение доступа работников к источникам опасных и вредных производственных факторов;
- применение различных технических средств, ограничивающих и (или) исключаящих воздействие опасных и вредных производственных факторов.

9.6 Финансовые мероприятия включают в себя:

- создание необходимых резервов материальных и финансовых ресурсов для ликвидации нежелательных событий, которые приводят к ущербу собственности и здоровью работников;
- обеспечение финансирования программ ремонта, модернизации, реконструкции или замены неисправного и отработавшего нормативный срок оборудования;
- обеспечение финансирования на приобретение средств индивидуальной и коллективной защиты;
- обеспечение финансирования на обучение по охране труда.

9.7 Контроль, анализ и оценка эффективности реализации мероприятий по достижению целей в области охраны труда по снижению идентифицированных опасностей проводится путём:

- анализа со стороны руководства;
- проведением специальной оценки условий труда;
- осуществления производственного контроля;
- проведения внутренних аудитов.

В Плане отражаются: *(приложение №37)*

- а) результаты проведенного анализа состояния условий и охраны труда в организации;
- б) общий перечень мероприятий, проводимых при реализации процедур;
- в) ожидаемый результат по каждому мероприятию, проводимому при реализации процедур;
- г) сроки реализации по каждому мероприятию, проводимому при реализации процедур;
- д) ответственные лица за реализацию мероприятий, проводимых при реализации процедур, на каждом уровне управления;
- е) источник финансирования мероприятий, проводимых при реализации процедур.

## **10. УПРАВЛЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМИ РИСКАМИ**

При обеспечении функционирования системы управления охраной труда в МБДОУ

должны проводиться системные мероприятия по управлению профессиональными рисками на рабочих местах, связанные с выявлением опасностей, оценкой и снижением уровней профессиональных рисков.

Профессиональные риски в зависимости от источника их возникновения подразделяются на риски травмирования работника и риски получения им профессионального заболевания.

Управление профессиональными рисками представляет собой комплекс взаимосвязанных мероприятий и процедур, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя выявление опасностей, оценку профессиональных рисков (далее - ОПР) и применение мер по снижению уровней профессиональных рисков или недопущению повышения их уровней, контроль и пересмотр выявленных профессиональных рисков.

### **10.1 Выявление опасностей и оценка рисков**

Выявление (идентификация) опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, и составление их перечня (реестра) необходимо проводить с учетом рекомендаций по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей.

Выявление опасностей осуществляется путем обнаружения, распознавания и описания опасностей, включая их источники, условия возникновения и потенциальные последствия при управлении профессиональными рисками.

Опасности подлежат обнаружению, распознаванию и описанию в ходе проводимого работодателем контроля за состоянием условий и охраны труда и соблюдением требований охраны труда в структурных подразделениях и на рабочих местах, при проведении расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также при рассмотрении причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм).

Анализ и упорядочивание всех выявленных опасностей необходимо осуществлять исходя из приоритета необходимости исключения, снижения или поддержания на приемлемом уровне создаваемых ими профессиональных рисков с учетом не только штатных (нормальных) условий своей деятельности, но и случаев возможных отклонений в работе, в том числе связанных с возможными авариями и инцидентами на рабочих местах и подконтрольных работодателю объектах.

Оценку уровня профессиональных рисков, связанных с выявленными опасностями, необходимо осуществлять для всех выявленных (идентифицированных) опасностей.

### **10.2 Расчет профессиональных рисков**

Методы оценки уровня профессиональных рисков необходимо определять с учетом характера своей деятельности и рекомендаций по выбору методов оценки уровня профессиональных рисков, выявленных (идентифицированных) опасностей.

Допускается использование различных методов оценки уровня профессиональных рисков для разных процессов и операций с учетом специфики своей деятельности. Выбор

метода и сложность процедуры оценки уровня профессиональных рисков осуществляется по результатам выявленных опасностей, а также особенностями и сложностью производственных процессов.

Допускается привлечение для выявления (идентификации) опасностей и оценки уровней профессиональных рисков независимую организацию, обладающую необходимой компетенцией.

В МБДОУ д/с № 89 г. Пензы необходимо обеспечить систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, их регулярный анализ и оценку.

Меры управления профессиональными рисками (мероприятия по охране труда) направляются на исключение выявленных в организации опасностей или снижение уровня профессионального риска.

### **10.3 Организация процедуры управления профессиональными рисками**

С целью организации процедуры управления профессиональными рисками работодатель устанавливает порядок реализации следующих мероприятий по управлению профессиональными рисками:

*а) выявление опасностей:*

Идентификация опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, и составление их перечня осуществлена работодателем с привлечением специалиста по ОТ, комиссии по охране труда, уполномоченных от трудового коллектива.

