

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1093800001679 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 10.06.2025 за ГРН 2253801143760



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 008D600ECBVEFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

УТВЕРЖДЁН

Общим собранием

**Иркутской городской молодёжной
общественной организации «Глагол»
Протокол № 1 от «20» мая 2025 года**

У С Т А В

Иркутской городской молодёжной общественной организации «Глагол»

(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

г. Иркутск, 2025 год

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Иркутская городская молодёжная общественная организация «Глагол», именуемая в дальнейшем «Организация», является добровольным общественным объединением, основанным на членстве физических и юридических лиц — общественных объединений и созданным в результате свободного волеизъявления граждан, объединившихся на основе общности целей и интересов для совместной реализации целей, предусмотренных настоящим Уставом.

2. Полное официальное наименование Организации: Иркутская городская молодёжная общественная организация «Глагол».

Сокращённое наименование Организации, допускаемое в официальных документах: ИГМОО «Глагол»; Организация «Глагол».

3. Организационно-правовая форма Организации — общественная организация.

4. Территориальная сфера деятельности Организации: город Иркутск.

5. Местонахождение постоянно действующего руководящего органа Организации: Российская Федерация, Иркутская область, город Иркутск.

6. Деятельность Организации осуществляется на русском языке.

7. Организация имеет символику: сердце в форме латинской буквы V (от лат. *verbum* — «глагол»), в левой нижней части которого в малом круге располагается русская прописная буква «Г».

8. Организация свободна в определении своей внутренней структуры, форм и методов своей деятельности.

9. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения всеми органами Организации и её членами.

Раздел II. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

10. *Предметом* деятельности Организации являются общественные отношения, возникающие в связи с реализацией гражданами Российской Федерации права на объединение в целях участия в культурной и общественной жизни общества.

11. *Цели* деятельности Организации — популяризация и развитие литературного творчества молодёжи; содействие духовному, интеллектуальному, социальному совершенствованию и развитию членов Организации; удовлетворение потребностей личности и общества в интеллектуальном, культурном, нравственном и эстетическом развитии; воспитание у членов Организации уважения прав личности, государственной и иных форм собственности, чувства личной ответственности за качественное выполнение производственных и общественных обязанностей; привитие членам Организации чувства единства, коллективизма и взаимовыручки; совместная деятельность

с организациями и учреждениями на основе взаимовыгодного сотрудничества в той мере, которая не противоречит целям Организации.

12. К основным *видам* деятельности Организации, направленным на достижение её уставных целей, относятся:

1) организация, подготовка и проведение культурно-массовых мероприятий (поэтических вечеров, творческих встреч, презентаций и пр.);

2) организация работы литературных кружков, творческих клубов в структуре Организации;

3) издание сборников стихов и (или) малой прозы, альманахов, журналов, газет, другой печатной продукции;

4) разработка и реализация культурных, культурно-просветительских программ деятельности для молодёжи.

13. Виды предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Организации:

1) издание книг, газет, журналов и периодических изданий по тематике Организации;

2) проведение мероприятий по тематике Организации;

3) проведение встреч, семинаров, выставок по тематике Организации.

Раздел III. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ, РУКОВОДСТВА И КОНТРОЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ

14. Управление и руководство Организацией осуществляются в полном соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Организации — на принципах демократии, гласности, сочетания единоначалия и коллегиальности.

15. Органами управления, руководства и контроля Организации являются:

1) Общее собрание членов Организации;

2) Глава Организации;

3) Правление Организации;

4) Председатель Организации;

5) Ревизионная комиссия (или ревизор) Организации.

16. Глава Организации и Председатель Организации являются единоличными исполнительными органами Организации, действующими раздельно, независимо друг от друга, в рамках своих полномочий, предусмотренных настоящим Уставом. Тем не менее они могут заменять друг друга в случае отсутствия. Глава Организации при необходимости может делегировать часть своих полномочий Председателю Организации. Аналогичным образом и Председатель Организации ~~может делегировать часть~~ своих полномочий Главе Организации.

Раздел IV.

ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ ОРГАНИЗАЦИИ

17. Высшим руководящим органом управления Организации является **Общее собрание членов** Организации (в дальнейшем — Общее собрание).

В состав Общего собрания входят все члены Организации.

18. Заседание Общего собрания правомочно, если на нём присутствует квалифицированное большинство — 2/3 членов Организации (кворум).

