

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к Положению об оплате труда
работников МБДОУ ДС №50

№ п/п должность	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат
Интенсивность и высокие результаты работы				
Заместитель заведующего	1. Участие педагогов в работе методических объединений,	Да - 1 Нет – 0	Дипломы, программы мероприятий	Без ограничений
	2. Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства различных уровней в течение календарного года	Один уровень -1 Два разных уровня – 2 Три разных уровня – 3 Четыре разных уровня - 4	Дипломы, грамоты	
	3. Участие воспитанников в конкурсах и соревнованиях различных уровней в течение календарного года	Один уровень -1 Два разных уровня – 2 Три разных уровня – 3 Четыре разных уровня - 4	Дипломы, грамоты	
	4. Участие ДОУ в процедурах оценки качества образования мониторинговых исследованиях	Да – 1 Нет – 0	скриншот	
	5. Межведомственное взаимодействие по семьям «группы риска, неблагополучным семьям»	Да – 1 Нет – 0	Отчёт о проделанной работе	
	6. Наличие личных публикаций	В печатном издании - 1 Нет – 0	Дипломы, свидетельства	
	7. Организация сетевого взаимодействия ДОУ и других ОО города	Да – 1 Нет – 0	Договор сетевого взаимодействи я	
	8. Организация и проведение на базе ДОУ муницип. методических мероприятий	Да – 1 Нет – 0	Программа мероприятия	
	9. Организация наставничества над молодыми педагогами	Да – 1 Нет – 0	План мероприятий	
	10. Обеспечение доступности открытости информации об ОО	Да -1 Нет - 1	Публичный отчёт. Отчёт о самообследова нии и др.	
	11. Выполнение натуральных норм питания	Да – 1 Нет - 0	отчёт	

	12. Заболеваемость детей ниже городского уровня	Менее 2,5 – 1 Более 2,5 - 0	Норма < =10 дней в году (квартально < =2,5) квартальный отчет м/с	
	13. Оздоровление детей	Да - 1 Нет – 0	План летней оздоровительной кампании	
	14. Обоснованные жалобы родителей на качество предоставляемых услуг	Отсутствие жалоб -1 Наличие жалоб – 0	Обращения к администрации ДОУ, УО, МоиН Челябинской области родителей в устной/или письменной форме	
	15. Удовлетворённость родителей качеством дошкольного образования	От общего списочного состава 75% -1 Менее 75% -0	Информация УО	
	16. Доля педагогов с высшей и первой квалификационной категорией	51-100% – 2 50% - 1 Ниже 50% - 0	№= 50% Справка отдела кадров	
	9. Отсутствие фактов неисполнения правовых актов и поручений руководителя	Да – 1 Нет - 0	На усмотрение руководителя	

№ п/п должность	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат
Интенсивность и высокие результаты работы				
Главный бухгалтер	1. Архивация бухгалтерских документов	Да - 1 Нет – 0	Отчёт	Без ограничений
	2. Отсутствие нарушений по результатам проверок бухгалтерии	Да – 2 Своевременно устранены – 1 Не было проверок - 0 Не устранены в срок - «минус 1»	акт	
	3. Обеспечение своевременного освоения бюджетных средств на выполнение МЗ. Остаток средств на отчётный период не превышает 30 000 рублей	Да- 1 Нет – 0	отчет	
	4. Своевременное использование бюджетных средств в рамках субсидий на	Да- 1 Не было субсидий – 0 Не своевременное - «минус 1»	отчёт	

	иные цели.			
	5. Обеспечение ежеквартального (нарастающим итогом) достижения индикативного показателя уровня средней з/п педагог. работников	Да – 1 Нет - 0	отчёт	
	6. Отсутствие случаев нарушения сроков сдачи отчётности работниками бухгалтерии	Да – 1 Нет - 0	информация УО	
	7. Соблюдение платёжной дисциплины (отсутствие кредиторской задолженности более 2 месяцев)	Да – 1 Нет - 0	отчет	
	8. Предоставление руководителю фонда для выплаты стимулирующих надбавок (ежеквартально на 22 число месяца, следующего за отчётным кварталом)	Да – 1 Нет - 0	служебная записка	
	9. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, администрации, коллег на работу бухгалтерии	нет жалоб – 1 наличие жалоб – 0	Обращение к администрации ДООУ, УО, МОиН Челябинской области родителей в устной/или письменной форме. Протоколы рассмотрения жалоб	
	10. Отсутствие фактов неисполнения правовых актов и поручений руководителя	Да – 1 Нет - 0	на усмотрение руководителя	
	11 Работа с сайтом bus.gov.ru	Своевременно – 1 Не своевременно – минус 1	Проверка сайта, информ. УО	
	12. Отсутствие нарушений по результатам ревизий, проверок контролирующих органов	Да – 2 Своевременно устранены – 1 Не было проверок - 0 Не устранены в срок - «минус 1»	акт	

№ п/п должность	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат
-----------------	--	-------------------------	----------------	----------------

