

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 1
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ
ПОЗНАВАТЕЛЬНО - РЕЧЕВОГО НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ ВОСПИТАННИКОВ»
456780, Челябинская область, г. Озерск, юридический адрес: пр. Победы, 4^а,
почтовый адрес: ул.Еловая, 1^а, ИНН 7422026264, тел. 7-02-52, факс 8(35130) 2-92-79**

ПРИКАЗ

от 01.06.2020г.
О внесении изменений в
Положение об оплате труда
работников МБДОУ ДС №1

№29/1

Во исполнение статьи 147 Федерального закона от 30.12.2001г. № 197-ФЗ «Трудовой кодекс Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 28.12.2013 № 421-ФЗ), руководствуясь Постановлением администрации Озерского городского округа от 20.05.2020 № 1049 « Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций всех типов, функции и полномочия учредителя, в отношении которых осуществляет Управление образования администрации Озерского городского округа»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменение в Положение об оплате труда работников МБДОУ ДС №1

1.1. Раздел I Общие положения изложить в новой редакции:

« I. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Управление образования администрации Озерского городского округа (далее именуется - Положение), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением администрации Озерского городского округа от 28.10.2008 № 3419 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений и органов местного самоуправления Озерского городского округа, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки» и иными нормативными актами Российской Федерации, Челябинской области и Озерского городского округа, регулирующими вопросы оплаты труда, в том числе условия оплаты труда педагогических работников.

Положение определяет порядок установления оплаты труда работников МБДОУ ДС №1 (далее именуется - Учреждение).

2. Система оплаты труда работников Учреждения (далее именуются - работники) устанавливаются с учетом:

- 1) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- 2) тарифно-квалификационных характеристик по общеотраслевым профессиям рабочих;
- 3) единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
- 4) государственных гарантий по оплате труда;
- 5) выплат компенсационного характера, установленного настоящим Положением;

6) выплат стимулирующего характера, установленного настоящим Положением;

7) рекомендации Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений на текущий год;

8) мнения представительного органа работников муниципальных образовательных организаций.

3. Система оплаты труда работников Учреждения, установленная настоящим Положением, включает в себя:

1) размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников в соответствии с профессиональными квалификационными группами (далее именуются - ПКГ);

2) порядок и условия установления выплат компенсационного и стимулирующего характера;

3) условия оплаты труда руководителей муниципальных образовательных организаций (далее именуется - руководитель организации), заместителей руководителя организации, главного бухгалтера организации, порядок установления выплат стимулирующего характера руководителю организации.

4. Заработная плата работника организации включает в себя оклад (должностной оклад), ставку заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера и устанавливается в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в установленном порядке на обеспечение выполнения функций муниципальных казенных учреждений, а также на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг в рамках муниципального задания, утвержденных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя для муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также из объема средств, поступающих от приносящей доход деятельности (далее - фонд оплаты труд).

5. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

6. Руководители муниципальных образовательных организаций в целях развития кадрового потенциала, повышения престижности и привлекательности педагогической профессии, совершенствования системы оплаты труда педагогических и иных работников осуществляют перераспределение средств, предназначенных на оплату труда (без учета выплат компенсационного характера за работу в местностях с Особыми климатическими условиями), так, чтобы размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников в структуре заработной платы в образовательных организациях составляли не ниже 70 процентов».

1.2. Раздел II Основные условия оплаты труда изложить в новой редакции:

« Пункт 6. Размеры окладов (должностных окладов) работников, ставок заработной

платы работников устанавливаются руководителем организации на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности (профессиональных квалификационных групп), с учетом сложности и объема выполняемой работы согласно приложениям №№ 1 – 4 к настоящему Положению.

По должностям служащих, не включенным в профессиональные квалификационные группы, размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются в зависимости от сложности труда.