При отсутствии кворума заседание Общего собрания может быть перенесено на срок до 15 дней. Повторное заседание Общего собрания правомочно, если на нём присутствует не менее 1/3 членов Организации. В данном случае Общее собрание вправе решить любой вопрос, относящийся к его компетенции, за исключением утверждения Устава, дополнений и изменений к нему, выборов Главы Организации, Председателя Организации, Правления Организации, а также принятия решений о реорганизации и ликвидации Организации.

Заседания Общего собрания могут проводиться также и в формате видеоконференц-связи. Факт участия членов Организации в заседании Общего собрания в данном формате должен находить отражение в протоколе заседания Общего собрания.

Заседания Общего собрания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в календарный год.

Заседания Общего собрания открываются Главой Организации или Председателем Организации. Заседания Общего собрания могут проводить как сам Глава Организации или Председатель Организации, так и любой член Организации. В случае необходимости может также избираться председательствующий на заседании Общего собрания — на срок, установленный Общим собранием.

Очередное заседание Общего собрания созывается Главой Организации.

Внеочередное заседание Общего собрания может быть созвано по инициативе Главы Организации, Председателя Организации, Ревизионной комиссии (или ревизора) Организации, 2/3 членов Организации.

19. Общее собрание может рассматривать все основные вопросы деятельности Организации. Решения Общего собрания являются обязательными для всего коллектива Организации, включая Главу Организации и Председателя Организации.

Решения Общего собрания вступают в силу после их согласования Главой Организации. Глава Организации имеет право ветоировать любое решение Общего собрания и отправлять его на доработку.

20. К исключительной компетенции Общего собрания относится:

- 1) утверждение изменений в Устав Организации;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования её имущества;
- 3) определение порядка приёма в состав членов Организации и исключения из числа её членов;

4) избрание Главы Организации, Председателя Организации, Правления Организации, Ревизионной комиссии (ревизора) Организации, продление и досрочное прекращение их полномочий;

5) принятие решений о создании филиалов и представительств Организации (если таковые необходимы);

6) принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

7) утверждение годового отчёта о деятельности Организации, представляемого Правлением Организации;

8) утверждение годового ревизорского заключения по итогам проверки деятельности органов Организации, представляемого Ревизионной комиссией (ревизором) Организации;

9) утверждение положений, регламентов и иных нормативных актов Организации (если таковые необходимы);

10) принятие решений о размере и порядке уплаты членских и иных имущественных взносов;

11) другие важнейшие вопросы, предложенные к рассмотрению.

Раздел V. ГЛАВА ОРГАНИЗАЦИИ

21. Глава Организации (в дальнейшем — Глава) является единоличным исполнительным органом Организации, возглавляющим Организацию, гарантом исполнения Устава и иных нормативных актов Организации.

Глава несёт персональную ответственность за положение дел и результаты работы Организации в пределах своей компетенции.

Глава избирается Общим собранием сроком на пять лет и является подотчётным Общему собранию.

На должность Главы может быть избран член Организации, достигший возраста 21 года.

Глава не может занимать должность Председателя Организации, однако может исполнять обязанности последнего в случае непредвиденных обстоятельств; не может входить в состав Ревизионной комиссии Организации или занимать должность ревизора Организации.

Глава может принимать участие в заседаниях Правления Организации по приглашению Председателя Организации.

22. К компетенции Главы относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания, Правления Организации и Председателя Организации.

23. Глава:

- 1) обеспечивает стабильное функционирование всех органов Организации;
- 2) созывает очередное заседание Общего собрания;
- 3) согласовывает решения Общего собрания;
- 4) заверяет своей подписью положения, регламенты и иные нормативные акты Организации, утверждённые Общим собранием;

5) согласовывает годовые отчёты о деятельности Организации, составленные Правлением Организации и утверждённые Общим собранием;

6) согласовывает смету расходов Организации, составленную Правлением и утверждённую Общим собранием;

7) утверждает планы проведения культурно-массовых мероприятий, издательские планы Организации, иные планы и программы деятельности Организации, разработанные Правлением Организации;

8) издаёт приказы, предписания, поручения, инструкции и другие акты в пределах своей компетенции, обязательные для исполнения другими органами Организации, сотрудниками Организации, членами Организации;

9) принимает отчёты Председателя Организации о текущей деятельности Председателя Организации, Правления Организации, о состоянии текущих дел в Организации в письменной или устной форме (по усмотрению Главы);

