

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор ЧУ ДПО «АБИТ»
М.А.Павловская



2020 г

Дополнительная профессиональная программа
Программа профессиональной переподготовки

БУХГАЛТЕРСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ, 250 ЧАСОВ

(наименование программы)

Череповец, 2020 г.

Цель:	Получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности в сфере ведения бухгалтерского учета с учетом требований профессионального стандарта «Бухгалтер», утвержденного Приказом Минтруда от 21.02.2019 № 103н .
Планируемые результаты обучения:	<p>Слушатель, успешно освоивший программу <u>должен знать</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, о социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, а также гражданского, трудового законодательства; – практику применения законодательства Российской Федерации по вопросам денежного измерения объектов бухгалтерского учета; – методы учета затрат продукции (работ, услуг); – внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, регламентирующие правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, а также по вопросам оплаты труда. <p>Слушатель, успешно освоивший программу <u>должен уметь</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы; – владеть приемами комплексной проверки первичных учетных документов; – вести регистрацию и накопление данных посредством двойной записи; – составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта; – применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учета, способы начисления амортизации, принятые в учетной политике экономического субъекта; – владеть методами калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчетные калькуляции, производить расчеты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта; – сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца; – готовить различные справки, готовить ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета; – оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности; – составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность; – обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок – пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами.
Требования к поступающему на обучение по программе:	К освоению программы допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.
Трудоемкость программы:	250 часа, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя, 1 академический час равен 45 минутам.
Форма обучения:	Очная форма обучения

выдаваемы по окончании:	
Режим занятий:	Режим занятий: 3-8 академических часов в день. Предусматривается возможность обучения по индивидуальному учебному плану (графику обучения) в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА НОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ И СВЯЗАННЫХ С НЕЙ ВИДОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Характеристика новой квалификации и связанные с ней новые виды профессиональной деятельности, трудовые функции и уровни квалификации (согласно профстандарту «Бухгалтер») утвержден приказом Минтруда от 21.02.2019 № 103н

Новая квалификация – Бухгалтер.

Новый вид профессиональной деятельности – деятельность в области бухгалтерского учета.

Цель вида профессиональной деятельности – формирование документированной систематизированной информации об объектах бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности, раскрывающей информацию о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, необходимую пользователям этой отчетности для принятия экономических решений.

- уровень 5 – ведение бухгалтерского учета;
- уровень 6 – составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций без обособленных подразделений;
- уровень 7 – составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности организации, имеющей обособленные подразделения;

Трудовые функции и требования к бухгалтерам каждого уровня квалификации, а также изменения, внесенные в ранее существующие:

- Уровень 5 – ведение бухгалтерского учета. Позволяет:
- принимать к учету первичные учетные документы о фактах хозяйственной жизни организации;
- осуществлять денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущую группировку фактов хозяйственной жизни организации;
- обобщать факты хозяйственной жизни организации.

Должности:

- бухгалтер;
- бухгалтер I категории;
- бухгалтер II категории.

Трудовые функции:

- принятие к учету документов о фактах хозяйственной жизни организации;
 - денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни;
 - итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни.
- Уровень 6 – составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций без обособленных подразделений. Позволяет:
- составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность;
 - осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- составлять налоговые расчеты и декларации;
- осуществлять налоговое планирование;
- проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками.

Трудовые функции:

- составление бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- внутренний контроль ведения бухучета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- ведение налогового учета и отчетности, налоговое планирование;
- проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками.

Уровень 7 – составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности организации, имеющей обособленные подразделения. Позволяет:

- организовать ведение бухгалтерского учета в организациях, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы);
- организовать составление и представление бухгалтерской отчетности организаций, имеющих обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы).

Трудовые функции:

- организация ведения бухучета в организациях, имеющих обособленные подразделения;
- организация составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций, имеющих обособленные подразделения.