Идентификация опасностей проводится на основании результатов:

- специальной оценки условий труда;
- организации и осуществления производственного контроля;
- анализа производственного травматизма, профессиональных заболеваний, аварий и инцидентов.

При идентификации опасностей оценке подлежат все имеющиеся на рабочих местах опасные и вредные производственные факторы (физические, химические, биологические), тяжесть и напряжённость трудового процесса, а также другие факторы, оказывающие влияние на безопасность труда.

*б) оценка уровней профессиональных рисков:*

Работодатель проводит процедуру оценки и упорядочивания всех выявленных опасностей исходя из приоритета необходимости исключения или снижения уровня создаваемого ими профессионального риска и с учетом не только штатных условий своей деятельности, но и случаев отклонений в работе, в том числе связанных с возможными авариями.

Основным процессом в учреждении являются процессы по дошкольному воспитанию детей. В том числе, с применением учебного оборудования. Вспомогательными процессами являются отдельные операции по хозяйственному обеспечению, (приготовление пищи,

стирка и ремонт постельного фонда т.д.) выполняемыми работниками дошкольного учреждения.

Основными рисками в данных процессах являются психоэмоциональные перегрузки, работа с детьми, влияние вредных факторов на работников пищеблока, прачечного комбината (с учётом вероятности и значимости возможных негативных последствий):

- напряженность труда, связанная с психоэмоциональными нагрузками, особыми условиями организации работы, зрительным утомлением при работе с персональными компьютерами, мониторами;
- факторы фиброгенного воздействия при работе оборудованием пищеблока и прачечного комбината;
- опасность поражения электрическим током;
- механическое обслуживание оборудования пищеблока.

Операции по хозяйственному обеспечению имеют прежде всего:

- утомление при работе с, ПК, мониторами;
- работа с технологическим оборудованием;
- обслуживание помещений;

*в) снижение уровней профессиональных рисков:*

К мерам по снижению уровней профессиональных рисков относятся:

- а) исключение опасной работы (процедуры);
- б) замена опасной работы (процедуры) менее опасной;
- в) реализация технических методов ограничения риска воздействия опасностей на работников;
- г) реализация административных методов ограничения времени воздействия опасностей на работников;
- д) использование средств индивидуальной защиты;
- е) страхование профессионального риска.

## **11. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ**

При планировании и реализации мероприятий по охране труда с целью достижения поставленных целей СУОТ в МБДОУ при соблюдении государственных нормативных требований охраны труда необходимо использовать передовой отечественный и зарубежный опыт работы по улучшению условий и охраны труда, свои финансовые, производственные (функциональные) возможности, а также учитывать возможные требования со стороны внешних заинтересованных сторон.

Для обеспечения функционирования СУОТ в МБДОУ необходимо:

- а) определять необходимые компетенции работников, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов (включая положения профессиональных стандартов);
- б) обеспечивать подготовку работников в области выявления опасностей



при выполнении работ и реализации мер реагирования на их;

в) обеспечивать непрерывную подготовку и повышение квалификации работников в области охраны труда;

г) документировать информацию об обучении и повышении квалификации работников в области охраны труда.

Организация процесса обучения и проверки знаний требований охраны труда осуществляется в соответствии с нормами трудового законодательства.

При информировании работников допускается учитывать следующие формы доведения информации:

а) включение соответствующих положений в трудовой договор работника;

б) ознакомление работника с результатами специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков;

в) проведения совещаний, круглых столов, семинаров, конференций, встреч и переговоров заинтересованных сторон;

г) изготовления и распространения аудиовизуальной продукции - информационных бюллетеней, плакатов, иной печатной продукции, видео- и аудиоматериалов;

д) использования информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

е) размещения соответствующей информации в общедоступных местах;

ж) проведение инструктажей, размещение стендов с необходимой информацией.

### **11.1 Функционирование СУОТ**

Основными процессами по охране труда являются:

а) специальная оценка условий труда (далее - СОУТ);

б) оценка профессиональных рисков (далее - ОПР);

в) проведение медицинских осмотров и освидетельствований работников;

г) проведение обучения работников;

д) обеспечение работников средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ);

е) обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений;

ж) обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования, АТС;

з) обеспечение безопасности работников при осуществлении технологических процессов;

и) обеспечение безопасности работников при эксплуатации применяемых инструментов;

к) обеспечение безопасности работников при применении сырья и материалов;

л) обеспечение безопасности работников подрядных организаций;

м) санитарно-бытовое обеспечение работников;

н) выдача работникам молока или других равноценных пищевых продуктов;

о) обеспечение работников лечебно-профилактическим питанием;

п) обеспечение соответствующих режимов труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

р) обеспечение социального страхования работников;

с) взаимодействие с государственными надзорными органами, органами

исполнительной власти и профсоюзного контроля;

- г) реагирование на аварийные ситуации;
- у) реагирование на несчастные случаи;
- ф) реагирование на профессиональные заболевания.