10) принимает решение о предоставлении беспрепятственного выхода членов Организации из Организации;

11) принимает меры поощрения и взыскания к членам Организации;

12) имеет право учреждать и вручать награды от имени Организации;

13) назначает руководителей филиалов и представительств Организации (если таковые имеются) по представлению Правления Организации, принимает от них отчёты о деятельности филиалов и представительств Организации;

14) согласовывает назначенных распоряжением Председателя Организации заместителей Председателя Организации, должностных лиц или сотрудников (если в таковых имеется необходимость), осуществляющих свою деятельность на безвозмездной основе, может применять к ним меры поощрения и налагать взыскания по представлению Председателя Организации;

15) назначает ассистентов Главы, должностных лиц или сотрудников (если в таковых имеется необходимость), подчинённых непосредственно Главе и осуществляющих свою деятельность на безвозмездной основе, распределяет между ними обязанности, применяет к ним меры поощрения, налагает взыскания;

16) принимает на работу и увольняет работников Организации (если имеются), утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатно-должностным расписанием (если таковое имеется), составленным Правлением Организации, применяет к ним меры поощрения, налагает взыскания;

17) вносит на рассмотрение Общего собрания и Правления Организации вопросы, относящиеся к деятельности Организации, в пределах их компетенции;

18) действует от имени Организации без доверенности;

19) выдаёт доверенности;

20) открывает в банках счета Организации;

21) заключает договоры, соглашения, совершает иные сделки;

22) представляет Организацию во взаимоотношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами, органами власти и местного самоуправления, общественностью и средствами массовой информации напрямую или делегирует данные полномочия Председателю Организации;

23) имеет право первой подписи финансовых документов Организации;

24) заверяет своей подписью бухгалтерскую (финансовую) и иную отчётность Организации перед органами государственной власти, внебюджетными фондами, органами государственной статистики;

25) осуществляет иные функции, кроме относящихся к исключительной компетенции других органов Организации.

24. В своей деятельности Глава руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

25. При Главе допускается формирование согласительных, координационных и других советов, аналитических, инициативных и иных групп, задачи и порядок функционирования которых утверждаются Правлением Организации.

26. Исполнение обязанностей Главы в случае его отсутствия осуществляется Председателем Организации.

Исполнение обязанностей Главы в случае его болезни, утраты дееспособности или смерти осуществляется Председателем Организации.

В отдельных случаях Общее собрание может назначить проведение досрочных выборов Главы.

Раздел VI. ПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

27. Для практического текущего руководства деятельностью Организации в период между созывами Общего собрания избирается **Правление** Организации (в дальнейшем — **Правление**) — постоянно действующий руководящий орган Организации.

28. Правление решает все вопросы, связанные с деятельностью Организации, кроме тех, которые отнесены к исключительной компетенции других органов Организации.

29. Правление формируется Общим собранием из числа членов Организации сроком на пять лет.

Правление не должно состоять менее чем из трёх человек и более чем из семи человек, включая Председателя Организации.

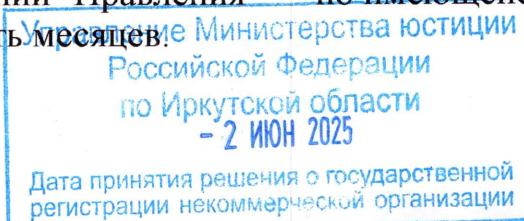
Правление в том же составе может быть переизбрано по истечении срока полномочий на новый срок.

30. При осуществлении повседневной деятельности Правление подотчётно Главе, однако о своей деятельности в течение календарного года отчитывается перед Общим собранием посредством представления годового отчёта о деятельности Организации.

31. Глава вправе распустить Правление, если считает неудовлетворительной его текущую деятельность, если между членами Правления наблюдаются непреодолимые разногласия, а также если Правление не способно исполнять свои обязанности в текущем составе. Представление Главе о роспуске Правления может делать также и Председатель Организации — по указанным выше основаниям.

Приказ Главы о роспуске Правления является окончательным и не может быть обжалован на Общем собрании. Тем не менее по решению Общего собрания в новый состав Правления могут войти члены Организации, входившие в прежний состав Правления.

32. Периодичность проведения заседаний Правления — по имеющейся необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев.