1.3. Раздел VII Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера Пункт 42 изложить в новой редакции:

« Пункт 42. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей муниципальных образовательных организаций, их заместителей, главных бухгалтеров, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год и среднемесячной заработной платы работников этих организаций (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) утверждается постановлением администрации Озерского городского округа на основании служебной записки начальника Управления образования.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы указывается в трудовых договорах с руководителем образовательных организаций, их заместителями, главными бухгалтерами.

Исчисление среднемесячной заработной платы руководителя Учреждения, его заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников этих организаций в целях определения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы указанных лиц осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

1.4. Приложение №6 изложить в новой редакции:

Приложение 6
к Положению об оплате труда работников
МБДОУ ДС №1

Перечень, размеры и порядок определения стимулирующих выплат за интенсивность и высокие результаты работы, устанавливаемых заместителям руководителя, главному бухгалтеру, педагогическим работникам, специалистам, служащим, учебно-вспомогательному персоналу, рабочим учреждения

№п/п	Перечень выплат стимулирующего характера	Условия выплат	Размеры выплат (рубли)
1.	Выплаты, характеризующие результаты труда		
1.1	Выплаты за интенсивность и высокие		Без ограничений

	результаты работы		
	1. надбавка за интенсивность труда;	Да/нет	Без ограничений
	2. Премия за высокие результаты труда;	Да/нет	Без ограничений
	3.премия за выполнение особо важных и ответственных работ.	Да/нет	Без ограничений
1.2	Выплаты за качество выполняемых работ:		
	На основании оценки деятельности организации за отчетный период (квартал) в соответствии с целевыми показателями эффективности работы (целевыми показателями выполнения муниципального задания), установленными Управлением образования администрации Озерского городского округа	Да/нет	Без ограничений
1.3	Выплаты за добросовестный труд и стаж работы в МБДОУ ДС №1		
	от 1 до 5 лет		500
	от 5 до 10 лет		700
	от 10 лет до 15 лет		900
	свыше 15 лет		1200
1.4	Премияльные выплаты по итогам работы:		
	1. по итогам работы за месяц;		Без ограничений
	2.по итогам работы за квартал;		Без ограничений
	3.по итогам работы за полугодие;		Без ограничений
	4.по итогам работы за год.		Без ограничений
1.5.	Выплаты за наличие квалификационной категории	Высшая категория Первая категория	5000 3000
1.6.	Единовременные премии в связи с юбилейными датами (50,55 и каждые последующие 5 лет) с учетом стажа работы в МБДОУ ДС№1	Добросовестный труд в МБДОУ ДС №1 от 5 до 10 лет от 10 лет до 15 лет свыше 15 лет	4000 5000 6000
1.7.	Единовременные премии в связи с выходом на пенсию с учетом стажа работы в МБДОУ ДС№1	Добросовестный труд в МБДОУ ДС №1 от 5 до 10 лет от 10 лет до 15 лет свыше 15 лет	4000 5000 6000
2	Выплаты, учитывающие индивидуальные характеристики работников		
	1) надбавка молодым специалистам (педагогам)	Да/нет	2000
	2) надбавка за наличие ученой степени, почетного звания.	Да/нет	2000

1.5.Приложение №7 изложить в новой редакции:

1.1. Приложение №7 изложить в новой редакции:

Приложение 7
к положению об оплате
труда работников

Карта оценки эффективности профессиональной деятельности заместителя заведующего, старшего воспитателя (руководителя структурного подразделения) по итогам работы за _____ 20 ____ г. для установления стимулирующих выплат на _____ квартал _____ 20 ____ г

Наименования количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Периодичность предоставления отчетности, установления выплаты	Максимальный размер выплаты в баллах	Фактически размер выплаты в баллах		Итоговый балл
					СО	СК	
ИНТЕНСИВНОСТЬ							
1. Обеспечение доступности и открытости информации об организации через наличие на официальном сайте информации	Да/нет Да – 1 нет – 0	Наличие информации	Ежеквартально	1			
2. Участие сотрудников в конкурсах профессионального мастерства, семинарах, конференциях различного уровня	федеральный уровень - 1 региональный уровень - 1 городской уровень - 2 уровень доу - 1	Дипломы, программы мероприятий	ежеквартально	5			

