

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Никольская основная общеобразовательная школа»**

---

171418, Тверская область, Рамешковский район, с. Никольское, ул. Центральная, д.56

**ПРИКАЗ**

06.09.2022 г.

№ 14– ОД

с. Никольское

**Об утверждении Порядка организации и проведении  
Всероссийских проверочных работ в 5-9 классах в 2022 году**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.08.2021 №1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ 2022 году», от 28.03.2022 №467 «О внесении изменений в приказ Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 16.08.2021 №1139», письмом Рособрнадзора от 02.08.2022 №08-197 «О проведении всероссийских проверочных работ осенью 2022 года и приказом Министерства образования Тверской области от 25.08.2022 №853/ПК «О проведении всероссийских проверочных работ в 5-9 классах в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Тверской области, в 2022 году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок организации и проведения Всероссийских проверочных работ в 4,5,6,7 классах МОУ «Никольская ООШ» (далее – Порядок), в 2022 году (прилагается).
2. Заместителю директора по УВР Трофимовой Г.В. обеспечить проведение Всероссийских проверочных работ в 5-9 классах в 2022 году в соответствии с Порядком.
3. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Основание: приказ Рамешковского районного отдела образования от 26.08.2022 г. № 121

Директор МОУ «Никольская ООШ»

Н.Г. Степанова

С приказом ознакомлен(а) \_\_\_\_\_ /Г.В. Трофимова/

Порядок  
организации и проведения Всероссийских проверочных работ  
в 5-9 классах МОУ «Никольская ООШ»  
Рамешковского района Тверской области, в 2022 году

Раздел I  
Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет процедуру организации и проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 5-9 классах МОУ «Никольская ООШ» (далее – ОО) Рамешковского района Тверской области осенью 2022года.

2. Порядок разработан в соответствии со статьей 97 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства просвещения Российской Федерации, распоряжениями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор), приказами Министерства образования Тверской области в области проведения ВПР.

3. Проведение ВПР направлено на осуществление мониторинга системы образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральным компонентом государственного стандарта общего образования, совершенствования преподавания учебных предметов и повышения качества образования в ОО.

4. Общее руководство и координацию деятельности по подготовке и проведению ВПР осуществляет Министерство образования Тверской области (далее – Министерство).

5. Региональным координатором по организационно-технологическому сопровождению проведения ВПР является государственное бюджетное учреждение Тверской области «Центр оценки качества образования» (далее – ГБУ ТО ЦОКО).

6. Муниципальным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПР в образовательных организациях, расположенных на территории Рамешковского муниципального округа Тверской области, в соответствии с приказом отдела образования Рамешковского муниципального округа Тверской области от 26.08.2022 №121 назначен главный специалист отдела образования Гуминская А.А.

6. Школьным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПР в ОО, является зам.директора МОУ «Никольская ООШ» Г.В. Трофимова.

7. Информационный обмен и сбор данных в рамках проведения ВПР осуществляется с использованием Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее – ФИС ОКО) посредством внесения данных через личные кабинеты региональных, муниципальных и школьных координаторов, в которых размещается актуальная информация о ходе проведения ВПР, инструктивно-методические и контрольно-измерительные материалы.

8. Объективность результатов ВПР обеспечивается организацией общественного наблюдения при проведении оценочных процедур и проверке работ обучающихся, перепроверок и проверок работ обучающихся муниципальными и

(или) региональными предметными комиссиями, соотнесением результатов внешних и внутренних оценочных процедур.

9. Результаты ВПР используются для анализа текущего состояния системы образования и формирования программ ее развития.

Использование результатов ВПР для оценки деятельности педагогических работников ОО не предусмотрено.

10. Решение о выставлении отметок обучающимся по результатам ВПР принимает ОО в рамках утвержденных ОО соответствующих локальных нормативных актов о порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом проведения ВПР.

## Раздел II Участники ВПР

11. В ВПР принимают участие образовательные организации, не принимавшие участие в ВПР весной 2022 года по соответствующим предметам.

12. Участниками ВПР по каждому учебному предмету являются все обучающиеся 5 и 6 классов всех ОО, реализующих программы основного общего образования.

13. В параллели 7 и 9 классов в штатном режиме проводятся ВПР по русскому языку и математике, а также по двум предметам на основе случайного выбора. Распределение конкретных предметов по конкретным классам осуществляется федеральным организатором и предоставляется в личном кабинете ОО на неделю, предшествующую проведению работы по этим предметам.