Заседание Правления правомочно, если на нём присутствует более половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. Тем не менее постановление о повышении размера уплаты членских взносов может быть принято исключительно единогласно — только при таком условии Общее собрание может принять к рассмотрению данное постановление. Допускается, что по определённым вопросам, предусмотренным специальными положениями, принятыми Общим собранием, решение также может приниматься на основе единогласия.

Заседания Правления могут проводиться также и в формате видео-конференц-связи. Факт участия членов Правления в заседании Правления в данном формате должен находить отражение в протоколе заседания Правления.

33. Постановления Правления вступают в силу после их утверждения Общим собранием и согласования Главой.

По оперативным вопросам, не требующим рассмотрения Общим собранием, Правление издаёт директивы, которые заверяются подписью Председателя Организации.

34. Деятельность Правления организуется Председателем Организации. На заседаниях Правления ведётся протокол.

35. К компетенции Правления относится:

1) обеспечение достижения Организацией целей, для которых она была создана;

2) обеспечение выполнения решений Общего собрания, Главы и Председателя Организации;

3) принятие решения о приёме в члены и об исключении из числа членов Организации;

4) осуществление учёта членов Организации;

5) разработка долгосрочных, среднесрочных и текущих планов деятельности Организации с последующим их представлением на утверждение Общему собранию;

6) разработка программ и проектов по основным направлениям деятельности Организации и контроль за их выполнением, представление на утверждение данных программ Общему собранию;

7) разработка издательских планов Организации, планов проведения мероприятий с назначением ответственных и определением сроков проведения с последующим их представлением на утверждение Главе;

8) разработка иных планов Организации и внесение в них изменений;

9) разработка и внесение изменений в положение о членских и иных взносах, представление данного положения на утверждение Общему собранию;

10) подготовка постановлений о размерах и сроках уплаты членских взносов, льготах по уплате членских взносов, представление их на утверждение Общему собранию;

11) разработка и внесение изменений в положение о системе поощрений и взысканий членов Организации и представление их на утверждение Общему собранию;

12) разработка других положений и регламентов (при необходимости), определяющих деятельность Организации, структурных подразделений Организации, и представление их на утверждение Общему собранию.

13) составление и утверждение бухгалтерской (финансовой) отчётности и иной отчётности Организации перед органами государственной власти, внебюджетными фондами, органами государственной статистики, представление такой отчётности на подпись Главе;

14) подготовка годовых отчётов о деятельности Организации, утверждаемых Общим собранием и согласовываемых Главой;

15) создание постоянных и временных комиссий по направлениям деятельности Организации, определение их компетенций и персонального состава;

16) формирование задач и порядка функционирования согласительных, координационных и других советов, аналитических, инициативных и иных групп при Главе;

17) формирование сметы расходов Организации;

19) рассмотрение проектов договоров (соглашений) о займах или грантах, связанных с проектами совместного осуществления с последующей директивой на имя Главы о целесообразности (нецелесообразности) заключения таких договоров (соглашений), а также приём работ, выполняемых в рамках целевых грантов и проектов совместного осуществления;

21) рассмотрение договоров, соглашений о сотрудничестве с другими организациями, государственными учреждениями с последующей директивой на имя Главы о целесообразности (нецелесообразности) заключения таких договоров (соглашений);

22) внесение на рассмотрение Общего собрания предложений об участии Организации в других организациях, реорганизации и ликвидации Организации;

23) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации (если имеется необходимость);

24) принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;

25) осуществление иных функций, не отнесённых к исключительной компетенции других органов Организации.

Раздел VII. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ

36. **Председатель** Организации (в дальнейшем — Председатель) является единоличным исполнительным органом Организации, который несёт персональную ответственность за положение дел в Организации и результаты деятельности Правления Организации в пределах своей компетенции.

37. Председатель избирается Общим собранием сроком на пять лет.

На должность Председателя может быть избран член Организации, достигший возраста 21 года.

38. Председатель:

1) осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и обладает исполнительно-распорядительными функциями;

2) проводит повседневную работу для реализации решений Правления, Общего собрания и Главы;

3) созывает заседания Правления, определяет форму их проведения и председательствует на них, подписывает протоколы заседаний Правления, постановления и директивы, иные документы от имени Правления;

4) издаёт распоряжения, предписания, инструкции, иные акты в пределах своей компетенции, обязательные для исполнения членами Организации, должностными лицами и сотрудниками Организации;

5) распределяет полномочия и обязанности между членами Правления, применяет к ним меры поощрения и налагает взыскания;

