приложение 5

к Положению об оплате труда работников МБДОУ ДС №50

30 /	T ==	Το	раоотников М	
№ п/п	Перечень	Критерии выплат	Условия	Размеры
должность	количественных и	(баллы)	выплат	выплат
	качественных			
	показателей			
	Интенсивность	и высокие результать	і работы	
Заместитель	1. Участие педагогов в	Да - 1	Дипломы,	Без
заведующего	работе методических	Нет – 0	программы	ограничений
	объединений,		мероприятий	
	2. Участие педагогов в	Один уровень -1	Дипломы,	-
	конкурсах	Два разных уровня – 2	грамоты	
	профессиональногомаст	Три разных уровня – 3		
	ерства различных	Четыре разных уровня		
	уровней в течение	- 4		
	календарного года			
	3. Участие	Один уровень -1	Дипломы,	
	воспитанников в	Два разных уровня – 2	грамоты	
	конкурсах и	Три разных уровня – 3		
	соревнованиях	Четыре разных уровня		
	различных уровней в	- 4		
	течение календарного			
	года]
	4. Участие ДОУ в	Да — 1	скриншот	
	процедурах оценки	Нет – 0		
	качества образования			
	мониторинговых			
	исследованиях			
	5. Межведомственное	Да — 1	Отчёт о	
	взаимодействие по	Нет – 0	проделанной	
	семьям «группы риска,		работе	
	неблагополучным			
	семьям»			
	6. Наличие личных	В печатном издании -	Дипломы,	
	публикаций	1	свидетельства	
		Нет – 0		_
	7. Организация сетевого	Да — 1	Договор	
	взаимодействия ДОУ и	Нет – 0	сетевого	
	других ОО города		взаимодействи	
			Я	
	8. Организация и	Да — 1	Программа	-
	проведение на базе ДОУ	Нет – 0	мероприятия	
	муницип. методических			
	мероприятий			
	9. Организация	Да – 1	План	1
	наставничества над	Нет – 0	мероприятий	
	молодыми педагогами			
	10 Обеспечение	Да -1	Публичный	1
	доступности открытости	Нет - 1	отчёт. Отчёт о	
	информации об ОО		самообследова	
			нии и др.	
	11. Выполнение	Да – 1	отчёт	1
	натуральных норм	Нет - 0		
	питания			

12. Заболеваемость	Менее 2,5 – 1	Норма < =10	
детей ниже городского	Более 2,5 - 0	дней в году	
уровня	B 031 cc 2,3	(квартально	
ypozna		<=2,5)	
		квартальный	
		отчет м/с	
13. Оздоровление детей	Да - 1	План летней	
13. Оздоровление детей	Нет – 0	оздоровительн	
	1101 0	ой кампания	
14. Обоснованные	Отсутствие жалоб -1	Обращения к	
жалобы родителей на	Наличие жалоб – 0	администрации	
качество	Паличие жалоо — о	ДОУ, УО,	
предоставляемых услуг		МоиН	
предоставляемых услуг		Челябинской (Пометь 1975) — Пометь (Пометь 1	
		области	
		родителей в	
		устной/или	
		письменной	
15 Vyanyamanäyyyaam	От общего списочного	форме Информация УО	
15. Удовлетворённость	состава 75% -1	информация УО	
родителей качеством			
дошкольного	Менее 75% -0		
образования	51-100% – 2	N= 50%	
16. Доля педагогов с			
высшей и первой	50% - 1	Справка отдела	
квалификационной	Ниже 50% - 0	кадров	
категорией	П 1	T.T.	
9. Отсутствие фактов	Да — 1	На усмотрение	
неисполнения правовых	Нет - 0	руководителя	
актов и поручений			
руководителя			

№ п/п должность	Перечень количественных и	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат
Advision 1	качественных показателей	(Swiii)		22
	Интенсивность	и высокие результать	ы работы	
Главный бухгалтер	1. Архивация бухгалтерских документов	Да - 1 Нет – 0	Отчёт	Без ограничений
	2. Отсутствие нарушений по результатам проверок бухгалтерии	Да – 2 Своевременно устранены – 1 Не было проверок - 0 Не устранены в срок - «минус 1»	акт	
	3. Обеспечение своевременного освоения бюджетных средств на выполнение МЗ. Остаток средств на отчётный период не превышает 30 000 рублей	Да- 1 Нет – 0	отчет	
	4. Своевременное использование бюджетных средств в рамках субсидий на	Да- 1 Не было субсидий – 0 Не своевременное - «минус 1»	отчёт	

	1	T	T	
	иные цели.	T .		
	5. Обеспечение	Да — 1	отчёт	
	ежеквартального	Нет - 0		
	(нарастающим итогом)			
	достижения			
	индикативного			
	показателя уровня			
	средней з/п педагог.			
	работников			
	1	По 1	was to an a source VO	
	5. Отсутствие случаев	Да — 1	информация УО	
	нарушения сроков сдачи	Нет - 0		
	этчётности работниками			
	Бухгалтерии			
	7. Соблюдение	Да — 1		
	платёжной дисциплины	Нет - 0		
	(отсутствие			
	кредиторской		отчет	
	задолженности более 2			
	месяцев)			
		По 1		
	8. Предоставление	Да — 1		
	руководителю фонда	Нет - 0		
	для выплаты			
	стимулирующих		служебная	
	надбавок			
	(ежеквартально на 22		записка	
	число месяца,			
	следующего за			
	отчётным кварталом)			
	9. Отсутствие	нет жалоб – 1	Обращение к	
	1		*	
	обоснованных жалоб со	наличие жалоб – 0	администрации	
	стороны родителей,		ДОУ,УО, МОиН	
	администрации, коллег		Челябинской	
	на работу бухгалтерии		области	
			родителей в	
			устной/или	
			письменной	
			форме.	
			формс. Протоколы	
			_	
			рассмотрения	
	10.0	П 1	жалоб	
	10. Отсутствие фактов	Да — 1	на усмотрение	
	неисполнения правовых	Нет - 0	руководителя	
	актов и поручений			
	руководителя			
	11 Работа с сайтом	Своевременно – 1	Проверка сайта,	
	bus.gov.ru	Не своевременно –	информ. УО	
		минус 1		
	12 Отоулогрую	-	OLT	
	12. Отсутствие	Да — 2	акт	
	нарушений по	Своевременно		
	результатам ревизий,	устранены – 1		
	проверок	Не было проверок - 0		
	контролирующих	Не устранены в срок -		
	органов	«минус 1»		
-				