Процессы СОУТ и ОПР являются базовыми процессами СУОТ в МБДОУ. По результатам СОУТ и ОПР формируется и корректируется реализация других процессов СУОТ.

Перечень процессов допуска работников к самостоятельной работе, обеспечения безопасной производственной среды, сопутствующих процессов в СУОТ, работа с детьми, проведение культурно-массовых мероприятий необходимо формировать по результатам СОУТ и оценки профессиональных рисков, численности и состава работников МБДОУ, видов выполняемых работ при осуществлении деятельности детского сада.

Перечень основных процессов СУОТ в целях обеспечения ее функционирования работодателю необходимо устанавливать с учетом специфики его деятельности в локальном нормативно - правовом акте.

Основными процессами и процедурами, устанавливающими порядок действий, направленных на обеспечение функционирования процессов и СУОТ в целом, являются:

- а) планирование мероприятий по охране труда;
- б) выполнение мероприятий по охране труда;
- в) контроль планирования и выполнения мероприятий по охране труда, анализ по результатам контроля;
- г) формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;
- д) управление документами СУОТ;
- е) информирование работников и взаимодействие с ними;
- ж) распределение обязанностей для обеспечения функционирования СУОТ.

## **11.2 Контроль функционирования СУОТ и мониторинг реализации процедур**

С целью организации контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур работодатель устанавливает порядок реализации мероприятий, обеспечивающих:

*а) оценку соответствия состояния условий и охраны труда требованиям охраны труда, соглашениям по охране труда, подлежащим выполнению:*

Оценка осуществляется в виде следующих взаимосвязанных процедур:

- учет результатов контрольно-надзорных мероприятий, проведенных должностными лицами органов государственного надзора и контроля;
- ступенчатый административно-общественный контроль за состоянием условий и охраны труда:
- контроль условий и охраны труда службой по охране труда;
- специальная оценка условий труда и актуализация ее результатов;

- общественный контроль условий и охраны труда.

*б) получение информации для определения результативности и эффективности процедур:*

За основу эффективности процедур берутся следующие критерии:

- своевременность проведения обучения и инструктажей работников;
- результативность проверок знаний сотрудников, полученных на обучении и инструктажах;
- соответствие локальных нормативных актов организации положениям НПА на федеральном, региональном и муниципальном уровне;
- контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, инструментов, сырья, материалов, выполнения работ работником в рамках осуществляемых технологических процессов, выявления профессиональных рисков;
- практическая эффективность функционирования системы управления охраной труда (минимальное количество прецедентов, связанных с нарушением норм безопасности труда, минимальное количество замечаний со стороны проверяющих органов).

Мониторинг системы управления охраной труда осуществляется посредством методов:

- наблюдения;
- анализа документов;
- экспертной оценки.

*в) получение данных, составляющих основу для принятия решений по совершенствованию СУОТ:*

*Учет результатов контрольно - надзорных мероприятий, проведенных должностными лицами органов государственного контроля и надзора.*

Учет результатов контрольных мероприятий, проведенных должностными лицами органов госнадзора осуществляется с учетом требований Федерального закона от 26.07.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

В соответствии со статьей 21 Федерального закона по окончании проверки должностными лицами и получении на руки акта и предписания руководства организует совещание, на котором:

- рассматриваются вопросы устранения выявленных недостатков и нарушений;
- дается оценка деятельности руководителей и специалистов;
- готовятся предложения к приказу об итогах проверки.

По итогам проверки в МБДОУ издается приказ, в котором устанавливается порядок реализации мероприятий по результатам проверки и осуществляется привлечение к дисциплинарной ответственности работников, допустивших нарушения установленных требований. В государственный орган надзора и контроля в течение установленного предписанием срока предоставляется копия приказа и отчет об исполнении предписания.

Хранение оригинала предписания и акта проверки, а также контроль за выполнением мероприятий осуществляет специалист службы по охране труда.

Для повышения эффективности контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур на каждом уровне управления Заведующий МБДОУ д/с № 89 г. Пензы вводит ступенчатые формы контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур, а также предусматривает возможность осуществления общественного контроля функционирования СУОТ и мониторинга показателей реализации процедур (*приложение № 22*).