14. В параллели 8 классов в штатном режиме проводятся ВПР по русскому языку, математике, иностранному языку (по основному/первому изучаемому языку), а также по двум предметам на основе случайного выбора. По иностранному языку обучающиеся выполняют проверочную работу в компьютерной форме. Распределение конкретных предметов по конкретным классам осуществляется федеральным организатором и предоставляется в личном кабинете ОО на неделю, предшествующую проведению работы по этим предметам.

15. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья могут принимать участие в ВПР при наличии соответствующих условий. Решение об участии в ВПР обучающихся данной категории принимает ОО совместно с родителями (законными представителями) обучающегося. Согласие родителей (законных представителей) на участие в ВПР обучающихся с ограниченными возможностями здоровья подтверждается письменно.

## Раздел III Организация проведения ВПР

16. В 2022 году ВПР проводятся по программе предыдущего года обучения в утвержденные Рособнадзором сроки: в период с 19 сентября по 24 октября 2022 года.

Дата и время проведения ВПР в конкретной ОО устанавливаются самой ОО.

17. При проведении ВПР в 2022 году предоставляется возможность выполнения проверочных работ в компьютерной форме. В 6 классах по предметам «Истории», «Биологии». В 7,8,9 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание».

При выборе компьютерной формы проведения ВПР архивы с материалами для проведения в традиционной форме по выбранным классам и предметам предоставляться не будут.

В ОО с большим количеством участников возможно проведение ВПР в компьютерной форме в несколько сессий в рамках выбранной даты или в течение нескольких дней.

18. Основные задачи и функции лиц, задействованных в организации и проведении ВПР:

1) Муниципальный координатор:

осуществляет подготовку и мониторинг хода проведения ВПР на территории Рамешковского муниципального округа Тверской области;

оказывает консультационную поддержку школьным координаторам по работе с информационным порталом ВПР;

осуществляет мониторинг загрузки ОО электронных форм сбора результатов ВПР;

в случае проведения ВПР в компьютерной форме осуществляет мониторинг хода проверки экспертами работ участников в ОО;

осуществляет контроль обеспечения общественного наблюдения в ОО при проведении ВПР и проверке работ обучающихся;

проводит анализ обеспечения объективности проведения и объективности результатов ВПР в образовательных организациях Рамешковского муниципального округа Тверской области;

2) Руководитель ОО в целях координации проведения ВПР в ОО и обеспечения соблюдения графика работ:

✓ назначает школьного координатора ВПР, осуществляющего подготовку и проведение ВПР в ОО; технического специалиста, отвечающего за техническое обеспечение процедуры; организаторов в каждый учебный кабинет, в котором находятся участники ВПР; комиссию по проверке работ обучающихся;

✓ обеспечивает соблюдение информационной безопасности при подготовке и проведении ВПР в пределах своей компетентности;

✓ организует своевременное ознакомление учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей) с нормативно-правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, информацией о сроках их проведения, результатами;

✓ проводит мероприятия с учителями, обучающимися и родителями (законными представителями) по формированию позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов;

✓ обеспечивает организацию общественного наблюдения при проведении ВПР и проверке работ обучающихся;

✓ обеспечивает сохранность актов общественного наблюдения в срок до 01.03.2023 года;

✓ предоставляет в Отдел образования в срок до 01.11.2022 информацию по формам:

✓ - «Анализ обеспечения объективности проведения ВПР в общеобразовательной организации» (**приложение №3**);

✓ - «Анализ обеспечения объективности результатов ВПР в общеобразовательной организации» (**приложение №4**).

## Раздел IV Проведение ВПР в ОО

19. Школьный координатор, ответственный за проведение ВПР в ОО:

формирует расписание проведения ВПР в 5-9 классах в традиционной и в компьютерной форме;

для проведения в параллелях 7-9 классов ВПР по двум предметам на основе случайного выбора предоставляет федеральному организатору следующую информацию: количество и наименование классов в каждой параллели, дату проведения ВПР по каждому из двух предметов на основе случайного выбора;

соблюдая конфиденциальность, скачивает архив с материалами для проведения ВПР в личном кабинете в ФИС ОКО (варианты для каждой ОО генерируются индивидуально на основе банка заданий ВПР);

скачивает макет бумажного протокола и список кодов участников проведения ВПР в личном кабинете в ФИС ОКО;

распечатывает варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников;

обеспечивает подготовку учебных кабинетов для проведения ВПР, отсутствие в аудиториях стендов, плакатов, справочных материалов по соответствующему предмету;

проводит инструктаж с организаторами по соблюдению настоящего порядка в аудиториях;