Интенсивность и высокие результаты работы				
Воспитатель	1. Участие педагога в конкурсах профессионального мастерства различных уровней	Один уровень -1 Два разных уровня – 2 Три разных уровня – 3 Четыре разных уровня - 4	Дипломы, грамоты	Без ограничений
	2. Участие воспитанников в конкурсах и соревнованиях различных уровней	1 балл за каждый уровень	Дипломы, грамоты	
	3. Участие в социально-образовательных акциях, проектах, мероприятиях	1 балл за каждое участие	Справка ст. воспитателя	
	3. Предоставление информации на сайт доу	Да – 1 Нет – 0	Справка ст. воспитателя	
	4. Участие в методических мероприятиях доу	100% - 2 50% и более – 1 Не посетил - 0	Справка ст. воспитателя	
	5. Работа с семьями «группы риска, неблагополучными семьями», детьми из неблагополучных семей	Да – 1 Нет – 0	Отчёт о проделанной работе	
	6. Работа с детьми-инвалидами, детьми с ОВЗ	Да – 1 Нет – 0	Служебная записка о наличии указанных категорий детей	
	7. Создание элементов образовательной инфраструктуры (тематическое оформление группы, участка)	Без замечаний – 10 Замечания устранены в срок – 9 Замеч. не устранены в срок – 0 Нет элементов – 0	справка ст. воспитателя или отчёт/фотоотчёт	
	8. Благоустройство участка	Без замечаний – 10 Замечания устранены в срок – 9 Замеч. не устранены в срок – 0 Нет элементов – 0		
	9. Наличие публикаций	В печатном издании - 2 В электронных СМИ - 1	Дипломы, свидетельства	
	10. Работа без младшего воспитателя	Да – кол-во часов, отработанных за 3 мес. разделить на 4 часа Нет - 0	Справка завед. хоз.	
11. Суммированный учёт рабочего времени воспитателей	Да – 10 Нет - 0	Приказ о назначении ответств.		

	12. Отсутствие замечаний (обр. процесс, присмотр и уход, сервировка, проветривание, личная гигиена детей (маркировка), содержание участка, веранды и др)	Нет замечаний – 2 Однократные, сразу устрани. – 1 Нарушения повторяются в теч. периода – 0 Не устранены – «минус1»	Результаты контроля ст. воспитателя, зам. заведующего	
	13. Работа на дежурных группах	Да -5 Нет - 0	приказ	
Качество выполняемых работ				
	14. Количество дней, пропущенных одним ребёнком по болезни	нет пропусков по болезни – 4 менее 1 дн. – 3 1 – 2 дня – 2 2,1 – 2, 5 дней – 1 более 2,5 дней – 0	Норма <=10 дней в году (квартально <=2,5) кварталный отчет м/с	Без ограничений
	15. Обеспечение сохранности здоровья воспитанников во время образ. процесса	нет случаев травматизма – 1 есть случаи – «минус 1» есть прививка от COVID-19 – 1 нет – 0 есть прививка от ГРИППа – 1 нет - 0	Отсутствие детского травматизма /акты расследования травмы Наличие отметки в мед.книжке	
	16 Организация адаптационного процесса	Лёгкая и средняя степень – (100% - вся группа) -10 (100% -единичная) - 1 Нет адаптации - 0	отчёт	
	17. Отсутствие обоснованных жалоб на качество образовательного процесса, присмотра и ухода, проведения адаптации	нет жалоб – 10 наличие жалоб – «минус1»	Обращение к администрации ДОУ, УО, МОиН Челябинской области родителей в устной/или письменной форме.	
	18. Удовлетворённость родителей качеством дошкольного образования	От общего списочного состава 75% -2 Менее 75% -0	Лист голосования с подписью родителя	
	19. Наличие отзывов родителей на сайте ДОУ	5 и более – 2 От 1 до 5 – 1 Нет – 0	Справка ст. воспитателя	
	20. Мониторинг индивидуальных достижений воспитанников	Да – (0,5 за каждого ребёнка) Нет - 0	Отчёт о ведении (пополнении) портфолио детей.	

№ п/п должность	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат	
Интенсивность и высокие результаты работы					
Учитель-логопед	1. Участие в качестве докладчика в методических мероприятиях муниципального уровня	Да – 3 Нет - 0	Программа мероприятия	Без ограничений	
	2. Участие педагога в конкурсах профессионального мастерства различных уровней	Один уровень -1 Два разных уровня – 2 Три разных уровня – 3 Четыре разных уровня - 4	Дипломы		
	3. Участие воспитанников в конкурсах и мероприятиях различных уровней	Один уровень -1 Два разных уровня – 2 Три разных уровня – 3 Четыре разных уровня – 4 Результат: «+1балл»	Отчёт о мероприятии, Дипломы, грамоты		
	4. Предоставление информации на сайт доу	От 2 раз и более- 2 1раз- 1 Не предоставление инф. - 0	Справка ст. воспитателя		
	5. Ведение собственного сайта, блога	Да – 1 Нет – 0	Ежемесячное обновление информации, скриншот		
	6. Участие в коллективных педагогических, социальных проектах	Да – 5 нет – 0	Дипломы. Грамоты, отзывы участников		
	7. Создание элементов образовательной инфраструктуры (тематическое оформление кабинета)	Да – 1 Нет - 0	отчёт или фотоотчёт		
	8. Наличие публикаций	В печатном издании - 2 В электронных СМИ - 1	Дипломы, свидетельства		
	9. Работа с детьми-инвалидами, детьми с ОВЗ	Да – 1 Нет - 0	План индивидуально й работы		
Качество выполняемых работ					
	10. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, коллег на качество обр. проц.	нет жалоб – 1 наличие жалоб – 0	Рассмотрение обращений	Без ограничений	
	11. Мониторинг индивидуальных достижений воспитанников	Да – 0,5 за каждого ребёнка Нет - 0	Портфолио воспитанников		
	12. Обеспечение сохранности здоровья воспитанников во время	нет случаев травматизма – 1 есть случаи	Отсутствие детского травматизма		

