МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 1 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ
ПОЗНАВАТЕЛЬНО-РЕЧЕВОГО НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ ВОСПИТАННИКОВ»

456780, Челябинская область, г. Озерск, юридический адрес: пр. Победы, 4а ,
почтовый адрес: ул.Еловая, 1а, тел. 7-36-24, 7-02-52, факс 8(35130) 2-92-79
ИНН/КПП 7422026264/741301001, alenushka2006@yandex.ru

Принято
на педагогическом совете
№ 3 от 24 августа 2018 г.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ ДС№1
_____ Т. А. Кирсанова
Приказ № 63/1 от 29.08.2018 г.

ПАСПОРТ
кабинета заместителя заведующего
МБДОУ ДС № 1,
здания расположенного по адресу ул. Еловая, дом 1-а

Ф.И.О. и должность:
Исакова Н.Б. – заместитель заведующего

Озерский городской округ Челябинской области
август, 2018г.

1.Общие сведения о кабинете заместителя заведующего.

Полное наименование учреждения

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №1 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого направления развития воспитанников»

Полный почтовый адрес **г. Озерск, улица Еловая 1а**
Телефон **8 (35130) 7-72-55**
Факс **нет**
Адрес электронной почты, сайта **detsad17-malishok@yandex.ru**
Название кабинета: **кабинет заместителя заведующего**
Площадь кабинета **13,8 м и 15,8 м**
Наличие посадочных мест: **6 посадочных мест**
Наличие охранной сигнализации: **отсутствует**
1.10. Ответственный за кабинет: **заместитель заведующего Исакова Н.Б.**
1.11. Сведения о режиме работы кабинета: **Пн., Вт, Чет. с 8.00 до 16.42, Ср. -10.00 до 18.30 , Пят. - с 8.00 до 15.42, перерыв с 12.00 до 12.30**
1.12. Паспорт начат: **сентябрь 2018 г.**
1.13. Сведения о приемке кабинета к учебному году: **кабинет принимался комиссией к началу учебного года.**
1.14. Отметки руководителя МБДОУ о проведении внеплановых проверок достоверности записей в паспорте - **нет**
1.15. Имеющиеся действующие лицензии на образовательную деятельность

Реализуемые образовательные программы	**Серия, №**	**Дата выдачи**	**Срок окончания действия лицензии**	**Кем выдана**
Основная образовательная программа МБДОУ ДС № 1	СЕРИЯ – А № 0002522	27 февраля 2012 года	Бессрочная	Министерство образования и науки Челябинской области

2. Организация образовательного процесса с педагогическими кадрами

2.1.. Численность педагогического персонала **9 человек**
2.2. Контингент педагогов и его структура **Приложение № 1**
2.3. Наличие программы по повышению квалификации педагогических кадров **Приложение № 2**
2.4. Основные формы работы с кадрами в кабинете заместителя заведующего: **педагогические советы, индивидуальные и подгрупповые консультации, беседы, ПМПК; работа с кадрами по выполнению плана самообразования (собеседования) и т.д.**

3. Программно-методическое обеспечение

- Основная образовательная программа дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого направления развития воспитанников»

- Основная образовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под ред . Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой,, М.А. Васильевой, издание 4-е, переработанное, МОЗАЙКА-СИНТЕЗ, 2017 г.
- Методические рекомендации по разработке программ ЧИПКРО

Педагогика и психология

- Козлова С,А. КуликоваТ.А., «Дошкольная Педагогика»
- «Дошкольная педагогика» / под ред. В.И. Ядешко , Ф.А .Сохина 2 экз.
- Л.А. Венгер, В.С. Мухина, «Психология»
- «Психология и и педагогика игры дошкольника», / под ред. А.В. Запорожца
- Н.Н. Подъяков , «Мышление дошкольника»
- «Развитие логической памяти у детей» / под ред. А.А.Смирнова
- «Психология» . Словарь/ под ред А.В. Петровского
- «Психология дошкольника» /сост.Г.А.Урунтаева
- Н.В. Савин «Педагогика»
- «Дошкольная педагогика», под ред В.И. Логиновой,П.Г. Саморуковой
- Л.И Божович , «Личность и ее формирование в детском возрасте» . Дети с задержкой психического развития / под ред.Т.А. Власовой