## **12. КОМПЕТЕНТНОСТЬ**

Для обеспечения функционирования СУОТ в МБДОУ д/с № 89 г. Пензы:

- определена компетентность работников которые влияют, или могут влиять на безопасность производственных процессов (включая требования профессиональных стандартов);
- обеспечена подготовка работников в области выявления опасностей и реализации мер реагирования на них;
- обеспечена непрерывная подготовка и повышение квалификации работников в области охраны труда;
- за документирована информация об обучении и повышении квалификации работников в области охраны труда (протоколы проверки знаний и удостоверения по охране труда);

С целью организации обучения работников по охране труда в МБДОУ д/с № 89 г. Пензы:

- разработан перечень профессий (должностей) работников, в том числе, проходящих стажировку по охране труда, с указанием её продолжительности по каждой профессии (должности);
- разработан перечень профессий (должностей) работников в том числе, проходящих стажировку по охране труда, в обучающихся организациях, допущенных к оказанию услуг в области охраны труда;
- назначены работники, ответственные за проведение инструктажей по охране труда на рабочем месте в структурных подразделениях за проведение стажировки по охране труда;
- утверждена комиссия по проверки знаний требований охраны труда;
- разработан перечень вопросов по охране труда, по которым работники проходят проверку знаний требований охраны труда в комиссии работодателя;
- разработан порядок организации подготовки работников по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, порядок организации и проведения инструктажей по охране труда и порядок организации и проведения стажировки на рабочем месте.

## **13. ФИНАНСИРОВАНИЕ**

Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда осуществляется в размере не менее 0,2% суммы от доведенных ЛБО по соответствующим подстатьям расхода.

Не допускается использование не по назначению средств, выделенных для выполнения работ по охране труда и улучшению условий и охраны труда.

Все мероприятия по охране труда, запланированные на предстоящий год, сводятся в единый документ программу (план) и утверждаются заведующим МБДОУ д/с № 89 г. Пензы.

#### **14. ИНФОРМИРОВАНИЕ РАБОТНИКОВ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С НИМИ**

С целью организации процедуры информирования работников об условиях труда на их рабочих местах, уровнях профессиональных рисков, а также о предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях определены следующие формы такого информирования и порядок их осуществления.

Указанное информирование осуществляется в форме:

- а) включения соответствующих положений в трудовой договор работника;
- б) ознакомления работника с результатами специальной оценки условий труда на его рабочем месте;
- в) размещения сводных данных о результатах проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах;
- г) проведения совещаний, круглых столов, семинаров, конференций, встреч заинтересованных сторон, переговоров;
- д) изготовления и распространения информационных бюллетеней, плакатов, иной печатной продукции, видео- и аудиоматериалов;
- е) использования информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- ж) размещения соответствующей информации в общедоступных местах.

Работников информируют:

- о политике и целях в области охраны труда;
- о системе мотивации за соблюдение и об ответственности за нарушение требований охраны труда;
- о результатах расследования несчастных случаев на производстве и микротравм (микроповреждений);
- об опасностях и рисках на их рабочих местах, а так же разработанных в их отношениях мерах;

Доведение информации до работников происходит по средствам:

- включение соответствующих положений в трудовой договор работника;
- ознакомление работника с результатами СОУТ и РПР;
- проведение совещаний, круглых столов, семинаров, конференций;
- распространения аудиовизуальной продукции – информационных бюллетеней, плакатов, иной печатной продукции, видео и аудиоматериалов;
- использование информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- размещение соответствующей информации в общедоступных местах;
- проведение инструктажей.

## 15. ПЛАНИРОВАНИЕ УЛУЧШЕНИЙ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ

С целью организации планирования улучшения функционирования СУОТ работодатель устанавливает зависимость улучшения функционирования СУОТ от результатов контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур, а также обязательность учета результатов расследований аварий, несчастных случаев, профессиональных заболеваний, результатов контрольно-надзорных мероприятий органов государственной власти, предложений работников и (или) уполномоченных ими представительных органов (*приложение №32.*)

При планировании улучшения функционирования СУОТ работодатель проводит анализ эффективности функционирования СУОТ, предусматривающий оценку следующих показателей:

- а) степень достижения целей работодателя в области охраны труда;
- б) способность СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей работодателя, отраженных в Политике по охране труда;
- в) эффективность действий, намеченных работодателем на всех уровнях управления по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;
- г) необходимость изменения СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц работодателя в области охраны труда, перераспределение ресурсов работодателя;
- д) необходимость обеспечения своевременной подготовки тех работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;
- е) необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ.

Специалист (ответственный) по охране труда осуществляет оперативный анализ эффективности отдельных мероприятий СУОТ при осуществлении внутреннего аудита в организации. Руководство осуществляет анализ эффективности отдельных мероприятий СУОТ при рассмотрении служебных записок, предписаний, проектов локальных нормативных актов СУОТ.

По результатам анализа:

-осуществляется качественная оценка достигнутых результатов и остающихся проблем, результатов деятельности руководителей и специалистов в СУОТ и (или) действий отдельных работников;

-определяется потребность в корректирующих действиях, в том числе в поощрении активных и ответственных сотрудников или в дисциплинарных взысканиях по отношению к сотрудникам, допустившим нарушения;

-определяются задачи по совершенствованию СУОТ в текущем году с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

Эффективность СУОТ может характеризоваться следующими качественными оценками:

-«**полностью эффективна**»- достигнуты все цели, рекомендуются меры по поддержанию и дальнейшему развитию (совершенствованию);

-«**эффективна, необходимы корректирующие действия**» - достигнуто 70% целей, при этом **отсутствуют** несчастные случаи на производстве, групповые, тяжелыми смертельным исходом;

-«**неэффективна**» - при прочих значениях целей.