6) своим распоряжением назначает и снимает с должности заместителей Председателя (если таковые имеются), иных должностных лиц или сотрудников (если таковые имеются), осуществляющих свою деятельность на безвозмездной основе, по согласованию с Главой, применяет к ним меры поощрения и налагает взыскания либо представляет их к таковым Главе;

7) представляет Главе в качестве кандидатов на поощрение членов Организации, предварительно рассмотрев данный вопрос на заседании Правления;

8) делает представление Главе о применении взыскания к членам Организации, нарушившим положения настоящего Устава и (или) иных нормативных актов Организации, предварительно рассмотрев данный вопрос на заседании Правления;

9) действует от имени Организации без доверенности;

10) имеет право направлять письма и запросы от имени Организации в органы власти, органы местного самоуправления, другие организации и учреждения;

11) осуществляет приём членских и иных взносов (либо делегирует);

12) распоряжается имуществом и средствами Организации в пределах сметы, составленной Правлением, утверждённой Общим собранием и согласованной Главой;

13) по поручению Главы может представлять Организацию в отношениях с российскими и иностранными юридическими и физическими лицами, органами власти и местного самоуправления, общественностью и средствами массовой информации;

14) вносит на рассмотрение Общего собрания и Главы любые вопросы, относящиеся к деятельности Организации;

15) осуществляет иные функции, кроме относящихся к исключительной компетенции Общего собрания, Главы и Правления.

39. Исполнение обязанностей Председателя в случае его отсутствия осуществляется Главой.

Исполнение обязанностей Председателя в случае его болезни, утраты дееспособности или смерти осуществляется Главой.

В отдельных случаях проводятся досрочные выборы Председателя.

Раздел VIII. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ (ИЛИ РЕВИЗОР)

40. **Ревизионная комиссия** (либо **ревизор**), избранная(-ый) Общим собранием, осуществляет контроль за финансовой деятельностью Организации, правильностью расходования средств, исполнением Устава и решений органов управления и руководства Организации, который проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

41. Ревизионная комиссия (ревизор) избирается сроком на пять лет.

42. Компетенция Ревизионной комиссии (ревизора) включает следующие полномочия:

1) проверку (ревизию) финансово-хозяйственной и иной деятельности Организации в установленные настоящим Уставом сроки, а также в любое время по инициативе Ревизионной комиссии (ревизора) или по решению Общего собрания (если за данное решение проголосовало 2/3 членов Организации);

2) истребование у Председателя и (или) Главы документов о финансово-хозяйственной деятельности, а также любых других документов;

3) проверку деятельности всех органов и подразделений Организации на предмет соблюдения Устава и иных нормативных актов Организации;

4) предложение о созыве внеочередного Общего собрания в случае необходимости;

5) составление ревизорского заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной и иной деятельности с подтверждением достоверности данных, содержащихся в отчётах и иных финансовых и прочих документах Организации.

43. На основании документов, представляемых Председателем и (или) Главой, и результатов проверок Ревизионная комиссия (ревизор) представляет годовое ревизорское заключение о проверке (ревизии) деятельности Организации Общему собранию на итоговом заседании последнего.

44. Члены Ревизионной комиссии (ревизор) могут участвовать в заседаниях Правления с правом совещательного голоса, однако не вправе входить в состав Правления или занимать должности Главы и Председателя.

Раздел IX. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНИЗАЦИИ

45. Членство в Организации является добровольным.

46. В члены Организации принимаются:

1) физические лица от 14 лет (действительные члены) — на основании заявления на имя Главы;

2) юридические лица — общественные объединения (коллективные члены) — на основании заявления на имя Главы и решения высшего органа управления юридического лица — общественного объединения.

47. Члены Организации юридические лица — общественные объединения участвуют в её деятельности через своих представителей, назначенных руководящими органами указанных юридических лиц.

48. Члены Организации — физические и юридические лица — имеют равные права и несут равные обязанности.

48.1. Члены Организации имеют право:

1) принимать участие во всех мероприятиях, проводимых Организацией;
2) участвовать в управлении делами Организации, избирать и быть избранными в её органы;

3) вносить на рассмотрение Главы, Правления или Общего собрания любые предложения о совершенствовании деятельности Организации;

4) получать необходимую информацию о деятельности Организации и её органов посредством соответствующего запроса в Правление;

5) знакомиться с документацией Организации путем направления письменного запроса в Правление;

6) пользоваться поддержкой, защитой и помощью Организации;

7) выйти из числа членов Организации, письменно уведомив об этом Главу, в случае отсутствия задолженностей перед Организацией.

