
**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Никольская основная общеобразовательная школа»**

171418, Тверская область, Рамешковский муниципальный округ,
с. Никольское, ул. Центральная, д.56

Утверждено:
Директор МОУ «Никольская ООШ»:



Н.Г. Степанова

**План работы школьного музея
на 2023-2024 учебный год**

Целью деятельности школьного музея является содействие формированию интереса к отечественной истории и уважительного отношения к нравственным ценностям прошлых поколений, развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы учащихся, поддержка творческих способностей детей.

Задачи школьного музея:

- формирование у учащихся гражданско – патриотических качеств;
- активизирование роли школьного музея в патриотическом и нравственном воспитании подрастающего поколения;
- формирование личностного, эмоционально окрашенного отношения к историческим фактам;
- воспитание любви и уважения к прошлому своей страны;
- приобщение обучающихся к изучению истории родного села, школы, истории Великой Отечественной войны 1941-1945;
- сохранение и поддержание традиций образовательного учреждения;
- совершенствование образовательного процесса средствами дополнительного обучения;
- воспитание познавательных интересов и способностей;
- овладение учащимися практическими навыками поисковой, исследовательской деятельности;
- пополнение музейных фондов.

Направления работы:

- Использование музейного материала для формирования позитивного отношения учащихся к активной социально-значимой деятельности через вовлечение их в активную деятельность музея.

- Проектно-исследовательская деятельность на базе музея с привлечением экспонатов, музейных связей с ветеранами и их семьями.
- Организация экскурсий в музей.
- Организация работы с фондами музея (оформление инвентарной книги).
- Участие в районных, областных мероприятиях исторической и краеведческой направленности.

Школьный музей выполняет следующие **функции**:

- Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися.
- Организация общешкольных мероприятий, объединяющих усилия учащихся, учителей и родителей.

Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися – это поисковые задания для классов, в обобщении историко-краеведческого материала в фондах школьного музея.

Организации общешкольных мероприятий:

Посредством музея создается обратная связь между учеником и учителем, классом и классным руководителем, музейная комната помогает учителю в подборе необходимого материала для тематических классных часов, разрабатывает тематические экскурсии по стендам и экспозициям музея.

Ожидаемые результаты

Для музея

- Оптимизация деятельности музея в русле программы воспитания и социализации;
- Совершенствование содержания деятельности музея;
- Рост профессионального мастерства юных экскурсоводов;
- Укрепление материальной базы музея.

Для учащихся

Музейная деятельность способствует приобретению у учащихся новых компетенций:

- Исследовательских (умение самостоятельно найти недостающую информацию в информационном поле; умение запросить недостающую информацию у специалиста; умение находить несколько вариантов решения проблемы, умение использовать моделирование, реальный и мыслительный эксперименты, наблюдение, работа с первоисточниками, умение адекватно осуществлять самооценку и самоконтроль);
- Коммуникативные (умение инициировать взаимодействие – вступать в диалог, задавать вопросы, умение вести дискуссию, умение отстаивать свою точку зрения, умение находить компромисс, навыки интервьюирования, устного опроса);
- Презентационные (навыки монологической речи, умение уверенно держаться во время выступления, умение использовать различные средства

наглядности при выступлении, умение отвечать на незапланированные вопросы)

№ п/п	Мероприятие	Дата	Ответственные
Организационная работа			
1	Утверждение плана работы школьного музея на 2023-2024 учебный год.	Сентябрь 2023г	директор школы, руководитель музея
2	Оформление музейной документации.	В течение периода	руководитель музея
3	Работа с фондами. Инвентаризация экспонатов.	В течение периода	руководитель музея
4	Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея.	В течение периода	руководитель музея
5	Размещение материалов на официальном сайте ОО, в сообществе в соц. сети	В течение периода	руководитель музея
Экскурсионно-массовая работа			
1	Формирование группы экскурсоводов.	Сентябрь 2023 г.	руководитель музея
2	Организация работы по подготовке экскурсоводов (4-8 классы).	В течение периода	руководитель музея
3	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий	В течение периода	руководитель музея
	Проведение обзорных и тематических экскурсий (1-9 классы, дошкольная группа.)		
	Обзорные:		
4	<ul style="list-style-type: none">• Знакомство с музеем (дошкольная группа, 1 класс, гости школы)• Экспозиционные экскурсии• Сельское учительство• Великая Отечественная война.• Ими гордится школа• Палеонтология.• Исследовательские работы	В течение года	руководитель музея группа экскурсоводов
	Проведение бесед, лекций к знаменательным датам года:		
	4 ноября – День народного единства		
	16 декабря – день освобождения Калинина от фашистских захватчиков		
5	9 декабря – День Героев	В течение года	руководитель музея, педагоги, воспитатели ГПД
	27 января – снятие блокады Ленинграда (1944)		
	15 февраля – день вывода советских войск из Афганистана		
	23 февраля – День защитника Отечества		

9 мая – День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг.

22 июня - День памяти и скорби

Акция «День открытых дверей в школьных музеях» (#будьвдвижении, Всероссийский сводный календарный план мероприятий)

18.05.2024 Руководитель музея

Учебно-воспитательная работа

- | | | | |
|---|---|--------------------------------|--|
| 1 | Проведение уроков Мужества. | В течение периода | классные руководители
1-9 классов
Учитель истории |
| 2 | Проведение музейных уроков (1-9 класс), | В течение периода | руководитель музея, учитель истории, учителя-предметники |
| 3 | Проведение уроков окружающего мира, истории, родного (русского) языка
Проведение музейного урока «Точка опоры – народное искусство» для учащихся 1- 4 классов (материалы Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Федеральный центр дополнительного образования и организации отдыха и оздоровления детей») https://museum3.fedcdo.ru/ | В течение года | Учителя |
| 4 | | Сентябрь 2023 г | Руководитель музея |
| 5 | Проведение классных часов и праздников, посвященных Дням Воинской славы | Февраль 2024 г.
Май 2024 г. | Заместитель директора по воспитательной работе
руководитель музея |
| 6 | Сбор материала для оформления экспозиции. | В течение года | руководитель музея
классные руководители |

Работа с фондами музея.

- | | | | |
|---|---|---------------------------------------|--------------------|
| 1 | Учет, регистрация и хранение музейных экспонатов. | По мере поступления
В течение года | руководитель музея |
| 2 | Проведение инвентаризации архива музея. | январь - июнь | руководитель музея |
| 3 | Организация работы в архивах с целью пополнения, уточнения материалов музея | В течение периода | руководитель музея |
| 4 | Связь с музеями, общественными и детскими организациями и учреждениями. | В течение периода | руководитель музея |

Общественно-полезная работа

- | | | | |
|---|--|----------------|-----------------------------------|
| 1 | Поисковая работа | В течение года | руководитель музея
актив музея |
| 2 | Запись воспоминаний жителей села | В течение года | руководитель музея
актив музея |
| 3 | Участие в районных, областных, всероссийских конкурсах | В течение года | руководитель музея
актив музея |