

Принято:
Педагогическим советом
МБДОУ ДС №1
здание ул. Музрукова, д.28а
протокол № 1 от 02.08.2022 год

Утверждено:
Заведующий МБДОУ ДС №1
Т.А. Кирсанова
Приказ от 02.08.2022 г. № 35



ПЛАН РАБОТЫ
МБДОУ ДС №1
общеразвивающего вида
здания по адресу:
ул. Музрукова, д. 28а
на 2022 – 2023 учебный год

СОСТАВИЛ:
Заместитель заведующего
Е.Д.Григорьева

План работы на 2022-2023 учебный год

Мероприятия, направленные на реализацию годовых задач

Цель:

Создание эффективного, безопасного образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Задачи:

1. Работа педагогического коллектива по профилактике всех рисков безопасности детей;
2. Совершенствование системы нравственно-патриотического воспитания через различные виды деятельности;
3. Повышение эффективности физкультурно-оздоровительной работы через формирование интереса детей и родителей к физической культуре и спорту, ценностного отношения к здоровому образу жизни.

Предполагаемые результаты работы

Повышение качества образовательной работы ДООУ в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, развитие единой комплексной системы психолого-педагогической помощи детям и семьям воспитанников ДООУ.

Сентябрь

Разделы плана	Мероприятия	Ответственный
1. Повышение квалификации и профессионального мастерства (обучение на курсах повышения квалификации, подготовка к аттестации и аттестация, посещение педагогами в межкурсовой период методических объединений, конференций, круглых столов и т.д., с целью повышения профессионального мастерства, самообразование педагогов)	1. Изучение готовности педагогических работников к осуществлению профессионально-педагогической деятельности - систематизация сведений о повышении профессионального мастерства педагогических работников СП	Заместитель заведующего
	2. Обучение педагогов на курсах повышения квалификации по ИКТ в 2022-2023 уч. году	Заместитель заведующего, педагоги
	3. Корректировка планов по повышению квалификации (самообразованию) педагогов СП «Лесовичок».	Заместитель заведующего, педагоги
	4. Посещение и участие педагогов в методической работе (методические объединения, конференции, круглые столы и т.д.), с целью повышения профессионального мастерства и самообразования	Заместитель заведующего, педагоги
	5. Организация методической помощи аттестующимся педагогам: Климентова О.В., Кузнецова Е.И. - первая категория; Королёва С.В. – первая категория	Заместитель заведующего, педагоги
	6. Работа творческой группы педагогов – старший воспитатель Вдовкина С.Ю. (руководитель творческой группы педагогов)	Заместитель заведующего, педагоги
	Уточнение плана-графика коллективных показов для экспертного оценивания и прохождения педагогическими работниками аттестации	По планам педагогов
2. Организационно-педагогическая работа (система методической поддержки педагогов, с использованием разнообразных форм	1. Составление плана работы на октябрь 2022	Заместитель заведующего
	2. Мини-педсоветы, заседания: анализ результатов диагностического обследования на начало учебного года	Заместитель заведующего специалисты,

методической работы, работа творческих групп, подготовка и проведение педагогических советов, изучение, обобщение, внедрение, распространение передового педагогического опыта, участие в конкурсах и смотрах, оснащение и пополнение материалами методического кабинета).	3.ППк структурного подразделения по проблемам развития детей Тема: Организация работы ППк. Результаты диагностики детей на начало года». Цель: Обеспечение комплексного взаимодействия педагогов, специалистов для преодоления проблем в индивидуальном развитии ребенка, выявление резервных возможностей ребенка для успешного обучения и воспитания по программе. Разработка индивидуальных образовательных коррекционно-развивающих маршрутов ребенка.	педагоги Заместитель заведующего, специалисты, педагоги
3. Система внутреннего мониторинга (здесь планируются виды и формы контроля (оперативный, тематический, ДРК и др.), ежегодно планируется организация подведения итоговых и промежуточных результатов развития дошкольников: состояние физического здоровья; оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста; уровень развития психических процессов (мышление, память, воображение), в подготовительной к школе группе подводятся итоговые результаты освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования, во всех возрастных группах детского сада - промежуточные результаты освоения основной общеобразовательной программы воспитанниками по всем направлениям развития.	1. Педагогическая диагностика на начало учебного года - Вводная диагностика воспитанников по усвоению задач образовательных областей ООП СП «Лесовичок» - Проведение антропометрических измерений 2.Контроль заместителя заведующего - Смотр готовности групп к новому учебному году «Детский сад - дом радости» - Программно-методическое обеспечение в группах (в соответствии с ФГОС ДО) - Перспективно – тематическое планирование в группах - Соответствие РППС возрастным особенностям детей - Взаимодействие с родителями (посещение родительских собраний) - Соответствие уголков по ФИЗО образовательному стандарту и возрасту детей - Соответствие детской мебели ростовым показателям. Тематически проверки: <u>СП «Малышок», «Аленушка», «Ладушки», «Лукоморье», СП</u>	Заместитель заведующего, Специалисты, педагоги Мед. сестра, педагоги групп Заместитель заведующего, Воспитатели, педагоги-специалисты

	<u>«Радуга», СП «Лесовичок»:</u> - «Организация работы по созданию безопасных условий пребывания детей в ДОУ» «Организация работы по нравственно-патриотическому развитию воспитанников»	
4. Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями (работа по повышению педагогической компетентности родителей (родительские собрания, семинары, тренинги, практикумы, круглые столы и т.д.), совместное творчество детей, родителей и педагогов (мероприятия, проводимые в ДОУ (конкурсы, выставки, развлечения, праздники, анкетирование, тематические выставки и пр.), создание банка данных о семьях воспитанников, планируются мероприятия по вопросам преемственности в работе со школой и организациями, с которыми заключены договора.	1. Создание базы сведений, актуальных для осуществления взаимодействия ДОУ с родителями воспитанников 2. Родительские собрания в группах 3. Встреча с учителем-логопедом и педагогом-психологом МБДОУ: Обсуждаемые вопросы: • организация коррекционной работы с детьми в 2021-2022 учебном году; • содержательные формы взаимодействия учителя-логопеда с родителями воспитанников, имеющих нарушения речевого развития в 2021-2022 учебном году. 4. Взаимодействие с МКУК ЦСДШБ: • Посещение и участие в выставках 5. МБОУДОД «ДЭБЦ» - • Посещение музея под открытым небом, участие в выставках 6. СЮТ • Посещение занятий детьми старшей и подготовительной групп • Посещение и участие в выставках 7. Взаимодействие с музыкальной школой г. Озерска Организация концертов детей, посещающих музыкальную школу для воспитанников МБДОУ 9. Кукольный театр «Золотой петушок» - посещение спектаклей,	Заместитель заведующего, педагог-психолог педагоги групп воспитатели Заместитель заведующего, учитель - логопед Педагог-психолог Заместитель заведующего Заместитель заведующего Музыкальный руководитель Воспитатели старшего дошкольного