	образ.процесса	травматизма -0 есть прививка от COVID-19 – 1 нет – 0 есть прививка от ГРИППа – 1 нет - 0	/акты расследования травмы Наличие отметки в мед.книжке	
--	----------------	--	--	--

№ п/п должность	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат
Интенсивность и высокие результаты работы				
Педагог-психолог	1. Участие в качестве докладчика в методических мероприятиях муниципального уровня	Да – 3 Нет - 0	Программа мероприятия	Без ограничений
	2. Участие педагога в конкурсах профессионального мастерства различных уровней в течение календарного года	Один уровень -1 Два разных уровня – 2 Три разных уровня – 3 Четыре разных уровня - 4	Дипломы	
	3. Участие воспитанников в конкурсах и мероприятиях различных уровней	Один уровень -1 Два разных уровня – 2 Три разных уровня – 3 Четыре разных уровня - 4 Результат: «+1балл»	Отчёт о мероприятии, Дипломы, грамоты	
	4. Предоставление информации на сайт доу	От 2 раз и более- 2 1раз- 1	Справка ст. воспитателя	
	5. Ведение собственного сайта, блога	Да – 1 Нет – 0	Ежемесячное обновление информации, скриншот	
	6. Участие в коллективных педагогических, социальных проектах	Да – 5 нет – 0	Дипломы. Грамоты, отзывы участников	
	7. Создание элементов образовательной инфраструктуры (тематическое оформление кабинета)	Да – 5 Нет - 0	отчёт или фотоотчёт	
	8. Наличие публикаций	В печатном издании - 2 В электронных СМИ - 1	Дипломы, свидетельства	
	9. Работа с детьми с ОВЗ, детьми-инвалидами	Да- 1 Нет – 0	Индивидуальный маршрут	
	10. Сопровождение детей с индивидуальными	Да- 3 Нет – 0	Отчёт о сопровождении	

	особенностями			
	11. Работа с детьми из неблагополучных семей, с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации, неблагополучными семьями.	Да-1 Нет-0	План индивидуально работы, написание характеристик	
Качество выполняемых работ				
	1. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, коллег на качество обр. пр.	нет жалоб – 1 наличие жалоб – 0	Рассмотрение обращений	Без ограничений
	2. Мониторинг индивидуальных достижений воспитанников	Да – 0,5 за каждого ребёнка Нет - 0	Портфолио воспитанников	
	3. Обеспечение сохранности здоровья воспитанников во время образ. процесса	нет случаев травматизма – 1 есть случаи травматизма – «минус 1» есть прививка от COVID-19 – 1 нет – 0 есть прививка от ГРИППа – 1 нет - 0	Отсутствие детского травматизма /акты расследования травмы Наличие отметки в мед.книжке	

№ п/п должность	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат
Интенсивность и высокие результаты работы				
Музыкальный руководитель Инструктор по физкультуре	1. Участие в качестве докладчика в методических мероприятиях муниципального уровня	Да – 3 Нет - 0	Программа мероприятия	Без ограничений
	2. Участие педагога в конкурсах профессионального мастерства различных уровней в течение календарного года	Один уровень -1 Два разных уровня – 2 Три разных уровня – 3 Четыре разных уровня - 4	Дипломы	
	3. Участие воспитанников в конкурсах и мероприятиях различных уровней	Один уровень -1 Два разных уровня – 2 Три разных уровня – 3 Четыре разных уровня - 4 Результат: «+1балл»	Отчёт о мероприятии, Дипломы, грамоты	
	4. Предоставление информации на сайт доу	От 2 раз и более- 2 1раза - 1	Справка ст. воспитателя	
	5. Ведение собственного	Да – 1	Ежемесячное	

	сайта, блога	Нет – 0	обновление информации, скриншот	
	6. Участие в коллективных педагогических, социальных проектах	Да – 1 нет – 0	Дипломы. Грамоты, отзывы участников	
	7. Создание элементов образовательной инфраструктуры (тематическое оформление зала и др.)	Да – 10 Нет - 0	отчёт или справка ст. воспитателя или фотоотчёт	
	8. Наличие публикаций	В печатном издании - 2 В электронных СМИ - 1	Дипломы, свидетельства	
	9. Работа с детьми-инвалидами, детьми с ОВЗ	Да – 1 Нет - 0	План индивидуально й работы	

Качество выполняемых работ

	10. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, коллег на качество образовательного процесса	нет жалоб – 10 наличие жалоб – 0	Рассмотрение обращений	Без ограничений
	11. Мониторинг индивидуальных достижений воспитанников	Да – 0,5 за каждого ребёнка Нет - 0	Портфолио воспитанников	
	12. Обеспечение сохранности здоровья воспитанников во время образ. процесса	нет случаев травматизма – 1 есть случаи травматизма -0 есть прививка от COVID-19 – 1 нет – 0 есть прививка от ГРИППа – 1 нет - 0	Отсутствие детского травматизма /акты расследования травмы Наличие отметки в мед.книжке	
	13. обеспечение преемственности с системой дополнительного образования по своему направлению работы	да – 5 нет - 0	Отчёт о детях. Занимающихся в кружках и секциях, муз.школе	
	14. реализация творческих проектов	да – 5 нет - 0	Отчёт о реализации проекта	
	15. наличие отзывов родителей о проведённых мероприятиях на сайте доу	да – 5 нет - 0	Справка ст. воспит.	
	16. проведение мероприятий для детей	да – 3 нет – 0	Справка ст. воспит.	

