

Принято на заседании
общего собрания трудового
коллектива ГКУСО МО
«Рузский СРЦН «Астарта»
Протокол № 1
«29» декабря 2018г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГКУСО МО «Рузский
СРЦН «Астарта»



Н.В. Каньшина

«29» декабря 2018 г.

**Положение о Попечительском совете
при Государственном казенном учреждении социального обслуживания
Московской области
«Рузский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних
«Астарта»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок формирования, полномочия и организацию деятельности Попечительского совета при Государственном казенном учреждении социального обслуживания Московской области «Рузский социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних «Астарта» (далее – Попечительский совет).

1.2. Попечительский совет является совещательным коллегиальным органом при Государственном казенном учреждении социального обслуживания Московской области «Рузский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Астарта» (далее – Учреждение), образованным для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности учреждения социального обслуживания.

1.3. Состав Попечительского совета избирается на собрании трудового коллектива сроком на один год и утверждается приказом директора Учреждения. Попечительский совет действует на основании Положения о Попечительском совете, которое принимается собранием трудового коллектива Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения.

1.4. Создание Попечительского совета в государственных организациях социального обслуживания является обязательным.

1.5. Попечительский совет действует на основе гласности, добровольности и равноправия его членов.

1.6. В своей работе Попечительский совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международные договоры Российской Федерации, федерально конституционные законы, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и

распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства социальной защиты населения Московской области, Уставом Учреждения, а также настоящим Положением.

1.7. В своей деятельности Попечительский совет взаимодействует с администрацией Учреждения. Попечительский совет не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность Учреждения.

1.8. Решения Попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.

1.9. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно.

2. Основные задачи Попечительского совета

2.1. К основным задачам Попечительского совета относятся:

-содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Учреждения, улучшения качества его работы;

-содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Учреждения;

-содействие в совершенствовании материально-технической базы Учреждения;

-содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;

-содействие в повышении квалификации работников Учреждения, стимулировании их профессионального развития;

-содействие в повышении информационной открытости Учреждения;

-содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Учреждения.

2.2. Для выполнения возложенных на него полномочий Попечительский совет имеет право:

-запрашивать в Учреждении информацию и документы о реализации принятых Попечительском советом решений и рекомендаций;

-вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности Учреждения;

-участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций и семинаров по вопросам, отнесённым к компетенции Попечительского совета;

-участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и субъектов Российской Федерации по вопросам, отнесенным к компетенции Попечительского совета;

-осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3. Состав Попечительского совета

3.1. Попечительский совет состоит из председателя, заместителя председателя, членов Попечительского совета, в том числе секретаря.

3.2. В состав Попечительского совета входит не менее 5 членов. Максимальное количество членов Попечительского совета не может превышать 15 человек.

3.3. В состав Попечительского совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, деятели науки, образования, культуры, предприниматели. Членом Попечительского совета не могут быть работники Учреждения.

3.4. Персональный состав Попечительского совета определяется руководителем Учреждения.

3.5. Попечительский совет создается на весь период деятельности Учреждения.

3.6. Председатель Попечительского совета, его заместитель избираются на первом заседании Попечительского совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. На первом заседании Попечительского совета назначается секретарь Попечительского совета.

3.7. Председатель Попечительского совета руководит работой Попечительского совета, ведет заседания Попечительского совета, вносит на рассмотрение Попечительского совета предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя Попечительского совета в отсутствие председателя Попечительского совета выполняет его функции.

3.8. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

4. Организация работы Попечительского совета

4.1. Заседание Попечительского совета правомочно, при наличии на нём более половины членов Попечительского совета.

4.2. Решения Попечительского совета принимаются путём открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председательствующего.

При решении вопросов на заседании Попечительского совета каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

4.3. В заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса участвует руководитель Учреждения, а в его отсутствие – лицо, замещающее руководителя.

4.5. Решение Попечительского совета оформляется протоколом, который подписывается председателем Попечительского совета и секретарём.

4.6. Протокол Попечительского совета оформляется в течение 5 дней со дня проведения заседания.

Копии и выписка из протокола заседания Попечительского совета представляются его членам на основании устного обращения.

4.7. Попечительский совет составляет ежегодный отчёт о своей деятельности. Отчёт о работе Попечительского совета должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, а также о защите государственной, коммерческой, банковской, налоговой или иной охраняемой законом тайны и другой конфиденциальной информации.

5. Заседания Попечительского совета

5.1. Попечительский совет проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в полгода.

5.2. Внеочередные заседания могут проводиться по инициативе председателя Попечительского совета, учредителя Учреждения, руководителя Учреждения, членов Попечительского совета.

5.3. В заседаниях Попечительского совета по согласованию с членами Попечительского совета могут принимать участие лица, приглашённые для обсуждения отдельных вопросов, рассматриваемых на заседании Попечительского совета.

5.4. Повестка дня формируется на основании рекомендаций его членов.

5.5. Информация о дате, времени, месте проведения заседания Попечительского совета, а также материалы по вопросам, обозначенным в повестке дня, направляются членам Попечительского совета и руководителю Учреждения не позднее чем за 10 дней до даты заседания.

6. Права и обязанности членов Попечительского совета

6.1. Члены Попечительского совета имеют право:

-участвовать в мероприятиях, проводимых Попечительским советом, а также участвовать в реализации решений Попечительского совета;

-выйти из числа Попечительского совета по собственному желанию.

6.2. Члены попечительского совета обязаны:

-добросовестно относиться к своим обязанностям;

-не разглашать ставшую им известной конфиденциальную информацию и информацию, содержащую персональные данные сотрудников Учреждения и граждан, находящихся на социальном обслуживании в Учреждении.

7. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение о Попечительском совете

7.1. Изменения и дополнения для внесения в Положение о Попечительском совете рассматриваются на заседании Попечительского совета и утверждаются приказом директора. Решения Попечительского совета принимаются большинством голосов его членов, присутствующих на заседании, при открытом голосовании и оформляются протоколом. Протокол подписывает председатель и секретарь Попечительского совета.