№ п/п должность	Перечень количественных и	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат
	качественных			
	показателей			

	 Интенсивность	 и высокие результаты	работы	
Воспитатель	1. Участие педагога в	Один уровень -1	Дипломы,	
	конкурсах	Два разных уровня – 2	грамоты	Без
	профессиональногомаст	Три разных уровня – 3		ограничений
	ерства различных	Четыре разных уровня -		
	уровней	4		
	2. Участие	1 балл за каждый	Дипломы,	
	воспитанников в	уровень	грамоты	
	конкурсах и			
	соревнованиях			
	различных уровней			-
	3. Участие в социально-	1 балл за каждое	Справка ст.	
	образовательных	участие	воспитателя	
	акциях, проектах,			
	мероприятиях	По 1	C	4
	3. Предоставление	Да — 1	Справка ст.	
	информации на сайт доу 4. Участие в	Нет – 0 100% - 2	воспитателя	-
		100% - 2 50% и более – 1	Справка ст.	
	методических	50% и оолее – 1 Не посетил - 0	воспитателя	
	мероприятиях доу 5. Работа с семьями	Да – 1	Отчёт о	1
	угруппы риска,	Да – 1 Нет – 0	проделанной	
	неблагополучными	1101 – 0	работе	
	семьями», детьми из		paoore	
	неблагополучных семей			
	6. Работа с детьми-	Да – 1	Служебная	<u> </u>
	инвалидами, детьми с	Нет – 0	записка о	
	OB3		наличии	
			указанных	
			категорий	
			детей	
	7. Создание элементов	Без замечаний – 10	справка ст.	
	образовательной	Замечания устранены в	воспитателя	
	инфраструктуры	срок – 9	или	
	(тематическое	Замеч. не устранены в	отчёт/фотоот	
	оформление группы,	срок – 0	чёт	
	участка)	Нет элементов – 0		
	8. Благоустройство	Без замечаний – 10		
	участка	Замечания устранены в		
		срок – 9		
		Замеч. не устранены в		
		срок – 0		
		Нет элементов – 0		
	0 Ha	В попотном новомум 2	Пипполих	-
	9. Наличие публикаций	В печатном издании - 2	Дипломы,	
		В электронных СМИ - 1	свидетельства	
		Да – кол-во часов,		1
	10. Работа без младшего	отработанных за 3 мес.	Справка	
	воспитателя	разделить на 4 часа	завед. хоз.	
		Нет - 0		
	11. Суммированный	Да – 10	Приказ о	1
	учёт рабочего времени	Нет - 0	назначении	
	y it pues it spenien			

12. Отсутствие	Нет замечаний – 2	Результаты	
замечаний (обр.	Однократные, сразу	контроля ст.	
процесс, присмотр и	устран. – 1	воспитателя,	
уход, сервировка,	Нарушения	зам.	
проветривание, личная	повторяются в теч.	заведующего	
гигиена детей (маркировка),	периода – 0 Не устранены –		
содержание участка,	«минус1»		
веранды и др)			
12. Вобото на намири и	Да -5	ниние	
13. Работа на дежурных группах	Нет - 0	приказ	
Качест	во выполняемых работ		
14. Количество дней,	нет пропусков по	Норма <=10	T.
пропущенных одним ребёнком по болезни	болезни – 4 менее 1 дн. – 3	дней в году (квартально	Без ограничений
реосиком по облезни	менее 1 дн. – 3 1 – 2 дня – 2	(квартально <=2,5)	ограничении
	2,1 – 2, 5 дней – 1	квартальный	
	более 2,5 дней – 0	отчет м/с	
15. Обеспечение	нет случаев	Отсутствие	
сохранности здоровья	травматизма – 1	детского	
воспитанников во время образ.процесса	есть случаи – «минус 1»	травматизма /акты	
оораз.процесса	есть прививка от	расследования	
	COVID-19 – 1	травмы	
	нет – 0		
	есть прививка от	Наличие	
	ГРИППа – 1 нет - 0	отметки в мед.книжке	
		мед.книжке	
16 Организация	Лёгкая и средняя	отчёт	
адаптационного процесса	степень – (100% - вся группа) -10		
процесси	(100% -единичная) - 1		
	Нет адаптации - 0		
17. Отсутствие	нет жалоб – 10	Обращение к	
обоснованных жалоб на	наличие жалоб –	администрации	
качество образовательного	«минус1»	ДОУ,УО, МОиН Челябинской	
процесса, присмотра и		области	
ухода, проведения		родителей в	
адаптации		устной/или	
		письменной	
18. Удовлетворённость	От общего списочного	форме. Лист голосования	
родителей качеством	состава 75% -2	с подписью	
дошкольного	Менее 75% -0	родителя	
образования			
19. Наличие отзывов	5 и более – 2	Справка ст.	
родителей на сайте ДОУ	От 1 до 5 – 1 Нет – 0	воспитателя	
20. Мониторинг	Да – (0,5 за каждого	Отчёт о ведении	
индивидуальных	ребёнка)	(пополнении)	
достижений	Нет - 0	портфолио детей.	
воспитанников			