	участие в конкурсах 10. Драматический театр «Наш дом» - посещение спектаклей 11. Музыкальное развлечение: «День знаний» 12. Выставка природных композиций «Чудеса с обычной грядки» (поделки из необычных, фантазийных, овощей и фруктов) 14. Тематические дни - ДЕНЬ дошкольного работника. Конкурс открытки и поздравления «Мой любимый воспитатель» (ко Дню дошкольного работника)	возраста Воспитатели всех возрастных групп Заместитель заведующего Музыкальный руководитель, педагоги ДОУ Воспитатели групп, педагог-психолог, музыкальный руководитель Педагоги
5. Административно-хозяйственная работа (планируется вся работа по укреплению материально-технической и финансовой базы ДОУ: ремонт, оснащение и пополнение предметных сред, и др.).	1. Ознакомление с нормативными документами, локальными актами, инструкциями и др. документами, регламентирующими деятельность ДОУ. 2. Оснащение необходимым оборудованием, пособиями, предметами обихода и др. для выполнения и реализации поставленных годовых задач. 3. Контроль по выполнению норм СанПиН в ДОУ (маркировка мебели в соответствии с ростом детей). 4. Изучение потребностей для работы младшего и обслуживающего персонала. 5. Проведение текущих инструктажей	Постоянно в течение года Заместитель заведующего Заместитель заведующего по мере финансирования в течение года Заместитель заведующего Зав.хозяйством Зав.хозяйством Заместитель заведующего

Октябрь

Разделы плана	Мероприятия	Ответственный
1. Повышение квалификации и профессионального	1. Оказание помощи в организации педагогической деятельности, повышении знаний, педагогических	Заместитель заведующего

мастерства (обучение на курсах повышения квалификации, подготовка к аттестации и аттестация, посещение педагогами в межкурсовой период методических объединений, конференций, круглых столов и т.д., с целью повышения профессионального мастерства, самообразование педагогов)	умений молодому воспитателю Абросимовой Л.В. 2. Консультация «Взаимосвязь работы логопеда и воспитателя по преодолению нарушений речи у детей» 3. Консультация «Интеллектуальное развитие детей и психологическая готовность к обучению в школе»	Учитель-логопед Полянская Л.А. Педагог-психолог Сайфуллина С. Ж.
2. Организационно-педагогическая работа (система методической поддержки педагогов, с использованием разнообразных форм методической работы, работа творческих групп, подготовка и проведение педагогических советов.изучение, обобщение, внедрение, распространение передового педагогического опыта, участие в конкурсах и смотрах, оснащение и пополнение материалами методического кабинета).	1. Составление плана работы на ноябрь 2021 г. 2. «Осень в гости к нам пришла!» — тематические занятия во всех возрастных группах. 2. Осенние праздники и развлечения 3. Выставка детских работ «Золотая осень!» в холле детского сада Выставка рисунков и поделок из природного материала 4.Педсовет- Круглый стол «Реализация Рабочей программы воспитания и планов воспитательной работы»	Заместитель заведующего Воспитатели групп Музыкальные руководители Заместитель заведующего Музыкальный руководитель педагоги Заместитель заведующего
3. Система внутреннего мониторинга (здесь планируются виды и формы контроля (оперативный, тематический, ДРК и др.), ежегодно планируется организация подведения итоговых и промежуточных результатов развития дошкольников: состояние физического здоровья; оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста; уровень развития психических процессов (мышление, память, воображение), в подготовительной к школе группе подводятся итоговые результаты освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного	1. Контроль ст. воспитателя: • Организация режима дня: Соблюдение регламента НОД, длительность • Взаимодействие с родителями (педагогическая пропаганда по речевому развитию детей; профилактике коронавирусной инфекции и сезонных заболеваний) • Система работы аттестующихся педагогов 2. Руководство воспитателя процессом самообслуживания в старших группах • Подготовка, проведение и эффективность утренней гимнастики • Подготовка к НОД и СОД в группах младшего и среднего дошкольного возраста	Заместитель заведующего воспитатели групп Заместитель заведующего

образования, во всех возрастных группах детского сада - промежуточные результаты освоения основной общеобразовательной программы воспитанниками по всем направлениям развития.	3. Соответствие уголка по нравственно-патриотическому воспитанию образовательному стандарту и возрасту детей	Заместитель заведующего
4. Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями (работа по повышению педагогической компетентности родителей (родительские собрания, семинары, тренинги, практикумы, круглые столы и т.д.), совместное творчество детей, родителей и педагогов (мероприятия, проводимые в ДОУ (конкурсы, выставки, развлечения, праздники, анкетирование, тематические выставки и пр.), создание банка данных о семьях воспитанников, планируются мероприятия по вопросам преемственности в работе со школой и организациями, с которыми заключены договоры).	1. Взаимодействие с МКУК ЦСДШБ: - Посещение мероприятий и выставок, участие в выставках 2. МБОУ ДОД «ДЭБЦ» - - Посещение музея под открытым небом, участие в выставках 3. СЮТ - Посещение занятий детьми старшей и подготовительной групп - Посещение и участие в выставках 4. Драматический театр «Наш дом» - посещение спектаклей, экскурсии по театру 3. «Осенние фантазии» Выставка поделок и композиций из природного материала 4. Ознакомительная экскурсия в школу детей подготовительной к школе группы 5. Муниципальный фестиваль совместного творчества «Звездная семья» 6. Мастер-класс для родителей старшего дошкольного возраста «Играя, развиваем речь детей» 7. Музыкальный праздник: «Осень в гости к нам пришла»	Заместитель заведующего воспитатели групп Заместитель заведующего воспитатели групп Заместитель заведующего воспитатели групп Заместитель заведующего воспитатели Заместитель заведующего воспитатели групп Заместитель заведующего воспитатели групп Музыкальный руководитель Заместитель заведующего, воспитатели групп Музыкальные руководители воспитатели групп
5. Административно-	1. Контрольный рейд по безопасному	Зав. хозяйством

хозяйственная работа (планируется вся работа по укреплению материально-технической и финансовой базы ДОУ: ремонт, оснащение и пополнение предметных сред, и др.).	использованию электроприборов, электрооборудования и водонагревателей. 2. Проведение инвентаризации. 3. Благоустройство территории ДОУ совместно с родителями (организация субботника)	Заместитель заведующего Зав.хозяйством профгруппорг Заместитель заведующего Зав.хозяйством Воспитатели
---	--	---