Область профессиональной деятельности слушателей, освоивших ДПП, включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые, бухгалтерские, аудиторские, контрольно-ревизионные, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер деятельности и форм собственности;
- финансовые, кредитные и страховые учреждения;
- аудиторские организации;
- органы государственной и муниципальной власти: федеральные министерства, федеральные службы и федеральные агентства, исполнительные дирекции государственных внебюджетных фондов; исполнительные органы власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления;
- государственные и муниципальные организации;
- органы государственного и муниципального финансового контроля и надзора;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- образовательные учреждения.

Объектами профессиональной деятельности слушателей, освоивших ДПП, являются:

- поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы, а также имущество, обязательства и финансово-хозяйственная деятельность организаций различных видов экономической деятельности и форм собственности;
- финансово-кредитные отношения в финансовой, бюджетной, налоговой и банковских системах;
- аудит финансово-хозяйственной деятельности организаций различных видов деятельности и форм собственности;
- контроль и надзор за использованием государственных средств;
- внешнеэкономическая деятельность хозяйствующих субъектов;
- инвестиционная деятельность организаций;
- инвестиционная деятельность организаций;

расчетно-экономическая деятельность.

подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;

проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

учетная деятельность:

документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;

ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;

проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

составление и использование бухгалтерской отчетности;

осуществление налогового учета и налогового планирования в организации.

расчетно-финансовая деятельность:

ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации; составление финансовых расчетов и осуществление финансовых операций; осуществление профессионального применения законодательства и иных

нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность;

участие в организации и осуществлении финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОБУЧЕНИЯ

Результаты освоения ДПП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, то есть его способностью применять знания, умения и навыки в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате обучения слушатель приобретает следующие *трудовые функции*:

- ведение необходимого бухучета, включающего, прием, учет и заполнение различных финансовых документов;
- начисление заработной платы сотрудникам. В случае отсутствия бухгалтера-кассира бухгалтер предприятия занимается выдачей заработной платы;
- выполнение всех финансовых операций в соответствии с налоговым и трудовым законодательством;
- решение всевозможных финансовых вопросов;
- умение работать в специальных бухгалтерских программах.

В результате освоения программу слушатель должен демонстрировать следующие результаты образования:

знать:

- основы бухгалтерского учета хозяйственных средств организаций;
- организацию бухгалтерского учета на различных предприятиях, на основе действующих законодательных и нормативных актов;

уметь:

- обрабатывать информацию о движении активов и обязательств;
- разбираться в бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций.

- методикой составления учетных документов; техникой определения финансовых результатов.

Результаты освоения ДПП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ДПП выпускник должен обладать следующими компетенциями: профессиональные (ПК):

расчетно-экономическая деятельность:

- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

- способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

- способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

организационно-управленческая деятельность:

- способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11);

учетная деятельность:

- способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);

- способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

- способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды (ПК-16);

деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);

– способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18).

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

4.1. Учебный план

дополнительной профессиональной образовательной программы профессиональной переподготовки «Бухгалтерский финансовый учёт»

№ п/п	Наименование дисциплин	трудоемкость		аудиторные занятия, час		СРС, час.	Текущий контроль	Проме- жуточная аттестация
		час.	зач. ед.	лекции	пр.з.			
1.	Экономика предприятия	22	0,5	8	14	8	Т	диф.зачет
2.	Бухгалтерский учет, в т.ч. курсовая работа	50	2	10	40	10	КР, Т	экзамен
3.	Аудит	32	1	8	14	8	РК, Т	диф.зачет
4.	Финансы и кредит, в т.ч. курсовая работа	24	0,5	10	14	8	КР,Т	экзамен
5.	Анализ финансово- хозяйственной деятельности	30	1	10	20	6	РК, Т	экзамен
6.	Налоги и налогообложение	30	0,5	8	22	6	РК, Т	диф.зачет
7.	1С:Бухгалтерия 8.3, в т.ч. курсовая работа	54	3	10	44	6	КР,Т	экзамен
8.	Итоговая аттестация	8	1	4		4	-	Итоговый экзамен
9.	ИТОГО:	250	9,5	68	168	56		