Комплект материалов по анализу эффективности СУОТ и предложения по ее совершенствованию представляется руководителю для рассмотрения, коррекции и подписания. При оценке СУОТ как неэффективной принимаются неотложные корректирующие действия.

## 16. РЕАГИРОВАНИЕ НА НЕСЧАСТНЫЕ СЛУЧАИ

Реагирование на несчастные случаи (включая несчастные случаи при возникновении аварийной ситуации) направлено на достижение следующей основной цели СУОТ - проведения профилактических мероприятий по отработке действий работников при возникновении таких ситуаций, расследования причин их возникновения, а также их устранения.

Процесс реагирования на несчастные случаи включает в себя следующие подпроцессы:

- реагирование на несчастные случаи;
- расследование несчастных случаев.

Исходными данными для реализации подпроцесса реагирования на несчастные случаи является перечень возможных аварийных ситуаций в МБДОУ д/с № 89 г. Пензы, а подпроцесса расследования несчастных случаев - вся информация, имеющая отношение к данному событию.

С целью своевременного определения причин возникновения несчастных случаев и профессиональных заболеваний, в том числе микроповреждений (микротравм), работодатель (ответственные лица), исходя из действующих государственных нормативных требований охраны труда, требований иных применяемых им нормативных правовых актов, утверждаемых уполномоченными федеральными органами исполнительной власти, и своих локальных нормативных актов обеспечивает проведение расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний, а также оформление отчетных документов.

С целью обеспечения и поддержания безопасных условий труда, недопущения случаев производственного травматизма и профессиональной заболеваемости работодатель устанавливает порядок выявления потенциально возможных аварий, порядок действий в случае их возникновения (*приложение №25*).

При установлении порядка действий при возникновении аварии работодателем учитываются существующие и разрабатываемые планы реагирования на аварии и ликвидации их последствий, а также необходимость гарантировать в случае аварии:

- а) защиту людей, находящихся в рабочей зоне, при возникновении аварии по средством использования внутренней системы связи и координации действий по ликвидации последствий аварии;
- б) возможность работников остановить работу и/или незамедлительно покинуть рабочее место и направиться в безопасное место;
- в) не возобновление работы в условиях аварии;
- г) предоставление информации об аварии соответствующим компетентным органам, службам и подразделениям по ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций, надежной связи работодателя с ними;
- д) оказание первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве и при необходимости вызов скорой медицинской помощи (или оказание первой помощи при наличии у работодателя медкабинета), выполнение противопожарных мероприятий и эвакуации всех людей, находящихся в рабочей зоне;
- е) подготовку работников для реализации мер по предупреждению аварий, обеспечению готовности к ним и к ликвидации их последствий, включая проведение регулярных тренировок в условиях, приближенных к реальным авариям.

С целью своевременного определения и понимания причин возникновения аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний работодатель устанавливает порядок расследования аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, а также оформления отчетных документов (*приложение №27*).

Результаты реагирования на аварии, несчастные случаи и профессиональные заболевания оформляются работодателем в форме акта с указанием корректирующих мероприятий по устранению причин, повлекших их возникновение.

Все несчастные случаи, профессиональные заболевания и опасные ситуации подлежат обязательному расследованию в том числе и микротравмы (*приложение №28*).

### **16.1 Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.**

Обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний подлежат все работники, выполняющие работу на основании трудового договора (контракта).

В соответствии со статьей 212. ТК РФ Работодатель обязан обеспечить обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

На основании федерального закона от 24.07.1998 года № 125 - ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний», Федеральным законом от 8 декабря 2010 г. № 348-ФЗ обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний подлежат все работники, выполняющие работу на основании трудового договора (контракта), а также гражданско-правового договора, если в соответствии с



последним, МБДОУ д/с № 89 г. Пензы обязано уплачивать в СФР необходимые страховые взносы.

## 17. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Для повышения эффективности контроля функционирования СУОТ, реализации процедур и мероприятий, контроля достижения показателей по охране труда на каждом уровне управления работодатель утверждает порядок контроля и оценки результативности функционирования СУОТ.

В порядке контроля и оценки результативности функционирования СУОТ необходимо определить:

а) объект контроля, включая:

- 1) соблюдение законодательных и иных требований;
- 2) виды работ и производственные процессы, связанные с идентифицированными опасностями;
- 3) степень достижения целей в области охраны труда;

б) методы контроля показателей;

в) критерии оценки показателей в области охраны труда;

г) виды контроля.