	других ОО 17. создание тематических видеороликов для родителей воспитанников и размещение их в определённом публичном пространстве	да – 1 (за каждый) нет - 0	Справка ст. воспит.	
--	---	-------------------------------	---------------------	--

№ п/п должность	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат
--------------------	--	-------------------------	----------------	----------------

Интенсивность и высокие результаты работы

Старший воспитатель	1. Участие в качестве докладчика в методических мероприятиях муниципального уровня	Да – 3 Нет - 0	Программа мероприятия	Без ограничений
	2. Участие в конкурсах профессионального мастерства различных уровней в течение календарного года	Один уровень -1 Два разных уровня – 2 Три разных уровня – 3 Четыре разных уровня - 4	Дипломы	
	3. Участие педагогов в конкурсах различных уровней	Один уровень -1 Два разных уровня – 2 Три разных уровня – 3 Четыре разных уровня - 4	Дипломы	
	4. Предоставление методической информации на сайт доу	От 2 раз и более- 2 1раза - 1	Справка ст. воспитателя	
	5. Ведение собственного сайта, блога	Да – 5 Нет – 0	Ежемесячное обновление информации, скриншот	
	6. Участие в коллективных педагогических, социальных проектах	Да – 3 нет – 0	Дипломы. Грамоты, отзывы участников	
	7. Создание элементов образовательной инфраструктуры (тематическое оформление выставок)	Да – 1 Нет - 0	Отчёт/фотоотчёт	
	8. Наличие публикаций	В печатном издании - 2 В электронных СМИ - 1	Дипломы, свидетельства	
	9. Участие в работе бракеражной комиссии	Да – 5 Нет – 0	приказ	
	10. Участие в организации питания воспитанников	Да – 5 Нет – 0	приказ	

	11. Посещение пед. процесса в неделю	1-2 посещения – 1 3-4 посещения – 2 5раз и более -3	Справка	
Качество выполняемых работ				
	12. Администрирование официального сайта доу	Приложение № 1	Результаты мониторингов контролирующих органов	
	13. Суммированный учёт рабочего времени педагогов	Да – 10 Нет – 0	Приказ	
	14. Обеспечение сохранности здоровья воспитанников во время образ.процесса	есть прививка от COVID-19 – 1 нет – 0 есть прививка от ГРИППа – 1 нет - 0	Отметка в мед.книжке	

№ п/п должность	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат
Интенсивность и высокие результаты работы				
Младший воспитатель	1. Участие в благоустройстве территории, помещений доу.	Да - 1 Нет – 0	ходатайство заведующего хозяйством	Без ограничений
	2. Наставничество	Да – 1 Нет – 0	приказ руководителя	
	3. Участие в создании элементов образовательной инфраструктуры (тематическое оформление группы, участка)	Да - 1 Нет – 0	ходатайство воспитателя	
	4. Участие в проведении праздников, развлечений, мероприятий с родителями	Да - 1 Нет – 0	ходатайство воспитателя	
	5. Сопровождение детей при выходах за территорию доу	Да - 1 Нет – 0	приказ руководителя	
	6. Отсутствие несчастных случаев, произошедших с детьми во время образовательного процесса по вине младшего воспитателя	Да - 1 Нет – 0	акты Наличие отметки в мед.книжке	
	7. Отсутствие замечаний со стороны	Да – 2 Не значительные,	Акты проверок, служебные	

	контролирующих лиц	устранены – 1 Не значит., но повторяются из раза в раз – 0 Значительные или не устранены в срок «минус 1»	записки	
	8.Реализация диетического питания воспитанников	Да - 1 Нет – 0	Список детей находящихся на диет.питании по медицинским показаниям	
	9. Отсутствие обоснованных жалоб родителей, сотрудников на работу младшего воспитателя	нет жалоб – 1 наличие жалоб – 0	Обращение к администрации ДОУ, УО, МОиН Челябинской области родителей в устной/или письменной форме. Протоколы рассмотрения жалоб	
	10. обеспечение сохранности здоровья детей	есть прививка от COVID-19 – 1 нет – 0 есть прививка от ГРИППа – 1 нет - 0	Отметка в мед.книжке	

№ п/п должность	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат
Интенсивность и высокие результаты работы				
Ведущий экономист	1. Архивация документов	Да - 1 Нет – 0	Отчёт	Без ограничений
	2. Отсутствие нарушений по результатам ревизий, проверок бухгалтерии и сайта bus.gov.ru	Да – 2 Своевременно устранены – 1 Не было проверок - 0 Не устранены в срок - «минус 1»	акт	
	3. Отсутствие случаев нарушения сроков сдачи отчётности	Да – 1 Нет - 0	информация УО и др.	
	4. Своевременное размещение информации на сайтах закупок	Да – 10 Нет - 0	мониторинг сайта/сл. записка гл. бухгалтера	
	5. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, коллег.	нет жалоб – 1 наличие жалоб – 0	Обращение к администрации ДОУ, УО, МОиНЧеляб. области в	

			устной/или письменной форме.	
	6. Отсутствие фактов неисполнения правовых актов и поручений гл. бухгалтера	Да – 1 Нет - 0	Служебная записка гл. бухгалтера	