Т – тест, КР – курсовая работа, РК – контрольная работа

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Всего, ак. час.	Кол-во часов по видам занятий		самост. работа	Формы аттестации и контроля знаний
			лекции	пр		
1	Экономика предприятия	22	8	14	8	диф.зачет
1.1	Предприятие как основное звено рыночной экономики	4	2	2	1	Практическая работа
1.2	Производственные ресурсы предприятия	4	2	2	1	Практическая работа
1.3	Финансовые ресурсы предприятия	4	2	2	2	Практическая работа
1.4	Трудовые ресурсы предприятия	5	1	4	2	Практическая работа
1.5	Доходы и расходы предприятия	5	1	4	2	Практическая работа
2	Бухгалтерский учет	50	10	40	10	экзамен
2.1	Учет денежных средств и расчетов	6	1	4	2	Практическая работа
2.2	Учет основных средств и нематериальных активов	6	1	4	1	Практическая работа
2.3	Учет финансовых вложений	6	1	4	1	Практическая работа
2.4	Учет производственных запасов	6	1	4	1	Практическая работа
2.5	Учет труда и его оплаты	6	2	4	1	Практическая работа
2.6	Учет себестоимости и готовой продукции	5	1	6	1	Практическая работа
2.7	Учет финансовых результатов и использования прибыли	5	1	4	1	Практическая работа
2.8	Учет капитала, фондов и резервов	5	1	4	1	Практическая работа
2.9	Учет кредитов и займов	5	1	4	1	Практическая работа
3.	Аудит	32	18	14	8	
3.1	Цели и задачи аудита; направления аудиторских проверок; пользователи материалов аудиторских заключений; виды аудита и аудиторских услуг	4	2	2	2	Практическая работа
3.2	Технология и методика	6	4	2	1	Практическая

	проверок в организациях разного профиля					
3.3	Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала; аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики; аудит расчетов	6	4	2	1	Практическая работа
	Аудит кредитных операций, финансовых вложений и операций с ценными бумагами; аудит операций с основными средствами и нематериальными активами;	4	2	2	2	Практическая работа
3.4	Аудит издержек производства; аудит финансовых результатов	6	4	2	1	Практическая работа
3.5	Виды и порядок подготовки аудиторских заключений; взаимоотношения внутренних аудиторов с аудиторскими фирмами.	6	2	4	1	Практическая работа
4	Финансы и кредит	54	30	24	10	экзамен
4.1	Сущность и функции финансов, их роль в системе денежных отношений рыночного хозяйства.	16	10	8	2	Практическая работа
4.2	Финансовая политика; управление финансами; финансовое планирование; финансовый контроль.	18	10	8	4	Практическая работа
4.3	Основы функционирования финансов коммерческих предприятий.	16	10	8	4	Практическая работа
5	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	30	14	16	4	экзамен
5.1	Анализ и управление объемом производства и продаж;	4	2	2	1	Практическая работа
5.2	Анализ состояния и использования трудовых и материальных ресурсов;	6	2	4	1	Практическая работа
5.3	Анализ и управление затратами; особенности анализа прямых и косвенных, переменных и постоянных затрат;	4	2	2		Практическая работа

	рентабельность активов коммерческой организации и методы их анализа;					работа
5.5	Анализ эффективности капитальных и финансовых вложений;	4	2	2		Практическая работа
5.6	Финансовое состояние коммерческой организации и методы его анализа;	4	2	2	1	Практическая работа
5.7	Методы комплексного анализа уровня использования экономического потенциала хозяйствующего субъекта и оценка бизнеса.	4	2	2	1	Практическая работа
6.	Налоги и налогообложение	30	8	22	6	зачет
6.1	Основы налоговой системы	4	1	3	1	Практическая работа
6.2	Налог на прибыль	6	1	5	1	Практическая работа
6.	Налог на добавленную стоимость и акцизы	6	2	4	1	Практическая работа
6.4	Налог на имущество	6	2	4	1	Практическая работа
6.5	Налог на доходы физических лиц	4	1	3	1	Практическая работа
6.6	Специальные налоговые режимы	4	1	3	1	Практическая работа
7.	1С:Бухгалтерия 8.3	54	10	44	6	экзамен
7.1	Раздел 1. Начальная настройка. Работа со справочниками	8	2	6	2	Практическая работа
7.2	Раздел 2. Регистрация операций. Журнал операций. Стандартные отчеты	10	2	8	1	Практическая работа
7.3	Раздел 3. Учет основных средств. Отчеты по ОС	10	2	8	1	Практическая работа
7.4	Раздел 4. Учет материалов. Работа с подотчетными лицами. Учет оплаты труда	16	2	14	1	Практическая работа
7.5	Раздел 5. Учет товаров. Анализ данных	10	2	8	1	Практическая работа
8	Итоговая аттестация	8	4	-	4	Итоговой экзамен
	ИТОГО	250	68	168	56	

