

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Никольская основная общеобразовательная школа»**



Приказ № 16-ОД от 02.09.2024

**ПЛАН РАБОТЫ  
школьного предметного  
методического объединения  
учителей начальных классов и  
воспитателя дошкольной группы  
на 2024-2025 учебный год**

Руководитель: Трофимова Г.В. ,  
учитель начальных классов,  
высшая кв. категория

Никольское, 2024год

## Список членов ШМО

№ п/п	ФИО
1	Абалихина Г.Н., учитель начальных классов
2	Трифанова Ю.Н., воспитатель дошкольной группы
3	Трофимова Г.В., учитель начальных классов

**Методическая тема школы:** «Повышение эффективности образовательной деятельности через применение современных подходов, непрерывное совершенствование профессионального уровня педагогического мастерства учителя».

**Тема методического объединения:** «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы и воспитателя дошкольной группы для качественной подготовки и обученности учащихся и воспитанников»

**Цель методической работы:** создание условий для профессионального личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.

### **Задачи МО учителей начальной школы на 2024-2025 учебный год:**

1. Разработать методические механизмы, способствующие качественной реализации предметных рабочих программ в соответствии с обновлёнными ФГОС.
2. Разработать алгоритм подготовки педагога к учебному занятию, помогающий обеспечить единство учебной и воспитательной деятельности.
3. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся.
4. Продолжить использование проектно – исследовательской деятельности на уроках и во внеурочное время.
5. Продолжить работу с одаренными и слабоуспевающими детьми.
6. Совершенствовать формы и методы работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.
7. Создавать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать формы методической деятельности.
8. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться.

**Направления работы МО учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год  
План работы по основным направлениям деятельности**

**1. Аналитическая деятельность**

п/п	Содержание деятельности	Сроки п про- ведения	Ответственные
1.	Анализ методической деятельности за учебный год и планирование на 2024-2025 учебный.	август	Руководитель МО
2.	Изучение направлений деятельности педагогов в области реализации обновлённого ФГОС НОО (тема самообразования).	сентябрь	Руководитель МО
3.	Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.	сентябрь- де- кабрь	Руководитель МО
4.	Аналитика результатов ВПР 2024. Проблемы и пути решения проблем.	сентябрь	Зам. директора

**2. Информационная деятельность.**

п/п	Содержание деятельности	Сроки прове- дения	Ответственные
1.	Проведение классного родительского собраний в 1 классе, посвященного обучению по обновлённому ФГОС НОО и ФООП	август	Абалихина Г.Н.
2.	Изучение нормативных документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение обновлённого ФГОС НОО	август	учителя начальных классов
3.	Составление и корректировка рабочих программ по учебным предметам начальной школы в соответствии с обновленным ФГОС НОО	август	учителя начальных классов

**3. Методическая деятельность:**

п/п	Содержание деятельности	Сроки прове- дения	Ответственные
1.	Методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО.	сентябрь- май-	учителя начальных классов
2.	Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя.	сентябрь-	учителя начальных классов
3.	Внедрение в практику работы всех педагогов МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области		учителя начальных классов, воспитатель

	реализации обновленного ФГОС НОО.		
--	-----------------------------------	--	--

#### 4. Консультативная деятельность:

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновленным ФГОС НОО.	август	Руководитель МО
2.	Консультирование педагогов по вопросам введения курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном», «Функциональная грамотность».	сентябрь	Зам. директора
3.	Консультирование педагогов по вопросам в сфере подготовки к ВПР, формирования различных видов функциональной грамотности.	сентябрь	Руководитель МО

#### Организационные формы работы:

- Заседания методического объединения;
- Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности;
- Взаимопосещение уроков педагогами;
- Выступления учителей начальных классов и воспитателя на заседаниях МО, семинарах, педагогических советах;
- Посещение встреч в образовательных учреждениях муниц. округа;
- Обеспечение единых педагогических подходов к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющих требованиям обновленного ФГОС НОО.

#### Формы методической работы:

- Открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- Творческие группы;
- Семинары, мастер-классы, презентация опыта;
- Индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
- Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

#### Ожидаемые результаты работы:

- Овладение педагогами МО технологией работы с «Конструктором рабочих программ»;
- Овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование планируемых результатов (в связи с требованиями обновленного ФГОС НОО).

## Темы самообразований

№ п/п	ФИО	ТЕМА
1	Абалихина Г.Н., учитель начальных классов	«Организация проектной деятельности в начальной школе»
2	Трифанова Ю.Н., воспитатель дошкольной группы	Студентка ГБП ОУ «Бежецкий колледж имени А.М. Переслегина»
3	Трофимова Г.В., учитель начальных классов	Формирование навыков беглого, осознанного, выразительного чтения и пути их совершенствования».

### Содержание методической работы на 2024-2025 учебный год

Дата проведения	Содержание работы	Ответственные
<b>Август 24</b>	<p><b>Заседание №1</b> <b>Организационное</b></p> <p>1. Анализ работы МО. Нерешённые проблемы. Задачи МО на новый учебный год.</p> <p>2. Планирование учебной работы на 2024-2025 уч.год:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Реализация основной образовательной программы начального общего образования в условиях обновлённого ФГОС НОО и образовательной программы дошкольного образования.</li> <li>• Рассмотрение рабочих программ по предметам и программам внеурочной деятельности на МО заседании.</li> <li>• Обсуждение и утверждение плана работы по преемственности между нач. школой и дошкольной группой</li> </ul> <p>3. Аналитика результатов ВПР 2024. Проблемы и пути решения проблем.</p> <p>4. Рабочая программа курса внеурочной деятельности «Орлята России»</p>	<p>Руководитель МО</p> <p>учителя начальных классов, воспитатель</p> <p>учителя начальных классов воспитатель</p> <p>Зам. директора по УВР</p>
<b>Ноябрь 24</b>	<p><b>Заседание №2</b> <b>Тема: «Организация методической работы»</b></p> <p>1. Дискуссионный круглый стол: преемственность в работе детского сада и начальной школы с внедрением ФГОС ДО и ФГОС начального образования.</p> <p>2. Адаптационный период первоклассников.</p> <p>3. Неделя начальных классов. Открытые уроки, мероприятия, проекты в начальной школе, их анализ</p> <p>4. Результаты стартовой диагностики по математике, лите-</p>	<p>Руководитель ШМО</p>

	ратурному чтению, русскому языку в начальной школе.	
<b>Январь 25</b>	<p><b>Заседание №3</b>  <b>Тема: «Особенности урочной и внеурочной деятельности»</b></p> <p>1. Финансовая грамотность учащихся. Формы и методы работы.  2. Интерактивные методы обучения в начальной школе и в дошкольной группе.</p>	учителя начальных классов, воспитатель
<b>Март 25</b>	<p><b>Заседание № 4</b>  <b>Тема: «Организация методической работы»</b></p> <p>1. Открытые уроки, мероприятия, в дошкольной группе, их анализ.  2. Работа с одаренными и слабоуспевающими учащимися.  Итоги проверки читательской компетентности учащихся.</p>	Руководитель ШМО.
<b>30.05.25</b>	<p><b>Заседание № 5</b>  <b>Итоги результатов работы</b></p> <p>1. Результаты организации взаимопосещений уроков с целью преемственности: дошкольная группа + начальная школа.  2. Результаты участия учащихся во всероссийских проверочных работах и выполнения промежуточной аттестации.  3. Итоги 4 четверти и года.  4. Предварительный план на новый учебный год.</p>	Учителя 1-4 классов, воспитатель