№ п/п должность	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат
	Интенсивность	и высокие результать	і работы	
Учитель- логопед	1. Участие в качестве докладчика в методических мероприятиях муниципального уровня	Да – 3 Нет - 0	Программа мероприятия	Без ограничений
	2. Участие педагога в конкурсах профессионального мастерства различных уровней	Один уровень -1 Два разных уровня – 2 Три разных уровня – 3 Четыре разных уровня - 4	Дипломы	
	3. Участие воспитанников в конкурсах и мероприятиях различных уровней	Один уровень -1 Два разных уровня – 2 Три разных уровня – 3 Четыре разных уровня – 4 Результат: «+1балл»	Отчёт о мероприятии, Дипломы, грамоты	
	4. Предоставление информации на сайт доу	От 2 раз и более- 2 1раз- 1 Не предоставление инф 0	Справка ст. воспитателя	
	5. Ведение собственного сайта, блога	Да – 1 Нет – 0	Ежемесячное обновление информации, скриншот	
	6. Участие в коллективных педагогических, социальных проектах	Да – 5 нет – 0	Дипломы. Грамоты, отзывы участников	
	7. Создание элементов образовательной инфраструктуры (тематическое оформление кабинета)	Да — 1 Нет - 0	отчёт или фотоотчёт	
	8. Наличие публикаций	В печатном издании - 2 В электронных СМИ - 1	Дипломы, свидетельства	
	9. Работа с детьми- инвалидами, детьми с OB3	Да — 1 Нет - 0	План индивидуально й работы	
		во выполняемых работ	n	Г
	10. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, коллег на качество обр. проц.	нет жалоб – 1 наличие жалоб – 0	Рассмотрение обращений	Без ограничений
	11. Мониторинг индивидуальных достижений воспитанников	Да — 0,5 за каждого ребёнка Нет - 0	Портфолио воспитанников	
	12. Обеспечение сохранности здоровья воспитанников во время	нет случаев травматизма – 1 есть случаи	Отсутствие детского травматизма	

образ.процесса	травматизма -0	/акты
	есть прививка от COVID-19 – 1	расследования травмы
	нет – 0	
	есть прививка от	Наличие
	ГРИППа – 1	отметки в
	нет - 0	мед.книжке

№ п/п должность	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат
	Интенсивность	и высокие результать	л работы	
Педагог- психолог	1. Участие в качестве докладчика в методических мероприятиях муниципального уровня	Да – 3 Нет - 0	Программа мероприятия	Без ограничений
	2. Участие педагога в конкурсах профессионального мастерства различных уровней в течение календарного года	Один уровень -1 Два разных уровня — 2 Три разных уровня — 3 Четыре разных уровня - 4	Дипломы	
	3. Участие воспитанников в конкурсах и мероприятиях различных уровней	Один уровень -1 Два разных уровня – 2 Три разных уровня – 3 Четыре разных уровня - 4 Результат: «+1балл»	Отчёт о мероприятии, Дипломы, грамоты	
	4. Предоставление информации на сайт доу 5. Ведение собственного сайта, блога	От 2 раз и более- 2 1раз- 1 Да – 1 Нет – 0	Справка ст. воспитателя Ежемесячное обновление информации, скриншот	
	6. Участие в коллективных педагогических, социальных проектах 7. Создание элементов образовательной инфраструктуры (тематическое оформление кабинета)	Да – 5 нет – 0 Да – 5 Нет - 0	Дипломы. Грамоты, отзывы участников отчёт или фотоотчёт	
	8. Наличие публикаций	В печатном издании - 2 В электронных СМИ - 1	Дипломы, свидетельства	
	9. Работа с детьми с OB3, детьми- инвалидами	Да- 1 Нет – 0	Индивидуальный маршрут	
	10. Сопровождение детей с индивидуальными	Да- 3 Нет – 0	Отчёт о соровождении	

		1	T
особенностями			
11. Работа с детьми из	Да-1	План	
неблагополучных семей,	Нет-0	индивидуально	
с семьями,		й работы,	
находящимися в		написание	
трудной жизненной		характеристик	
ситуации,			
неблагополучными			
семьями.			
Качест	во выполняемых работ		
1. Отсутствие	нет жалоб – 1	Рассмотрение	Без
обоснованных жалоб со	наличие жалоб - 0	обращений	ограничений
стороны родителей,			
коллег на качество обр.			
пр.			
2. Мониторинг	Да – 0,5 за каждого	Портфолио	
индивидуальных	ребёнка	воспитанников	
достижений	Нет - 0		
воспитанников			
3. Обеспечение	нет случаев	Отсутствие	
сохранности здоровья	травматизма – 1	детского	
воспитанников во время	есть случаи	травматизма	
образ.процесса	травматизма – «минус	/акты	
	1»	расследования	
	есть прививка от	травмы	
	COVID-19 – 1		
	нет – 0	Наличие	
	есть прививка от	отметки в	
	ГРИППа – 1	мед.книжке	
	нет - 0		
l		1	<u> </u>

№ п/п должность	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат
	Интенсивность	и высокие результать	і работы	
Музы-	1. Участие в качестве	Да – 3	Программа	Без
кальный	докладчика в	Нет - 0	мероприятия	ограничений
руководитель	методических			
	мероприятиях			
Инструктор	муниципального уровня			
по	2. Участие педагога в	Один уровень -1	Дипломы	
физкультуре	конкурсах	Два разных уровня – 2		
	профессионального	Три разных уровня – 3		
	мастерства различных	Четыре разных уровня		
	уровней в течение	- 4		
	календарного года			
	3. Участие	Один уровень -1	Отчёт о	
	воспитанников в	Два разных уровня – 2	мероприятии,	
	конкурсах и	Три разных уровня – 3	Дипломы,	
	мероприятиях	Четыре разных уровня	грамоты	
	различных уровней	- 4		
		Результат: «+1балл»		
	4. Предоставление	От 2 раз и более- 2	Справка ст.	
	информации на сайт доу	1раза - 1	воспитателя	
	5. Ведение собственного	Да — 1	Ежемесячное	