Члены Организации осуществляют иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

48.2. Члены Организации обязаны:

1) соблюдать требования законодательства Российской Федерации и настоящего Устава;

2) оказывать содействие деятельности Организации;

3) воздерживаться от любого действия (бездействия), могущего нарушить Устав Организации, этику товарищеских взаимоотношений, способного нанести вред деятельности Организации, наносящего моральный или материальный ущерб Организации, а также от деятельности, противоречащей целям и задачам, провозглашённым Организацией.

4) выполнять решения органов Организации, принятые в пределах их компетенции в соответствии с требованиями настоящего Устава;

5) уплачивать членские и иные имущественные взносы, независимо от того, в какой мере они принимают участие в деятельности Организации.

Члены Организации несут иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

49. Порядок приёма в члены Организации, выхода и исключения из состава Организации определяется Общим собранием путём принятия соответствующего положения (или регламента) и должен соответствовать подпункту 3 пункта 35, пунктам 50 и 51 настоящего Устава.

50. Действительные члены Организации прекращают своё членство в Организации путём подачи уведомления (коллективные члены — уведомления и решения уполномоченного органа юридического лица — общественного объединения) на имя Главы.

Член Организации считается беспрепятственно вышедшим из состава Организации со дня подачи уведомления, если не имеет задолженностей по уплате членских взносов и иных задолженностей, тем не менее беспрепятственный выход

ему гарантируется соответствующим приказом Главы.

51. Член Организации может быть исключён из Организации за нарушение Устава, нарушение этики товарищеских взаимоотношений, неисполнение своих обязанностей, а также за действия, причинившие вред и (или) наносящие Организации материальный или моральный ущерб.

Исключение члена Организации из Организации осуществляется директивой Правления, которая может быть обжалована на Общем собрании.

В отдельных случаях Председатель может назначить специальную комиссию по рассмотрению проступка члена Организации, на основании решения которой Правление принимает окончательное решение.

52. Членство в Организации не является препятствием для участия в деятельности иных общественных объединений, учреждений, цели и задачи которых не противоречат уставным целям и задачам Организации и не наносят ей материального или морального ущерба.

53. Члены Организации уплачивают членские и иные взносы, размер и порядок уплаты которых регламентируются положением о членских и иных взносах, которое разрабатывается Правлением, утверждается Общим собранием и заверяется подписью Главы.

Приём членских взносов осуществляет Председатель или любой член Организации по поручению Председателя.

Членские взносы могут быть временно отменены Главой.

При выходе или исключении из членов Организации внесённые ранее взносы, а равно имущество и денежные средства, переданные в собственность Организации, возврату не подлежат.

Раздел X.

ПРАВА ОРГАНИЗАЦИИ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ

54. Собственником имущества является Организация. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

Раздел XI.

ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

55. Организация имеет право открывать не являющиеся юридическими лицами филиалы и представительства (если в таковых имеется необходимость) на территории Российской Федерации в установленном законом порядке.

56. Филиалы и представительства наделяются имуществом Организации и действуют на основе специального положения, разработанного Правлением, утверждённого Общим собранием и заверенного Главой.

57. Филиалы и представительства, помимо своих внутренних установлений,

обязаны выполнять решения органов Организации, принятые в пределах их компетенции в соответствии с требованиями настоящего Устава.

58. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

59. Руководители филиалов и представительств назначаются Главой по представлению Правления и действуют на основании доверенности, выданной Главой.

Раздел XII. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

60. Предложения по внесению изменений и дополнений в Устав вносятся Общему собранию Главой, либо Ревизионной комиссией (ревизором), либо группой в составе не менее 2/3 членов Организации.

61. Изменения в настоящий Устав утверждаются Общим собранием не менее чем 2/3 голосов присутствующих на Общем собрании членов Организации и подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке. Изменения и дополнения в настоящий Устав приобретают юридическую силу с момента регистрации.

Раздел XIII. ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ИМУЩЕСТВА, ОСТАВШЕГОСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

62. Имущество Организации при ликвидации после удовлетворения требований кредиторов направляется на достижение уставных целей Организации и не подлежит перераспределению между её членами.

Раздел XIV. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

63. Внутренние споры, не регулируемые настоящим Уставом, а также споры Организации с российскими и зарубежными гражданами и организациями подлежат урегулированию в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.