№ п/п должность	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат
Интенсивность и высокие результаты работы				
Ведущий бухгалтер	1. Архивация бухгалтерских документов	Да - 1 Нет – 0	Отчёт	Без ограничений
	2. Отсутствие нарушений по результатам ревизий, проверок бухгалтерии и сайта bus.gov.ru	Да – 2 Своевременно устранены – 1 Не было проверок - 0 Не устранены в срок - «минус 1»	акт	
	3. Участие в работе по ликвидации родительской задолженности	Да – 1 Нет - 0	формирование списков задолжников по группам, уведомление родителей, документы для судебных приказов	
	4. Отсутствие случаев нарушения сроков сдачи отчётности	Да – 1 Нет - 0	информация УО	
	5. Участие в работе по оплате льготных категорий воспитанников	Да – 1 Нет – 0	Список льготных категорий воспитанников, приказ руководителя	
	6. Своевременная сдача отчёта в автоматизированных информационных системах (ЕГИС, з/п образование и др.)	Да – 10 Нет – 0	Соблюдение сроков	
	7. Участие в мониторинговых исследованиях внутри доу	Да - 1 Нет –0	отчет о стоимости питания/ отчёт о з/п	
	8. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, коллег.	нет жалоб – 1 наличие жалоб – 0	Обращение к администрации ДОУ, УО, МоиН Челябинской области родителей в устной/или	

			письменной форме. Протоколы рассмотрения жалоб	
	9. Отсутствие фактов неисполнения правовых актов и поручений гл. бухгалтера	Да – 1 Нет – 0	Служебная записка гл. бухгалтера	

№ п/п должность	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат
-----------------	--	-------------------------	----------------	----------------

Интенсивность и высокие результаты работы

№ п/п должность	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат
Специалист по кадрам	1. Архивация документов	Да – 1 Нет – 0	Отчёт	Без ограничений
	2. Отсутствие фактов нарушения действующего законодательства по результатам проверок.	Да – 2 Своевременно устранены – 1 Не было проверок – 0 Не устранены в срок - «минус 1»	акт	
	3. Отсутствие случаев нарушения сроков сдачи отчётности	Да – 1 Нет – 0	информация УО и др.	
	4. Отсутствие случаев нарушения сроков оформления трудовых договоров (3 дня)	Да – 1 Нет – 0	Мониторинг руководителя	
	5. Приём и распределение электронной почты в отсутствие секретаря	Да – от 1-3 (суммарно за каждый месяц квартала) Нет – 0	Отчёт о периодичности приёма электронной почты	
	6. Укомплектованность учреждения кадрами	95% и выше – 2 балла 85 – 94% - 1 балл Ниже 85% - 0	справка	
	7. Отсутствие замечаний по работе в автоматизированной информационной системе СГО	Да – 2 Незначительные, устранены – 1 Незначит., но повторяются из раза в раз – 0 Не устранены в срок «минус 1»	Информация УО о результатах контроля, мониторинг руководителя	
	8. Сдача табеля до 28 числа текущего месяца в бухгалтерию	Да – 2 Нет – 0 (суммарно за каждый месяц квартала)	Отчёт по срокам сдачи табеля за месяцы квартала	
	9. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников доу на работу специалиста	нет жалоб – 1 наличие жалоб – 0	Обращение к администрации ДОУ, УО, МоиН Челябинской области, в инспекцию по	

			труду	
	10. Отсутствие замечаний по организационно-техническому обеспечению административно-распорядительной деятельности руководителя	Нет замечаний – 2 Однократные незначительные – 1 Нарушения незначительные, но повторяются в течение периода – 0 Имеются существенные нарушения – «минус 1»	Мониторинг руководителя	
	11. Отсутствие фактов неисполнения правовых актов и поручений руководителя	Да – 1 Нет – 0	Мониторинг руководителя	

№ п/п должность	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат
Интенсивность и высокие результаты работы				
Секретарь	1. Архивация документов и ведение архива	Да – 2 Нет – 0	Отчёт	Без ограничений
	2. Отсутствие нарушений действующего законодательства по результатам проверок	Да – 2 Своевременно устранены – 1 Не было проверок – 0 Не устранены в срок - «минус 1»	акт	
	3. Отсутствие случаев нарушения сроков сдачи отчётности, ответов на письменную корреспонденцию	Да – 1 Нет – 0	информация УО. Мониторинг руководителя	
	4. Работа в автоматизированной информационной системе СГО	Да – 10 Нет – 0	Мониторинг руководителя	
	5. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников доу на работу специалиста	нет жалоб – 1 наличие жалоб – 0	Обращение к администрации ДОУ, УО, МоиН Челябинской области, в инспекцию по труду	
	6. Отсутствие замечаний по организационно-техническому и эстетическому обеспечению административно-распорядительной деятельности руководителя	Нет замечаний – 2 Однократные незначительные – 1 Нарушения незначительные, но повторяются в течение периода – 0 Имеются существенные нарушения – «минус	Мониторинг руководителя	

		1»		
	7. Отсутствие фактов неисполнения правовых актов и поручений руководителя	Да – 1 Нет – 0	Мониторинг руководителя	
	8. Изготовление журналов	Да – 1 Нет – 0	журнал	
	9. Курьерская работа с учётом посещения 1 раз в неделю почтового отделения	Да – 2 Нет – 0	Отсутствие замечаний руководителя, на несвоевременность доставки документов.	