дополнительной профессиональной образовательной программы профессиональной
переподготовки «Бухгалтерский финансовый учёт»

	1 нед еля	2 нед еля	3 нед еля	4 нед еля	5 нед еля	6 нед еля	7 нед еля	8 нед еля	9 нед еля	10 нед еля	11 нед еля	12 нед еля	13 нед еля	14 нед еля	15 нед еля
вид заня тий	Л	Л	Л	Л	Л	Л	Л	Л	Л	Л	Л	Л	Л	Л	ИА
час ы	8	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	8
вид заня тий	ПР	ПР	ПР	ПР	ПР	ПР	ПР	ПР	ПР	ПР	ПР	ПР	ПР	ПР	
час ы	8	8	10	8	8	8	8	10	10	8	10	10	10	10	
вид заня тий	СР	СР	СР	СР	СР	СР	СР	СР	СР	СР	СР	СР	СР	СР	
час ы	2	4	4	2	4	4	4	4	2	4	4	4	2	4	8

Л- лекции ПР – практические работы, СР – самостоятельная работа,
ИА – итоговая аттестация

Каникулы отсутствуют.

дополнительной профессиональной образовательной программы профессиональной переподготовки «Бухгалтерский финансовый учёт»

№ п/п	Наименование разделов и дисциплин	Всего, ак. час.	Кол-во часов по видам занятий		самост. работа	Формы аттестации и контроля знаний
			лекции	пр		
1	Экономика предприятия	22	8	14	8	диф.зачет
1.1	Предприятие как основное звено рыночной экономики	4	2	2	1	Практическая работа
1.2	Производственные ресурсы предприятия	4	2	2	1	Практическая работа
1.3	Финансовые ресурсы предприятия	4	2	2	2	Практическая работа
1.4	Трудовые ресурсы предприятия	5	1	4	2	Практическая работа
1.5	Доходы и расходы предприятия	5	1	4	2	Практическая работа
2	Бухгалтерский учет	50	10	40	10	экзамен
2.1	Учет денежных средств и расчетов	6	1	4	2	Практическая работа
2.2	Учет основных средств и нематериальных активов	6	1	4	1	Практическая работа
2.3	Учет финансовых вложений	6	1	4	1	Практическая работа
2.4	Учет производственных запасов	6	1	4	1	Практическая работа
2.5	Учет труда и его оплаты	6	2	4	1	Практическая работа
2.6	Учет себестоимости и готовой продукции	5	1	6	1	Практическая работа
2.7	Учет финансовых результатов и использования прибыли	5	1	4	1	Практическая работа
2.8	Учет капитала, фондов и резервов	5	1	4	1	Практическая работа
2.9	Учет кредитов и займов	5	1	4	1	Практическая работа
3.	Аудит	32	18	14	8	
3.1	Цели и задачи аудита; направления аудиторских проверок; пользователи материалов аудиторских заключений; виды аудита и аудиторских услуг	4	2	2	2	Практическая работа