обеспечивает замену организатора в аудитории в случае его болезни с последующим проведением инструктажа с назначенным организатором;

распределяет общественных наблюдателей по аудиториям и инструктирует их о правах и обязанностях, по окончании проведения ВПР собирает акты общественного наблюдателя за проведением ВПР в ОО по форме согласно приложениям 1, 2 к настоящему порядку;

организует проверку ответов участников в соответствии с критериями оценивания и заполнение электронных форм сбора результатов;

следит, чтобы в работе участника ВПР в местах, отведенных для проставления баллов за каждое задание, проверяющим экспертом были заполнены соответствующие окна, а в конце работы на свободном поле проставлено итоговое количество баллов, полученных участником ВПР;

обеспечивает загрузку форм сбора результатов в систему ФИС ОКО;

обеспечивает контроль организации и проведения ВПР;

проводит анализ обеспечения объективности проведения и объективности оценивания результатов ВПР в ОО по формам согласно приложениям 3,4 к настоящему порядку по окончании проведения всех проверочных работ;

обеспечивает хранение работ обучающихся до конца календарного года.

20. Организаторы проведения ВПР в соответствующих аудиториях: проверяют готовность аудитории перед проведением ВПР;

получают от школьного координатора материалы для проведения ВПР; организуют выполнение участниками работы:

выдают каждому участнику код, действующий на все предметы ВПР.

Если ОО принимала участие в ВПР весной 2022 года по каким-либо предметам, то рекомендуется коды распределить таким образом, чтобы у участников были коды, отличающиеся от кодов, присвоенных весной, только первой цифрой: например, весной у обучающегося 4 класса был код 40007, осенью этому обучающемуся 5 класса рекомендуется присвоить код 50007;

в процессе проведения работы заполняют бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника;

следят за тем, чтобы каждый участник переписал код в специально отведенное поле на каждой странице работы;

выдают комплекты ВПР участникам;

обеспечивают порядок в аудитории и объективность проведения ВПР;

собирают работы участников по окончании работы и передают их школьному координатору.

21. Технический специалист ОО (при наличии) совместно со школьным координатором загружает электронные формы сбора результатов по соответствующему предмету в ФИС ОКО в срок до 25 октября 2022 года.

## Раздел V Проверка ВПР

22. Проверка работ проводится по стандартизированным критериям не позднее сроков, установленных Рособнадзором.

23. Проверка работ может осуществляться на базе образовательной организации с предварительным коллегиальным обсуждением критериев оценивания.

24. В состав школьной комиссии входят представители администрации ОО, учителя, имеющие опыт преподавания по соответствующему учебному предмету не менее 3 лет (по возможности). Во избежание конфликта интересов не рекомендуется привлекать к проверке учителя, преподающего предмет в классе, где проходит ВПР;

25. В целях повышения объективности результатов для проверки ВПР могут быть созданы муниципальные и/или региональные предметные комиссии.

## Раздел VI Обеспечение объективности результатов ВПР

26. В целях обеспечения объективности результатов ВПР:

проводится обучение педагогических и руководящих работников по вопросам объективности оценочных процедур в рамках проведения региональных семинаров, совещаний, вебинаров;

по инициативе Министерства может быть организована проверка/перепроверка работ ВПР с привлечением региональных экспертных комиссий.

27. Задачами перепроверки являются:

выявление фактов наличия необъективного оценивания ответов участников ВПР с последующим выяснением причин;

выработка мер, способствующих устранению необъективного оценивания ответов участников ВПР;

принятие управленческих решений в случаях выявления фактов умышленного искажения результатов ВПР с последующим анализом эффективности принятых мер.

Количество работ, подлежащих перепроверке на региональном и муниципальном уровнях, составляет не менее 1% работ участников ВПР.

28. Школьный координатор ВПР по запросу Министерства при осуществлении перепроверки:

сканирует работы участников ВПР и критерии оценивания к каждому варианту работы;

направляет сканированные образцы и электронный протокол с результатами проверки в формате Excel в ГБУ ТО ЦОКО.

Отправка сканированных работ и электронного протокола на перепроверку сопровождается письмом на официальном бланке ОО с подписью директора школы и печатью.

Результаты региональной перепроверки работ участников ВПР представляются в Министерство с последующей передачей муниципальному и школьному координаторам.

Проверка/перепроверка ВПР на муниципальном уровне организуется в порядке, установленном Рамешковским районным отделом образования, с последующим представлением отчета региональному координатору.