сайта, блога	Нет – 0	обновление	
.,		информации,	
		скриншот	
6. Участие в	Дa — 1	Дипломы.	
коллективных	нет – 0	Грамоты,	
педагогических,		ОТЗЫВЫ	
социальных проектах		участников	
7. Создание элементов	Да — 10	отчёт или	
образовательной	Нет - 0	справка ст.	
инфраструктуры		воспитателя	
(тематическое		или фотоотчёт	
оформление зала и др.)	_		
8. Наличие публикаций	В печатном издании -	Дипломы,	
	2 В электронных СМИ -	свидетельства	
9. Работа с детьми-	Да — 1	План	
инвалидами, детьми с	Нет - 0	индивидуально	
ОВЗ	1161 - 0	й работы	
L	<u> </u>	присоты	<u> </u>
10. Отсутствие	нет жалоб – 10	Рассмотрение	Без
обоснованных жалоб со	наличие жалоб – 0	обращений	ограничений
стороны родителей,		T ,-	F
коллег на качество			
образовательного			
процесса			
11. Мониторинг	Да – 0,5 за каждого	Портфолио	
индивидуальных	ребёнка	воспитанников	
достижений	Нет - 0		
воспитанников			
12. Обеспечение	нет случаев	Отсутствие	
сохранности здоровья	травматизма – 1	детского	
воспитанников во время	есть случаи	травматизма	
образ.процесса	травматизма -0	/акты	
		расследования	
	есть прививка от	травмы	
	COVID-19 – 1	11	
	нет – 0	Наличие	
	есть прививка от	отметки в	
	ГРИППа – 1	мед.книжке	
	нет - 0		
13. обеспечение	да — 5	Отчёт о детях.	
преемственности с	нет - 0	Занимающихся	
системой		в кружках и	
дополнительного		секциях,	
образования по своему		муз.школе	
направлению работы			
_ ^		Отчёт о	
14. реализация	да — 5	реализации	
творческихпоектов	нет - 0	проекта	
15. наличие отзывов	да — 5	Справка ст.	
родителей о	нет - 0	воспит.	
проведённых			
мероприятиях на сайте			
доу			
16			
16. проведение	да — 3	Справка ст.	
мероприятий для детей	нет – 0	воспит.	

,	других ОО			
	17. создание тематических видеороликов для родителей воспитанников и размещение их в определённом публичном пространстве	да – 1 (за каждый) нет - 0	Справка ст. воспит.	

№ п/п должность	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат
	Интенсивность	и высокие результать	л работы	
Старший воспитатель	1. Участие в качестве докладчика в методических мероприятиях муниципального уровня	Да – 3 Нет - 0	Программа мероприятия	Без ограничений
	2. Участие в конкурсах профессионального мастерства различных уровней в течение календарного года	Один уровень -1 Два разных уровня – 2 Три разных уровня – 3 Четыре разных уровня - 4	Дипломы	
	3. Участие педагогов в конкурсах различных уровней	Один уровень -1 Два разных уровня – 2 Три разных уровня – 3 Четыре разных уровня – 4	Дипломы	
	4. Предоставление методической информации на сайт доу	От 2 раз и более- 2 1раза - 1	Справка ст. воспитателя	
	5. Ведение собственного сайта, блога	Да – 5 Нет – 0	Ежемесячное обновление информации, скриншот	
	6. Участие в коллективных педагогических, социальных проектах	Да – 3 нет – 0	Дипломы. Грамоты, отзывы участников	
	7. Создание элементов образовательной инфраструктуры (тематическое оформление выставок)	Да — 1 Нет - 0	Отчёт/фотоотч ёт	
	8. Наличие публикаций	В печатном издании - 2 В электронных СМИ - 1	Дипломы, свидетельства	
	9. Участие в работе бракеражной комиссии 10.Участие в	Да – 5 Нет – 0 Да – 5	приказ	-
	организации питания воспитанников	Нет – 0	приказ	

11. Посещение пед. процесса в неделю	1-2 посещения – 1 3-4 посещения – 2 5раз и более -3	Справка
Качест	во выполняемых работ	1
12. Администрирование официального сайта доу	Приложение № 1	Результаты мониторингов контролирующ их органов
13. Суммированный учёт рабочего времени педагогов	Да – 10 Нет – 0	Приказ
14. Обеспечение сохранности здоровья воспитанников во время образ.процесса	есть прививка от COVID-19 – 1 нет – 0 есть прививка от ГРИППа – 1 нет - 0	Отметка в мед.книжке

№ п/п должность	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат
	Интенсивность	и высокие результаті	ы работы	
Младший	1.Участие в	Да - 1	ходатайство	Без
воспитатель	благоустройстве территории, помещений доу.	Нет – 0	заведующего хозяйством	ограничений
	2. Наставничество	Да — 1 Нет — 0	приказ руководителя	
	3. Участие в создании элементов образовательной	Да - 1 Нет – 0	ходатайство воспитателя	
	инфраструктуры (тематическое оформление группы, участка)			
	4. Участие в проведении праздников, развлечений, мероприятий с родителями	Да - 1 Нет – 0	ходатайство воспитателя	
	5.Сопровождение детей при выходах за территорию доу	Да - 1 Нет – 0	приказ руководителя	
	6. Отсутствие несчастных случаев, произошедших с детьми	Да - 1 Нет – 0	акты Наличие	
	во время образовательного процесса по вине		отметки в мед.книжке	
	младшего воспитателя 7. Отсутствие замечаний со стороны	Да – 2 Не значительные,	Акты проверок, служебные	

		1		
	контролирующих лиц	устранены – 1	записки	
		Не значит., но		
		повторяются из раза в		
		раз – 0		
		Значительные или не		
		устранены в срок		
		«минус 1»		
	8.Реализация	Да - 1	Список детей	
	диетического питания	HeT - 0	находящихся на	
	воспитанников		диет.питании по	
			медицинским	
			показаниям	
	9. Отсутствие	нет жалоб – 1	Обращение к	
	обоснованных жалоб	наличие жалоб – 0	администрации	
	родителей, сотрудников	nam me mane	ДОУ,УО, МОиН	
	на работу младшего		Челябинской	
	воспитателя		области	
	воснитателя		родителей в	
			устной/или	
			устнои/или письменной	
			форме.	
			Протоколы	
			рассмотрения	
	10 - 5		жалоб	
	10. обеспечение	есть прививка от		
	сохранности здоровья	COVID-19 – 1	Отметка в	
	детей	нет – 0	мед.книжке	
		есть прививка от		
		ГРИППа – 1		
		нет - 0		

№ п/п должность	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат
	Интенсивность	и высокие результаті	ы работы	1
Ведущий экономист	1. Архивация документов 2. Отсутствие нарушений по результатам ревизий, проверок бухгалтерии и сайта bus.gov.ru 3. Отсутствие случаев нарушения сроков сдачи этчётности 4. Своевременное размещение информации на сайтах закупок 5. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, коллег.	Да - 1 Нет - 0 Да - 2 Своевременно устранены - 1 Не было проверок - 0 Не устранены в срок - «минус 1» Да - 1 Нет - 0 Да - 10 Нет - 0 нет жалоб - 1 наличие жалоб - 0	отчёт акт информация УО и др. мониторинг сайта/сл. записка гл. бухгалтера Обращение к администрации ДОУ,УО, МоиНЧеляб.	Без ограничений

