

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
МДОУ ДС №1  
Протокол № 2 от 15.09.2023

УТВЕРЖДАЮ:  
заведующий МДОУ ДС №1  
Т.А. Кирсанова  
Приказ № 15 от 15.09.2023

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о семейном клубе «Альянс» МБДОУ ДС №1**



**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность семейного клуба «Альянс» МБДОУ ДС №1 (далее - Клуб).

1.2. Клуб является дополнительным компонентом образовательной деятельности, где родители могут получать консультативную и методическую помощь по вопросам воспитания, обучения и развития воспитанников с 2-х месяцев, будут созданы оптимальные условия для обеспечения взаимодействия ДОУ с семьей как механизм повышения качества дошкольного образования;

1.3. Основными принципами деятельности Клуба являются сотрудничество ДОУ с семьей, добровольность, компетентность, соблюдение педагогической этики.

1.4. Деятельность родительского клуба регулируется:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г. (в редакции от 6 марта 2019 года);
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Федеральным законом "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации" № 124-ФЗ от 24.07.1998 г. (в редакции от 28.12.2016);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования;
- СанПиН 2.4.1.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» от 17 октября 2013 г. №1155;
- Методическим письмом Министерства образования РФ от 31.01.2001 №90/30-16 «Об использовании в практической деятельности образовательных учреждений методических рекомендаций, программ, технологий, моделей педагогического взаимодействия с семьей».
- Уставом и локальными актами образовательной организации;

1.5. Работа клуба проводится в соответствии с данным положением и согласно годовому плану работы Клуба.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Цели и задачи деятельности Клуба**

### 2.1. Цель деятельности Клуба:

- Создание условий для использования потенциала младенческого возраста, формирования здоровьесориентированного образа жизни участников образовательного процесса, через формирование системы взаимодействия дошкольного учреждения с семьями детей младенческого возраста по физическому развитию.

### 2.2. Основными задачами деятельности Клуба является:

- оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) по вопросам физического развития детей младенческого возраста - как наиважнейшего средства воспитания детей с 2-х месяцев до года;

- Расширить спектр средств и способов работы с родителями (законными представителями), стимулировать их, как участников единого образовательного пространства, к поиску оптимального стиля взаимодействия, способствовать укреплению доверительных отношений между воспитателем и родителем.

- вовлечение родителей (законных представителей) в образовательную деятельность, выявление потребности семей, поддержка образовательных инициатив семьи;

- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи: повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения полноценного развития личности детей посредством раннего физического развития ( с 2-х месяцев);

- выявление и распространение положительного опыта семейного воспитания;

- содействие сплочению родительского коллектива с целью предупреждения межличностных конфликтных ситуаций.

## **3. Участники Клуба**

В деятельности Клуба принимают участие педагоги, родители (законные представители) воспитанников МДОУ ДС №1 с 2-х месяцев, как посещающих МБДОУ ДС №1, так и не посещающих, социальные партнёры.

## **4. Содержание деятельности Клуба**

### 4.1. Деятельность Клуба осуществляется по направлениям:

1. Информационно-просветительское (обеспечение родителей информацией о ДООУ и документацией, регламентирующей деятельность ДООУ; организация работы клуба с коллективом родителей; индивидуально-педагогическая помощь; использование разнообразных средств актуальной информации для родителей, разработка и реализация нетрадиционных форм взаимодействия с родителями.);

2. Организационно-посредническое (вовлечение родителей в образовательный процесс детского сада, взаимодействие с общественными организациями);

3. Организационно-педагогическое



(осуществление консультационной помощи родителям (законным представителям) по проблемам развития и воспитания детей младенческого возраста, разработка рекомендаций по созданию условий в домашней среде для полноценного психического и физического развития детей, вовлечение родителей в совместную с детьми и педагогами деятельность в клубе, участие в досуговых, оздоровительных мероприятиях, оказание посильной помощи ДОО).

4.2. Формы работы с родителями:

- семинары-практикумы,
- тренинги,
- развлечения,
- досуги,
- тематические лекции,
- круглые столы,
- решение педагогических ситуаций,
- деловые игры,
- совместные занятия,
- уроки здоровья,
- видео просмотры.

## **5. Организация деятельности Клуба**

5.1. Общий контроль за деятельностью Клуба, координацию и организацию взаимодействия педагогов ДОО осуществляет старший воспитатель здания по адресу: ул. Ермолаева, 2а.

5.2. Работа Клуба осуществляется на базе здания по адресу: ул. Ермолаева, 2а. Встреча с родителями проходит один раз в 2 месяца: 6 раз в год плюс итоговое.

5.3. Клуб посещают родители (законные представители), желающие повысить свой психолого-педагогический уровень в вопросах воспитания и развития детей с 2-х месяцев.

5.4. Состав участников Клуба может меняться.

5.5. Работа Семейного клуба планируется по результатам опроса родителей и рекомендациям педагогов, специалистов дошкольного образовательного учреждения.

5.6. Общий контроль за деятельностью родительского клуба, координацию и организацию взаимодействия осуществляет старший воспитатель.

5.7. Мероприятия проводятся в соответствии с данным Положением, планом работы ДОО и планом работы Клуба на текущий учебный год.

## **6. Права, обязанности и ответственность участников Клуба**

6.1. Родители (законные представители) имеют право:

- свободно излагать собственное мнение;
- участвовать в дискуссии;
- обмениваться опытом в воспитании детей;
- получать квалифицированную консультативную и практическую помощь по воспитанию и развитию детей младенческого возраста;
- получать квалифицированную консультативную помощь по физическому, социально-коммуникативному, познавательному, речевому и художественно-

эстетическому развитию детей, по уходу за ребенком, проблемам адаптации, воспитания и обучения ребенка в ДОУ и дома.

6.2. Педагоги дошкольного образовательного учреждения имеют право:

- на выявление, изучение и распространение положительного опыта по здоровьесбережению, воспитанию и развитию детей младенческого возраста;
- на внесение корректировки в план работы Клуба в зависимости от возникающих проблем и запросов.

6.3. Дошкольное образовательное учреждение обязано:

- планировать работу Клуба в соответствии с выявленными запросами родителей и психическими закономерностями развития детей дошкольного возраста;
- предоставлять квалифицированную консультативную помощь родителям;
- соблюдать принцип конфиденциальности в решении возникающих проблем семейного воспитания.

6.4. Семейный клуб несет ответственность в своей деятельности перед родителями и администрацией:

- за компетентность и профессиональный уровень педагогических кадров, осуществляющих консультационную деятельность;
- за правильность в выборе форм и методов работы, адекватность используемых тестов и диагностик, опросов;
- обоснованность и эффективность рекомендаций.

6.5. Родители – члены Клуба обязаны:

- уважать мнение друг друга в процессе обсуждения вопросов здоровьесбережения, воспитания, развития детей;
- соблюдать принцип конфиденциальности в работе Клуба;
- принимать активное участие в работе Клуба.

## **7. Административная поддержка деятельности Клуба**

7.1. Создание материально-технических условий для деятельности Клуба: выделение помещений, организация соответствующей среды, необходимых канцелярских товаров, услуг ксерокопирования и др.

7.2. Обеспечение запроса родителей на встречу со специалистами дошкольного образовательного учреждения и социальными партнерами.

7.3. Участие в итоговых заседаниях Клуба с целью вынесения экспертной оценки, проделанной работы участниками Клуба в целом.