Ноябрь

Разделы плана	Мероприятия	Ответственный
1. Повышение квалификации и профессионального мастерства (обучение на курсах повышения квалификации, подготовка к аттестации и аттестация, посещение педагогами в межкурсовой период методических объединений, конференций, круглых столов и т.д., с целью повышения профессионального мастерства, самообразование педагогов)	1. Оказание помощи в организации педагогической деятельности, повышении знаний, педагогических умений молодому воспитателю Абросимовой Л.В., 2. Организация помощи в составлении планов по самообразованию педагогов Абросимовой Л.В. , Климентовой О.В., Кузнецовой Е.И., 2. Консультации по ведению сайта педагогов, готовящихся к аттестации (Климентовой О.В., Кузнецовой Е.И. Абросимовой Л.В. Королевой С.В.)	Заместитель заведующего Заместитель заведующего Заместитель заведующего
2. Организационно-педагогическая работа (система методической поддержки педагогов, с использованием разнообразных форм методической работы, работа творческих групп, подготовка и проведение педагогических советов.изучение, обобщение, внедрение, распространение передового педагогического опыта, участие в конкурсах и смотрах, оснащение и пополнение материалами методического кабинета).	1. Составление плана работы на декабрь 2021 г. 2. Консультация для воспитателей «Организация развивающей предметно-пространственной среды в группе для нравственно-патриотического развития воспитанников « (Д/З – оформление уголков) 3. День города. Тематические досуги в группах (воспитатели). 4. Педсовет Тема: «Организация работы по нравственно-патриотическому	Заместитель заведующего Заместитель заведующего воспитатели групп педагоги специалисты Заместитель

	развитию воспитанников»	заведующего педагоги специалисты
3. Система внутреннего мониторинга (здесь планируются виды и формы контроля (оперативный, тематический, ДРК и др.), ежегодно планируется организация подведения итоговых и промежуточных результатов развития дошкольников: состояние физического здоровья; оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста; уровень развития психических процессов (мышление, память, воображение), в подготовительной к школе группе подводятся итоговые результаты освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования, во всех возрастных группах детского сада - промежуточные результаты освоения основной общеобразовательной программы воспитанниками по всем направлениям развития.	1. Сбор информации об уровне адаптации детей – выпускников МБДОУ в 2022 году 2. Тем контроль «Организация работы по нравственно-патриотическому развитию воспитанников» 3. Контроль заместителя заведующего • Выполнение рекомендаций логопеда • Ознакомление детей с родным городом • Работа инструктора по физической культуре (посещение занятий). Эффективность работы • Просмотр НОД по ознакомлению детей с родным городом, краем • Организация питания в старших группах. Использование алгоритмов сервировки стола дежурными, умение охарактеризовать блюда • Своевременность и качество написания календарного плана в группах старшего дошкольного возраста	Педагог - психолог Заместитель заведующего Заместитель заведующего Заместитель заведующего Заместитель заведующего Заместитель заведующего Заместитель заведующего
4. Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями (работа по повышению педагогической компетентности родителей (родительские собрания, семинары, тренинги, практикумы, круглые столы и т.д.), совместное творчество детей, родителей и педагогов (мероприятия, проводимые в ДОУ (конкурсы, выставки, развлечения, праздники, анкетирование, тематические выставки и пр.), создание банка данных о семьях воспитанников, планируются мероприятия по вопросам преемственности в работе со	1. Общее родительское собрание по профилактике дорожно – транспортных нарушений (приглашение инспектора по БДД) 2. Индивидуальные консультации по запросам родителей 3. Взаимодействие с МКУК ЦСДШБ: • Посещение выставок, мероприятий и участие в выставках 4. МБОУДОД «ДЭБЦ» - Посещение музея под открытым небом, участие в выставках 5. МБОУДОД «СЮТ»	Заместитель заведующего Заместитель заведующего Специалисты СП Заместитель заведующего воспитатели воспитатели

школой и организациями, с которыми заключены договора.	• Посещение занятий детьми старшей и подготовительной групп • Посещение выставок, участие в выставках 6. Взаимодействие с музыкальной школой г. Озерска Организация концертов детей, посещающих музыкальную школу для воспитанников МБДОУ 7. Кукольный театр «Золотой петушок» - посещение спектаклей, участие в конкурсах 8. Участие в групповых конкурсах рисунков «Мамочка моя» «День матери» — совместные досуги 9. Тематическая выставка для родителей «Что должен знать и уметь первоклассник». 10. Конкурс рисунков - «Люблю тебя –мой город!»	Заместитель заведующего Специалисты Педагоги групп Заместитель заведующего Музыкальный руководитель, Педагоги групп Заместитель заведующего Специалисты Воспитатели Музыкальный руководитель воспитатели, муз. руководитель воспитатели подготовительной группы, педагог-психолог воспитатели педагог-психолог
5. Административно-хозяйственная работа (планируется вся работа по укреплению материально-технической и финансовой базы ДОУ: ремонт, оснащение и пополнение предметных сред, и др.).	1. Организация работ по подготовке здания складов ДОУ к зимнему периоду 2. Подготовка и пополнение инвентаря к уборке снега, наледей.	Зав. хозяйством

Декабрь

Разделы плана	Мероприятия	Ответственный
1. Повышение квалификации и профессионального мастерства (обучение на курсах повышения	1. Аттестация на первую категорию Королевой С.В., 2. Помощь в составлении и разработки сайта педагогов, готовящихся к аттестации	Заместитель заведующего

квалификации, подготовка к аттестации и аттестация, посещение педагогами в межкурсовой период методических объединений, конференций, круглых столов и т.д., с целью повышения профессионального мастерства, самообразование педагогов)	(Кузнецова Е.И., Климентова О.В.) 2. Оказание помощи в организации педагогической деятельности, повышении знаний, педагогических умений молодому воспитателю Абросимовой Л.В.	
2. Организационно-педагогическая работа (система методической поддержки педагогов, с использованием разнообразных форм методической работы, работа творческих групп, подготовка и проведение педагогических советов. изучение, обобщение, внедрение, распространение передового педагогического опыта, участие в конкурсах и смотрах, оснащение и пополнение материалами методического кабинета).	1. Составление плана работы на январь 2023 г. 2. Консультация для педагогов «Развитие речи средствами музыки» 3. Интеллектуальный конкурс для старших дошкольников «Умники и умницы» 4. Тренинг-занятие с педагогами «Профилактика эмоционального выгорания» из программы «Помоги себе сам» Консультация «Какой он – современный ребенок?»	Заместитель заведующего Музыкальный руководитель Вдовкина М.С. Заместитель заведующего ст. групп, учитель-логопед, педагог-психолог педагог-психолог Сайффуллина С.Ж. педагог-психолог Сайффуллина С.Ж.
3. Система внутреннего мониторинга (здесь планируются виды и формы контроля (оперативный, тематический, ДРК и др.), ежегодно планируется организация подведения итоговых и промежуточных результатов развития дошкольников: состояние физического здоровья; оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста; уровень развития психических процессов (мышление, память, воображение), в подготовительной к школе группе подводятся итоговые	1. Контроль заместителя заведующего - Работа педагога-психолога (коррекционная работа с детьми) - Система работы с детьми в преддверии праздников. Проведение праздников. - Система работы аттестующихся педагогов 2. Подготовка к праздникам. Оформление групп. - Проверка работы воспитателей по теме углубленной работы: документация (оформление портфолио педагога), оказание методической помощи - НОД (развитие речи и подготовка к обучению грамоте)	Заместитель заведующего Заместитель заведующего

