

ПРОТОКОЛ №3
родительского собрания 11 класса

Тема «Особенности проведения ГИА-11 в 2021 году»

Классный руководитель Ильченко А.М.

Дата проведения – 19.03.2021 год

Место проведения: МОБУСОШ № 16 (кабинет № 16)

Формат проведения: очно

Присутствовали: 8 чел.

Приглашенные: Агеева Т.А. заместитель директора по УВР

Оборудование: презентация на тему: «Особенности проведения ГИА-11 в 2021 году»

Повестка собрания:

1. Правила заполнения экзаменационных бланков:

- бланк регистрации;
- бланк ответов №1;
- бланк ответов №2 (дополнительный бланк №2).

2. Сроки и продолжительность экзаменов:

- сроки проведения ГИА-11;
- сроки и условия пересдачи экзаменов;
- продолжительность экзаменов;
- материалы, которые можно использовать на экзаменах;
- сроки и места получения результатов ГИА-11.

3. Особенности проведения ГИА-11 в 2021 году (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.03.2021 № 105/307 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2021 году»).

4. Итоговое сочинение (изложение) (Приказ Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 05.03.2021 г. N 88/245 "О внесении изменений в пункт 1 приказа Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 24.11.2020 г. N 665/1156 "Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2020/21 учебном году в части проведения итогового сочинения (изложения)").

Слушали:

2. По первому вопросу о правилах заполнения экзаменационных бланков выступила классный руководитель Ильченко А.М.

Участники экзамена выполняют экзаменационные работы на бланках ЕГЭ. При заполнении бланков ЕГЭ необходимо точно соблюдать правила, так как информация, внесенная в бланки,

сканируется и обрабатывается с использованием специальных аппаратно-программных средств. При недостатке места для записи ответов на задания с развернутым ответом на листе 1 и листе 2 одностороннего бланка ответов №2 организатор в аудитории по просьбе участника экзамена выдает дополнительный бланк ответов №2. При этом номер дополнительного бланка ответов №2 организатор в аудитории указывает в листе 2 бланка ответов №2. Дополнительные бланки ответов №2 не принимаются к оцениванию, если хотя бы один из односторонних листов бланка ответов №2 не заполнен.

Все бланки ЕГЭ заполняются гелевой или капиллярной ручкой с чернилами черного цвета. Символ метки («крестик») в полях бланка регистрации и бланков ответов не должен быть слишком толстым. Участник экзамена должен изображать каждую цифру и букву во всех заполняемых полях бланка регистрации и бланка ответов №1 тщательно копируя образец ее написания из строки с образцами написания символов, расположенными в верхней части бланка регистрации и бланка ответов №1. Небрежное написание символов может привести к тому, что при автоматизированной обработке символ может быть распознан неправильно. Каждое поле в бланках заполняется, начиная с первой позиции (в том числе и поля для занесения фамилии, имени и отчества (при наличии) участника экзамена, реквизитов документа, удостоверяющего личность). При записи ответов необходимо строго следовать инструкциям по выполнению работы (к группе заданий, отдельным заданиям), указанным в КИМ. На бланках ответов №1 и №2, а также на дополнительных бланках ответов №2 не должно быть пометок, содержащих информацию о личности участника экзамена. Категорически запрещается: делать в полях бланков ЕГЭ, вне полей бланков ЕГЭ или в полях, заполненных типографским способом, какие-либо записи и (или) пометки, не относящиеся к содержанию полей бланков ЕГЭ; использовать для заполнения бланков ЕГЭ цветные ручки вместо гелевой или капиллярной ручки с чернилами черного цвета, карандаш, средства для исправления внесенной в бланки ЕГЭ информации (корректирующую жидкость, «ластик» и др.).

По указанию ответственного организатора в аудитории участники экзамена приступают к заполнению верхней части одностороннего бланка регистрации.

Участником экзамена заполняются следующие поля верхней части бланка регистрации:

- код региона (если не заполнен автоматизированно);
- код образовательной организации;
- код пункта проведения ЕГЭ (если не заполнен автоматизированно);
- номер и буква класса (только для выпускников текущего года);
- номер аудитории.

