

Памятка
по организации обучения с применением электронного обучения и
дистанционных образовательных технологий

для руководителей муниципальных органов управления образованием
Алтайского края

1. Издать приказ по муниципальному образованию об организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – «Дистанционное обучение»), введении свободного посещения детьми учреждения, назначении ответственного заместителя руководителя МОУО за организацию дистанционного обучения.
2. Организовать взаимодействие с территориальными органами Роспотребнадзора.
3. Провести мониторинг готовности общеобразовательных организаций (далее - «ОО») к дистанционному обучению, выявить долю школ, не имеющих доступа к интернету, долю школ, не использующих дистанционное обучение, долю учителей, не владеющих технологиями дистанционного обучения, долю обучающихся, не готовых к дистанционному обучению (отсутствие гаджета, интернета), долю обучающихся, находящихся в СОП).
4. Организовать ежедневный мониторинг присутствующих обучающихся, дистанционно обучающихся (по информации от родителей и заболевших (тех, кто по болезни не учится). Определить время подачи сведений от общеобразовательных организаций ответственному специалисту за мониторинг в МОУО.
5. При необходимости допускается интеграция форм обучения (очного и дистанционного).
6. Организовать информационное сопровождение дистанционного обучения:
 - открыть горячую линию об обучении в дистанционной форме на сайте муниципального органа управления образованием, на сайтах каждой общеобразовательной организации;
 - организовать участие руководящих работников, педагогов в обучающих методических вебинарах, организуемых краевым учебно-методическим объединением на сайте КГБУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени А.М. Топорова»;
 - организовать системное взаимодействие с муниципальным государственно-общественным объединением родителей;
 - организовать взаимодействие со СМИ, регулярно публиковать официальную информацию о принимаемых мерах и успешном опыте организации дистанционного обучения..

7. Организовать проверку готовности общеобразовательных организаций к работе в дистанционной форме согласно чек-листу:

Индикаторы контроля	Выполнение Да/нет
Приказ директора ОО об организации дистанционного обучения, которым назначается ответственное лицо за организацию дистанционного обучения, регламентируется порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся (индивидуальных консультаций) и проведение текущего и итогового контроля	Да/нет
Наличие горячей линии на сайте ОО	Да/нет
Результаты мониторинга готовности ОО к дистанционному обучению	Да/нет
Расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом	Да/нет
График проведения текущего и итогового контроля	Да/нет
График консультаций	Да/нет
Письменные заявления родителей (законных представителей) о выборе формы обучения	Да/нет
Сводный список обучающихся в дистанционной форме	Да/нет
Журнал ежедневного мониторинга присутствующих обучающихся, дистанционно обучающихся	Да/нет
План организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями СОП	Да/нет
Участие руководителей, педагогов в обучающих вебинарах по вопросам дистанционного обучения	Да/нет

8. Организовать оперативную обратную связь с общеобразовательными организациями, педагогическими коллективами, обучающимися и их родителями. Составить график посещения родительских собраний в ОО, организовать выступление руководителя и (или) главных специалистов МОУО.
9. Осуществлять систематический контроль перехода школ на дистанционное обучение, выборочную проверку соблюдения санитарно-эпидемиологического режима во всех подведомственных учреждениях