результаты освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования, во всех возрастных группах детского сада - промежуточные результаты освоения основной общеобразовательной программы воспитанниками по всем направлениям развития.		
4. Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями (работа по повышению педагогической компетентности родителей (родительские собрания, семинары, тренинги, практикумы, круглые столы и т.д.), совместное творчество детей, родителей и педагогов (мероприятия, проводимые в ДООУ (конкурсы, выставки, развлечения, праздники, анкетирование, тематические выставки и пр.), создание банка данных о семьях воспитанников, планируются мероприятия по вопросам преемственности в работе со школой и организациями, с которыми заключены договора.	1. Семинар – практикум для родителей "Игры и упражнения на развитие мелкой моторики рук, их роль в развитии детской речи" 2. Выявление затруднений и запросов родителей по вопросам воспитания и обучения детей 3. Выставка детско–родительских работ «Новый год шагает по стране» в холле детского сада 4.Новогодние праздники 5. «Новый год - у ворот!» Конкурс на лучший вариант оформления групповых помещений к Новому году к празднику 6. Взаимодействие с МКУК ЦСДШБ: - Посещение выставок, участие в выставках 7. МБОУДОД «ДЭБЦ» - - Посещение выставок, участие в выставках 8. МБОУДОД «СЮТ» Посещение занятий детьми старшей и подготовительной групп Посещение выставок, участие в выставках 9.Взаимодействие с музыкальной школой г. Озерска Организация концертов детей, посещающих музыкальную школу для воспитанников МБДОУ	воспитатели Абросимова Л.В., Кузнецова Е.И. Заместитель заведующего, педагог-психолог Заместитель заведующего специалисты, воспитатели Воспитатели, музыкальные руководители Воспитатели, музыкальные руководители Заместитель заведующего воспитатели Заместитель заведующего Воспитатели Воспитатели Воспитатели

	10. Драматический театр «Наш дом» - посещение спектаклей, экскурсии по театру 11. Муниципальный конкурс знатоков и защитников птиц, посвященный международному Дню птиц 12. Участие в городском конкурсе «Новогодняя игрушка» 13. Семейный творческий конкурс «Новогодняя фантазия» (оформление группы) 14. Анкетирование родителей «Готов ли мой ребенок к школе?» (педагог- психолог)	Воспитатели групп Воспитатели групп Воспитатели групп Воспитатели групп Воспитатели групп Воспитатели педагог-психолог
5. Административно-хозяйственная работа (планируется вся работа по укреплению материально-технической и финансовой базы ДОУ: ремонт, оснащение и пополнение предметных сред, и др.).	1. Проведение противопожарных мероприятий при подготовке и праздновании Нового года. 2. Инструктирование сотрудников ДОУ по правилам ПБ в период подготовки и проведения новогодних праздников. 3. Мероприятия, направленные на выполнение САНИП (контроль за своевременным прохождением медосмотра). 4. Рейд по проверке условий для безопасного проведения новогодних праздников в ДОУ с оформлением акта о готовности всех помещений.	Заместитель заведующего Зав. хозяйством Заместитель заведующего Заместитель заведующего Заместитель заведующего

Январь

Разделы плана	Мероприятия	Ответственный
1. Повышение квалификации и профессионального мастерства (обучение на курсах повышения квалификации, подготовка к аттестации и аттестация, посещение педагогами в межкурсовой период методических объединений,	1. Помощь в составлении и разработки сайта педагогов, готовящихся к аттестации (Кузнецова Е.И., Климентова О.В., Королева С.В.) 2. Оказание помощи в организации педагогической деятельности, повышении знаний, педагогических умений молодому воспитателю Абросимовой Л.В.	Заместитель заведующего Заместитель заведующего

конференций, круглых столов и т.д., с целью повышения профессионального мастерства, самообразование педагогов)		
2. Организационно-педагогическая работа (система методической поддержки педагогов, с использованием разнообразных форм методической работы, работа творческих групп, подготовка и проведение педагогических советов.изучение, обобщение, внедрение, распространение передового педагогического опыта, участие в конкурсах и смотрах, оснащение и пополнение материалами методического кабинета).	1. Составление плана работы на февраль 2022г. 2. ПМПк структурного подразделения по проблемам развития детей Тема: Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми Цель: оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии по индивидуальным маршрутам. 4. Смотр-конкурс «Снежные постройки с учетом тематики»	Заместитель заведующего Заместитель заведующего специалисты, воспитатели групп Учитель – логопед Заместитель заведующего воспитатели
3. Система внутреннего мониторинга (здесь планируются виды и формы контроля (оперативный, тематический, ДРК и др.), ежегодно планируется организация подведения итоговых и промежуточных результатов развития дошкольников: состояние физического здоровья; оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста; уровень развития психических процессов (мышление, память, воображение), в подготовительной к школе группе подводятся итоговые результаты освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования, во всех возрастных группах детского сада - промежуточные результаты освоения основной общеобразовательной программы воспитанниками по всем направлениям развития.	1. Контроль ст. воспитателя • Организация прогулки во всех группах • - навыки самообслуживания детей; • - своевременный выход на прогулку • Работа инструктора по ФИЗО (посещение занятий). Эффективность работы 2. Проведение оздоровительных мероприятий в группах: бодрящая гимнастика после сна • Подготовка воспитателя к кружковой работе. Ведение документации кружковой работы • Своевременность и качество написания календарного плана в группах младшего и среднего дошкольного возраста	Заместитель заведующего Заместитель заведующего

4. Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями (работа по повышению педагогической компетентности родителей (родительские собрания, семинары, тренинги, практикумы, круглые столы и т.д.), совместное творчество детей, родителей и педагогов (мероприятия, проводимые в ДОУ (конкурсы, выставки, развлечения, праздники, анкетирование, тематические выставки и пр.), создание банка данных о семьях воспитанников, планируются мероприятия по вопросам преемственности в работе со школой и организациями, с которыми заключены договора).	1. Родительские собрания в группах 2. Сбор информации об успеваемости детей-выпускников 2021 года 3. Развлечение «Рождественские посиделки» - старший дошкольный возраст 4. Развлечение «Прощание с ёлочкой» - младший дошкольный возраст 5. «За здоровьем в детский сад». Спортивно-оздоровительная неделя в детском саду. 6. «Чародейка-зима» Выставка детских пейзажных работ, выполненных в нетрадиционной технике 7. Взаимодействие с МКУК ЦСДШБ: - Посещение выставок и мероприятий, участие в выставках 7. МБОУДОД «ДЭБЦ» - Посещение музея под открытым небом, выставок 9. МБОУДОД «СЮТ» - Посещение занятий детьми старшей и подготовительной групп - Посещение выставок, участие в выставках 10. Взаимодействие с музыкальной школой г. Озерска Организация концертов детей, посещающих музыкальную школу для воспитанников МБДОУ 11. Кукольный театр «Золотой петушок» - участие в конкурсах	Воспитатели групп, специалисты Педагог-психолог Музыкальные руководители Инструктор по физической культуре Заместитель заведующего воспитатели групп Заместитель заведующего воспитатели групп Заместитель заведующего воспитатели групп Заместитель заведующего воспитатели групп Заместитель заведующего, муз. руководитель, воспитатели групп
---	---	---