Поля «Код региона», «Код ППЭ», «Код предмета», «Название предмета», «Дата проведения ЕГЭ» заполняются автоматически. Поле для служебного использования («Резерв-1») не заполняется.

Поля средней части бланка регистрации «Сведения об участнике единого государственного экзамена» заполняются участником экзамена самостоятельно.

В средней части бланка регистрации расположены краткая памятка о порядке проведения ЕГЭ, краткая инструкция по определению целостности и качества печати индивидуального комплекта участника экзамена и поле для подписи участника экзамена об ознакомлении с порядком проведения ЕГЭ.

Поля для служебного использования «Служебная отметка», «Резерв-2» и «Резерв-3» не заполняются.

После окончания заполнения бланка регистрации, ознакомления с краткой инструкцией по порядку проведения ЕГЭ («Запрещается...») и выполнения всех пунктов краткой инструкции по определению целостности и качества печати индивидуального комплекта участника экзамена («До начала работы с бланками ответов проверьте...») участник экзамена ставит свою подпись в специально отведенном для этого поле.

В случае если участник экзамена отказывается ставить личную подпись в бланке регистрации, организатор в аудитории ставит в бланке регистрации свою подпись в поле участника экзамена.

В случае обнаружения ошибочного заполнения регистрационных полей бланка регистрации организаторы в аудитории дают указание участнику экзамена внести соответствующие исправления.

Исправления могут быть выполнены следующими способами:

- запись новых символов (цифр, букв) более жирным шрифтом поверх ранее
- написанных символов (цифр, букв);

- зачеркивание ранее использованных символов (цифр, букв) и заполнение свободных клеточек справа новыми символами (цифрами, буквами). Данный способ возможен только при наличии достаточного количества оставшихся свободных клеточек.

Бланк ответов №1 предназначен для записи результатов выполнения заданий с кратким ответом. В верхней части бланка ответов №1 информация полей «Код региона», «Код предмета», «Название предмета» заполняется автоматически. Служебное поле «Резерв-4» не заполняется.

В средней части бланка ответов №1 краткий ответ записывается справа от номера задания в области ответов с названием «Результаты выполнения заданий с кратким ответом», начиная с первой позиции (клеточки).

Ответ на задание с кратким ответом нужно записать в такой форме, в которой требуется в инструкции к данному заданию (или группе заданий), размещенной в КИМ перед соответствующим заданием или группой заданий. Не разрешается использовать при записи ответа на задания с кратким ответом никакие иные символы, кроме символов кириллицы, латиницы, арабских цифр, запятой и знака «дефис» («минус»), диакритических знаков, образцы которых даны в верхней части бланка. Краткий ответ, в соответствии с инструкцией к заданию, может быть записан только в виде:

- одной цифры;
- целого числа (возможно использование знака «минус»);
- конечной десятичной дроби (возможно использование знака «минус»);
- последовательности символов, состоящей из букв и (или) цифр, при этом оставлять пустые клеточки (пробел) между буквами или цифрами, указанной последовательности, запрещено;
- слова или словосочетания (нескольких слов).

Каждая цифра, буква, запятая или знак «минус» (если число отрицательное) записывается в отдельную клеточку строго по образцу из верхней части бланка ответов №1.

Если кратким ответом должно быть слово, пропущенное в тексте задания, то это слово нужно писать в той форме (род, число, падеж и т.п.), в которой оно должно стоять в тексте задания. Если в инструкции к заданию ответ требуется дать в виде целого числа, то получившуюся в ответе дробь следует округлить до целого числа по правилам округления (например: 2,3 округляется до 2; 2,5 – до 3; 2,7 – до 3).

Если в инструкции к заданию отдельно не указано, что ответ на задание необходимо округлить, то его следует записать в виде конечной десятичной дроби. В ответе, записанном в виде десятичной дроби, в качестве разделителя следует указывать запятую.

Запрещается записывать ответ в виде простой дроби, математического выражения или формулы. В ответе не указываются названия единиц измерения (градусы, проценты, метры, тонны и т.д.) – так как они не будут учитываться при оценивании. Недопустимы заголовки или комментарии к ответу.

