

ПРОТОКОЛ №4
родительского собрания 11 класса

Тема «Апелляция по процедуре проведения экзамена и о несогласии с выставленными баллами»

Классный руководитель Ильченко А.М.

Дата проведения – 19.05.2021 год

Место проведения: МОБУСОШ № 16 (кабинет № 16)

Формат проведения: очно

Присутствовали: 8 чел.

Приглашенные: Агеева Т.А. заместитель директора по УВР

Оборудование: презентация на тему: «Готовимся к ГИА: информационно-разъяснительная работа по вопросам ЕГЭ-2021»

Повестка собрания:

- 1. Апелляция по процедуре проведения экзамена и о несогласии с выставленными баллами (Приказ Минпросвещения России, Рособрнадзора от 7 ноября 2018 года №190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»).**
- 2. Психологическая помощь выпускникам.**

Слушали:

- 2. По первому вопросу об апелляции по процедуре проведения экзамена и о несогласии с выставленными баллами выступила заместитель директора по учебно-воспитательной работе, школьный администратор ЕГЭ Агеева Т.А.**

Право подачи апелляции имеют обучающиеся, являющиеся участниками ГИА в текущем году.

Апелляция о нарушении установленного порядка проведения ГИА подается участником ГИА непосредственно в день проведения экзамена по соответствующему учебному предмету члену Государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК), не покидая пункт проведения экзамена (далее – ППЭ).

Данная апелляция составляется в письменной форме в двух экземплярах: один передается в Конфликтную комиссию, другой, с пометкой члена ГЭК о принятии ее на рассмотрение в Конфликтную комиссию, остается у участника экзаменов (форма ППЭ-02). Член ГЭК, принявший апелляцию, в тот же день направляет ее в Конфликтную комиссию.

Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию о нарушении установленного порядка проведения ГИА в течение двух рабочих дней с момента ее поступления в Конфликтную комиссию.

При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка Конфликтная комиссия знакомится с заключением о результатах проверки изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об удовлетворении апелляции;
- об отклонении апелляции.

При удовлетворении апелляции результат экзамена, по процедуре которого участником экзаменов была подана указанная апелляция, аннулируется, и участнику экзаменов предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему учебному предмету в иной день, предусмотренный единым расписанием проведения ГИА.

При отклонении апелляции результат апеллянта не изменяется и остается действующим.

Апелляция о несогласии с выставленными баллами подается участником ГИА в течение двух рабочих дней, следующих со дня объявления результатов ГИА по соответствующему учебному предмету. Участники экзаменов (обучающиеся, экстерны) или их родители (законные представители) на основании документов, удостоверяющих личность, подают апелляцию о несогласии с выставленными баллами в образовательную организацию, в которой они были допущены в установленном порядке к ГИА, места подачи апелляции, либо непосредственно в Конфликтную комиссию.

Подать апелляцию возможно:

- по факсу: (861) 260-16-56;

- по электронной почте: conflict@iro23.ru.

Конфликтная комиссия располагается и проводит заседания в Государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края по адресу: г. Краснодар, ул. Сормовская, 167.

Данная апелляция составляется в письменной форме в двух экземплярах: один передается руководителем образовательной организации в Конфликтную комиссию по защищенным каналам связи, другой (с пометкой ответственного лица о принятии ее на рассмотрение в Конфликтную комиссию) остается у апеллянта (форма 1-АП).

Руководитель образовательной организации, принявший апелляцию, передает ее в Конфликтную комиссию в течение одного рабочего дня после ее получения.

Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию о несогласии с выставленными баллами в течение четырех рабочих дней, следующих за днем ее поступления в Конфликтную комиссию.

По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами Конфликтная комиссия принимает решение:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов (отсутствие технических ошибок и ошибок оценивания экзаменационной работы);

- об удовлетворении апелляции и изменении баллов (наличие технических ошибок и (или) ошибок оценивания экзаменационной работы).

При этом в случае удовлетворения апелляции количество ранее выставленных баллов может измениться как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения количества баллов.

