

Приказ № 1-а  
от 11.01.2012 г.  
Протокол педсовета  
№ 1 от 10.01.2012 г.

Утверждаю  
Директор школы Хмырова С.Я.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОНФЛИКТНОЙ КОМИССИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ПО ВОПРОСАМ РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ МЕЖДУ  
УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА  
/экзаменационный период/**

**1. Общие положения.**

Конфликтная комиссия образовательного учреждения создается для решения опорных вопросов, относящихся к образовательному процессу, оценке знаний обучающихся.

Конфликтная комиссия назначается решением совета образовательного учреждения на период экзаменов. Число членов комиссии нечетное, не менее трех человек, председатель комиссии назначается директором школы.

Конфликтная комиссия в своей деятельности руководствуется Законом РФ «Об образовании», типовым Положением о данном типе образовательного учреждения, Уставом и локальными актами образовательного учреждения, государственными образовательными стандартами.

Комиссия рассматривает вопросы организации обучения по индивидуальному плану, программе, разрешает конфликтные ситуации, связанные с введением зачетной системы оценки знаний, рассматривает вопросы «об объективности оценки знаний по предмету за текущий учебный год» во время промежуточной или итоговой аттестации, устных выпускных экзаменов /для решения конфликтных ситуаций на письменных выпускных экзаменах создается апелляционная комиссия при муниципальном или областном органе управления образованием/.

**II. Конфликтная комиссия образовательного учреждения имеет право:**

Принимать заявления любого участника образовательного процесса к рассмотрению при несогласии с решением или действием администрации, учителя, классного руководителя, обучающегося.

Принимать решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к компетенции. Обжалование принятого решения возможно в муниципальном отделе УО.

Формировать предметную комиссию для решения вопроса об объективности выставления отметки за знания обучающегося (решение принимается в течение трех дней с момента поступления заявления, если срок ответа не оговорен дополнительно заявителем).

Запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса.

Рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.

Рекомендовать изменения в локальных актах образовательного учреждения с целью демократизации основ управления или расширения прав обучающихся.

### **III. Члены конфликтной комиссии обязаны:**

- присутствовать на всех заседаниях комиссии.
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений.
- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее 2/3 ее членов).
- принимать своевременное решение в установленные сроки, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления.
- давать обоснованные ответы заявителя в устной или письменной форме в соответствии с их пожеланиями.