	проведения аудиторских проверок в организациях разного профиля					работа
3.3	Аудит учредительных документов и формирования уставного капитала; аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики; аудит расчетов	6	4	2	1	Практическая работа
	Аудит кредитных операций, финансовых вложений и операций с ценными бумагами; аудит операций с основными средствами и нематериальными активами;	4	2	2	2	Практическая работа
3.4	Аудит издержек производства; аудит финансовых результатов	6	4	2	1	Практическая работа
3.5	Виды и порядок подготовки аудиторских заключений; взаимоотношения внутренних аудиторов с аудиторскими фирмами.	6	2	4	1	Практическая работа
4	Финансы и кредит	54	30	24	10	экзамен
4.1	Сущность и функции финансов, их роль в системе денежных отношений рыночного хозяйства.	16	10	8	2	Практическая работа
4.2	Финансовая политика; управление финансами; финансовое планирование; финансовый контроль.	18	10	8	4	Практическая работа
4.3	Основы функционирования финансов коммерческих предприятий.	16	10	8	4	Практическая работа
5	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	30	14	16	4	экзамен
5.1	Анализ и управление объемом производства и продаж;	4	2	2	1	Практическая работа
5.2	Анализ состояния и использования трудовых и материальных ресурсов;	6	2	4	1	Практическая работа
5.3	Анализ и управление затратами; особенности анализа прямых и косвенных, переменных и постоянных затрат;	4	2	2		Практическая работа

	рентабельность активов коммерческой организации и методы их анализа;					работа
5.5	Анализ эффективности капитальных и финансовых вложений;	4	2	2		Практическая работа
5.6	Финансовое состояние коммерческой организации и методы его анализа;	4	2	2	1	Практическая работа
5.7	Методы комплексного анализа уровня использования экономического потенциала хозяйствующего субъекта и оценка бизнеса.	4	2	2	1	Практическая работа
6.	Налоги и налогообложение	30	8	22	6	зачет
6.1	Основы налоговой системы	4	1	3	1	Практическая работа
6.2	Налог на прибыль	6	1	5	1	Практическая работа
6.	Налог на добавленную стоимость и акцизы	6	2	4	1	Практическая работа
6.4	Налог на имущество	6	2	4	1	Практическая работа
6.5	Налог на доходы физических лиц	4	1	3	1	Практическая работа
6.6	Специальные налоговые режимы	4	1	3	1	Практическая работа
7.	1С:Бухгалтерия 8.3	54	10	44	6	экзамен
7.1	Раздел 1. Начальная настройка. Работа со справочниками	8	2	6	2	Практическая работа
7.2	Раздел 2. Регистрация операций. Журнал операций. Стандартные отчеты	10	2	8	1	Практическая работа
7.3	Раздел 3. Учет основных средств. Отчеты по ОС	10	2	8	1	Практическая работа
7.4	Раздел 4. Учет материалов. Работа с подотчетными лицами. Учет оплаты труда	16	2	14	1	Практическая работа
7.5	Раздел 5. Учет товаров. Анализ данных	10	2	8	1	Практическая работа
8	Итоговая аттестация	8	4	-	4	Итоговой экзамен
	ИТОГО	250	68	168	56	

6.1 Квалификация педагогических кадров

Реализация образовательной программы переподготовки специалистов обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими:

- базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (курса), и систематически занимающимися научной и/или научно-методической деятельностью, имеющие стаж преподавательской деятельности не менее 3-х лет;

- специалисты-практики, имеющие опыт работы в области профессиональной деятельности, соответствующей направленности ДПП;

Преподаватели, привлекаемые к преподавательской деятельности по курсу переподготовки имеют ученую степень или высшее профессиональное образование

Реализация рабочей программы дисциплины обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю обучения, и имеющими опыт педагогической деятельности. Преподаватели имеют дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации по направлению подготовки и опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

6.2. Материально-технические условия реализации программы

Наименование аудиторий, кабинетов	Вид занятия	Наименование оборудования
Кабинет № 1	Практические занятия	1. Стол компьютерный 2. Стулья 3. Компьютеры 4. Простая (неисключительная) лицензия на программный комплекс Гранд-Смета версия «Студент» 5. Консультант + 6. Программное обеспечение для ЭВМ и баз данных
Кабинет №2 - 1.	Лекционные занятия, практические занятия	1. Стол компьютерный 2. Стулья 3. Компьютеры 4. Консультант + 5. Программное обеспечение для ЭВМ и баз данных 6. Профессиональная версия программного продукта «1С: Предприятия»
Кабинет № 3 -	Практические занятия	1. Стол компьютерный 2. Парты 3-х местные 3. Стулья 4. Компьютеры 5. Доска 6. Консультант + 7. Программное обеспечение для ЭВМ и баз данных