Порядок контроля и оценки результативности функционирования СУОТ должен содержать, в том числе:

а) оценки соответствия состояния условий и охраны труда действующим государственным нормативным требованиям охраны труда, заключенным коллективным договорам и соглашениям, иным обязательствам по охране труда, подлежащим безусловному выполнению;

б) получения информации для определения результативности и эффективности процедур по охране труда;

в) получения данных, составляющих основу для анализа и принятия решений по дальнейшему совершенствованию СУОТ.

К контролю реализации процедур и мероприятий по охране труда относятся:

а) контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, инструментов, сырья, материалов; контроль выполнения работ работником в рамках осуществляемых производственных и технологических процессов, в том числе выполнения работ повышенной опасности; выявление опасностей и определения уровня профессиональных рисков; реализация иных мероприятий по охране труда, осуществляемых постоянно, контроль показателей реализации процедур;

б) контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: (специальная оценка условий труда работников, обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров, а также, при необходимости, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований);

в) учет и анализ несчастных случаев, профессиональных заболеваний, а также изменений государственных нормативных требований охраны труда, соглашений по охране труда, подлежащих выполнению, изменения существующих или внедрения новых

технологических процессов, оборудования, инструментов, сырья и материалов;

г) регулярный контроль эффективности функционирования как отдельных элементов СУОТ, так и СУОТ в целом, в том числе с использованием средств аудио-, видео-, фотонаблюдения.

Для повышения эффективности контроля функционирования СУОТ, реализации процедур и мероприятий, контроля достижения показателей по охране труда на каждом уровне управления в организации может быть реализован многоступенчатая форма контроля функционирования СУОТ и контроля показателей реализации процедур с учетом своей организационной структуры, в том числе с использованием средств аудио-, видео-, фотонаблюдения.

Допускается осуществление внешнего контроля и оценки результативности функционирования СУОТ организации, контроля и анализа показателей реализации процедур и мероприятий по охране труда, путем организации общественного контроля с привлечением уполномоченных по охране труда, либо проведения внешнего независимого контроля (аудита) СУОТ с привлечением независимой специализированной организации, имеющей соответствующую компетенцию.

При проведении контроля функционирования СУОТ и анализа реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, необходимо оценивать следующие показатели:

- а) достижение поставленных целей в области охраны труда;
- б) способность действующей СУОТ обеспечивать выполнение обязанностей работодателя, отраженных в Политике и целях по охране труда;
- в) эффективность действий, намеченных работодателем (заведующим) на всех уровнях управления по результатам предыдущего анализа эффективности функционирования СУОТ;
- г) необходимость дальнейшего развития (изменений) СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц работодателя в области охраны труда, перераспределение ресурсов работодателя;
- д) необходимость обеспечения своевременной подготовки тех работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;
- е) необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ;
- ж) полноту идентификации опасностей и управления профессиональными рисками в рамках СУОТ в целях выработки корректирующих мер.

Информация по результатам контроля функционирования СУОТ, а также реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, содержащую результаты контроля, измерений, анализа и оценки показателей деятельности должна документироваться.

Результаты контроля используются в организации для оценки эффективности СУОТ, а также для принятия управленческих решений по её актуализации, изменению, совершенствованию.

## **18. УЛУЧШЕНИЙ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СУОТ**

В целях улучшения функционирования СУОТ определяются и реализуются мероприятия (действия), направленные на улучшение функционирования СУОТ, контроля

реализации процедур и исполнения мероприятий по охране труда, а также результатов расследований аварий (инцидентов), несчастных случаев на производстве, микроповреждений (микротравм), профессиональных заболеваний, результатов контрольно-надзорных мероприятий органов государственной власти, предложений, поступивших от работников и (или) их уполномоченных представителей, а также иных заинтересованных сторон.

Процесс формирования корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ является одним из этапов функционирования СУОТ и направлен на разработку мероприятий по повышению эффективности и результативности как отдельных процессов (процедур) СУОТ, так и СУОТ в целом.

Порядок формирования корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ разрабатываются и фиксируются в локальных нормативно - правовых актах Учреждения, а также путем изменения настоящего Положения о СУОТ.

Корректирующие действия необходимо разрабатывать в том числе на основе результатов выполнения мероприятий по охране труда, анализа по результатам контроля, выполнения мероприятий, разработанных по результатам расследований аварий (инцидентов), микроповреждений (микротравм), несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, выполнения мероприятий по устранению предписаний контрольно-надзорных органов государственной власти, предложений, поступивших от работников и (или) их уполномоченных представителей, а также иных заинтересованных сторон.

Процесс формирования корректирующих действий по совершенствованию функционирования направлен на повышение эффективности и результативности СУОТ путем:

- улучшения показателей деятельности организации в области охраны труда;
- поддержки участия работников в реализации мероприятий по постоянному улучшению СУОТ;
- доведения до сведения работников информации о соответствующих результатах деятельности организации по постоянному улучшению СУОТ.