	12. Драматический театр «Наш дом» - посещение спектаклей	Заместитель заведующего воспитатели групп
	13. Акция «Покорми птиц зимой»	Заместитель заведующего воспитатели групп
	14. Зимние каникулы. «Неделя зимних игр и забав ,	Заместитель заведующего воспитатели групп
	15. «Снежные создания» — конкурс построек из снега	воспитатели групп
	16. Выставка детских рисунков: «Зимние узоры»	воспитатели групп
	17 Зимние Олимпийские игры	инструктор по ФИЗК
5. Административно-хозяйственная работа (планируется вся работа по укреплению материально-технической и финансовой базы ДОУ: ремонт, оснащение и пополнение предметных сред, и др.).	1. контроль по выполнению требований санэпид. мероприятий по состоянию оборудования помещений для работы с детьми (детская мебель, игрушки, их обработка, состояние спортивного оборудования)	Заместитель заведующего, Зав.хозяйством

Февраль

Разделы плана	Мероприятия	Ответственный
1. Повышение квалификации и профессионального мастерства (обучение на курсах повышения квалификации, подготовка к аттестации и аттестация, посещение педагогами в межкурсовой период методических объединений, конференций, круглых столов и т.д., с целью повышения профессионального мастерства, самообразование педагогов)	1. Обучение на курсах повышения квалификации 2. Помощь в составлении и разработки сайта педагогов, готовящихся к аттестации (Кузнецова Е.И., Климентова О.В.) 3. Оказание помощи в организации педагогической деятельности, повышении знаний, педагогических умений молодому воспитателю Абросимовой Л.В.	Заместитель заведующего Заместитель заведующего Заместитель заведующего
2. Организационно-педагогическая работа (система методической	1. Составление плана работы на март 2022 г.	Заместитель заведующего

поддержки педагогов, с использованием разнообразных форм методической работы, работа творческих групп, подготовка и проведение педагогических советов.изучение, обобщение, внедрение, распространение передового педагогического опыта, участие в конкурсах и смотрах, оснащение и пополнение материалами методического кабинета).	2. Педсовет «Методы и приемы организации физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ.» 3. Шашечный турнир «Раз, два... и в дамки!» для детей старших и подготовительных групп	Заместитель заведующего Воспитатели, Воспитатели Абросимова Л.В.
3. Система внутреннего мониторинга (здесь планируются виды и формы контроля (оперативный, тематический, ДРК и др.), ежегодно планируется организация подведения итоговых и промежуточных результатов развития дошкольников: состояние физического здоровья; оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста; уровень развития психических процессов (мышление, память, воображение), в подготовительной к школе группе подводятся итоговые результаты освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования, во всех возрастных группах детского сада - промежуточные результаты освоения основной общеобразовательной программы воспитанниками по всем направлениям развития.	1. Тематический контроль «Организация физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ» 2. Контроль ст. воспитателя • Соблюдение карантинных мероприятий по гриппу. • Результаты работы с детьми на логопункте (выписка) • Организация прогулки во всех группах: - наличие выносного материала; - разнообразие видов деятельности; - двигательный режим детей на прогулке; - длительность прогулки в зависимости от погодных условий • Планирование и проведение подвижных игр на прогулке.	Заместитель заведующего Инструктор по физк. Заместитель заведующего Заместитель заведующего Заместитель заведующего
4. Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями (работа по повышению педагогической компетентности родителей (родительские собрания, семинары, тренинги, практикумы, круглые столы и т.д.), совместное творчество	1. Взаимодействие с МКУК ЦСДШБ: Посещение выставок, участие в выставках 2. МБОУДОД «ДЭБЦ» - Посещение музея под открытым небом, выставок 3. МБОУДОД «СЮТ»	Заместитель заведующего Воспитатели групп Воспитатели групп

детей, родителей и педагогов (мероприятия, проводимые в ДОУ (конкурсы, выставки, развлечения, праздники, анкетирование, тематические выставки и пр.), создание банка данных о семьях воспитанников, планируются мероприятия по вопросам преемственности в работе со школой и организациями, с которыми заключены договора.	Посещение занятий детьми старшей и подготовительной групп 4. Взаимодействие с музыкальной школой г. Озерска Организация концертов детей, посещающих музыкальную школу для воспитанников МБДОУ 5. Кукольный театр «Золотой петушок» - посещение спектаклей, участие в конкурсах 6. Драматический театр «Наш дом» - посещение спектаклей, экскурсии по театру 7. Развлечение «День защитника Отечества» 8. Выставка детско – родительских работ «День Защитника Отечества» 9. День здоровья. Проведение соревнования «Мама, папа, я — спортивная семья» 10. День защитника Отечества — тематические занятия в старших и подготовительных группах 11. Выставка поздравительных открыток к празднику (старший дошкольный возраст) (воспитатели). 12. «Широкая Масленица» — развлечение(музыкальные руководители, педагоги дополнительного образования)	Музыкальный руководитель, Инструктор по физической культуре Музыкальные руководители, Инструктор по физической культуре воспитатели групп Музыкальный руководитель, воспитатели групп, муз. руководитель воспитатели групп воспитатели групп, инструктор по физк. воспитатели воспитатели групп, муз руководители воспитатели воспитатели групп, муз руководители
5. Административно-хозяйственная работа (планируется вся работа по укреплению материально-технической и финансовой базы ДОУ: ремонт, оснащение и пополнение предметных сред, и др.).	1. Изучение работы педагогов с воспитанниками по обучению правилам ОБЖ (правила пожарной безопасности, безопасность в быту, предупреждение дорожно — транспортного травматизма). 2. Производственный контроль за состоянием пищеблока и оборудования с аналитической	Заместитель заведующего, зав. хозяйством зав. хозяйством зав. хозяйством

	справкой. 3. Приобретение необходимого инвентаря, посуды и др.	
--	---	--

Март

Разделы плана	Мероприятия	Ответственный
1. Повышение квалификации и профессионального мастерства (обучение на курсах повышения квалификации, подготовка к аттестации и аттестация, посещение педагогами в межкурсовой период методических объединений, конференций, круглых столов и т.д., с целью повышения профессионального мастерства, самообразование педагогов)	1. Помощь в составлении и разработки сайта педагогов, готовящихся к аттестации (Кузнецова Е.И., Климентова О.В., Абросимова Л.В.) 2. Оказание помощи в организации педагогической деятельности, повышении знаний, педагогических умений молодому воспитателю Абросимовой Л.В.	Заместитель заведующего Заместитель заведующего
2. Организационно-педагогическая работа (система методической поддержки педагогов, с использованием разнообразных форм методической работы, работа творческих групп, подготовка и проведение педагогических советов. изучение, обобщение, внедрение, распространение передового педагогического опыта, участие в конкурсах и смотрах, оснащение и пополнение материалами методического кабинета).	1. Составление плана работы на апрель 2022г. 2. Консультация для педагогов «Инновационные формы работы по развитию речевой активности дошкольников» 3. Конкурс «Создание РППС по патриотическому воспитанию дошкольников» (дидактические игры и пособия по теме)4.	Заместитель заведующего Заместитель заведующего Заместитель заведующего Педагоги
3. Система внутреннего мониторинга (здесь планируются виды и формы контроля (оперативный, тематический, ДРК и др.), ежегодно планируется организация подведения итоговых и промежуточных результатов развития дошкольников: состояние физического здоровья; оценка	1. Контроль заместителя заведующего: Организация питания в группах: -сервировка стола; - соблюдение гигиенических требований; - своевременность доставки пищи в группу. Выявление готовности детей к обучению в школе (выпускных групп ДОУ)	Заместитель заведующего Педагог-психолог