№ п/п должность	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат
Интенсивность и высокие результаты работы				
Юрис-консульт	1. Участие в мероприятиях доу	Да – 1 Нет – 0	Служебная записка	Без ограничений
	2. Отсутствие замечаний по организационно-правовому обеспечению административно-распорядительной деятельности руководителя	Да – 2 Своевременно устранены – 1 Не было проверок – 0 Не устранены в срок - «минус 1»	акт	
	3. Отсутствие фактов нарушений установленных сроков подготовки документов правового характера, случаев подготовки документов ненадлежащего качества	Нет нарушений -2 Имеются однократные незначительные нарушения – 1 Нарушения незначительные, но повторяются в течение периода -0,5 Имеются незначительные нарушения – 0	Информация представителей др. учреждений	
	4. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников доу на работу специалиста	нет жалоб – 1 наличие жалоб – 0	Обращение к администрации ДОУ, УО, МоиН Челябинской области и др.	
	5. Самостоятельное взаимодействие с др. специалистами доу по организационно-правовым вопросам	Да – 1 Нет – 0	Отчёт	
	6. Отсутствие фактов неисполнения правовых актов и поручений руководителя	Да – 1 Нет – 0	Мониторинг руководителя	
	7. Курьерская доставка документов	Да – 1 Нет – 0	Отчёт	

№ п/п должность	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат
Интенсивность и высокие результаты работы				
Заведующий хозяйством	1. Участие в мероприятиях ДОУ	Да – 1 Нет – 0	Служебная записка о мероприятиях	Без гораничений
	2. Участие в привлечении кадров	Да – 1 Нет – 0	Служебная записка о привлечённых кадрах	
	3. Участие в разгрузочных работах	Да – 1 Нет – 0	Служебная записка о данных работах	
	4. Участие в работе комиссии по распределению стимулирующих выплат	Да - 1 Нет – 0	Приказ руководителя	
	5. Участие в инвентаризации, соблюдение инвентарной номерации	Да – 1 Нет – 0	Приказ	
	6. Участие в разработке локальных актов	Да – 1 Нет – 0	Служебная записка с указанием разработанных проектов документов.	
	7. Расчёт потребительского норматива хозяйственно-бытовых средств	Да – 1 Нет – 0	документ	
	8. Снятие показаний электро, тепло счётчиков	Да – до 3 (1 за каждый месяц) Нет – 0	Отчёт в МПКХ, Энергосбыт 1 раз в месяц	
	9. Участие в работе приёмочной комиссии и по проведению экспертизы	Да – 1 Нет – 0	Приказ руководителя, наличие сертификатов качества на всю продукцию	
	10. Отсутствие замечаний по организационно-хозяйственному обеспечению административно-распорядительной деятельности руководителя.	Да – 1 Нет – 0 Имеются существенные системные нарушения – «минус 1»	Ведение журналов «функциональнй осмотр оборудования участков» «визуальный осмотр территории» «аварийные ситуации»	

	11. Отсутствие фактов неисполнения правовых актов и поручений руководителя	Да – 1 Нет – 0	Мониторинг руководителя	
	12. Положительная динамика экономии ТЭР	Да – 1 Нет – 0	Справка гл. бухгалтера	
	13. Проведение работы по озеленению, благоустройству территории и помещений ДОУ	Да – 1 Нет – 0	Служебная записка	
	14. Проведение инструктажей с обслуживающим и учебно-вспомогательным персоналом	Да – 1 Нет – 0	Приказ и поручения руководителя,	
	15. Ведение суммированного учёта рабочего времени сторожей	Да – 1 Нет – 0	График	
	16. Работа в автоматизированных системах «энергоэффективность», «меркурий»	Да – до 2 (суммарно за каждую по 1) Нет – 0	отчёт	
	17. Выход с сантройкой в течение месяца во все помещения доу	4 раза -4 3 раза -3 2 раза- 2 1раз – 1	Акты по итогам проверок	
	18. Организация сводной отчётности по 2 зданиям	Да – 1 Нет – 0	Перечень отчётов	
	19. Запрос и анализ коммерческих предложений для заключения прямых договоров по хозяйственной деятельности	Да – 1 Нет – 0	отчёт	
	19. Отсутствие замечаний со стороны контролирующих лиц по организации хозяйственной деятельности в доу, соблюдению СанПиН подчинёнными работниками	отсутствие замечаний – 2 незначительные, сразу устранены – 1 незначительные, но повторяются из раза в раз за период – 0 Значительные или не устранены за период - «минус 1»	Акты проверок, служебные записки	

№ п/п должность	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат
Интенсивность и высокие результаты работы				
Повар	1.Участие в	Да – 1	Ходатайство	Без

	благоустройстве территории, помещений доу	Нет – 0	заведующего хозяйством	ограничений
	2.Участие в мероприятиях ДОУ	Да – 1 Нет – 0	Ходатайство заведующего хозяйством	
	3. Проведение работ по маркировке инвентаря пищеблока	Да – 1 Нет – 0	Ходатайство заведующего хозяйством	
	4. Приготовление индивидуальных блюд (аллергопатологии)	Да – 1 Нет – 0	меню	
	5. Приготовление протёртых блюд для детей раннего возраста	Да – 1 Нет – 0	меню	
	6. Отсутствие замечаний со стороны контролирующих лиц	отсутствие замечаний – 2 незнач.-ные, сразу устранены – 1 незначительные, но повторяются из раза в раз – 0 не устранены- «минус 1»	Акты проверок, служебные записки	
	7. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей и работников на качество блюд	Да (отсутствие)- 1 Нет (наличие) – 0	Обращение к администрации ДОУ, УО, МоиН Челябинской области родителей в устной/ или письменной форме.	
	8. Организация обедов сотрудников	Да – 1 Нет – 0	меню	
	9. обеспечение безопасности здоровья детей	есть прививка от COVID-19 – 1 нет – 0 есть прививка от ГРИППа – 1 нет - 0	отметка в мед.книжке	

