


ПРИНЯТО на заседании педсовета
Протокол № 6 от 13.05.2015г.

УТВЕРЖДАЮ: 
директор МОУ «Пушкинская СОШ»
Хмырова С.Я.
Приказ №90 от 14.05.2015г.



ПОЛОЖЕНИЕ О РАСПРЕДЕЛЕНИИ СТИМУЛИРУЮЩЕЙ ЧАСТИ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ ШКОЛЫ

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников образовательного учреждения в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развития творческой инициативы и активности.
- 1.2. Положение устанавливает порядок назначения и размеры (расчет) стимулирующих выплат работникам, изменения размеров, а также условия их отмены.
- 1.3. Право на установление доплат и премий имеют все категории работников, включая совместителей.
- 1.4. Выплата всех установленных доплат и премий производится после издания приказа директора школы, равно как и их отмена и изменение.
- 1.5. Сумма вознаграждения работников максимальными рамками не ограничивается.
- 1.6. Настоящее Положение принимается на собрании трудового коллектива.
- 1.7. Общественный контроль за соблюдением порядка установления доплат и премий, их перечня и размеров осуществляется с учетом мнения представительного органа работников школы.
- 1.8. Система стимулирующих выплат работникам школы включает в себя:
 - поощрительные выплаты по результатам труда (премии).
- 1.9. Выплаты стимулирующего характера, установленные в процентном отношении, применяются к окладам, ставкам работников учреждения без учета иных выплат компенсационного и стимулирующего характера.
- 1.10. Выплаты стимулирующего характера по результатам балльной оценки деятельности работников учреждения устанавливаются в абсолютном выражении в соответствии с пунктом 2.6. настоящего Положения.

2. Условия премирования и установления доплат.

- 2.1. Стимулирующая часть фонда оплаты труда (ФОТ) расходуеться только на поощрение качества деятельности всех работников ОУ.
- 2.2. Стимулирующие (премиальные) выплаты производятся только при отсутствии замечаний по исполнительской дисциплине и функциональным обязанностям (отсутствие докладных, замечаний по итогам ВШК)
- 2.3. Фонд поощрительных выплат по результатам труда (премии) делится на пять частей:
 - Поощрение педагогического персонала ($\approx 62\%$ стимулирующей части ФОТ)
 - Поощрение учебно-вспомогательного персонала (УВП), специалистов и служащих ($\approx 10\%$)
 - Поощрение младшего обслуживающего персонала (МОП) ($\approx 24\%$)

Резервный фонд (незапланированные основания премирования: выполнение качественно

нетрадиционных инновационных, вновь определенных форм работы с детьми, педагогической и методической деятельности и др. ($\approx 4\%$)

1.1. Основания для премирования работников ОУ . Цена балла.

Основания премирования педагогических работников		баллы
1. Психологический климат, умение выходить из конфликтных ситуаций	Отсутствие жалоб (от обучающихся, педагогов, родителей, администрации)	+1 – отсутствие жалоб - 1 – при наличии жалоб.
	Комфортное состояние обучающихся на уроке (по результатам диагностик, по итогам полугодия)	До 3 баллов
2. Санитарно-гигиенические нормы, развитие кабинета	Санитарное состояние кабинета	- 1 – имеются замечания + 1 – чистота +1 – исправность и маркировка мебели
	Качество подготовки кабинета к новому учебному году (август)	+2 – личное участие педагога в ремонте кабинета +2 – привлечение родителей к ремонту кабинета +2 – привлечение спонсорских средств для ремонта и развития кабинета +2 – большой (в сравнении с другими) объем выполненных ремонтных работ
	Сохранение мебели и оборудования	+1 – отсутствие сломанной мебели и оборудования, их своевременный ремонт
	Развитие (приращение) кабинета, оформление папок, стендов	+2
3. Оснащение урока. Активное использование оборудования (согласно плану ВШК)	Использование ТСО на уроках	+2 – регулярно +1 - эпизодически
	Использование наглядности на уроках	+2 – регулярно +1 - эпизодически
	Дидактический материал	+2 – регулярно +1 - эпизодически