Свое решение по результатам рассмотрения апелляции Конфликтная комиссия фиксирует в протоколе рассмотрения апелляции (форма 2-АП).

Конфликтная комиссия оформляет и выдает апеллянту уведомление о результатах рассмотрения апелляции (по форме У-33) с указанием всех изменений, которые были приняты Конфликтной комиссией по результатам рассмотрения апелляции и внесены в протокол рассмотрения апелляции и его приложения.

Апеллянт (в случае присутствия на заседании Конфликтной комиссии) подтверждает подписью в протоколе рассмотрения апелляции (форма 2-АП) и в уведомлении о результатах рассмотрения апелляции, что данные об изменениях, внесенные в эти два документа, совпадают.

Конфликтная комиссия предоставляет в адрес председателя ГЭК обновленные результаты апеллянта для утверждения.

По первому вопросу решили:

1. Принять к сведению информацию об апелляции по процедуре проведения экзамена и о несогласии с выставленными баллами.

2. По второму вопросу оказания психологической помощи выступила классный руководитель Ильченко А.М.

ЕГЭ - лишь одно из жизненных испытаний, многих из которых еще предстоит пройти. Не придавайте событию слишком высокую важность, чтобы не увеличивать волнение.

Очевидно, что в подготовке учеников к экзамену огромную роль играют родители. Именно родители во многом ориентируют их на выбор предмета, который дети сдают, внушают уверенность в своих силах или, наоборот, повышают тревогу, помогают, волнуются и переживают из-за недостаточно высоких оценок.

В экзаменационную пору основная задача родителей – создать оптимальные комфортные условия для подготовки ребенка и не мешать ему. Поощрение, поддержка, реальная помощь, а главное – спокойствие взрослых помогают ребенку успешно справиться с собственным волнением.

Не запугивайте ребенка, не напоминайте ему о сложности и ответственности предстоящих экзаменов. Это не повышает мотивацию, а только создает эмоциональные барьеры, которые сам ребенок преодолеть не может.

Независимо от результата экзамена, часто, щедро и от всей души говорите ему о том, что он (она) - самый(ая) любимый(ая), и что все у него (неё) в жизни получится! Вера в успех, уверенность в своем ребенке, его возможностях, стимулирующая помощь в виде похвалы и одобрения очень важны.

Очень важно разработать ребёнку индивидуальную стратегию деятельности при подготовке и во время экзамена. Важно помочь своим детям осознать свои сильные и слабые стороны, понять свой стиль учебной деятельности (при необходимости доработать его), развить умения использовать собственные интеллектуальные ресурсы и настроиться на успех.

Тренировка в решении пробных тестовых заданий также снимает чувство неизвестности. В процессе работы с заданиями приучайте ребёнка ориентироваться во времени и уметь его распределять. Обеспечьте своему выпускнику удобное место для занятий, чтобы ему нравилось там заниматься.

Позаботьтесь об организации режима дня и полноценного питания. Такие продукты, как рыба, творог, орехи, курага и т.д. стимулируют работу головного мозга.

Не допускайте перегрузок ребенка. Через каждые 40-50 минут занятий обязательно нужно делать перерывы на 10-15 минут.

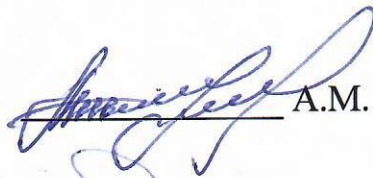
Накануне экзамена ребенок должен отдохнуть и как следует выспаться. Проследите за этим.

С утра перед экзаменом дайте ребёнку шоколадку, разумеется, это не баловство, а просто глюкоза стимулирует мозговую деятельность!

По второму вопросу решили:

1. Родителям принять к сведению полученную информацию, усилить контроль за подготовкой к экзаменам.
2. Учащимся и родителям соблюдать психологические рекомендации по подготовке к ГИА-2021.

Классный руководитель:



А.М. Ильченко

Председатель родительского комитета



Т.А. Кемпинская

Секретарь



Ю.В. Берюкова