6.3 Учебно-методическое обеспечение программы

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учётом поправок) // Российская газета. - 2017..
2. Гражданский кодекс РФ (Часть 1) от 30.11.1994 № 51-ФЗ // Собрание законодательства РФ. - 1994. - №32. - Ст. 3301.
3. Налоговый кодекс Российской Федерации. Ч. 1 от 31.07.1998 № 146-ФЗ // Собрание законодательства РФ. - 1998. - № 31. - Ст. 3824; Налоговый кодекс Российской Федерации. Ч. 2 от 05.08.2000 № 117-ФЗ // Собрание законодательства РФ. - 2000. -

4. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ // Собрание законодательства РФ. - 2002. - № 1 (ч. 1). - Ст. 3.
5. Федеральный закон Российской Федерации «О бухгалтерском учёте» от 06.12.2011 № 402-ФЗ // Собрание законодательства РФ. - 1996. - № 48. - Ст. 5369.

Основная литература:

1. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет. – М.: ИНФРА – М, 2019.
2. Методические материалы к курсу обучения.

Дополнительная литература:

1. 1С:ИТС (Информационно-технологическое сопровождение пользователей 1С:Предприятия), <http://its.1c.ru/>
2. Секреты профессиональной работы с "1С:Бухгалтерией 8". Банк и касса. Учебное пособие. 3-е изд., перераб. и доп., Харитонов С.А., Чистов Д.В. М: "1С-Паблишинг", 2018.
3. Секреты профессиональной работы с программой 1С:Зарплата и управление персоналом 8. Расчеты по оплате труда. Издание 2. Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2017.
4. "1С:Предприятие 8. Управление торговыми операциями в вопросах и ответах" (+CD), автор: Т.Г.Богачева. Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2016.
5. Разработка управляемого интерфейса (+CD). Серия "1С:Профессиональная разработка", Ажеронок В.А. (фирма 1С-Минск, Беларусь), Островерх А. В. (фирма "Теллур", Украина), Радченко М. Г. (фирма "1С", Россия), Хрусталева Е. Ю. (Россия). Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2017.
6. 1С:Предприятие 8. Управление торговыми операциями в вопросах и ответах. Издание 7 (+ диск). Для работы с "1С:Управление торговлей 8" ред. 11.1, Т.Г.Богачева, Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2016.
7. Использование механизма расширенной аналитики в "1С:Управление производственным предприятием". Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2012.
8. 1С:Документооборот. 200 вопросов и ответов, Лушников В. В., Бондарев А. В. Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2018.
9. 1С:Управление небольшой фирмой 8. Самоучитель. Издание 2. Клепцова О.Ю. Издательство ООО "1С-Паблишинг", 2017.

7. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ дополнительной профессиональной образовательной программы профессиональной переподготовки «Бухгалтерский финансовый учёт»

Оценка качества освоения программы включает текущую, промежуточную, итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль знаний, обучающихся проводится преподавателем, ведущим занятия в учебной группе, на протяжении всего обучения по программе.

Текущий контроль знаний проводится посредством выполнения упражнений на практических занятиях.

Промежуточная аттестация - оценка качества усвоения обучающимися содержания учебных блоков непосредственно по завершению их освоения, проводимая в форме зачета посредством тестирования или в иных формах, в соответствии с учебным планом и учебно-тематическим планом. Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета или экзамена.

Итоговая аттестация - процедура, проводимая с целью установления уровня знаний, обучающихся с учетом прогнозируемых результатов обучения и требований к результатам освоения образовательной программы. Итоговая аттестация обучающихся осуществляется в форме итогового экзамена.

программой и успешно прошедшие все аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей. Аттестационной комиссией проводится оценка освоенных слушателями профессиональных компетенций в соответствии с критериями, утвержденными образовательным учреждением. Необходимым условием допуска к итоговой аттестации является освоение обучающимся компетенций при изучении ими теоретического материала. Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, образовательными учреждениями выдаются документы установленного образца.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ПРОГРАММЕ

Билеты к итоговой аттестации

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ N 1

1. Учет кассовых операций.
2. Учет продаж.