Ранний возраст

- Н.А. Карпухина «Реализация содержания образовательной деятельности» (младший возраст с 2-3 лет), Воронеж 2017 год
- Н.А. Карпухина «Реализация содержания образовательной деятельности» (ранний возраст с 1,6-2 лет), Воронеж 2017 год
- Е.Волосова, «Развитие ребенка раннего возраста»
- В. Алямовская , «Ясли –это серьезно»
- Г.Г. Григорьева. Н,П. Кочетова Г.В. Груба, « Играем с малышами»
- Е.В. Зворыгина , «Я играю»
- М.В. Волков, «Я иду, гуляю»
- Е.П. Арнаутова, «Сама в садик Я ходила»

Образовательная область *Физическое развитие*

- «Физическое развитие и здоровьесбережение». Сборник материалов г.Снежинск
- «Ресурсы здоровья» /под общ ред. Т.В. Лозовой
- «Оздоровительная работа в дошкольных образовательных учреждениях», / под ред. В.И.Орла
- Т.М. Бондаренко, «Физкультурно- оздоровительная работа с детьми 3 лет в ДОУ».
- М.А. Рунова, «Двигательная активность ребенка в детском саду»
- Н.Е. Ефименко «Театр физического развития и оздоровления детей дошкольного и младшего школьного возраста»
- «Справочник руководителя физического воспитания дошкольного учрежения» \ под ред. С.О. Филлиповой
- Л.С.Сековец , «Коррекционно- педагогическая работа по физическому воспитанию детей с нарушением зрения»
- Н.Н. Кожухова, Л.А. Рыжкова,М.М.,Самодурова, « Воспитатель по физической культуре в дошкольных учреждениях»
-

Образовательная область *Художественно-эстетическое развитие*

- О.В. Дыбина, «Занятия по ознакомлению с окружающим миром»
- «Основы этнопедагогики» \ под ред. Т.М. Бабуновой
- Т.С. Комарова «Изобразительная деятельность в детском саду», 2экз
- Т.С. Комарова «Занятия по изобразительной деятельности», вторая мл.гр.
- «Самостоятельная художественная деятельность», под ред.Н.А. Ветлугиной

Образовательная область *Социально- коммуникативное развитие*

- О.А. Соломенникова, «Экологическое воспитание в детском саду»
- О.А. Соломенникова, «Занятия по формированию элементарных экологических представлений», 2 мл. гр.
- Т.В. Хабарова, Н.В. Шафигуллина, «Планирование занятий по экологии и педагогическая диагностика экологической воспитанности дошкольников»
- В.В. Гербова, «Развитие речи в детском саду»
- О.А. Соломенникова «Занятия по формированию элементарных экологических представлений», 1мл. гр.
- Т.С. Комарова, Л.В. Куцакова, Л.Ю. Павлова, «Трудовое воспитание в детском саду».

Управление дошкольным образованием

- Справочник по дошкольному образованию /сост. Е.С. Комарова, Г.Н. Панкратова
- Л.В. Поздняк, Н.Н. Лященко, «Управление дошкольным образованием»
- «Дошкольное образование в России», \ сост Р.Б. Стеркина
- «Что должен знать руководитель дошкольного учреждения», / сост. И.А. Кутузова
- Г.П. Новикова, «Управление дошкольным учреждением в современных условиях»
- С.А. Репин, « Управление областной образовательной системой»
- «Непрерывная экологическая и экономическая подготовка молодежи», \ под общ ред. Ф.А. Аменда
- М.Д. Маханева, «Управление развитием ДОУ»
- Е.С. Комарова , «Как оценить работу детского сада»
- «Аттестация руководителей и работников воспитательной сферы общеобразовательных учреждений»/ сост. Т.Т. Соколова
- Г.В.Яковлева, «Управление Инновациями в современном дошкольном образовательном учреждении»
- Л.И. Филюшина, « Управление качеством образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении»
- «Дошкольное образование в России в документах и материалах», / сотст Т.И. Оверчук
- Р.Ш. Хабибуллина, « Контрольно - аналитическая деятельность руководителя дошкольного образовательного учреждения.