№ п/п должность	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат
Интенсивность и высокие результаты работы				
Кухонный рабочий	1.Участие в благоустройстве территории, помещений доу	Да – 1 Нет – 0	Ходатайство заведующего хозяйством	Без ограничений
	2.Участие в	Да – 1	Ходатайство	

	мероприятиях ДОУ	Нет – 0	заведующего хозяйством	
	3. Участие в обслуживании персонала	Да – 1 Нет – 0	Ходатайство заведующего хозяйством	
	4. Приготовление протёртых блюд для детей раннего возраста	Да – 1 Нет – 0	меню	
	5. Отсутствие замечаний со стороны контролирующих лиц	отсутствие замечаний – 2 незнач.-ные, сразу устранены – 1 незначительные, но повторяются из раза в раз – 0 не устранены- «минус 1»	Акты проверок, служебные записки	
	6. Обслуживание обедов сотрудников	Да – 1 Нет – 0	Обеды сотрудников	
	7. обеспечение безопасности здоровья детей	есть прививка от COVID-19 – 1 нет – 0 есть прививка от ГРИППа – 1 нет - 0	Отметка в мед. книжке	

№ п/п должность	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат
Интенсивность и высокие результаты работы				
Кладовщик	1. Участие в благоустройстве территории, помещений доу	Да – 1 Нет – 0	Ходатайство заведующего хозяйством,	Без ограничений
	2. Участие в мероприятиях ДОУ	Да – 1 Нет – 0	Ходатайство заведующего хозяйством	
	3. Участие в одевании детей раннего возраста на прогулку	Да – 1 Нет – 0	Ходатайство заведующего хозяйством	
	4. Участие в бракераже сырой продукции	Да – 1 Нет – 0	Приказ	
	5. Участие в разгрузочных работах	Да – 1 Нет – 0	Ходатайство заведующего хозяйством	
	6. Участие в определении объёмов продуктов питания для заключения договоров	Да – 1 Нет – 0	заявки	
	7. Работа в	Да – 1	Название	

	информационных системах	Нет – 0	системы	
	7. Отсутствие нарушений, выявленных контролирующими лицами	отсутствие – 2 незнач.-ные, сразу устранены – 1 незначительные, но повторяются из раза в раз - 0 значит-ые - «минус 1»	Акты, служебные записки	
	8. обеспечение безопасности здоровья детей	есть прививка от COVID-19 – 1 нет – 0 есть прививка от ГРИППа – 1 нет - 0	Отметка в мед.книжке	

№ п/п должность	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат
Интенсивность и высокие результаты работы				
Машинист по стирке	1. Участие в благоустройстве территории, помещений доу	Да - 1 Нет – 0	Ходатайство заведующего хозяйством,	Без ограничений
	2. Участие в мероприятиях ДОУ	Да - 1 Нет – 0	Ходатайство заведующего хозяйством	
	3. Участие в одевании детей раннего возраста на прогулку	Да - 1 Нет – 0	Ходатайство заведующего хозяйством	
	4. Участие в разгрузочных работах	Да – 1 Нет – 0	Ходатайство заведующего хозяйством	
	4. Организация деликатной ручной стирки	Да - 1 Нет – 0	Ходатайство заведующего хозяйством	
	5. Организация чистки стульев, ковров. 6. Пошив ветоши, ремонт постельного белья	Да - 1 Нет – 0 Да - 1 Нет – 0	Ходатайство заведующего хозяйством	
	7. Отсутствие нарушений, выявленных контролирующими лицами	отсутствие – 2 незнач.-ные, сразу устранены – 1 незначительные, но повторяются из раза в раз - 0 значит-ые - «минус 1»	Акты, служебные записки	

№ п/п должность	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат
Интенсивность и высокие результаты работы				
Кастелянша	1. Участие в благоустройстве территории, помещений доу	Да - 1 Нет - 0	Ходатайство заведующего хозяйством,	Без ограничений
	2. Участие в мероприятиях ДОУ	Да - 1 Нет - 0	Ходатайство заведующего хозяйством	
	3. Участие в одевании детей раннего возраста на прогулку	Да - 1 Нет - 0	Ходатайство заведующего хозяйством	
	4. Участие в разгрузочных работах	Да - 1 Нет - 0	Ходатайство заведующего хозяйством	
	5 Пошив костюмов	Да - 1 Нет - 0	Ходатайство заведующего хозяйством	
	6. Отсутствие нарушений, выявленных контролирующими лицами	отсутствие - 2 незнач.-ные, сразу устранены - 1 незначительные, но повторяются из раза в раз - 0 значит-ные - «минус 1»	Акты, служебные записки	

№ п/п должность	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат
Интенсивность и высокие результаты работы				
Уборщик служебных помещений	1. Участие в благоустройстве территории, помещений доу	Да - 1 Нет - 0	Ходатайство заведующего хозяйством,	Без ограничений
	2. Участие в мероприятиях ДОУ	Да - 1 Нет - 0	Ходатайство заведующего хозяйством	
	3. Участие в одевании детей раннего возраста на прогулку	Да - 1 Нет - 0	Ходатайство заведующего хозяйством	
	4. Уборка после ремонтных работ по требованию	Да - 1 Нет - 0	Ходатайство заведующего хозяйством	
	6. Отсутствие нарушений, выявленных контролирующими	отсутствие - 1 наличие - 0	служебные записки	