В случае если ответ на задание требуется записать в виде последовательности цифр (чисел) или букв, то ответ в поле бланка ответа № 1 необходимо записать в соответствии с инструкцией к заданию: в виде последовательности цифр (чисел) или букв, без каких-либо разделительных символов, в том числе пробелов, т.е. нельзя оставлять пустые клеточки, запятые и другие разделительные символы между цифрами (числами) или буквами) последовательности. При оценивании кратких ответов на задания, где ответом является последовательность символов, порядок следования символов последовательности влияет на оценивание такого ответа. При этом разделительные символы, в том числе пробелы, запятые и пр. будут игнорироваться. Например, ответы «14,5», «14-5», «14 5» и т.п. будут равноценны ответу «145», и будут оценены одинаково.

В нижней части одностороннего бланка ответов №1 предусмотрены поля для записи исправленных ответов на задания с кратким ответом взамен ошибочно записанных.

Для замены ответа, внесенного в бланк ответов №1, нужно в соответствующих полях замены (два первых поля перед знаком тире) проставить номер задания, ответ на который следует исправить, и записать новое значение верного ответа на указанное задание.

В случае если в области замены ошибочных ответов на задания с кратким ответом будет заполнено поле для номера задания, а новый ответ не внесен, то для оценивания будет использоваться пустой ответ (т.е. задание будет засчитано невыполненным). Поэтому в случае неправильного указания номера задания в области замены ошибочных ответов, ошибочно проставленный номер задания следует зачеркнуть.

Ответственный организатор в аудитории по окончании выполнения экзаменационной работы участником экзамена должен проверить бланк ответов №1 участника экзамена на наличие замены

ошибочных ответов на задания с кратким ответом. В случае если участник экзамена осуществлял во время выполнения экзаменационной работы замену ошибочных ответов, организатору необходимо посчитать количество замен ошибочных ответов, в поле «Количество заполненных полей «Замена ошибочных ответов» поставить соответствующее цифровое значение, а также поставить подпись в специально отведенном месте.

В случае если участник экзамена не использовал поле «Замена ошибочных ответов на задания с кратким ответом» организатор в поле «Количество заполненных полей «Замена ошибочных ответов» ставит «X» и подпись в специально отведенном месте.

Односторонний бланк ответов №2 (лист 1 и лист 2) предназначен для записи ответов на задания с развернутым ответом (строго в соответствии с требованиями инструкции к КИМ и к отдельным заданиям КИМ). Диакритические знаки должны использоваться участником экзамена при записи развернутых ответов в соответствии с правилами орфографии. Записи в лист 1 и лист 2 бланка ответов № 2 делаются в соответствующей последовательности: сначала в лист 1, затем – в лист 2 и только на лицевой стороне, обратная сторона листов бланка ответов №2 НЕ ЗАПОЛНЯЕТСЯ!!!

При недостатке места для ответов на одностороннем бланке ответов №2 (лист 1 и лист 2) участник экзамена должен попросить односторонний дополнительный бланк ответов №2. В случае заполнения дополнительного бланка ответов №2 при незаполненных листах основного одностороннего бланка ответов №2, ответы, внесенные в дополнительный бланк ответов №2, оцениваться не будут.

Запрещается делать какие-либо записи и пометки, не относящиеся к ответам на задания, в том числе содержащие информацию о персональных данных участника экзамена.

Информация для заполнения полей верхней части бланка ответов №2 («Код региона», «Код предмета» и «Название предмета») заполняется автоматически и соответствует информации, внесенной в бланк регистрации и бланк ответов №1. В лист 1 бланка ответов №2 автоматически вносится цифровое значение горизонтального штрихкода листа 2 бланка ответов №2. Поле «Резерв-5» не заполняется.

Поле «Дополнительный бланк ответов №2» в листе 2 бланка ответов №2 заполняет организатор в аудитории только при выдаче дополнительного бланка ответов №2, вписывая в это поле цифровое значение штрихкода дополнительного бланка ответов №2 (расположенное под штрихкодом бланка), который выдается участнику экзамена. Если дополнительный бланк ответов №2 не выдавался, то поле «Дополнительный бланк ответов №2» остается пустым. Поле «Резерв-6» не заполняется. Если область ответов бланка ответов №2 (лист 1 и лист 2) и дополнительных бланков ответов №2 содержит незаполненные области, то организаторы погашают их следующим образом: «Z».

