

Порядок

оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ ДС № 50 и воспитанниками и (или) родителями (законными представителями) воспитанников.

1. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 50 «Теремок» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением физического направления развития воспитанников» (далее МБДОУ ДС № 50) и воспитанниками и (или) родителями (законными представителями) воспитанников (далее – образовательные отношения).
2. Настоящий порядок разработан в соответствии с ч.2 ст.30 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования (утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 апреля 2014 г. № 293), Уставом МБДОУ ДС № 50.
3. Отношения между МБДОУ ДС № 50 и родителями (законными представителями) воспитанников регулируются договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования (приложение №1).
4. Договор об образовании заключается в соответствии со ст. 54 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет взаимные права и обязанности по обеспечению реализации несовершеннолетним прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.
5. На основании заключённого договора об образовании издаётся приказ о зачислении воспитанника в МБДОУ.
6. Возникновение образовательных отношений в связи с приёмом ребёнка в МБДОУ ДС № 50 по письменному заявлению родителей (законных представителей) (приложение №2) оформляется в соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования МБДОУ ДС № 50.
7. Приостановление образовательных отношений происходит в случае приостановления действия лицензии на право осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования МБДОУ ДС № 50. В данном случае родители (законные представители) воспитанников направляются в Управление образования администрации Озёрского городского округа для распределения в дошкольные образовательные учреждения округа.
8. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из МБДОУ ДС № 50 по письменному заявлению родителей (законных представителей) (приложение №3) в следующих случаях:
 - в связи с получением дошкольного образования (завершения обучения);
 - по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода ребёнка в другое дошкольное учреждение по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника;
 - по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) воспитанника и МБДОУ ДС № 50, в том числе ликвидации дошкольного учреждения.
9. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечёт за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств родителей (законных представителей) указанного воспитанника перед МБДОУ ДС № 50.
10. Основанием для прекращения образовательных отношений и расторжения договора об образовании является приказ заведующего МБДОУ ДС № 50.

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

Город Озерск Челябинской области «___» _____ 20__ г
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №50 «Теремок» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением физического направления развития воспитанников» осуществляющее образовательную деятельность (далее – МБДОУ ДС №50) на основании лицензии от «04» мая 2012 г. № 9781 выданной Министерством образования и науки Челябинской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Рассказовой Анжелики Александровны, действующего на основании Устава и именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице _____

(Наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика),
действующего на основании _____

(Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)
в интересах несовершеннолетнего _____

(Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)
проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребёнка с указанием индекса)

Именуемый(ая) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы – Образовательная программа муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №50 «Теремок» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением физического направления развития воспитанников».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в МБДОУ ДС №50 – с 11,5 часовым пребыванием, с 7.00 до 18.30 при пятидневной рабочей неделе, выходные – суббота, воскресенье, праздничные дни.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности № _____ здания по адресу _____

на основании путёвки, заявления родителей (законных представителей), медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Защищать права и достоинства Воспитанника, следить за соблюдением его прав сотрудниками МБДОУ ДС №50 и Заказчиками.

2.1.3. Вносить предложения по совершенствованию воспитания Воспитанника в семье.

2.1.4. Соединять детские группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, ремонтными работами, отсутствием персонала и т.п.).

2.1.5. Предоставлять Заказчику отсрочку платежа за содержание Воспитанника по его письменному ходатайству (не более одного месяца).

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МБДОУ ДС №50, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных [разделом I](#) настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МБДОУ ДС №50, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом МБДОУ ДС №50, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика, в том числе и на официальном сайте МБДОУ ДС №50 teremok-ozersk.jimdo.com

2.2.4. Находиться с Воспитанником в МБДОУ ДС №50 в период его адаптации в течение 3-х дней.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья, выставки и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом МБДОУ ДС №50.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом МБДОУ ДС №50, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных [разделом I](#) настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены [Законом](#) Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным [законом](#) от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МБДОУ ДС №50 в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной [пунктом 1.3](#) настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 3-х разовым питанием в соответствии с возрастом и медицинскими рекомендациями: завтрак с 8.30 до 9.00, обед с 11.30 до 13.00, полдник с 15.30 до 16.00

2.3.11. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 1 сентября

2.3.12. Уведомить Заказчика за 7 календарных дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном [разделом I](#) настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального [закона](#) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в МБДОУ ДС №50 и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом МБДОУ ДС №50, Правилами приема детей на обучение по образовательным программам дошкольного образования МБДОУ ДС №50

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником МБДОУ ДС №50 согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать письменно Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в МБДОУ ДС №50 или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником МБДОУ ДС №50, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МБДОУ ДС №50 Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет 85 рублей в день

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в [пункте 3.1](#) настоящего Договора, в сумме 85 (восемьдесят пять) рублей за день.

3.4. Оплата производится в срок не позднее 25 числа каждого месяца следующего за отчетным в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VI настоящего Договора.

IV. Основания изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "___" _____ г.

5.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VI. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №50 «Геремок»
общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением физического
направления развития воспитанников»
Матросова 14а, Рабочая 1а
ИНН 7422026049
КПП 741301001
Р/счет 40701810900001000024
л/счет 21363Ч33490
Банк: ГРКЦ ГУ Банка России по
Челябинской области
БИК: 047501001

(подпись заведующего)
М.П.

Заказчик

фамилия, имя и отчество (при наличии)

(паспортные данные)

(адрес места жительства)

(подпись)

С Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, ознакомлен (а) «__» _____ 201__ г.

(подпись)

Отметка о получении 2-го экземпляра
Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____

Заведующему МБДОУ ДС №50
А.А. Рассказовой

от _____

(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

(адрес проживания, телефон)

(адрес регистрации)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка _____
(Ф.И. ребенка, дата, место рождения)

в МБДОУ № 50 «Теремок» с «___» _____ 201__ г.

С Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, ознакомлен (а) «___» _____ 201__ г.

(подпись)

Заведующему МБДОУ ДС №50
А.А. Рассказовой

от _____

(Ф.И.О. родителя, законного представителя)

(адрес проживания, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего ребенка

(Ф.И. ребенка, дата рождения)

посещающего группу № _____ в связи с получением образования, по инициативе родителей, по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон (нужное подчеркнуть).

« ____ » _____ 201__ г.

(подпись)

Последний день посещения ребенком МБДОУ _____