## **19. УПРАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАМИ СУОТ**

С целью организации управления документами СУОТ работодатель устанавливает формы и рекомендации по оформлению локальных нормативных актов и иных документов, содержащих структуру системы, обязанности и ответственность в сфере охраны труда в организации и конкретного исполнителя, процессы обеспечения охраны труда и контроля, обеспечивающие функционирование СУОТ (*приложение №30.*)

Лица, ответственные за разработку и утверждение документов СУОТ, определяются работодателем на всех уровнях управления. Работодателем также устанавливается порядок разработки, согласования, утверждения и пересмотра документов СУОТ, сроки их хранения.

Система управления охраной труда обеспечивается ведением документации, которая является носителем всего объема информации, необходимого для её функционирования.

(*приложение №29*)

Документы формируются как на бумажном носителе, так и в электронном виде.

Объём документов должен быть минимальным, но достаточным для результативного их использования.

Локальные нормативные акты (Положения, Инструкции и др.) утверждаются заведующим МБДОУ д/с № 89 г. Пензы.

Организация управления документами СУОТ в МБДОУ д/с № 89 г. Пензы содержит:

-формы и рекомендации по оформлению локальных нормативных актов и иных документов, содержащих структуру системы управления охраной труда;

-обязанности и ответственность в сфере охраны труда для каждого структурного подразделения и конкретного исполнителя;

-процессы обеспечения охраны труда и контроля;

-необходимые связи между структурными подразделениями, обеспечивающие функционирование СУОТ в организации.

В качестве особого вида документов СУОТ, которые не подлежат пересмотру, актуализации, обновлению и изменению, определяются контрольно-учетные документы СУОТ (записи), включая:

а) акты и иные записи данных, вытекающие из осуществления СУОТ;

б) журналы учета и акты записей данных об авариях, несчастных случаях, профессиональных заболеваниях;

в) записи данных о воздействиях вредных (опасных) факторов производственной среды и трудового процесса на работников и наблюдении за условиями труда и за состоянием здоровья работников;

г) результаты контроля функционирования СУОТ.

### **Порядок разработки и утверждения инструкций по охране труда**

Разработка и обеспечение работников инструкциями по охране труда по видам работ и профессиям осуществляется на основании ст. 211, 212 ТК РФ, Порядок разработки, согласования, утверждения и пересмотра документов СУОТ, в частности, инструкций по охране труда устанавливается в соответствии с «Методическими рекомендациями по разработке государственных нормативных требований охраны труда».

Разрабатываемые инструкции по охране труда являются нормативными актами, устанавливающими требования охраны труда при выполнении определённых работ на территории, где производятся эти работы (*приложение №8.*)

Инструкции разрабатываются специалистом (ответственным) по охране труда, совместно руководителем структурного подразделения (при необходимости с делопроизводителем и другими заинтересованными лицами) утверждается заведующим МБДОУ д/с № 89 г. Пензы.

Каждая инструкция, разработанная для каждой конкретной профессии или должности, должна иметь регистрационный номер.

Пересмотр инструкций производится не реже 1 раза в 5 лет, а по электробезопасности одного раза в 3 года.

Если в течение срока действия инструкции по охране труда для сотрудника условия его труда не изменились, то ее действие продлевается на следующий срок.

Действующие инструкции по охране труда для работников, а также перечень этих инструкций хранятся у специалистов службы по охране труда.

Инструкции по охране труда могут быть выданы работникам на руки для изучения при первичном инструктаже либо вывешены на рабочих местах, либо хранятся в ином месте, доступном для сотрудников.

Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

### **Ответственность**

Должностные лица и работники, виновные в нарушениях требований безопасности и условий охраны труда, несут ответственность в пределах своих должностных и функциональных обязанностей в дисциплинарном, административном или судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

Знание требований настоящего Положения учитывается при аттестации и утверждении в должности руководителей, специалистов и других работников. Невыполнение требований данного Положения рассматривается как несоответствие работника занимаемой должности.

К лицу, допустившему нарушения требований безопасности, применяются в зависимости от характера нарушения следующие меры воздействия:

- проведение внепланового инструктажа по охране труда;
- проведение внеочередной проверки знаний по охране труда;
- объявление дисциплинарного взыскания (замечание, выговор, увольнение) в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

### **20. РАССЫЛКА И АКТУАЛИЗАЦИЯ**

Подлинник настоящего Положения на время срока действия хранится в службе охраны труда (ответственного за охрану труда).

Периодическая проверка настоящего Положения проводится ответственным работником по охране труда по мере необходимости, но не реже 1 раза в 12 месяцев.