Как правило, данный знак «Z» свидетельствует о завершении выполнения участником экзамена заданий КИМ, ответы на которые оформляются на бланках ответов на задания с развернутыми ответами или на дополнительных бланках ответов №2 (при их использовании), а также свидетельствует о том, что данный участник экзамена свою экзаменационную работу завершил и более не будет возвращаться к оформлению своих ответов на соответствующих бланках (продолжению оформления ответов). Указанный знак проставляется на последнем листе соответствующего бланка ответов.

Дополнительный бланк ответов №2 выдается организатором в аудитории по требованию участника экзамена в случае недостаточного количества места для записи развернутых ответов.

Запрещается делать какие-либо записи и пометки, не относящиеся к ответам на задания, в том числе содержащие информацию о персональных данных участника экзамена. При наличии записей и пометок ответы, внесенные в бланки, не проверяются.

Информация для заполнения полей верхней части бланка («Код региона», «Код предмета» и «Название предмета») должна полностью соответствовать информации бланка ответов №2.

Поле «Код региона» заполняется автоматически.

Поле «Дополнительный бланк ответов №2» заполняется организатором в аудитории только при выдаче следующего дополнительного бланка ответов №2, если участнику экзамена не хватило места на ранее выданных дополнительных бланках ответов №2. В этом случае организатор в аудитории вносит в это поле цифровое значение штрихкода следующего дополнительного бланка ответов №2 (расположенное под штрихкодом бланка), который выдает участнику экзамена для заполнения. Если дополнительный бланк ответов №2 не выдавался, то поле «Дополнительный бланк ответов №2» остается пустым.

В поле «Лист» организатор в аудитории при выдаче дополнительного бланка ответов №2 вносит порядковый номер листа работы участника экзамена, начиная с цифры 3. Поле «Резерв-6» не заполняется.

Ответы, внесенные в каждый следующий дополнительный бланк ответов №2, оцениваются только в случае заполненного предыдущего дополнительного бланка ответов №2, листа 1 и листа 2 бланка ответов №2.

Если односторонний дополнительный бланк ответов №2 содержит незаполненные области (за исключением регистрационных полей), то организаторы погашают их следующим образом: «Z» только на лицевой стороне одностороннего бланка.

По первому вопросу решили:

1. Принять к сведению информацию о правилах заполнения экзаменационных бланков.
2. Выпускникам соблюдать правила заполнения экзаменационных бланков.

2. По второму вопросу о сроках и продолжительности экзаменов выступила заместитель директора по учебно-воспитательной работе, школьный администратор ЕГЭ Агеева Т.А.

Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки опубликовала обновленные проекты расписания государственной итоговой аттестации (ГИА) для выпускников 11 классов в 2021 году.

Проект расписания ГИА-11 предусматривает проведение в 2021 году двух периодов сдачи ЕГЭ: основного (с 31 мая по 2 июля) и дополнительного (с 12 по 17 июля).

Основной период проведения единого государственного экзамена (ЕГЭ) начнется 31 мая с экзаменов по географии, литературе и химии. Самый массовый ЕГЭ по русскому языку пройдет в два дня: 3 и 4 июня. Проведение ЕГЭ по профильной математике запланировано на 7 июня, по истории и физике – на 11 июня, по обществознанию – 15 июня, по биологии и письменной части ЕГЭ по иностранным языкам – на 18 июня. Устная часть ЕГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение») традиционно пройдет в два дня: 21 и 22 июня. Проведение ЕГЭ по информатике и ИКТ, который в 2021 году участники экзамена впервые будут сдавать на компьютерах, также разделено на два дня: 24 и 25 июня. 28, 29 июня и 2 июля в расписании предусмотрены резервные дни для сдачи ЕГЭ.

В дополнительный период ЕГЭ экзамены пройдут 12, 13 и 14 июля, а также в резервный день – 17 июля.