		устной/или письменной форме.	
6. Отсутствие фактов неисполнения правовых актов и поручений гл. бухгалтера	Да — 1 Нет - 0	Служебная записка гл. бухгалтера	

№ п/п должность	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат
	Интенсивность	и высокие результаті	ы работы	
Ведущий бухгалтер	1. Архивация бухгалтерских документов	Да - 1 Нет – 0	Отчёт	Без ограничений
	2. Отсутствие нарушений по результатам ревизий, проверок бухгалтерии и сайта bus.gov.ru	Да – 2 Своевременно устранены – 1 Не было проверок - 0 Не устранены в срок - «минус 1»	акт	
	3. Участие в работе по ликвидации родительской задолженности	Да – 1 Нет - 0	формирование списков задолжников по группам, уведомление родителей, документы для судебных приказов	
	 Отсутствие случаев нарушения сроков сдачи ртчётности 	Да – 1 Нет - 0	информация УО	
	5. Участие в работе по оплате льготных категорий воспитанников	Да – 1 Нет – 0	Список льготных категорий воспитанников, приказ руководителя	
	6. Своевременная сдача отчёта в автоматизированных информационных системах (ЕГИС, з/п образование и др.)	Да – 10 Нет – 0	Соблюдение сроков	
	7. Участие в мониторинговых исследованиях внутри доу	Да - 1 Нет –0	отчет о стоимости питания/ отчёт о з/п	
	8. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, коллег.	нет жалоб – 1 наличие жалоб – 0	Обращение к администрации ДОУ,УО, МоиН Челябинской области родителей в устной/или	

		письменной форме. Протоколы рассмотрения жалоб
9. Отсутствие факто неисполнения право актов и поручений г. бухгалтера	вых Нет – 0	Служебная записка гл. бухгалтера

№ п/п должность	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат
	Интенсивность	и высокие результать	 ы работы	I.
Специалист по кадрам	1. Архивация документов 2. Отсутствие фактов нарушениядействующег	Да – 1 Нет – 0 Да – 2 Своевременно	Отчёт акт	Без ограничений
	о законодательства по результатам проверок.	устранены — 1 Не было проверок — 0 Не устранены в срок - «минус 1»		
	3. Отсутствие случаев нарушения сроков сдачи отчётности	Да — 1 Нет —0	информация УО и др.	
	4. Отсутствие случаев нарушения сроков оформления трудовых договоров (3 дня)	Да — 1 Нет —0	Мониторинг руководителя	
	5. Приём и распределение электронной почты в отсутствии секретаря	Да — от 1-3 (суммарно за каждый месяц квартала) Нет — 0	Отчёт о периодичности приёма электронной почты	
	6. Укомплектованность учреждения кадрами	95% и выше – 2 балла 85 – 94% - 1 балл Ниже 85% -0	справка	
	7. Отсутствие замечаний по работе в автоматизированной информационной системе СГО	Да – 2 Незначительные, устранены – 1 Незначит., но повторяются из раза в раз – 0 Не устранены в срок «минус 1»	Информация УО о результатах контроля, мониторинг руководителя	
	8. Сдача табеля до 28 числа текущего месяца в бухгалтерию	Да – 2 Нет –0 (суммарно за каждый месяц квартала)	Отчёт по срокам сдачи табеля за месяцы квартала	
	9. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников доу на работу специалиста	нет жалоб – 1 наличие жалоб – 0	Обращение к администрации ДОУ,УО, МоиН Челябинской области, в инспекцию по	

		труду	
10. Отсутствие	Нет замечаний – 2	Мониторинг	
замечаний по	Однократные	руководителя	
организационно-	несущественные – 1		
техническому	Нарушения		
обеспечению	несущественные, но		
административно-	повторяются в течение		
распорядительной	периода – 0		
деятельности	Имеются		
руководителя	существенные		
	нарушения – «минус		
	1»		
11. Отсутствие фактов	Да — 1	Мониторинг	
неисполнения правовых	Hет – 0	руководителя	
актов и поручений			
руководителя			

№ п/п должность	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат
	Интенсивность	и высокие результать	л работы	
Секретарь	1. Архивация документов и ведение архива 2. Отсутствие нарушений	Да – 2 Нет – 0 Да – 2 Своевременно	Отчёт	Без ограничений
	действующего законодательства по результатам проверок	устранены – 1 Не было проверок – 0 Не устранены в срок - «минус 1»		
	3. Отсутствие случаев нарушения сроков сдачи этчётности, ответов на письменную корреспонденцию	Да — 1 Нет —0	информация УО. Мониторинг руководителя	
	4.Работа в автоматизированной информационной системе СГО	Да – 10 Нет – 0	Мониторинг руководителя	
	5. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников доу на работу специалиста	нет жалоб – 1 наличие жалоб – 0	Обращение к администрации ДОУ,УО, МоиН Челябинской области, в инспекцию по труду	
	6. Отсутствие замечаний по организационно- техническому и эстетическому обеспечению административно- распорядительной деятельности руководителя	Нет замечаний – 2 Однократные несущественные – 1 Нарушения несущественные, но повторяются в течение периода – 0 Имеются существенные	Мониторинг руководителя	

	1»	
7. Отсутствие фактов	Да — 1	Мониторинг
неисполнения правовых	Нет – 0	руководителя
актов и поручений		
руководителя		
8. Изготовление	Да – 1	журнал
журналов	Нет – 0	
9. Курьерская работа с	Да – 2	Отсутствие
учётом посещения 1 раз	Нет – 0	замечаний
в неделю почтового		руководителя, на
отделения		несвоевременнос
		ть доставки
		документов.