Индивидуальная дополнительная работа со слабоуспевающими обучающимися, хорошистами и отличниками (с обязательной записью в отдельный журнал с пояснительной запиской и анализом полученных результатов)	Отношение количества учащихся, с которыми проведена индивидуальная дополнительная работа к общей численности обучающихся	1-20 – 5 баллов 1-15 – 4 б 1-10 – 3 б 1-5 – 2 б
Работа по привлечению учащихся к дополнительному, расширенному, углубленному изучению предмета за рамками тарифицированных часов.	Отношение количества учащихся, систематически посещающих предметные кружки и другие занятия, к численности обучающихся.	1-20 – 5 баллов 1-15 – 4 б 1-10 – 3 б 1-5 – 2 балла
Подписка на учебно-методические периодические издания (один раз в полугодие)		+1 б за каждое издание
Здоровьесбережение (один раз в четверть)	Организация физкультминуток (игр, др.), их регулярность и качество	+1 б - 1 б – отсутствие (по опросам детей)
	Наличие и соблюдение режима проветривания	+1 б - 1 б – отсутствие, несоблюдение
	Организация динамических перемен для обучающихся	+1 б - 1 б – отсутствие в течение месяца
Внеклассная работа по предмету	Активное участие в предметной неделе	+ 2 б – по отчету о проведенной неделе
	Подготовка к участию и сопровождение детей в предметных конкурсах	+2 б
	Разработка и подготовка внеклассных мероприятий по предмету	+ 1 б – за каждое открытое мероприятие, по которому присутствующими оценена эффективность мероприятия, а сценарий мероприятия оформлен соответствующим образом в методическую копилку учителя
	Участие в конкурсе на лучшую предметную неделю	+5 б – 1 место +3 б – 2 место +2 б – 3 место
	Качество организации внеклассной работы (через творческий отчет учителя по итогам учебного года)	+5 б – 1 место +3 б – 2 место +2 б – 3 место
Организация работы учебно-опытного участка	Наличие отделов: - полевой - начальных классов	+1 б за каждый

	<ul style="list-style-type: none"> - овощной - плодово-ягодный - цветочно-декоративный - коллекционный - зоолого-животноводческий - дендрологический - производственный - опытнической работы <p>Организация работы теплицы (на основании отчета)</p>	+20 б			
		участие	3 место	2 место	1 место
Результативность участия в мероприятиях, олимпиадах, конференциях, конкурсах, фестивалях и т. п. (личное участие педагога)	Школьный уровень	-	1	1	2
	Муниципальный уровень	1	2	2	3
	Региональный уровень	2	3	4	5
	Всероссийский и международный уровень	3	5	8	10
Участие педагога в спартакиадах, турслетах, соревнованиях		0,5	1	2	3
Результативность участия в мероприятиях, олимпиадах, конференциях, конкурсах, фестивалях и т. п. (подготовка обучающихся)	Школьный уровень	-	1	1	2
	Муниципальный уровень	1	2	2	3
	Региональный уровень	2	3	4	5
	Всероссийский и международный уровень	3	5	8	10
Повышение квалификации. Профессиональная подготовка на современном уровне (хозрасчетные, дистанционные и т.п. курсы)		+5 б			
Наличие публикаций по обобщению опыта работы учителя, о деятельности школы		+26 б (за каждую)			
Активная работа по привлечению спонсорских средств для развития и укрепления материально-технической базы школы.		+1 б			
Активное участие в добровольческих акциях		+ 2 б			
За поддержание благоприятного психологического климата в коллективе		+1 б - 1 б (за создание конфликтных ситуаций)			
За конкретный вклад в подготовку и проведение педагогического совета, методического объединения, конференции		+1 б (подготовка выступления на школьном уровне) +2 б (подготовка выступления на районном уровне) +3 б (подготовка выступления			

		на областном, зональном уровне) +4 б (подготовка выступления на всероссийском, международном уровне) +2б (подготовка открытого урока на школьном уровне) +3 б (подготовка открытого урока на районном уровне) +4 б (подготовка открытого урока на областном, зональном уровне) +5 б (подготовка открытого урока, мастер-класса на всероссийском, международном уровне)
За участие в работе экспертных групп, в составе жюри		+2б
За оформительскую деятельность по итогам обобщения передового педагогического опыта		+2 б
За участие в конкурсах профессионального мастерства («Учитель года», «Молодой педагог», «Самый классный классный», «Лучшие учителя России»)		Школьный уровень +1 б (участник) +2 б (призер) +3 б (победитель) Районный уровень +3 б (участник) +4 б (призер) +5 б (победитель) Областной уровень +5 б (участник) +8 б (призер) +10 б (победитель) Всероссийский уровень +8 б (участник) +10 б (призер) +15 б (победитель)
За высокий уровень исполнительской дисциплины (подготовка отчетов, справок, анализа выполненной работы, информации к совещаниям, ведение протоколов и т.д.)		+ 2 б
За нарушение законодательных и локальных актов		- 1 б (за каждое)
За качественную организацию работы общественных органов, участвующих в управлении школой (методический совет школы, педагогический совет,	Регулярное посещение педагогических советов по итогам полугодия Наличие действующих органов классного	+1 б +1 б