Государственный выпускной экзамен (ГВЭ-11), который в 2021 году будут сдавать не только участники, традиционно пользующиеся правом сдачи экзаменов в этой форме, но и выпускники, не планирующие поступать в вузы, будет проведен только по двум обязательным предметам: 25 мая – по русскому языку и 28 мая – по математике, а также в резервные дни: 8 июня – по русскому языку и 10 июня – по математике.

Проектом расписания предусмотрены два дополнительных периода проведения ГВЭ-11. 13 июля и 17 июля ГВЭ по русскому языку и математике смогут сдать участники, пропустившие экзамены в основной период по болезни или иной уважительной причине. 3-17 сентября в проекте расписания предусмотрен еще один дополнительный период, когда ГВЭ также смогут сдать участники, пропустившие их по уважительной причине ранее, и участники, не преодолевшие минимальный порог на ЕГЭ по русскому языку.

Продолжительность ЕГЭ по математике профильного уровня, физике, литературе, информатике и (ИКТ), обществознанию, истории, биологии составляет 3 часа 55 минут (235 минут); по русскому языку, химии – 3 часа 30 минут (210 минут); по географии, иностранным языкам (английский, французский, немецкий, испанский, китайский) (за исключением раздела «Говорение») – 3 часа (180 минут); по иностранным языкам (английский, французский, немецкий, испанский) (раздел «Говорение») – 15 минут; по китайскому языку (раздел «Говорение») – 12 минут.

Школьный администратор ЕГЭ Агеева Т.А. назвала перечень дополнительных устройств, которыми разрешается пользоваться во время экзаменов по каждому предмету ЕГЭ.

Кроме того, в комплекты КИМ по некоторым предметам включены справочные материалы. Справочные материалы, которые можно использовать во время экзамена, выдаются каждому участнику ЕГЭ вместе с текстом его экзаменационной работы.

- ЕГЭ по математике: разрешается пользоваться линейкой.

- ЕГЭ по географии: разрешено использование непрограммируемого калькулятора (на каждого ученика), линейки и транспортира.

Непрограммируемый калькулятор должен обеспечивать арифметические вычисления (сложение, вычитание, умножение, деление, извлечение корня) и вычисление тригонометрических функций (\sin , \cos , tg , ctg , arcsin , arccos , arctg). Калькулятор не должен предоставлять возможность сохранения в своей памяти баз данных экзаменационных заданий и их решений, а также любой другой информации, знание которой прямо или косвенно проверяется на экзамене. Калькулятор не должен предоставлять экзаменуемому возможности получения извне информации во время сдачи экзамена. Коммуникационные возможности калькулятора не должны допускать беспроводного обмена информацией с любыми внешними источниками.

- ЕГЭ по химии: разрешено использование непрограммируемого калькулятора с возможностью вычисления тригонометрических функций (\cos , \sin , tg) и линейки. Также к каждому варианту экзаменационной работы прилагаются следующие материалы: периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева; таблица растворимости солей, кислот и оснований в воде; электрохимический ряд напряжений металлов.

- ЕГЭ по физике: разрешено использование непрограммируемого калькулятора (на каждого ученика) с возможностью вычисления тригонометрических функций (\cos , \sin , tg) и линейки. Кроме того, каждый КИМ содержит справочные данные, которые могут понадобиться при выполнении работы.

По остальным предметам использование дополнительного оборудования и материалов на экзамене не предусмотрено.

Обработка и проверка бланков ЕГЭ и ГВЭ участников экзаменов на региональном уровне завершается:

- по математике профильного уровня – не позднее четырех календарных дней после проведения экзамена;

- по русскому языку – не позднее шести календарных дней после проведения экзамена;

- по остальным учебным предметам – не позднее четырех календарных дней после проведения соответствующего экзамена;

- по экзаменам, проведенным в дополнительные сроки, – не позднее трех календарных дней после проведения соответствующего экзамена.

По завершении проверки экзаменационных работ данные о результатах ГИА передаются в государственную экзаменационную комиссию по проведению ГИА (далее – ГЭК).

Председатель ГЭК рассматривает результаты ГИА по каждому учебному предмету и принимает решение об их утверждении, изменении и (или) аннулировании.