4. Информационно-техническое обеспечение

Наименование технического средства	Количество
Компьютеры, используемые в образовательном процессе	Ноутбук, принтер (51013401943)
Прочая оргтехника и оборудование, используемое в образовательном процессе	Ламинатор, проектор (041430103401682)

5. Обеспечение условий безопасности *(анализ состояния электробезопасности и противопожарных мер, интенсивность электромагнитных излучений, сведения о проводимых замерах и экспертизах технических характеристик эксплуатации оборудования)*

Замечаний по электробезопасности нет, все розетки заземлены, сведений об экспертизах нет.

6. Документационного обеспечение кабинета заместителя заведующего

Инструктивно – правовые документы

- Должностная инструкция работников МБДОУ ДС №1;
- Нормативно-правовые документы в сфере образования Положения и локальные акты МБДОУ
- Инструкция о мерах пожарной безопасности;
- Должностные инструкции по ТБ и ОТ по всем категориям работающих и т.д.

7. Сведения об оборудовании помещения кабинета заместителя заведующего

7.1. Наличие мебели (перечень, количество)

Наименование мебели	Количество	Инвентарный №
1. Шкаф для одежды	1	061636122431011
2. Шкафы для пособий	3	06163612431100/5/6/7
3. Аудиторский стол	1	06163124211378
4. Тумба	1	061636124611401
5. Стол письменный угловой	1	00001656402
6. Стулья полумягкие	6	
8. Информационная доска	1	

7.2. Сведения о проведении ремонта оборудования: **ремонт кабинета проводился в феврале 2017 году**

7.3. Сведения о списании оборудования: **данных о списании нет.**

Приложение № 1

Контингент педагогов и его структура

№ п/п	Ф.И.О. педагогического состава	Должность	Образование	Учреждение, которое окончили
1	Малахова Инна Вячеславовна	Воспитатель	Среднее - профессиональное	ПЛ-16, воспитатель детских дошкольных учреждений
2	Киселёва Татьяна Александровна	Воспитатель	Среднее - профессиональное	Филиал Челябинского высшего музыкального училища, преподаватель, руководитель творческого коллектива. В 1994 году
3	Курбатова Надежэда Владимировна	Воспитатель	Высшее	УГПУ, психолог, преподаватель психологии. Окончила в 2010г.
4	Левашова Наталья Юрьевна	Воспитатель	Высшее	Омский государственный педагогический университет поступила в 2017 год
5	Лоскутова Галина Петровна	Воспитатель	Среднее - профессиональное	СГПТУ -44, г. Озёрск, воспитатель групп раннего возраста
6	Малахова Инна Вячеславовна	Музыкальный руководитель	Среднее - профессиональное	ПЛ – 16, г. Озёрск, воспитатель дошкольных образовательных учреждений
7	Насырова Гульсина Вагаповна	Воспитатель	Среднее - профессиональное	Челябинское педагогическое училище, учитель начальных классов
8	Хафизова Альфия Сабировна	Воспитатель	Среднее - профессиональное	СГПТУ -44, г. Озёрск, воспитатель групп раннего возраста
9	Ярославцева Кристина Геннадьевна	Воспитатель	Высшее	Челябинский государственный педагогический университет, педагог дошкольного образования. Окончила в 2015

Приложение № 2

Организация повышения квалификации педагогических работников МБДОУ ДС № 1 СП «Малышок»

№ п/п	Ф.И.О. педагогического состава	Дата	Кол-во часов	Место прохождения, программа
1	Киселёва Татьяна Александровна	22.07.2017 г	72 часа	г. Липецк, ООО «ВНОЦ СОТ», «Создание эффективной образовательной среды в дошкольной образовательной организации, соответствующей требованиям ФГОС ДО»
2	Курбатова Надежда Владимировна	19.09.2016 – 30.09.2016	72 часа	«Современные образовательные технологии в условиях ФГОС ДО»
3	Левашова Наталья Юрьевна	Проходит обучение на данный момент		Омский государственный педагогический университет 2017 год
4	Лоскутова Галина Петровна	04.08.2017 г	72 часа	Сибирский институт психологии, педагогики и социальной работы «Работа воспитателя дошкольной образовательной организации с родителями дошкольников»
5	Малахова Инна Вячеславовна	20.11.2015 г Проходит обучение на данный момент	72 часа	Челябинский государственный педагогический университет, «Теория и методика музыкального воспитания в дошкольном образовательном учреждении»
6	Насырова Гульсина Вагаповна	25 декабря 2017г	72 часа	Сибирский институт практической психологии, педагогики и социальной работы «Адаптация детей к детскому саду в деятельности воспитателя ДОО»
7	Хафизова Альфия Сабировна	30.11.2015г.	72 часа	ГБУ ДПО, г. Челябинск «Информационно-коммуникационные технологии»
8	Ярославцева Кристина Геннадьевна	Окончила в 2015		Челябинский государственный педагогический университет «Педагог дошкольного образования»