№ п/п должность	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат
	Интенсивность	и высокие результать	і работы	1
Юрис- консульт	1. Участие в мероприятиях доу 2. Отсутствие замечаний по организационноправовому обеспечению административнораспорядительной	Да – 1 Нет – 0 Да – 2 Своевременно устранены – 1 Не было проверок – 0 Не устранены в срок -	Служебная записка акт	Без ограничений
	деятельности руководителя 3. Отсутствие фактов нарушений установленных сроков подготовки документов правового характера, случаев подготовки документов ненадлежащего качества	«минус 1» Нет нарушений -2 Имеются однократные несущественные нарушения — 1 Нарушения несущественные, но повторяются в течение периода -0,5 Имеются несущественные нарушения — 0	Информация представителей др.учреждений	
	4. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников доу на работу специалиста	нет жалоб – 1 наличие жалоб – 0	Обращение к администрации ДОУ,УО, МоиН Челябинской области и др.	
	5. Самостоятельное взаимодействие с др. специалистами доу по организационно-правовым вопросам	Да — 1 Нет — 0	Отчёт	
	6. Отсутствие фактов неисполнения правовых актов и поручений руководителя	Да — 1 Нет — 0	Мониторинг руководителя	
	7. Курьерская доставка документов	Да – 1 Нет – 0	Отчёт	

№ п/п должность	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат
	Интенсивность	и высокие результать	 ы работы	
Заведующий хозяйством	1.Участие в мероприятиях ДОУ 2.Участие в привлечении кадров	Да – 1 Нет – 0 Да – 1 Нет – 0	Служебная записка о мероприятиях Служебная записка о привлечённых	Без гораничений
	3. Участие в разгрузочных работах	Да — 1 Нет — 0	кадрах Служебная записка о данных работах	
	4. Участие в работе комиссии по распределению стимулирующих выплат	Да - 1 Нет – 0	Приказ руководителя	
	5. Участие в инвентаризации, соблюдение инвентарной номерации	Да – 1 Нет – 0	Приказ	
	6. Участие в разработке локальных актов	Да — 1 Нет — 0	Служебная записка с указанием разработанных проектах документов.	
	7. Расчёт потребительского норматива хозяйственно-бытовых средств	Да — 1 Нет — 0	документ	
	8. Снятие показаний электро, тепло счётчиков	Да – до 3 (1 за каждый месяц) Нет – 0	Отчёт в МПКХ, Энергосбыт 1 раз в месяц	
	9. Участие в работе приёмочной комиссии и по проведению экспертизы	Да — 1 Нет — 0	Приказ руководителя, наличие сертификатов качества на всю продукцию	
	10. Отсутствие замечаний по организационно-хозяйственному обеспечению административнораспорядительной деятельности руководителя.	Да – 1 Нет – 0 Имеются существенные системные нарушения – «минус 1»	Ведение журналов «функциональны й осмотр оборудования участков» «визуальный осмотр территории» «аварийные ситуации»	

11 Organization design	По 1	Мониторинг	Ţ
11. Отсутствие фактов	Да — 1	Мониторинг	
неисполнения правовых	Нет – 0	руководителя	
актов и поручений			
руководителя			
12.Положительная	Дa — 1	Справка гл.	
динамика экономии ТЭР	Hет – 0	бухгалтера	
13. Проведение работы	Дa — 1	Служебная	
по озеленению,	Нет – 0	записка	
благоустройству			
территории и			
помещений ДОУ			
14. Проведение	Да — 1	Приказ и	
инструктажей с	Нет – 0	поручения	
обслуживающим и		руководителя,	
учебно-		руководители,	
~			
вспомогательным			
персоналом	π. 1	F., . 1	
15. Ведение	Да — 1	График	
суммированного учёта	Нет – 0		
рабочего времени			
сторожей			
16. Работа в	Да – до 2 (суммарно за	отчёт	
автоматизированных	каждую по 1)		
системах	Hет – 0		
«энергоэффективность»,			
«меркурий»			
17. Выход с сантройкой	4 раза -4	Акты по	
в течение месяца во все	3 раза -3	итогам	
помещения доу	2 pasa- 2	проверок	
помещении доу	1pa3 – 1	проверок	
18. Организация	Да – 1	Перечень	
сводной отчётности по 2	Нет – 0	отчётов	
	1101 - 0	U1 1010b	
3даниям	По 1	omyön	
19. Запрос и анализ	Да — 1	отчёт	
коммерческих	Нет – 0		
предложений для			
заключения прямых			
договоров по			
хозяйственной			
деятельности			
19. Отсутствие	отсутствие замечаний	Акты проверок,	
замечаний со стороны	-2	служебные	
контролирующих лиц	незначительные, сразу	записки	
по организации	устранены – 1		
хозяйственной	незначительные, но		
деятельности в доу,	повторяются из раза в		
соблюдению СанПиН	раз за период – 0		
подчинёнными	Значительные или не		
работниками	устранены за период -		
pacommann	«минус 1»		
<u> </u>	wiiiiyo i//	<u> </u>	

№ п/п должность	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат
	Интенсивность	и высокие результать	ы работы	
Повар	1. Участие в	Да — 1	Ходатайство	Без

территории, помещений доу хозяйством 2.Участие в мероприятиях ДОУ Да – 1 Ходатайство заведующего хозяйством	
мероприятиях ДОУ Нет – 0 заведующего	
AOJARCIBOM	
3. Проведение работ по Да – 1 Ходатайство	
маркировке инвентаря Нет – 0 заведующего	
пищеблока хозяйством	
4. Приготовление Да -1 меню индивидуальных блюд Нет -0	
(аллергопатологии)	
5. Приготовление Да – 1 меню	
протёртых блюд для Нет – 0	
детей раннего возраста 6. Отсутствие отсутствие замечаний Акты проверок,	
замечаний со стороны — 2 служебные	
контролирующих лиц незначные, сразу записки	
устранены – 1	
незначительные, но повторяются из раза в	
pas – 0	
не устранены- «минус	
1»	
7. Отсутствие Да (отсутствие)- 1 Обращение к обоснованных жалоб со Нет (наличие) –0 администрации	
стороны родителей и ДОУ, УО,	
работников на качество МоиН	
блюд Челябинской	
области родителей в	
устной/	
или	
письменной	
форме.	
8. Организация обедов Да – 1 меню	
сотрудников Нет – 0	
9. обеспечение есть прививка от отметка в	
безопасности здоровья СОVID-19 – 1 мед.книжке	
детей нет – 0	
есть прививка от	
ГРИППа – 1 нет - 0	

№ п/п должность	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат
	Интенсивность	и высокие результать	ы работы	
Кухонный	1.Участие в	Да – 1	Ходатайство	Без
рабочий	благоустройстве	Нет – 0	заведующего	ограничений
	территории,		хозяйством	
	помещений доу			
	2. Участие в	Да – 1	Ходатайство]