Утверждение результатов ГИА осуществляется в течение 1 рабочего дня с момента получения результатов проверки экзаменационных работ.

После утверждения результаты ГИА в течение 1 рабочего дня в виде электронных файлов-ведомостей по защищенным каналам связи передаются в органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, которые сразу после получения результатов ГИА передают их в образовательные организации.

Информируют участников ГИА и их родителей (законных представителей) под подпись образовательные организации в течение 1 рабочего дня со дня получения результатов ГИА.

Участники ГИА и (или) их родители (законные представители), выпускники прошлых лет, лица, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования, предварительно могут также ознакомиться с результатами экзаменов на официальном портале ЕГЭ (ege.edu.ru).

По второму вопросу решили:

1. Принять к сведению информацию о сроках и продолжительности экзаменов.

3. По третьему вопросу об особенностях проведения ГИА-11 в 2021 году выступила заместитель директора по учебно-воспитательной работе Агеева Т.А.

Министерство просвещения России и Рособрнадзор объявили о решениях, которые приняты в отношении порядка проведения ЕГЭ и государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов в 2021 году.

«Данные решения приняты в интересах здоровья и безопасности всех участников и организаторов экзаменов, чтобы снизить эпидемиологические риски и сделать проведение итоговой аттестации школьников в 2021 году максимально безопасным. При проведении экзаменов также будут применены все рекомендованные Роспотребнадзором меры эпидемиологической безопасности, которые успешно зарекомендовали себя на ЕГЭ в 2020 году и позволили предупредить новый всплеск заболеваемости после экзаменов», – прокомментировал изменения руководитель Рособнадзора Анзор Музаев.

1. Для выпускников 11-х классов досрочный период проведения экзаменов в 2021 году отменен.
2. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования в формате ЕГЭ только для поступающих в вузы пройдет с 31 мая по 2 июля.
3. Дополнительный период – с 12 по 17 июля.
4. Для получения аттестата о среднем общем образовании выпускники, которые не будут поступать в вуз, сдают государственный выпускной экзамен в форме контрольной работы в школе по двум предметам – русскому языку и математике – с 24 по 28 мая.
5. Выпускникам, которые собираются поступать в вузы и будут сдавать для этого ЕГЭ, для получения аттестата достаточно сдать на удовлетворительный результат экзамен по русскому языку.
6. ЕГЭ по математике базового уровня в 2021 году проводиться не будет.
7. ЕГЭ по предметам по выбору будут проведены в штатном режиме. Можно выбрать для сдачи любое количество предметов.
8. Основной период ЕГЭ запланирован на период с 31 мая по 2 июля 2021 года для всех участников экзаменов, в том числе для выпускников прошлых лет.
9. Для участников ЕГЭ, которые не смогут сдать экзамены в основные сроки по болезни или иной уважительной причине, будет предусмотрен дополнительный период проведения ЕГЭ в середине июля 2021 года.
10. Для допуска к ЕГЭ выпускникам 11-х классов нужно получить «зачет» за итоговое сочинение.

По третьему вопросу решили:

1. Принять к сведению информацию об изменениях в проведении государственной итоговой аттестации в 2021 году.
2. Учителям-предметникам, классному руководителю, родителям усилить контроль над подготовкой выпускников к сдаче единого государственного экзамена.

4. По четвертому вопросу о переносе сроков итогового сочинения (изложения) выступила заместитель директора по учебно-воспитательной работе Агеева Т.А.

В связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации Министерство просвещения и Рособнадзор утвердили новое расписание для итогового сочинения (изложения). Основной день проведения сочинения – 15 апреля 2021 года. Резервные дни – 5 мая и 19 мая 2021 года.

По четвертому вопросу решили:

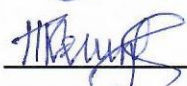
1. Учителю русского языка и литературы Гадун Е.П. продолжать осуществлять подготовку обучающихся к написанию итогового сочинения как условию допуска к ЕГЭ.
2. Выпускникам соблюдать порядок проведения ИС, проводимого в апреле 2021 г.

Классный руководитель:



А.М. Ильченко

Председатель родительского комитета



Т.А. Кемпинская

Секретарь



Ю.В. Берюкова