органы ученического самоуправления, Управляющий совет и др.)	самоуправления Организация работы классного родительского комитета	+1 б
За качественное выполнение работы, не входящей в рамки должностных обязанностей		+ 3б
За качественное выполнение работы с дополнительными временными затратами (сверхурочная работа)		+ 3 б
Субъективная оценка со стороны родителей обучаемых школьников: положительная оценка деятельности учителя со стороны родителей обучаемых школьников	Отношение количества положительно оценивающих голосов к количеству опрошенных	от 1 до 0,8 - 5 б от 0,79 до 0,6 – 4 б от 0,59 до 0,4 – 3 б от 0,39 до 0,2 – 2 б от 0, 19 до 0,05 – 1 б
Субъективная оценка со стороны обучаемых школьников: Положительная оценка деятельности учителя со стороны обучаемых школьников	Отношение количества положительных голосов к количеству опрошенных	от 1 до 0,8 - 5 б от 0,79 до 0,6 – 4 б от 0,59 до 0,4 – 3 б от 0,39 до 0,2 – 2 б от 0, 19 до 0,05 – 1 б
Информационная поддержка работы сайта школы, разработка и сопровождение личного сайта учителя	Участие в работе сайта школы	+2 б – при регулярности обновления один раз в неделю +1 б – при регулярности обновления один раз в месяц - 1 б – при участии в работе школьного сайта
	Организация работы личного сайта учителя	+5 б – за разработку и обновление не реже одного раза в неделю сайта учителя +1 б – при регулярности обновления один раз в месяц
Документация классного руководителя	Своевременное заполнение личных дел обучающихся (по итогам учебного года)	+1 б - 1 б - несвоевременное
	Качество и своевременность сдачи отчета по классу (учебная деятельность)	+1 б - 1 б – несвоевременное предоставление отчетности
	Качество и своевременность сдачи плана воспитательной работы (один раз в триместр)	+1 б - 1 б – несвоевременное предоставление плана
	Качество анализа воспитательной работы в классе (в том числе диагностика состояния воспитательной системы)	+1 б

	класса) (один раз в триместр)	
Качество проведения внеклассных мероприятий	В классе (класные часы, праздники)	+ 1 б за каждое открытое мероприятие, по которому присутствующими оценена эффективность мероприятия, а сценарий мероприятия оформлен соответствующим образом в методическую копилку учителя
	На параллели	+2 б за каждое открытое мероприятие, по которому присутствующими оценена эффективность мероприятия, а сценарий мероприятия оформлен соответствующим образом в методическую копилку учителя
	Организация выездных мероприятий	+2 б
	Уровень активности классного коллектива (по результатам экрана соревнований классов)	+1 б – 3 место +2 б – 2 место +3 б – 1 место
Работа с родителями обучающихся	Качество тематических родительских собраний (один раз в триместр)	+ 1 б - за каждое открытое мероприятие, по которому присутствующими оценена эффективность мероприятия, а сценарий мероприятия оформлен соответствующим образом в методическую копилку учителя +1 б – за обеспеченность явки родителей более 50%
	Организация индивидуальной работы с обучающимися и родителями (по данным тетради учета индивидуальной работы)	+2 б
	Качество работы с дневниками обучающихся (один раз в триместр)	+1 б – проверка дневников один раз в неделю - 1 б – проверка дневников реже одного раза в две недели
	Организация дежурства обучающихся (система, результат)	+ 1 б – без замечаний +5 б – лучшее дежурство по школе по итогам полугодия - 1 б – если класс оставлен на повторное дежурство
Качество проведения трудовых	Генеральная уборка класса	+ 1 б

акций	субботник	+ 1 б + 1 б – за обеспечение 100%-ной явки обучающихся
	Общешкольные и внутрипоселенческие акции, трудовая практика обучающихся	+ 1 б + 1 б – за обеспечение 100%-ной явки обучающихся
Организация питания обучающихся		+2 б – за своевременный сбор денежных средств родителей (до начала текущего месяца со всех 100% обучающихся) + 1 б – за организацию 1005-ного охвата обуча-ся горячим питанием + 1 б – при отсутствии замечаний по организации питания
Создание в классе благоприятного психологического климата		+ 1 б - 1 б – при наличии жалоб от родителей и обучающихся
Содействие получению дополнительного образования обучающимися (охват кружками, секциями, ДШИ) (по плану ВШК)		90-100% - 1 б
Отсутствие или снижение пропусков уроков обучающимися без уважительной причины (один раз в четверть)		+ 2 б
Отсутствие или снижение количества правонарушений обучающимися, грубых нарушений дисциплины (один раз в триместр)		+2 б - 1 б – за каждого обучающегося, совершившего правонарушение
Проведение профилактических мероприятий по пропаганде ЗОЖ: против употребления, алкоголя, наркотиков, против правонарушений, дней здоровья, мероприятий по профилактике ДТП		+ 1 б – за каждое открытое мероприятие, по которому присутствующими оценена эффективность мероприятия, а сценарий мероприятия оформлен соответствующим образом в методическую копилку учителя