мероприятиях ДОУ 3.Уучастие в обслуживании персонала 4. Приготовление протёртых блюд для детей раннего возраст	Да — 1 Нет — 0 Да — 1 Нет — 0	заведующего хозяйством Ходатайство заведующего хозяйством меню
5. Отсутствие замечаний со стороны контролирующих лиц		служебные записки в
6. Обслуживаниеобед сотрудников7. обеспечение безопасности здоровь детей	Нет – 0 есть прививка от	Обеды сотрудников Отметка в мед.книжке
	ГРИППа – 1 нет - 0	мед.кпижке

№ п/п должность	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат
	Интенсивность	и высокие результать	ы работы	
Кладовщик	1.Участие в благоустройстве территории, помещений доу	Да — 1 Нет — 0	Ходатайство заведующего хозяйством,	Без ограничений
	2.Участие в мероприятиях ДОУ	Да — 1 Нет — 0	Ходатайство заведующего хозяйством	
	3. Участие в одевании детей раннего возраста на прогулку	Да — 1 Нет — 0	Ходатайство заведующего хозяйством	
	4. Участие в бракераже сырой продукции	Да – 1 Нет – 0	Приказ	
	5. Участие в разгрузочных работах	Да — 1 Нет — 0	Ходатайство заведующего хозяйством	
	6. Участие в определении объёмов продуктов питания для заключения договоров	Да — 1 Нет — 0	заявки	
	7. Работа в	Да — 1	Название	

информационных системах	Нет – 0	системы
7. Отсутствие нарушений, выявленных контролирующими лицами	отсутствие – 2 незначные, сразу устранены – 1 незначительные, но повторяются из раза в раз - 0 значит-ые - «минус 1»	Акты, служебные записки
8. обеспечение безопасности здоровья детей	есть прививка от COVID-19 – 1 нет – 0 есть прививка от ГРИППа – 1 нет - 0	Отметка в мед.книжке

№ п/п должность	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат
	Интенсивность	и высокие результать	ы работы	
Машинист по стирке	1.Участие в благоустройстве территории, помещений доу 2.Участие в мероприятиях ДОУ 3. Участие в одевании детей раннего возраста на прогулку 4. Участие в разгрузочных работах	Да - 1 Нет – 0	Ходатайство заведующего хозяйством, Ходатайство заведующего хозяйством Ходатайство хозяйством Ходатайство заведующего хозяйством Ходатайство заведующего хозяйством Ходатайство заведующего заведующего	Без ограничений
	4. Организация деликатной ручной стирки5. Организация чистки стульев, ковров.6. Пошив ветоши, ремонт постельного белья	Да - 1 Нет – 0 Да - 1 Нет – 0 Да - 1 Нет – 0	хозяйством Ходатайство заведующего хозяйством Ходатайство заведующего хозяйством	
	7. Отсутствие нарушений, выявленных контролирующими лицами	отсутствие – 2 незначные, сразу устранены – 1 незначительные, но повторяются из раза в раз - 0 значит-ые - «минус 1»	Акты, служебные записки	

№ п/п должность	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат
	Интенсивность	и высокие результаты	і работы	
Кастелянша	1.Участие в благоустройстве территории, помещений доу	Да - 1 Нет – 0	Ходатайство заведующего хозяйством,	Без ограничений
	2.Участие в мероприятиях ДОУ	Да - 1 Нет — 0	Ходатайство заведующего хозяйством	
	3. Участие в одевании детей раннего возраста на прогулку	Да - 1 Нет – 0	Ходатайство заведующего хозяйством	
	4. Участие в разгрузочных работах	Да — 1 Нет — 0	Ходатайство заведующего хозяйством	
	5 Пошив костюмов	Да - 1 Нет — 0	Ходатайство заведующего хозяйством	
	6. Отсутствие нарушений, выявленных контролирующими лицами	отсутствие — 2 незначные, сразу устранены — 1 незначительные, но повторяются из раза в раз - 0 значит-ные - «минус 1»	Акты, служебные записки	

№ п/п должность	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат
	Интенсивность і	и высокие результаты	работы	
Уборщик	1.Участие в	Да - 1	Ходатайство	Без
служебных помещений	благоустройстве территории, помещений доу	Нет – 0	заведующего хозяйством,	ограничений
	2.Участие в мероприятиях ДОУ	Да - 1 Нет – 0	Ходатайство заведующего хозяйством	
	3. Участие в одевании детей раннего возраста на прогулку	Да - 1 Нет — 0	Ходатайство заведующего хозяйством	
	4. Уборка после ремонтных работ по требованию	Да – 1 Нет – 0	Ходатайство заведующего хозяйством	
	6. Отсутствие нарушений, выявленных контролирующими	отсутствие — 1 наличие — 0	служебные записки	

лицами		

№ п/п должность	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат					
	Интенсивность и высокие результаты работы								
Рабочий по комплексном у обслу-	1.Участие в благоустройстве территории, помещений доу	Да - 1 Нет – 0	Ходатайство заведующего хозяйством	Без ограничений					
живанию	2.Участие в мероприятиях ДОУ	Да - 1 Нет – 0	Ходатайство заведующего хозяйством						
	3. Заточка ножей на пищеблоке	Да - 1 Нет – 0	Ходатайство заведующего хозяйством						
	4. Погрузочно- разгрузочные работы	Да - 1 Нет – 0	Ходатайство заведующего хозяйством						
	5.Отсутствие обоснованных жалоб сотрудников, родителей на качество работ	Да (отсутствие жалоб) - 1 Нет (наличие жалоб) - 0	обращения к администрации ДОУ						
	6. Отсутствие замечаний со стороны контролирующих лиц	Да (отсутствие замечаний) - 1 Нет (наличие замечаний) - 0	Акты проверок, служебные записки заведующего хозяйством						