индивидуального развития детей дошкольного возраста; уровень развития психических процессов (мышление, память, воображение), в подготовительной к школе группе подводятся итоговые результаты освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования, во всех возрастных группах детского сада - промежуточные результаты освоения основной общеобразовательной программы воспитанниками по всем направлениям развития.	Выполнение решений педсоветов 2. Выполнение инструкции по технике безопасности на занятиях по аппликации ручному труду. Анализ детских работ по ИЗО и ручному труду Организация индивидуальной работы с детьми на прогулке Оперативный, внутриучрежденческий контроль: - Организационно-управленческая деятельность заместителей заведующего(руководителей СП)	Заместитель заведующего Заместитель заведующего Педагог-психолог Педагог-психолог
4. Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями (работа по повышению педагогической компетентности родителей (родительские собрания, семинары, тренинги, практикумы, круглые столы и т.д.), совместное творчество детей, родителей и педагогов (мероприятия, проводимые в ДОУ (конкурсы, выставки, развлечения, праздники, анкетирование, тематические выставки и пр.), создание банка данных о семьях воспитанников, планируются мероприятия по вопросам преемственности в работе со школой и организациями, с которыми заключены договора.	1. Общие групповые родительские собрания 2. Взаимодействие с МКУК ЦСДШБ: Посещение выставок, участие в выставках 4. МБОУДОД «ДЭБЦ» - Посещение музея под открытым небом, участие в выставках 5. МБОУДОД «СЮТ» Посещение занятий детьми старшей и подготовительной групп Посещение выставок, участие в конкурсах 6. Взаимодействие с музыкальной школой г. Озерска Организация концертов детей, посещающих музыкальную школу для воспитанников МБДОУ 7. Кукольный театр «Золотой петушок» - участие в конкурсах 8. Драматический театр «Наш дом» - посещение спектаклей, экскурсии по театру	Заместитель заведующего Учитель – логопед Заместитель заведующего Воспитатели групп Воспитатели групп Воспитатели групп Воспитатели групп Воспитатели групп Музыкальный руководитель воспитатели

	9. Праздники и развлечения, посвященные 8 марта 10. Выставка «Портрет моей мамочки» Выставка детских работ «Подарок мамочке» 11. Фольклорный праздник на улице «Жаворонки» 12. Муниципальный спортивный праздник для детей дошкольного возраста «Весенние ласточки»	воспитатели Абросимова Л.В. воспитатели Кузнецова Е.И., Королёва С.В., Климентова О.В. Музыкальный руководитель, воспитатели Музыкальный руководитель Инструктор по физической культуре, воспитатели
5. Административно-хозяйственная работа (планируется вся работа по укреплению материально-технической и финансовой базы ДОУ: ремонт, оснащение и пополнение предметных сред, и др.).	1. Производственный контроль по выполнению требований к организации режима дня и проведению образовательной деятельности. 2. Инструктирование сотрудников ДОУ и родителей об осторожности поведения при наличии сосулек на крыше.	Заместитель заведующего Зав. хозяйством

Апрель

Разделы плана	Мероприятия	Ответственный
1. Повышение квалификации и профессионального мастерства (обучение на курсах повышения квалификации, подготовка к аттестации и аттестация, посещение педагогами в межкурсовой период методических объединений, конференций, круглых столов и т.д., с целью повышения профессионального мастерства,	1. Помощь в составлении и разработки сайта педагогов, готовящихся к аттестации (Кузнецова Е.И., Климентова О.В.) 2. Оказание помощи в организации педагогической деятельности, повышении знаний, педагогических умений молодому воспитателю Абросимовой Л.В. 3. Аттестация на 1 квалификационную категорию Климентовой О.В, Кузнецовой Е.И. .Королевой С.В.	Заместитель заведующего Заместитель заведующего

самообразование педагогов)		
2. Организационно-педагогическая работа (система методической поддержки педагогов, с использованием разнообразных форм методической работы, работа творческих групп, подготовка и проведение педагогических советов.изучение, обобщение, внедрение, распространение передового педагогического опыта, участие в конкурсах и смотрах, оснащение и пополнение материалами методического кабинета).	1. Составление плана работы на май 2023 г. 2. Участие педагогов в «Панораме педагогических достижений» ОГО 3.Участие в Неделе психологии ОГО 4.Неделя театра в СП «Лесовичок» 5.Проект «Создание единого пространства ДОУ - семья»	Заместитель заведующего Педагоги Педагог-психолог Учитель-логопед, Музыкальные руководители, воспитатели групп Заместитель заведующего педагоги-специалисты, воспитатели групп
3. Система внутреннего мониторинга (здесь планируются виды и формы контроля (оперативный, тематический, ДРК и др.), ежегодно планируется организация подведения итоговых и промежуточных результатов развития дошкольников: состояние физического здоровья; оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста; уровень развития психических процессов (мышление, память, воображение), в подготовительной к школе группе подводятся итоговые результаты освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования, во всех возрастных группах детского сада - промежуточные результаты освоения основной общеобразовательной программы воспитанниками по всем направлениям	1. Контроль ст. воспитателя : - Психологическая готовность детей к школе - Выполнение программы по воспитанию правильного звукопроизношения - Планирование работы по подготовке веранд и участков к ЛОК-2022 - Организация питания в старших группах. Руководство младшего воспитателя сервировкой стола - Подготовка к празднику Победы 2. Оценка уровня ЗКР в соответствии с возрастом детей и ООП	Заместитель заведующего Педагог-психолог Учитель-логопед Заместитель заведующего Заместитель заведующего Заместитель заведующего Заместитель заведующего