Решение об инициации процесса внесения изменений в документ принимает руководство организации на основании предложений структурных подразделений, результатов применения документа в организации, анализа зарегистрированных и устраненных несоответствий, а также рекомендаций внутренних или внешних аудитов.

Разработал

Инженер по охране труда

должность

\_\_\_\_\_

подпись

В.Н. Серов

инициалы, фамилия

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

**ПРИЛОЖЕНИЯ**  
**К ПОЛОЖЕНИЮ СУОТ МБДОУ Д/С № 89 Г. ПЕНЗЫ**

1. Политика работодателя в области охраны труда.
2. Оценка соответствия условий труда на рабочих местах требованиям охраны труда.
3. Перечень документов формируемых на этапе организации проведения процедур на достижение целей в области охраны труда.
4. Положение о порядке обучения и проверке знаний по охране труда работников.
  - 4.1 Положение о порядке прохождении стажировки по охране труда работником.
5. Перечень программ обучения по ОТ.
6. Перечень профессий рабочих и должностей служащих, которые освобождены от стажировки по охране труда.
  - 6.1 Перечень профессий рабочих и должностей служащих, которые освобождены от инструктажа на рабочем месте по охране труда.
7. Положение о нормах обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, а так же дерматологическими, смывающими, очищающимися средствами.
8. Положение по разработке, учету и применению инструкций по охране труда.
  - 8.1 Перечень инструкций по ОТ.
9. Перечень профессий (должностей) работников проходящих подготовку по охране труда в обучающих организациях.
  - 9.1. Перечень профессий (должностей) работников проходящих подготовку по охране труда в МБДОУ.
10. Приказ «О закреплении сотрудников ответственными лицами за проведение инструктажей».
11. Приказ «О создании постоянно действующей комиссии по проверке знаний по ОТ».
12. Перечень АУП (перечень педагогического персонала и рабочих профессий).
13. Приказ «О закреплении сотрудников ответственными лицами за охрану труда».
14. Программа инструктажа по использованию (применению) СИЗ.

- 14.1 Программа проведения обучения по использованию средств индивидуальной защиты, требующих практических навыков применения
15. Положение о порядке проведения инструктажей по ОТ, порядке проведения стажировки и допуску к самостоятельной работе.
16. Положение о проведении специальной оценки условий труда.
17. Управление профессиональными рисками.
18. Положение по организации женского труда.
19. Положение о проведении обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров.
20. Положение о безопасном выполнении подрядных работ и снабжении безопасной продукцией.
21. План мероприятий по реализации процедур.
22. Положение об организации контроля за состоянием условий охраны труда.
23. Положение об организации работы и распределение обязанностей по охране труда.
24. Обеспечение оптимальных режимов труда и отдыха работников.
25. Действия руководителей и специалистов при возникновении пожаров, аварий, несчастных случаев и других происшествий и ликвидации их последствий.
26. Перечень опасностей и мер их управления согласно СУОТ.
- 26.1 Перечень работ повышенной опасности, к которым предъявляются отдельные требования по организации работ и обучению работников
27. Положение о расследовании несчастных случаев.
28. Положение о микротравмах (микроповреждениях).
29. Локальные нормативны акты и иные документы в системе управления охраны труда.
30. Положение по управлению документами СУОТ
31. Положение о прохождении обязательного психиатрического освидетельствования работников.
32. Положение по планированию улучшений функционирования СУОТ.

33. Положение о комиссии по охране труда.
34. Положение об уполномоченном по охране труда.
35. Положение об использовании (применении) СИЗ, спецодежды, спецобуви.
36. Соглашение между администрацией и профсоюзным комитетом МБДОУ о взаимодействии по охране труда.
37. План мероприятий по охране труда.
38. Положение о профилактике травматизма у воспитанников МБДОУ.



**ПЕРЕЧЕНЬ  
ЗАПИСЕЙ СУОТ МБДОУ Д/С № 89 Г. ПЕНЗЫ**

1. Протоколы заседаний комиссии по проверке знаний требований охраны труда работников.

2. Журналы, в которых ведутся:

- регистрация вводных инструктажей по охране труда;
- регистрация первичных, периодических, целевых и внеплановых инструктажей на рабочем месте;
- учет инструкций по охране труда для работников;
- учет выдачи инструкций по охране труда работникам;
- регистрации несчастных случаев на производстве.
- регистрации микротравм (микроповреждений)

3. Карточки учета выдачи средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств.

4. Заключение о прохождении работниками предварительных, периодических и других медицинских осмотров (при необходимости психиатрического освидетельствования).

5. Результаты специальной оценки условий труда.

6. Результаты оценки профессионального риска.

7. Результаты текущего, реагирующего контроля (журнал контроля состояния охраны труда).

8. Результаты (справка) анализа функционирования системы управления охраной труда высшим руководством.

9. Перечень государственных нормативных требованиях охраны труда, действующих в организации.