Практическое задание.

Заклучен договор страхования на 600.000 руб. Начислены и перечислены страховые платежи – 5000 руб. От страхового случая полностью испорчены основные средства первоначальной стоимостью 480.000руб. с начисленной амортизацией 120.000 руб., материалы на 80.000 руб. и готовая продукция на 160.000 руб. Ущерб возмещен.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ N 2

1. Кругооборот и оборот капитала.
2. Учет расчетов по краткосрочным кредитам и займам.

Практическое задание.

Списывается пришедшее в негодность производственное оборудование первоначальной стоимостью 70.000 руб. с начисленной амортизацией 69350 руб. За демонтаж оборудования начислена зарплата 450 руб. Получен металлолом на 1300 руб. Определить финансовый результат списания.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ N 3

1. Баланс и его значение.
2. Учет денежных средств на специальных счетах в банках.

Практическое задание.

Оприходовано полученное безвозмездно оборудование стоимостью 80.000 руб. со сроком полезного использования 6 лет. Списать доходы одного месяца. Оприходовано приобретенное основное средство за 60.000 руб.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ N 4

1. Атрибуты и учредительные документы фирмы.
2. Учет расчетов с поставщиками подрядчиками.

Практическое задание.

Из основного производства получена готовая продукция на 45.000 руб. Продукция реализована за 80.000 руб. На продажу списаны общехозяйственные расходы 13.000 руб. Определить финансовый результат реализации.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ N 5

1. Определение понятия «рентабельность»
2. Счета и двойная запись.

Практическое задание.

Работникам основного производства 1966 г.р. и старше начислена заработная плата 40.000 руб. и работникам 1967г.р. и моложе начислена заработная плата 60.000 руб. Начислить страховые взносы в Государственные Внебюджетные фонды и страховые взносы в ФСС от несчастных случаев на производстве и проф. заболеваний.

1. учет товаров.
2. Учет затрат основного производства.

Практическое задание.

Начислена заработная плата главному инженеру за февраль 7.000руб. Имеет одного ребенка.

Определить сумму к выплате.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ N 7

1. Организационно-правовые формы предприятий.
2. Системы налогообложения индивидуальных предпринимателей.

Практическое задание.

Организацией получена чековая книжка на 900.000 руб. Оплачено чеком за материалы 40.000 руб. Чек предъявлен к оплате.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ N 8

1. Условия и причины функционирования рыночной экономики
2. Учетные регистры и способы исправления ошибок в учетных регистрах.

Практическое задание.

Приобретены товары за 20.000 + НДС и оприходованы с торговой наценкой 30%.

Товары реализованы за наличный расчет. Определить финансовый результат реализации.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ N 9

1. Учет нематериальных активов и их амортизации.
2. Учет расчетов с подотчетными лицами.

Практическое задание.

Из основного производства получен брак на 600 руб. Из зарплаты виновного удержано 200 руб. Оприходованы отходы на 300 руб. Оставшаяся сумма списывается на производство.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ N 10

1. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
2. Учет доходов будущих периодов.

Практическое задание.

Приобретены материалы за 50.000 руб. + НДС. На основное производство списаны материалы на 35.000 руб. Часть материалов на 5000руб. реализована за 8.000 руб.

Определить финансовый результат реализации.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ N 11

1. Определение понятий «собственный и заемный капитал» и их характеристика.
2. Учет прочих доходов и расходов.

Практическое задание.

Осуществлена переуступка прав на нематериальный актив первоначальной стоимостью 120.000 руб. с начисленной амортизацией 30.000 руб. за 180.000 руб. Определить финансовый результат.

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ N 12

1. Учет вложений в необоротные активы.
2. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.

Практическое задание.

Сумма задолженности учредителей по взносам в уставный капитал организации составила 420.000 руб. На расчетный счет поступила взносы учредителей 420.000 руб. Начислить дивиденды за счет прибыли в размере 25.000 руб. и выплатить из кассы.

9. СОСТАВИТЕЛИ ПРОГРАММЫ

Преподаватель

М.А. Павловская