

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 1 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
познавательно-речевого направления развития воспитанников»

юридический адрес: 456780, Челябинской области, г.Озерска пр. Победы, 4^а,
почтовый адрес: 456780, Челябинской области, г.Озерска ул.Еловая, 1^а, тел. 8 (35130)
7-02-52, 8 (35130) 7-36-24, факс 8 (35130) 2-92-79, ИНН 7422026264,
адрес электронной почты: alenuska2006@yandex.ru



УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ ДС№1

Т.А. Кирсанова Т.А. Кирсанова

Приказ № 111 от 04 марта 2016 г.



Положение о кружковой работе

Принято:

с учетом мнения родителей
Протокол № 1 от «04» марта 2016г

Челябинская область
г. Озерск
2016г

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет деятельность кружковой работы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением познавательно-речевого направления развития воспитанников».
- 1.2. Настоящее Положение разработано для МБДОУ ДС №1 в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Санитарно - эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций (СанПиН 2.4.1.3049-13), Уставом ДОУ.
- 1.3. Кружковая работа в ДОУ может осуществляться по направлениям: физкультурно-оздоровительное, познавательно – речевое, художественно-эстетическое, социально – личностное.
- 1.4. Содержание кружковой работы осуществляется в рамках основной общеобразовательной программы дошкольного образования или по дополнительным образовательным программам.
- 1.5. Занятия строятся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.
- 1.6. Направления деятельности кружков, их количество может дополняться (изменяться) в соответствии с запросом детей и родителей (законных представителей). Возможно привлечение учреждений дополнительного образования для расширения образовательного пространства.
- 1.7. Кружковая работа ориентирована на удовлетворение образовательных потребностей воспитанников и имеет практическую направленность.
- 1.8. Срок действия данного Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи

2.1. **Цель кружковой работы** - содействие всем участникам образовательного процесса в создании условий, способствующих всестороннему развитию детей, раскрытию их творческого потенциала, расширению кругозора, реализации интересов и потребностей воспитанников, гарантирующих охрану и укрепление физического, психического и социального здоровья воспитанников,

Задачами кружковой работы являются:

- Внедрение в практическую деятельность достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- разработка и реализация индивидуальных и коллективных образовательных методик с учётом возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей и возможностей воспитанников;
- Разработка организационно-педагогических рекомендаций по оптимизации образовательного процесса
- Создать условия для развития личности;
- Развивать мотивацию личности к познанию и творчеству;

- Способствовать созданию эмоционального благополучия;
- Приобщать к общечеловеческим ценностям;
- Развивать интеллектуальную и духовную стороны личности ребенка;
- Осуществлять профилактику и коррекцию психического и физического здоровья детей.

3. Организация работы

- 3.1. Запись в кружки осуществляется с 01 по 15 сентября.
- 3.2. Учебный год в кружковых объединениях начинается с 15 сентября и заканчивается к 25 мая.
- 3.3. Период до 15 сентября предоставляется руководителям кружковых объединений для комплектования кружков воспитанниками, уточнения расписания занятий, утверждения программы работы кружковых объединений.
- 3.4. Расписание кружков составляется с учетом занятости педагогов и воспитанников.
- 3.5. Основанием для организации работы кружка являются:
- запрос родителей на образовательную услугу по определённому направлению;
 - интерес воспитанников к той или иной деятельности;
 - проблемы, выявленные в процессе образовательно-воспитательной работы педагогам и специалистами ДОУ;
 - наличие специалистов, педагогов ДОУ творчески и углублённо работающих по направлению кружка.
- 3.6. Основанием для зачисления воспитанников в кружок является:
- желание ребёнка;
 - согласие родителей;
 - рекомендации специалиста (врача, педагога-психолога, социального педагога и т.д.) о целесообразности проведения дополнительной работы с ребёнком.
- 3.7. Кружковая работа проводится по желанию педагога в зависимости от направлений деятельности ДОУ, при этом используются различные формы и виды деятельности.
- 3.8. Содержание занятий кружка не должно дублировать образовательную программу ДОУ.
- 3.9. В кружках занимаются дети с 3 до 7 лет, независимо от способностей.
- 3.10. Воспитатель имеет право проводить занятие кружка по подгруппам (не более 12 детей).
- 3.11. Занятия кружка проводятся 1 – 2 раза в неделю во второй половине дня, в промежутке с 15.30 до 16.30 часов, длительность занятий 15 – 30 минут в зависимости от возраста детей.

4. Права и обязанности

4.1. Руководитель кружка обязан:

- Разрабатывать программу кружка, осуществлять работу в соответствии с утвержденным планом вести документацию о работе кружка;
- Предъявлять отчет о работе кружковой деятельности один раз в два месяца;
- Взаимодействовать в работе с педагогами и родителями ДОО.
- Соблюдать требования по охране труда и технике безопасности при организации и проведении занятий с воспитанниками.
- Обеспечивать дидактическим необходимым материалом участников занятия.
- Учитывать достижения каждого ребенка.

4.2. Имеет право:

- Осуществлять отбор детей;
- Вносить коррективы в план работы кружка.
- Рассматривать опыт работы в СМИ.

5. Программы работы кружковых объединений

5.1. Виды реализуемых программ:

- типовые, рекомендованные Министерством образования;
- типовые, в которые внесены изменения в соответствии с особенностями работы ДОО;
- собственные (авторские), разработанные руководителями кружковых объединений.

6. Документация

6.1. В документацию педагогов ОУ, осуществляющих кружковую работу входит:

- тетрадь учета посещаемости кружка;
- программа работы кружкового объединения с календарно-тематическим планированием или перспективный план;
- документация по участию в конкурсах, выставках, фестивалях, концертах и т.д.
-

7. Итоги работы кружковых объединений.

7.1. Итогом работы кружковых объединений является:

- Творческий отчет кружковых объединений художественно-эстетического цикла (участие в районных смотрах, конкурсах по профилю работы, подготовка и проведение отчетных выставок, концертов и т.п.);
- Участие воспитанников кружковых объединений в конкурсах, выставках и т.п.;
- Детские концерты, спектакли, театрализованные представления;

7.2. Руководитель кружка знакомит родителей и педагогов с результатами работы (отчёты на итоговом педагогическом совете, выставки, концерты, ярмарки, фотоотчёты и т.д.).

7.3. Каждому руководителю кружка к 25 мая необходимо представить отчет о работе кружкового объединения в письменной форме.

8.Контроль

8.1. Осуществляется администрацией ДОУ.

Заведующий ДОУ, зам. заведующего, старший воспитатель имеют право:

- Посещать занятия кружков с заблаговременной информацией об этом руководителя кружка;
- Изменить расписание занятий кружковой работы по производственной необходимости;
- Привлекать руководителей кружков и их воспитанников к деятельности, сопряженной с деятельностью кружка.
- Анализ кружковой работы осуществляется на педагогических часах, педсоветах.