3.Наличие победителей и призеров в конкурсах профессионального мастерства муниципального, регионального, федерального уровня	федеральный уровень- 1 региональный уровень - 1 городской уровень - 3 уровень доу - 2	Дипломы, программы мероприятий	ежеквартально	7			
4. Участие педагогических работников в работе городских методических объединений, семинаров, конференций, профессиональных форумов, профессиональных сообществ	Да/нет Да – 2 Нет - 0	Программы мероприятий	ежеквартально	2			
5. Организация сетевого взаимодействия в целях реализации образовательной программы	Да/нет Да – 1 Нет - 0	Договор сетевого взаимодействия	ежеквартально	1			
6. Соответствие деятельности СП требованиям законодательства в сфере образования. Отсутствие нарушений выявленных контролирующими органами	Да/нет Да – 1 Нет - 0	Акты, предписания	ежеквартально	1			
7. Выполнение натуральных норм питания	Да/нет Да – 1 Нет - 0	Выполнение планового значения	ежеквартально	1			
8. Заболеваемость детей в доу ниже городского уровня	Ниже 2, 5 в квартал – 1, Выше 2,5 – 0	Норма по муниципальному заданию: 10 дней в году (квартально 2,5)	ежеквартально	1			

		справка, отчёт м/с					
9. Организация общественной оценки качества предоставляемых услуг	Удовлетворенность качеством: Выше 25%-1 ниже 25% - 0	мониторинг мнения родителей (законных представителей), обобщающая справка по итогам мониторинга $\frac{K_{уд}}{K_{опр}} * 100$ $K_{уд}$ – количество удовлетворенных качеством образования $K_{опр}$ – количество опрошенных	ежеквартально	1			
10. Реализация мероприятий по привлечению молодых педагогов (до 30 лет)	40% - 1 41-100% – 2	№ = 40% (муниц. задание) Справка отдела кадров	ежеквартально	2			
11. Количество массовых мероприятий муниципального уровня, проведенных для обучающихся других ОО	Да/нет Да – 2 Нет -0	Справка о проведенном мероприятии, дипломы	ежеквартально	2			
12. Отсутствие текучести кадров	Да/нет Да – 1 Нет -0	Кол-во выбывших работников за квартал/среднеквартальную численность работников на 100%	ежеквартально	1			
13. Посещаемость детского сада	более 100% - 2 100% -1 Менее 100% - 0	выполнение плана детодней на 100% Отчёт о выполнении плана д/дней (медицинские работники)	ежеквартально	2			
14. Наличие обучающихся –	федеральный уровень- 1	Дипломы, грамоты	ежеквартально	5			

победителей и призеров конкурсов , смотров, фестивалей, соревнований, выставок различного уровня	региональный уровень – 1 городской уровень - 2 уровень доу – 1						
15.Доля обучающихся, охваченных дополнительным образованием в организациях дополнительного образования, в общей численности детей от 5до 8лет (ввести число в %)	Да/нет Да – 2 Нет -0	Справка	ежеквартально	2			
16.Участие педагогов в независимых (межотраслевых) процедурах(системах) оценки качества образования	Да/нет Да – 1 Нет -0	Справка об участии	ежеквартально	1			
17. Реализация вариативных форм образовательной деятельности в ОО (инклюзивное образование, индивидуальный учебный план, круглосуточные группы, программы для детей с ОВЗ)	Да/нет Да – 1 Нет -0	Планы, программы	ежеквартально	1			
ИТОГО БАЛЛОВ							
СТОИМОСТЬ 1 БАЛЛА В РУБЛЯХ							
ИТОГОВАЯ СТОИМОСТЬ В РУБЛЯХ							
Подпись работника:							дата
С результатами ознакомлен(а) (подпись работника):							дата

Карта оценки эффективности профессиональной деятельности педагогического работника (воспитателя, педагога-психолога, музыкального руководителя, социального педагога, инструктора по физической культуре (бассейна), учителя-логопеда) по итогам работы за _____20____ г. для установления стимулирующих выплат на _____ квартал _____20____ г

