

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 1  
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ  
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ПОЗНАВАТЕЛЬНО-РЕЧЕВОГО  
НАПРАВЛЕНИЯ РАЗВИТИЯ ВОСПИТАННИКОВ»**

**П Р И К А З**

11.03.2024

№ 12

**О проведении самообследования по итогам 2023 года**

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам 2023 года утвердить комиссию в составе 5 человек  
(приложение 1).
2. Утвердить график проведения самообследования  
(приложение 2).
3. Рассмотреть отчет о результатах самообследования на педагогическом совете в срок до 10.04.2024г.  
Ответственный: заместители заведующего ( руководители СП)
4. Разместить отчет о результате самообследования на официальном сайте МБДОУ ДС №1 в сети интернет в срок до 15.04.2024.  
Ответственный: администратор сайта МБДОУ ДС №1.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

...

Заведующий



Т.А. Кирсанова



**Состав комиссии по самообследованию за 2023 год**

Председатель комиссии: *Заведующий Кирсанова Т.А.,*

Члены комиссии: *Главный бухгалтер О.Ю.Колесникова,  
Заместитель заведующего И.В.Шибко,  
Старший воспитатель М.В.Мясникова,  
Специалист по кадрам Э.Н.Якименко,*

## График проведения самообследования за 2023 год

Мероприятие	Срок	Ответственный
<p>Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– образовательная деятельность, в том числе</li> <li>организация учебного процесса;</li> <li>– система управления организации;</li> <li>– кадровое обеспечение;</li> <li>– учебно-методическое обеспечение;</li> <li>– библиотечно-информационное обеспечение;</li> <li>– материально-техническая база;</li> <li>– внутренняя система оценки качества образования</li> </ul>	29.03.2024	Заместители заведующего
<p>Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324</p>	05.04.2024	Заведующий Т.А.Кирсанова Старший воспитатель М.В.Мясникова
Подготовка отчета	08.04.2024	
Рассмотрение отчета на заседании	10.04.2024	Председатель



<b>Мероприятие</b>	<b>Срок</b>	<b>Ответственный</b>
педагогического совета		<i>педагогического совета</i>
Утверждение отчета заведующим	<i>15.04.2024</i>	<i>Заведующий</i>
Направление отчета учредителю	<i>15.04.2024</i>	<i>Т.А.Курсанова</i>
Размещение отчета на официальном сайте школы	<i>16.04.2024</i>	<i>Администратор сайта</i>