№ п/п должность	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат
	Интенсивность і	и высокие результаты	работы	
Сторож.двор	1.Участие в	Да - 1	Ходатайство	Без
ник	благоустройстве	Нет – 0	заведующего	ограничений
	территории,		хозяйством,	
	помещений доу			
	2.Участие в	Да - 1	Ходатайство	
	мероприятиях ДОУ	Нет – 0	заведующего	
			хозяйством	
	3. Погрузочно-	Да - 1	Ходатайство	
	разгрузочные работы	Нет – 0	заведующего	
			хозяйством	
	4.Отсутствие	Да (отсутствие	обращения к	
	обоснованных жалоб	жалоб) - 1	администрации	
	сотрудников,	Нет (наличие жалоб)	ДОУ	
	родителей на качество	- 0		
	работ			

5. Отсутствие	Да (отсутствие	Акты проверок,
замечаний со стороны	замечаний) - 1	служебные
контролирующих лиц	Нет (наличие	записки
	замечаний) - 0	заведующего
	·	хозяйством

№ п/п должность	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат
	Интенсивность и	и высокие результаты	работы	
Калькулятор	1.Участие в мероприятиях ДОУ 2.Отсутствие обоснованных жалоб сотрудников, родителей на качество работы	Да - 1 Нет – 0 Да (отсутствие жалоб) - 1 Нет (наличие жалоб) - 0	Ходатайство заведующего хозяйством обращения к администрации ДОУ	Без ограничений
	3. Отсутствие замечаний со стороны контролирующих лиц	Да (отсутствие замечаний) - 1 Нет (наличие замечаний) - 0	Акты проверок, служебные запискизам. заведующего	

№ п/п должность	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат
	Интенсивность	и высокие результать	і работы	•
Инженер, специалист по охране	1. Участие в различных профессиональных конкурсах 2. Участие в разработке	Да - 1 Нет – 0 + 1 балл за результат Да - 1	Дипломы, грамоты документ	Без ограничений
труда	нормативных документов 3. Участие в мероприятиях доу	Да - 1 Да - 1 Нет – 0	ходатайство, фотодокумент	
	4. Организация информационного стенда по ОТ	Информация обновляется не реже 1 раза в квартал – 1 Нет обновлений – 0	Обновление 1 раз в квартал	
	5. Отсутствие замечаний со стороны контролирующих лиц	Да - 1 Нет - «минус 1»	акт	
	6. Отсутствие обоснованных жалоб сотрудников на работу специалиста	Да/нет нет жалоб – 1 наличие жалоб – «-1»	Обращение к администрации ДОУ,УО, МОиН Челябинской области родителей в устной/или	

	письменной	
	форме.	
	Протоколы	
	рассмотрения	
	жалоб	

п/п и качественных показателей выплат	Премиальные выплаты:						
-По итогам работы за квартал -По итогам работы за полугодие -По итогам работы за год	Размеры выплат	Условия выплат		и качественных			
Праздничные, юбилейные даты - 50 лет и каждые последующие 5 лет 3 добросовестный труд и стаж работы в образовательных учреждениях ОГО от 5 до 10 лет свыше 20 лет 5 до 10 лет от 10 до 20 лет добразовательных учреждениях ОГО от 5 до 10 лет от 10 до 20 лет свыше 20 лет 3 добросовестный труд и стаж работы в образовательных учреждениях ОГО от 5 до 10 лет от 10 до 20 лет добразовательных добразовательных добразовательных добразовательных да/нет 5 до 10 лет от 10 до 20 лет добразовательных добразовательных да/нет 5 до 10 лет от 10 до 20 лет добразовательных да/нет 5 до 10 лет от 10 до 20 лет добразовательных да/нет 5 до 10 лет от 10 до 20 лет добразовательных да/нет 5 до 10 лет от 10 до 20 лет добразовательных да/нет 5 до 10 лет от 10 до 20 лет добразовательных да/нет 5 до 10 лет от 10 до 20 лет добразовательных да/нет от 10 до 20 лет да/нет от 10 до 20 лет добразовательных да/нет от 10 до 20 лет да/нет от 10 д	Без ограничений	исполнение работником своих должностных обязанностей; - инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов работы осуществление качественной подготовки плановых	Да/нет	-По итогам работы за квартал -По итогам работы за полугодие	1.		
3 За добросовестный труд и стаж работы в образовательных учреждениях ОГО от 5 до 10 лет от 10 до 20 лет свыше 20 лет: 4 От 1 до 5 лет от 10 до 20 лет свыше 20 лет от 10 до 20 лет свыше 20 лет: 5 От 1 до 5 лет от 10 до 20 лет свыше 20 лет свыше 20 лет 2 От 1 до 5 лет от 10 до 20 лет свыше 20 лет 2 От 1 до 5 лет от 10 до 20 лет свыше 20 лет 3 От 1 до 5 лет от 10 до 20 лет свыше 20 лет 4 От 1 до 5 лет от 10 до 5 лет	3000 4000	и стаж работы в образовательных учреждениях ОГО от 5 до 10 лет от 10 до 20 лет	Да/нет	даты - 50 лет и каждые	2		
1 Педагогический стаж Да/нет От 1 до 5 лет от 5 до 10 лет от 10 до 20 лет свыше 20 лет 7 2 От 1 до 5 лет 1 От 1 до 5 лет 3	3000 4000 5000	За добросовестный труд и стаж работы в образовательных учреждениях ОГО от 5 до 10 лет от 10 до 20 лет	Да/нет	В связи с выходом на пенсию	3		
Педагогический стаж Да/нет от 5 до 10 лет от 10 до 20 лет свыше 20 лет 7 от 10 до 20 лет 2 От 1 до 5 лет 3 от 5 до 10 лет от 10 до 20 лет 3 от 5 до 10 лет		работы:	платы за стаж	Вы			
2 Стаж работы в От 1 до 5 лет 3	500 700 900 1300	от 5 до 10 лет от 10 до 20 лет	Да/нет	Педагогический стаж			
образовательных Да/нет от 10 до 20 лет 7	300 500 700 900	От 1 до 5 лет от 5 до 10 лет от 10 до 20 лет	Да/нет	образовательных	2		
Выплаты за категорию	2.500		ыплаты за кат				
категория Да/нет категории	3500 2500	категории		категория			

	категория		категории				
	Выплаты за учёную степень, звание						
1	Наличие ученой степени, Почётного звания	Да/нет	Приказ о присвоении учёной степени, Почётногозваниия	1000			
	Выплата молодым специалистам						
1	Молодой специалист	Да/нет	Соответствие критериям молодого специалиста	1000			