	лицами			
--	--------	--	--	--

№ п/п должность	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат
Интенсивность и высокие результаты работы				
Рабочий по комплексном у обслу- живанию	1. Участие в благоустройстве территории, помещений доу	Да - 1 Нет - 0	Ходатайство заведующего хозяйством	Без ограничений
	2. Участие в мероприятиях ДОУ	Да - 1 Нет - 0	Ходатайство заведующего хозяйством	
	3. Заточка ножей на пищеблоке	Да - 1 Нет - 0	Ходатайство заведующего хозяйством	
	4. Погрузочно-разгрузочные работы	Да - 1 Нет - 0	Ходатайство заведующего хозяйством	
	5. Отсутствие обоснованных жалоб сотрудников, родителей на качество работ	Да (отсутствие жалоб) - 1 Нет (наличие жалоб) - 0	обращения к администрации ДОУ	
	6. Отсутствие замечаний со стороны контролирующих лиц	Да (отсутствие замечаний) - 1 Нет (наличие замечаний) - 0	Акты проверок, служебные записки заведующего хозяйством	

№ п/п должность	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат
Интенсивность и высокие результаты работы				
Сторож.двор ник	1. Участие в благоустройстве территории, помещений доу	Да - 1 Нет - 0	Ходатайство заведующего хозяйством,	Без ограничений
	2. Участие в мероприятиях ДОУ	Да - 1 Нет - 0	Ходатайство заведующего хозяйством	
	3. Погрузочно-разгрузочные работы	Да - 1 Нет - 0	Ходатайство заведующего хозяйством	
	4. Отсутствие обоснованных жалоб сотрудников, родителей на качество работ	Да (отсутствие жалоб) - 1 Нет (наличие жалоб) - 0	обращения к администрации ДОУ	

	5. Отсутствие замечаний со стороны контролирующих лиц	Да (отсутствие замечаний) - 1 Нет (наличие замечаний) - 0	Акты проверок, служебные записки заведующего хозяйством	
--	---	--	---	--

№ п/п должность	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат
Интенсивность и высокие результаты работы				
Калькулятор	1. Участие в мероприятиях ДОУ	Да - 1 Нет – 0	Ходатайство заведующего хозяйством	Без ограничений
	2. Отсутствие обоснованных жалоб сотрудников, родителей на качество работы	Да (отсутствие жалоб) - 1 Нет (наличие жалоб) - 0	обращения к администрации ДОУ	
	3. Отсутствие замечаний со стороны контролирующих лиц	Да (отсутствие замечаний) - 1 Нет (наличие замечаний) - 0	Акты проверок, служебные записки зам. заведующего	

№ п/п должность	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат (баллы)	Условия выплат	Размеры выплат
Интенсивность и высокие результаты работы				
Инженер, специалист по охране труда	1. Участие в различных профессиональных конкурсах	Да - 1 Нет – 0 + 1 балл за результат	Дипломы, грамоты	Без ограничений
	2. Участие в разработке нормативных документов	Да - 1 Нет – 0	документ	
	3. Участие в мероприятиях доу	Да - 1 Нет – 0	ходатайство, фотодокумент	
	4. Организация информационного стенда по ОТ	Информация обновляется не реже 1 раза в квартал – 1 Нет обновлений – 0	Обновление 1 раз в квартал	
	5. Отсутствие замечаний со стороны контролирующих лиц	Да - 1 Нет - «минус 1»	акт	
	6. Отсутствие обоснованных жалоб сотрудников на работу специалиста	Да/нет нет жалоб – 1 наличие жалоб – «-1»	Обращение к администрации ДОУ, УО, МОиН Челябинской области родителей в устной/или	

			письменной форме. Протоколы рассмотрения жалоб	
--	--	--	--	--

Премияльные выплаты:				
№ п/п	Перечень количественных и качественных показателей	Критерии выплат	Условия выплат	Размеры выплат
1.	-По итогам работы за месяц -По итогам работы за квартал -По итогам работы за полугодие -По итогам работы за год	Да/нет	- добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей; - инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов работы. - осуществление качественной подготовки плановых мероприятий.	Без ограничений
2	Праздничные, юбилейные даты - 50 лет и каждые последующие 5 лет	Да/нет	За добросовестный труд и стаж работы в образовательных учреждениях ОГО от 5 до 10 лет от 10 до 20 лет свыше 20 лет	3000 4000 5000
3	В связи с выходом на пенсию	Да/нет	За добросовестный труд и стаж работы в образовательных учреждениях ОГО от 5 до 10 лет от 10 до 20 лет свыше 20 лет:	3000 4000 5000
Выплаты за стаж работы:				
1	Педагогический стаж	Да/нет	От 1 до 5 лет от 5 до 10 лет от 10 до 20 лет свыше 20 лет	500 700 900 1300
2	Стаж работы в образовательных учреждениях ОГО	Да/нет	От 1 до 5 лет от 5 до 10 лет от 10 до 20 лет свыше 20 лет	300 500 700 900
Выплаты за категорию				
	Высшая квалификационная категория	Да/нет	Приказ о присвоении категории	3500
	Первая квалификационная	Да/нет	Приказ о присвоении	2500

	категория		категории	
Выплаты за учёную степень, звание				
1	Наличие ученой степени, Почётного звания	Да/нет	Приказ о присвоении учёной степени, Почётного звания	1000
Выплата молодым специалистам				
1	Молодой специалист	Да/нет	Соответствие критериям молодого специалиста	1000