## Раздел VII

### Использование результатов ВПР

29. По итогам проведения ВПР:

1) Школьный координатор:

скачивает сводные статистические отчеты по проведению работы ОО в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»);

с помощью бумажного протокола устанавливает соответствие между данными участников и их результатами;

проводит детальный анализ результатов ВПР по соответствующим показателям, в том числе анализ контекстных данных;

организует работу по ознакомлению педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) с результатами ВПР.

2) Муниципальный координатор:

- скачивает статистические отчеты по проведению работы ОО Рамешковского муниципального округа в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»);

проводит анализ результатов ВПР по показателям, в том числе кластерный анализ;

проводит муниципальные семинары, совещания с руководителями ОО и педагогическими работниками по вопросам анализа, интерпретации и использования результатов оценочных процедур.

Приложение №1  
к Порядку организации и проведения  
Всероссийских проверочных работ в  
5-9 классах МОУ «Никольская ООШ» в  
2022 году, утвержденному приказом  
МОУ «Никольская ООШ» от  
07.09.2022. №14-ОД

Акт  
общественного наблюдателя за проведением ВПР в МОУ «Никольская ООШ»

*ФИО наблюдателя, категория (специалист МОУ, учитель (предмет, из какой ОО), родитель и пр.)*

Дата проведения ВПР \_\_\_\_\_  
Предмет \_\_\_\_\_  
Класс с указанием литеры \_\_\_\_\_  
Количество участников ВПР \_\_\_\_\_  
ФИО организатора в аудитории \_\_\_\_\_

**I. Подготовка к проведению ВПР**

Нарушений на этапе подготовки к проведению ВПР не выявлено

Выявлены нарушения:

1. На стенах аудитории расположены справочные материалы по предмету
2. Не проведен инструктаж для участников ВПР
3. На столах у обучающихся имеются посторонние предметы

**II. Проведение ВПР в ОО**

Нарушений на этапе проведения ВПР в ОО не выявлено

Выявлены нарушения:

1. Организатор в аудитории покидал аудиторию и (или) занимался посторонними делами (работал на компьютере, читал, разговаривал и пр.)
2. При выполнении проверочной работы обучающиеся пользовались учебниками, рабочими тетрадями, справочниками
3. Оказание содействия участникам ВПР со стороны организатора в аудитории
4. Использование мобильных телефонов участниками ВПР
5. Использование мобильных телефонов организаторами в аудитории
6. Участники ВПР продолжали выполнять работу по после окончания времени выполнения работы
7. Материалы после проведения проверочной работы не переданы школьному координатору ВПР для организации последующей проверки

**III. Проверка ВПР**

Проверка ВПР осуществлялась:

- учителем;
- школьной предметной комиссией;
- муниципальной предметной комиссией;

Нарушений на этапе проверки ВПР не выявлено :

Выявлены нарушения:

1. Перед проверкой работ обучающихся предметная комиссия не провела согласование критериев оценивания
2. При проверке ВПР у экспертов предметной комиссии (учителя) отсутствовали критерии оценивания
3. Эксперты предметной комиссии (учитель) не использовали критерии оценивания при проверке ВПР

Комментарии по итогам общественного наблюдения в  
ОО: \_\_\_\_\_

Общественный наблюдатель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Подпись ФИО

Дата составления акта: \_\_\_\_\_





Приложение № 3  
к Порядку организации и проведения Всероссийских проверочных работ в 5-9 классах МОУ «Никольская ООШ» в 2022 году, утвержденному приказом МОУ «Никольская ООШ» от 07.09.2022. №14-ОД

Форма анализа обеспечения объективности результатов ВПР в общеобразовательной организации

Наименование муниципального образования \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование ОО, участвующей в ВПР-2020	Показатели выявления ОО с признаками необъективных результатов ВПР			Организация муниципальной перепроверки ВПР (можно выборочной) (с указанием критериев, например, ОО попала в федеральный список с необъективными рез-ми в 2019 г.; муниципальный контроль за обеспечением качества проверки работ обучающихся и др.; % перепроверенных работ)	Результаты перепроверки (с указанием класса и предмета)
		более 30% обучающихся не подтвердили школьную отметку результатами ВПР (указать класс, предмет, % неподтвердивших)	отмечается резкое изменение результатов ВПР от 2019 к 2022 г. у одних и тех же обучающихся (указать параллели, предмет, характер изменения-ухудшение/улучшение) Например, русский язык 4_5; улучшение)	наблюдается резкий скачок полученных обучающимися первичных баллов на границе отметок "2 и 3", "3 и 4" (указать класс, предмет,%)		

\*отметить "+" наличие показателя у ОО (у одной школы может быть несколько показателей)