Наименования количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Периодичность предоставления отчетности, установления выплаты	Максимальный размер выплаты в баллах	Фактически размер выплаты в баллах		Итоговый балл
					СО	СК	
ИНТЕНСИВНОСТЬ							
1. Обеспечение доступности и открытости информации об организации через наличие на официальном сайте информации	Да/нет Да – 1 нет – 0	Наличие информации	Ежеквартально	1			
2. Участие в конкурсах профессионального мастерства, семинарах, конференциях различного уровня	федеральный уровень- 1 региональный уровень - 1 городской уровень - 2 уровень доу - 1	Дипломы, программы мероприятий	ежеквартально	5			
3.Победитель и призер в конкурсах профессионального мастерства муниципального, регионального, федерального уровня	федеральный уровень- 1 региональный уровень - 1 городской уровень - 3 уровень доу - 2	Дипломы, программы мероприятий	ежеквартально	7			

4. Участие в работе городских методических объединений, семинаров, конференций, профессиональных форумов, профессиональных сообществ	Да/нет Да – 2 Нет - 0	Программы мероприятий	ежеквартально	2			
5. Организация сетевого взаимодействия в целях реализации образовательной программы	Да/нет Да – 1 Нет - 0	Фото мероприятия и краткое описание	ежеквартально	1			
6. Соответствие деятельности педагога требованиям законодательства в сфере образования. Отсутствие нарушений выявленных контролирующими органами	Да/нет Да – 1 Нет - 0	Акты, предписания	ежеквартально	1			
7. Ведение собственного сайта, блога и другое	Да/нет Да – 1 Нет - 0	Выполнение планового значения	ежеквартально	1			
8. Заболеваемость детей ниже городского уровня	Ниже 2, 5 в квартал – 1, Выше 2,5 – 0	Норма по муниципальному заданию: 10 дней в году (квартально 2,5) справка, отчёт м/с	ежеквартально	1			
9. Организация общественной оценки качества предоставляемых услуг	Удовлетворенность качеством: выше 25% от общего числа -1 ниже 25%от общего числа - 0	мониторинг мнения родителей (законных представителей), обобщающая справка по итогам мониторинга <u>Кур</u>	ежеквартально	1			

		<i>Конр</i> *100 <i>Куд</i> – количество удовлетворенных качеством образования <i>Конр</i> – количество опрошенных					
10. Выполнение санитарных норм и требований	Нет замечаний – 1 Наличие замечаний – минус 1	Тетрадь санитарного состояния помещений	ежеквартально	1			
11. Количество массовых мероприятий муниципального уровня, проведенных для обучающихся других ОО	Да/нет Да – 2 Нет -0	Справка о проведенном мероприятии , дипломы	ежеквартально	2			
12. Отсутствие задолженности по родительской оплате за посещение детского сада	Да/нет Да – 1 Нет -0	Справка от работников бухгалтерии	ежеквартально	1			
13. Посещаемость детского сада	более 100% - 2 100% -1 Менее 100% - 0	выполнение плана детодней на 100% Отчёт о выполнении плана д/дней (медицинские работники)	ежеквартально	2			
14. Наличие обучающихся – победителей и призеров конкурсов , смотров, фестивалей, соревнований, выставок различного уровня	федеральный уровень- 1 региональный уровень – 1 городской уровень - 2 уровень доу – 1	Дипломы, грамоты	ежеквартально	5			
15. Доля обучающихся, охваченных дополнительным образованием в организациях дополнительного образования, в общей численности детей от 5 до 8 лет (ввести число в %)	Да/нет Да – 2 Нет -0	Справка	ежеквартально	2			
16. Участие в независимых	Да/нет	Справка об участии	ежеквартально	1			