развития.		
4. Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями (работа по повышению педагогической компетентности родителей (родительские собрания, семинары, тренинги, практикумы, круглые столы и т.д.), совместное творчество детей, родителей и педагогов (мероприятия, проводимые в ДОУ (конкурсы, выставки, развлечения, праздники, анкетирование, тематические выставки и пр.), создание банка данных о семьях воспитанников, планируются мероприятия по вопросам преемственности в работе со школой и организациями, с которыми заключены договора.	1. Взаимодействие с МКУК ЦСДШБ: - Посещение выставок, участие в выставках 2 МБОУДОД «ДЭБЦ» - Посещение музея под открытым небом, выставок 3. МБОУДОД «СЮТ» - Посещение занятий детьми старшей и подготовительной групп - Посещение выставок, участие в выставках и конкурсах 4. Взаимодействие с музыкальной школой г. Озерска Организация концертов детей, посещающих музыкальную школу для воспитанников МБДОУ 5. «Уж верба вся пушистая с весною расцвела» Мастерилка - сотворчество взрослых и детей в нетрадиционной технике 6. Кукольный театр «Золотой петушок» - участие в конкурсах 7. Драматический театр «Наш дом» - посещение спектаклей, экскурсии по театру 8. Фестиваль детского творчества для детей дошкольного возраста «Веснушки» 9. День здоровья в детском саду 10. День Земли (22 апреля). Экологические досуги в старших и подготовительных к школе группах 11. Тематические дни - «День космонавтики» - - КВН «Все профессии важны, выбирай на вкус»	Заместитель заведующего Воспитатели групп Заместитель заведующего воспитатели групп Заместитель заведующего воспитатели групп Музыкальный руководитель Заместитель заведующего Воспитатели групп Воспитатели групп Воспитатели групп Музыкальный руководитель Воспитатели групп Воспитатели групп Воспитатели групп Воспитатели групп
5. Административно-хозяйственная работа (планируется вся работа по укреплению материально-	1. Подготовка и пополнение инвентаря для работы на участке территории ДОУ.	завхоз

технической и финансовой базы ДОУ: ремонт, оснащение и пополнение предметных сред, и др.).	2. Приобретение выносного оборудования на прогулочные участки и территорию ДОУ (по мере возможности).	
--	---	--

Май

Разделы плана	Мероприятия	Ответственный
1. Повышение квалификации и профессионального мастерства (обучение на курсах повышения квалификации, подготовка к аттестации и аттестация, посещение педагогами в межкурсовой период методических объединений, конференций, круглых столов и т.д., с целью повышения профессионального мастерства, самообразование педагогов)	1. Оказание помощи в организации педагогической деятельности, повышении знаний, педагогических умений молодому воспитателю Абросимовой Л.В.	Заместитель заведующего
2. Организационно-педагогическая работа (система методической поддержки педагогов, с использованием разнообразных форм методической работы, работа творческих групп, подготовка и проведение педагогических советов.изучение, обобщение, внедрение, распространение передового педагогического опыта, участие в конкурсах и смотрах, оснащение и пополнение материалами методического кабинета).	1. Составление плана работы на ЛОК-2023 года 2. Выписка детей из логопункта. ПМПк структурного подразделения по проблемам развития детей Тема: Организация работы ПМПк. Результаты диагностики детей на конец года». Цель: Итоги работы за год, планирование коррекционной помощи детям на летний период. Выписка детей из логопункта 3.Итоговый педсовет 4.Смотр готовности участков к летнему оздоровительному сезону	Заместитель заведующего Заместитель заведующего учитель – логопед, педагог- психолог воспитатели, педагоги специалисты Заместитель заведующего Педагоги Заместитель заведующего Педагоги, Завед. хозяйством

3. Система внутреннего мониторинга (здесь планируются виды и формы контроля (оперативный, тематический, ДРК и др.), ежегодно планируется организация подведения итоговых и промежуточных результатов развития дошкольников: состояние физического здоровья; оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста; уровень развития психических процессов (мышление, память, воображение), в подготовительной к школе группе подводятся итоговые результаты освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования, во всех возрастных группах детского сада - промежуточные результаты освоения основной общеобразовательной программы воспитанниками по всем направлениям развития.	1. Контроль заместителя заведующего: • Подготовка к ЛОК • Взаимодействие с родителями (посещение родительских собраний) • НОД (ФЭМП и речевое развитие) • Проведение диагностики на конец года 2. Оценка уровня подготовленности детей по ФИЗО 3. Оценка уровня готовности детей подготовительной к школе группы к обучению в школе 4. Педагогическая диагностика детей по возрастам	Заместитель заведующего Инструктор по физической культуре Педагог-психолог Заместитель заведующего воспитатели, педагоги специалисты
4. Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями (работа по повышению педагогической компетентности родителей (родительские собрания, семинары, тренинги, практикумы, круглые столы и т.д.), совместное творчество детей, родителей и педагогов (мероприятия, проводимые в ДОУ (конкурсы, выставки, развлечения, праздники, анкетирование, тематические выставки и пр.), создание банка данных о семьях воспитанников, планируются мероприятия по вопросам	1. Взаимодействие с МКУК ЦСДШБ: • Посещение выставок, участие в выставках 2.МБОУДОД «ДЭБЦ» - Посещение музея под открытым небом, выставок 3.Участие в конкурсе «Зеленая карусель» 4. МБОУДОД «СЮТ» • Посещение занятий детьми старшей и подготовительной групп • Посещение выставок, участие в выставках 5.Взаимодействие с музыкальной школой г. Озерска Организация концертов детей, посещающих	Заместитель заведующего воспитатели Заместитель заведующего воспитатели воспитатели Заместитель заведующего воспитатели Музыкальный руководитель

преимущества в работе со школой и организациями, с которыми заключены договора.	музыкальную школу для воспитанников МБДОУ 6. Кукольный театр «Золотой петушок» - посещение спектаклей, участие в конкурсах 7. Драматический театр «Наш дом» - посещение спектаклей, экскурсии по театру 8. МБОУДОД «ДЭБЦ» - Посещение музея под открытым небом, выставок 9. Выпускной бал 10. Эстафета Победы – спортивное развлечение для детей и родителей 11. Экспозиция в холле детского сада «Бессмертный полк детского сада» 12. «Этот День Победы!» — досуг в подготовит. к школе групп. 13. Международный день семьи (15 мая). Совместные спортивные развлечения с родителями 14. Праздник «Выпуск в школу» 15. Выставка детских работ «Здравствуй, лето!»	Инструктор по физ. воспитатели воспитатели воспитатели воспитатели Музыкальный руководитель инструктор по физической культуре воспитатели воспитатели Музыкальный руководитель инструктор по физической культуре воспитатели Музыкальный руководитель Воспитатели Воспитатели
5. Административно-хозяйственная работа (планируется вся работа по укреплению материально-технической и финансовой базы ДОУ: ремонт, оснащение и пополнение предметных сред, и др.).	1. Подготовка учреждения к работе в летний период: - проведение инструктажей для всех сотрудников - по охране жизни и здоровья детей; - оказание первой медицинской помощи; 2. Рейд по подготовке к летнему оздоровительному периоду. 3. Благоустройство территории ДОУ совместно с родителями (озеленение) 4. Планирование и организация	Заместитель заведующего Зав.хозяйством Воспитатели Заместитель заведующего Зав.хозяйством