Акт
готовности кабинета, группы, зала МБДОУ ДС №1
№ 1 от «31» августа 2018г.

Комиссия в составе:
Председатель – заведующий МБДОУ ДС № 1 Кирсанова Т.А.
Секретарь – музыкальный руководитель Малахова И.В.
Члены комиссии: завхоз - Разенкова О.И.
кастелянша - Соплякова Н.Н.
в присутствии Лоскутовой Г.П. ответственного за группу, согласно приказу руководителя МБДОУ ДС №1 от «29» августа 2018г, № 63/1, провела оценку готовности группы №5, расположенной по адресу: ул. Еловая, дом №1-а, к 2018/2019 учебному году по следующим критериям:

№ п/п	Наименование	Имеется (не имеется) в наличии	Замечания
1.	**Наличие в группе необходимой документации:** – паспорта группы, – инвентарных ведомостей на имеющееся оборудование, – инструкции по охране труда, охране жизни и здоровья обучающихся, – план работы на учебный год с перспективой развития; – графика работы группы.	Имеются	Нет
2.	**Учебно-методическое обеспечение группы:** 1.*Укомплектованность в соответствии с профилем образования, ФГОС ДО:* – оборудованием, мебелью в соответствии с требованиями Сан ПиН; – техническими средствами обучения; – игровыми пособиями, материалами, оборудованием; – учебно-дидактическими материалами; – учебно-методическими материалами (методической литературой, книгами, пр.); – АРМ. 2. *Наличие комплекта:* – дидактических материалов; – раздаточных материалов; – других материалов.	Группа укомплектована в соответствии ФГОС ДО и требованиями СанПиН Имеются	Нет
3.	**Оформление группы** 1.Оптимальность организации пространства кабинета: – места педагога; – детских мест.	В наличии	Нет

	2.Наличие постоянных и сменных учебно-информационных стендов.		
4.	**Соблюдение в группе:** 1. Правил охраны труда. 2. Санитарно-гигиенических норм: – освещенность; – состояние мебели; – состояние кабинета в целом (пол, стены, окна); – наличие медицинской аптечки. 3. Правил противопожарной безопасности: – наличие противопожарного инвентаря; – наличие инструкции по ППБ.	Соблюдаются	Нет
Оценка группы по итогам проверки готовности к новому 2018/2019 учебному году.		К учебному 2018-2019 году готова	

Председатель /_____/ Кирсанова Т.А.
Секретарь /_____/ Малахова И.В.
Члены комиссии /_____/ Разенкова О.И
/_____/ Соплякова Н.Н.

Настоящий акт составлен в 2-х экземплярах.

С актом ознакомлен /_____/
Ответственный за кабинет: Исакова Н.Б. «31» августа 2018г.

	2.Наличие постоянных и сменных учебно-информационных стендов.		
4.	**Соблюдение в группе:** 1. Правил охраны труда. 2. Санитарно-гигиенических норм: – освещенность; – состояние мебели; – состояние кабинета в целом (пол, стены, окна); – наличие медицинской аптечки. 3. Правил противопожарной безопасности: – наличие противопожарного инвентаря; – наличие инструкции по ППБ.	Соблюдаются	Нет
Оценка группы по итогам проверки готовности к новому 2018/2019 учебному году.		К учебному 2018-2019 году готова	

Председатель / _____ / Кирсанова Т.А.
Секретарь / _____ / Малахова И.В.
Члены комиссии / _____ / Разенкова О.И
/ _____ / Соплякова Н.Н.

Настоящий акт составлен в 2-х экземплярах.

С актом ознакомлен / _____ /
Ответственный за кабинет: Исакова Н.Б. «31» августа 2018г.