(межотраслевых) процедурах(системах) оценки качества образования	Да – 1 Нет -0						
17. Реализация вариативных форм образовательной деятельности в ОО (инклюзивное образование, индивидуальный учебный план, круглосуточные группы, программы для детей с ОВЗ)	Да/нет Да – 1 Нет -0	Планы, программы	ежеквартально	1			
18.Наличие квалификационной категории	Да/нет Да – 1 Нет -0	Высшая категория- 5000 рублей Первая категория- 3000 рублей	ежеквартально	1			
ИТОГО БАЛЛОВ							
СТОИМОСТЬ 1 БАЛЛА В РУБЛЯХ							
ИТОГОВАЯ СТОИМОСТЬ В РУБЛЯХ							
Подпись работника:							дата
С результатами ознакомлен(а) (подпись работника):							дата

Карта оценки эффективности профессиональной деятельности ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА по итогам работы за ____ квартал 20__ г. для установления стимулирующих выплат на _____ квартал 20__ год

Наименования количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Периодичность предоставления отчетности, установления выплаты	Максимальный размер выплаты в баллах	Фактический размер выплаты в баллах		Итоговый балл
					СО	СК	
ИНТЕНСИВНОСТЬ							
1. Архивация бухгалтерских документов	Да – 1 Нет – 0	Своевременная сдача в архив документов	Ежеквартально	1			
2. Результативность и эффективность выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	Да – 5 Нет – 0	Отчет по выполнению муниципального задания	ежеквартально	5			
3. Участие в функционировании системы государственного управления в ДОУ	Да-1 Нет-0	Программа мероприятия	ежеквартально	1			
4. Работа на сайтах: bus.gov.ru, гос. закупки, официальном сайте ДС, других интернет-сайтах связанных с деятельностью доу	Да-10 Нет-0	Ежемесячное обновление информации, скриншот	Ежеквартально	10			

5. Соответствие деятельности организации требованиям законодательства в сфере образования. Отсутствие нарушений по результатам проверок, ревизий контролирующими органами	Да -5 Нет – минус 5	Акты	Ежеквартально	5			
6. Обеспечение равномерного освоения бюджетных средств в текущем году	Да -1 Нет – 0	1 кв-20% 2кв -45% 3кв -70% 4кв -100% Отчёт	Ежеквартально	1			
7. Своевременное использование бюджетных средств в рамках целевых и иных субсидий	Да -16 Нет – 06	Отчёт; Информация УО	Ежеквартально	1			
8. Отсутствие случаев несвоевременной сдачи отчётности, задолженности	Да – 1. Нет –«минус 1»	Информация УО; Отсутствие пени, штрафов	Ежеквартально	1			
9. Достижение установленного приказом УО уровня средней заработной платы педагогов в текущем году	Да -1 Нет – 0	В соответствии с установленными УО показателями, кварталы	Ежеквартально	1			
10. Отсутствие текучести кадров (сотрудников бухгалтерии)	Да -1 Нет – 0	ввести число в %	Ежеквартально	1			
ИТОГО БАЛЛОВ							
СТОИМОСТЬ 1 БАЛЛА В РУБЛЯХ							
ИТОГОВАЯ СТОИМОСТЬ В РУБЛЯХ							
Подпись работника:							дата
С результатами ознакомлен (подпись работника):							дата

Карта оценки эффективности профессиональной деятельности ВЕДУЩЕГО БУХГАЛТЕРА (ЭКОНОМИСТА) по итогам работы за _____ квартал 20____ г. для установления стимулирующих выплат на _____ квартал 20____ год

Наименования количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Периодичность предоставления отчетности, установления выплаты	Максимальный размер выплаты в баллах	Фактически размер выплаты в баллах		Итоговый балл
					СО	СК	
ИНТЕНСИВНОСТЬ							
1. Архивация бухгалтерских документов	Да – 1 Нет – 0	Своевременная сдача в архив документов	Ежеквартально	1			
2. Результативность и эффективность выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	Да – 2 Нет – 0	Отчет по выполнению муниципального задания	ежеквартально	2			
3. Участие в функционировании системы государственно-общественного управления в ДОУ	Да-1 Нет-0	Программа мероприятия	ежеквартально	1			
4. Работа на сайтах: bus.gov.ru, гос. закупки ,официальном сайте ДС, других интернет- сайтах связанных с деятельностью доу	Да-5 Нет-0	Ежемесячное обновление информации, скриншот	Ежеквартально	5			