	мероприятий по ремонту и тех. оснащению помещений и территории ДОУ.	Заместитель заведующего Зав.хозяйством Воспитатели
	Тематически проверки: <u>СП «Малышок», «Аленушка», «Ладушки», «Лукоморье», СП «Радуга», СП «Лесовичок»:</u> - «Организация работы по созданию безопасных условий пребывания детей в ДОУ» «Организация работы по нравственно-патриотическому развитию воспитанников» Оперативный, внутриучрежденческий контроль: - Организационно-управленческая деятельность заместителей заведующего(руководителей СП) Систематический контроль: -Планирования работы СП на учебный год -Планирования работы СП на месяц -Организации работы творческих групп -Подготовки к учебному году -Подготовки к летне-оздоровительной компании -Кадровой деятельности. Мониторинг кадрового потенциала -Мониторинг семей воспитанников -Финансовой деятельности -Хозяйственной деятельности МБДОУ структурных подразделений -Социальной деятельности МБДОУ. Контроль за реализацией системы работы с семьей -Контроль за состоянием учебно-материальной базы по СП -Выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности -Выполнение условий коллективного договора -Итоговые результаты освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования, во всех возрастных	октябрь Март По необходимости Август Ежемесячно 2р/год Июль-август Апрель-май Постоянно Постоянно

	группах детского сада -Промежуточные результаты освоения основной общеобразовательной программы воспитанниками по всем направлениям развития. Мониторинг процесса оздоровления: -Систематизация нормативно-правовых документов, инструктивно-методических рекомендаций, регламентирующих организацию и осуществление контроля за развитием и состоянием здоровья детей -Проведение антропометрии - Проведение м/о перед школой - Осуществление контроля за санитарно-гигиеническим и противоэпидемическим режимом работы ДОУ (по графику производственного контроля) - Упорядочение учебной нагрузки в соответствии с возрастными и функциональными особенностями развития детей -Итоговые и промежуточные результаты развития дошкольников: состояние физического здоровья; - Проведение санитарно-гигиенической работы среди сотрудников, родителей - Выпуск различных видов стенной печати, посвященным санитарно-гигиеническим условиям воспитания детей. Организация выставок. Выпуск бюллетеней. - Проведение совещаний с персоналом групп в СП, работниками пищеблока	2р/год Сентябрь/октябрь Постоянно
	1. Взаимодействие с родителями (законными представителями): - Определение состава сведений, актуальных для осуществления взаимодействия ДОУ с родителями - Анализ количественного и	Сентябрь

	качественного состава семей. Выявление особенностей семей. Банк данных (СП) - Выявление затруднений и запросов родителей по вопросам воспитания и обучения детей. - Выявление положительного опыта семейного воспитания (по СП) - работа по повышению педагогической компетентности родителей (родительские собрания, семинары, тренинги, практикумы, круглые столы и т.д.) - совместное творчество детей, родителей и педагогов (мероприятия, проводимые в ДОУ (конкурсы, выставки, развлечения, праздники, анкетирование, тематические выставки и пр.) 2. Организация совместной деятельности ДОУ с другими социальными институтами (библиотека, БЭБЦ, СЮТ, кукольный театр, драм.театр, музыкальная школа и др.)	Постоянно Постоянно
	- Обеспечение использования финансирования по целевым программам -Работа с сайтом государственных и муниципальных закупок - Подготовка и проведение инвентаризации материальных средств ДОУ - Планирование, расходование средств, составление плана финансово-хозяйственной деятельности на год * формирование прогнозов технико-экономических показателей ДОУ * оформление договоров - Утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности согласно муниципальному заданию - Реализация плана финансово-хозяйственной деятельности - Контроль организации использования плана финансово-	

	хозяйственной деятельности - Контроль организации питания - Подведение итогов финансово-хозяйственной деятельности - Обеспечение санитарного состояния СП.Контроль за обеспечением моющими и иными средствами - Контроль запаса продуктов питания (в соответствии с требованиями СанПиН) - Выполнение норм питания - Контроль расходования средств на продукты питания - Хранение продуктов на складе и пищеблоке. Работа по проверке сертификатов на продукты, -Контроль за сохранением товарно-материальных ценностей - Подготовка групповых комнат, кабинетов к новому учебному году - Подготовка здания, территории, складов к зиме - Подготовка здания, территории к ЛОК	
	1.Организация работы детского учреждения в соответствии с законодательством РФ в области безопасности - Организация обучения должностных лиц и специалистов ГО и РСЧС в структурном образовательном подразделении «Курсы гражданской обороны» Муниципального учреждения «Поисково-спасательная служба Озерского городского округа - Пополнение нормативно-правовой базы - Участие в городском смотре-конкурсе на содержание и использование защитного сооружения - Месячник ГО - Смотр учебно-материальной базы всех СП - Организация и проведение занятий по ГО ЧС с педагогическими коллективами - Корректировка планов ГО	Постоянно Апрель Сентябрь Март Постоянно(по планам СП) Постоянно Постоянно(по планам СП 2р/год Постоянно По плану По необходимости 2 р/год Постоянно

	- Проведение занятий с детьми по курсу ОБЖ -Проведение тренировок с сотрудниками и детьми - Проведение мероприятий по ППБ – выполнение предписания УГПС,инструкций по ГО, ППБ - Плановые инструктажи - Корректировка инструкций по ОТ и ТБ - Плановое обучение по ОТ и ТБ - Тематические проверки 1 и 2 ступени контроля, - Тематические проверки по сезонам (план ТБ) 2. Контроль подготовки МБДОУ: ЛОК Зимнему периоду Учебному году Отключению горячей воды	Май Ноябрь Август Июнь
--	--	--

Приложение 1

РАССТАНОВКА КАДРОВ НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п/п	Группа	Педагоги	Категория
1	группа №1 «Почемучки» средняя (с 4-5 лет)	Королева С.В.	Без категории
2	группа №2 «Любознйки» подготовительная к школе (с 6-7 лет)	Кузнецова Е.И.	Без категории
3	группа №2 «Любознйки» подготовительная к школе (с 6-7 лет)	Кононова Ю.А.	Без категории
4	группа №3 «Непоседы» 2 –ая младшая (с 3-4 лет)	Колосова Л.А.	Без категории
5	группа №3 «Непоседы» 2 –ая младшая (с 3-4 лет)	Абросимова Л.В.	Без категории
6	группа №4 «Радуга» старшая (с 5-6 лет)	Климентова О.В.	Без категории
6	группа №4 «Радуга» средняя (с 5-6 лет)		
7	Педагог-психолог	Сайфуллина С.Ж.	Без категории
8	Инструктор по физической культуре	Соколова Я.Ю.	Первая категория
9			
10	Музыкальный руководитель	Вдовкина М.Ф.	Первая категория
11	Учитель-логопед	Полянская Л.А.	Высшая категория

Приложение:

- * аналитическая справка МБДОУ за 2021-2022 учебный год (Приложение 2)
 - * годовые планы педагогов - специалистов (Приложение 2),
 - * по СП за 2021-2022 учебный год (Приложение 3)
- Планы работы с родителями педагогов СП «Лесовичок»