5. Соответствие деятельности организации требованиям законодательства в сфере образования. Отсутствие нарушений по результатам проверок, ревизий контролирующими органами	Да -3 Нет – минус 3	Акты	Ежеквартально	3			
6. Отсутствие случаев несвоевременной сдачи отчётности, задолженности	Да – 2 Нет –«минус 2»	Информация УО; Отсутствие пени, штрафов	Ежеквартально	2			
7. Достижение установленного приказом УО уровня средней заработной платы педагогов в текущем году	Да -1 Нет – 0	В соответствии с установленными УО показателями, кварталы	Ежеквартально	1			
ИТОГО БАЛЛОВ							
СТОИМОСТЬ 1 БАЛЛА В РУБЛЯХ							
ИТОГОВАЯ СТОИМОСТЬ В РУБЛЯХ							
Подпись работника:							дата
С результатами ознакомлен (подпись работника):							дата

Карта оценки эффективности профессиональной деятельности СПЕЦИАЛИСТА ПО КАДРАМ/ВЕДУЩЕГО ИНЖЕНЕРА /ИНЖЕНЕРА -ПРОГРАММИСТА/ ДЕЛОПРОИЗВОДИТЕЛЯ по итогам работы за ____ квартал 20____ г. для установления стимулирующих выплат на _____ квартал 20____ г.

Наименования количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Периодичность предоставления отчетности, установления выплаты	Максимальный размер выплаты в баллах	Фактический размер выплаты в баллах		Итоговый балл
					СО	СК	
ИНТЕНСИВНОСТЬ							
1. Архивация бухгалтерских документов	Да – 1 Нет – 0	Своевременная сдача в архив документов	Ежеквартально	1			
2. Повышение уровня квалификации (посещение семинаров по направлению деятельности)	Да-2 Нет-0	Удостоверение, свидетельство	Ежеквартально	2			
3. Работа на сайтах: bus.gov.ru, гос. закупки, официальном сайте ДС, СГО, Е-услуги и других интернет-сайтах связанных с деятельностью доу	Да-3 Нет-0	Обновление информации, скриншот	Ежеквартально	3			
4. Соответствие деятельности организации требованиям законодательства в сфере образования. Отсутствие нарушений по результатам проверок, ревизий контролирующими органами .	Да -3 Нет – минус 3	Акты	Ежеквартально	3			

5. Отсутствие обоснованных жалоб сотрудников на работу специалиста	Да -1 Нет – 0	Обращения родителей, работников	Ежеквартально	1			
6. Результативность и эффективность выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	Да -2 Нет – минус 2	Отчет по выполнению муниципального задания	Ежеквартально	2			
7. Своевременная сдача отчётности	Да – 1. Нет – минус 1	Информация УО; Отсутствие штрафов	Ежеквартально	1			
ИТОГО БАЛЛОВ							
СТОИМОСТЬ 1 БАЛЛА В РУБЛЯХ							
ИТОГОВАЯ СТОИМОСТЬ В РУБЛЯХ							
Подпись работника:							дата
С результатами ознакомлен (подпись работника):							дата

Карта оценки эффективности профессиональной деятельности ЗАВЕДУЮЩЕГО ХОЗЯЙСТВОМ/ МЛАДШЕГО ВОСПИТАТЕЛЯ по итогам работы за ____ квартал 20__ г. для установления стимулирующих выплат на _____ квартал 20__ г.

Наименования количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Периодичность предоставления отчетности, установления выплаты	Максимальный размер выплаты в баллах	Фактический размер выплаты в баллах		Итоговый балл
					СО	СК	
ИНТЕНСИВНОСТЬ							
1. Участие в благоустройстве территории, помещений ДОУ	Да – 2 Нет – 0	Ход-во руководителя СП	ежеквартально	2			
2. Наставничество	Да – 2 Нет – 0	Приказ руководителя	ежеквартально	2			
3. Участие в изготовлении наглядного и раздаточного материала	Да-1 Нет-0	Ход-во воспитателя группы	ежеквартально	1			
4. Участие в проведении праздников, мероприятий доу	Да-1 Нет-0	Ход-во воспитателя группы	Ежеквартально	1			

5. Соответствие деятельности сотрудника требованиям законодательства в сфере образования. Отсутствие нарушений, замечаний выявленных контролирующими органами	Да -2 Нет – 0	Акты	Ежеквартально	2			
6. Обеспечение сохранности здоровья воспитанников	Отсутствие травматизма – 1 Наличие случаев – «минус 1»		Ежеквартально	1			
7. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, администрации, коллег, нарушений трудовой дисциплины	Да - 1 Нет - «минус 1»	Обращение к администрации ДОУ, УО, МОиН Челябинской области родителей в устной/или письменной форме Протоколы рассмотрения жалоб	ежеквартально	1			
ИТОГО БАЛЛОВ							
СТОИМОСТЬ 1 БАЛЛА В РУБЛЯХ							
ИТОГОВАЯ СТОИМОСТЬ В РУБЛЯХ							
Подпись работника:							дата
С результатами ознакомлен (подпись работника):							дата

Карта оценки эффективности профессиональной деятельности МЛАДШЕГО обслуживающего персонала (шеф-повар, повар, калькулятор, кладовщик, кухонный рабочий, уборщик служебных помещений, машинист СРО, рабочий по КОЗд, дворник, сторож) по итогам работы за ____ квартал 20____ г. для установления стимулирующих выплат на _____ квартал 20____ г.

Наименования количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Периодичность предоставления отчетности, установления выплаты	Максимальный размер выплаты в баллах	Фактический размер выплаты в баллах		Итоговый балл
					СО	СК	
ИНТЕНСИВНОСТЬ							
1. Участие в благоустройстве территории, помещений ДОУ	Да – 2 Нет – 0	Ход-во руководителя СП	ежеквартально	2			
2. Наставничество	Да – 2 Нет – 0	Приказ руководителя	ежеквартально	2			
3. Участие в изготовлении наглядного и раздаточного материала	Да-1 Нет-0	Ход-во воспитателя группы	ежеквартально	1			
4. Участие в проведении праздников, мероприятий доу	Да-1 Нет-0	Ход-во воспитателя группы	Ежеквартально	1			

5. Соответствие деятельности сотрудника требованиям законодательства в сфере образования. Отсутствие нарушений, замечаний выявленных контролирующими органами	Да -2 Нет – 0	Акты	Ежеквартально	2			
6. Обеспечение сохранности имущества доу	Да -1 Нет- «минус 1»	Акты	Ежеквартально	1			
7. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, администрации, коллег, нарушений трудовой дисциплины	Да - 1 Нет - «минус 1»	Обращение к администрации ДОУ, УО, МОиН Челябинской области родителей в устной/или письменной форме Протоколы рассмотрения жалоб	ежеквартально	1			
ИТОГО БАЛЛОВ							
СТОИМОСТЬ 1 БАЛЛА В РУБЛЯХ							
ИТОГОВАЯ СТОИМОСТЬ В РУБЛЯХ							
Подпись работника:							дата
С результатами ознакомлен (подпись работника):							дата

2. Заместителям заведующего (руководителям СП) ознакомить сотрудников МБДОУ ДС №1 с настоящим приказом в срок до 05.06.2020года, листы ознакомления предоставить руководителю.
3. Настоящий приказ вступает в силу с 01.06.2020года;
4. Администратору официального сайта МБДОУ ДС №1 Мельниковой Л.В. разместить настоящий приказ в срок до 01.06.2020года.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий



Т.А.Кирсанова

Мнение организации профсоюза МБДОУ ДС №1

Возражений нет

Протокол от 28.05.2020г № 3

Председатель профсоюза _____ И.В.Лифаненкова