

ПРОЕКТ

УТВЕРЖДЕНО

Приказ № _____ от _____
принято на педагогическом совете
протокол № _____
директор МОБУСОШ № 16
им. В.В.Горбатко пос. Восход
_____ Р.А.Тарасова
27.12.2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ о промежуточной и текущей аттестации муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средней общеобразовательной школы №16 им. В.В. Горбатко муниципального образования Новокубанский район

1. Общие положения:

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 29.12.2012 года (Глава 6, ст.58). Нормативно-правовыми актами регулирующими государственную (итоговую) аттестацию выпускников 9 и 11 классов, Письма Минобрнауки РФ «Об оценивании и аттестации учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой» от 31.01.2003 г. № 13-51-263/123. Типовым положением об общеобразовательном учреждении (Глава III, пункт 32-43), Уставом образовательной организации, требованиями Федерального государственного стандарта нового поколения и регламентирует содержание и порядок промежуточной и текущей аттестации обучающихся школы, применение единых требований к оценке обучающимся по различным предметам и их перевод по итогам года.

1.2. Положение о промежуточной аттестации обучающихся рассматривается на педагогическом совете, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения и утверждается приказом по школе.

1.3. Целью аттестации является:

а) Обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства, детей проживающих на территории пос. Восход.

б) Установление фактического уровня теоретических и практических знаний и пониманий учащихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;

в) Соотнесение этого уровня с требованиями Госстандарта;

г) Контроль за выполнением учебных программ и календарно-тематического плана изучения учебных предметов.

Промежуточная аттестация подразделяется на:

годовую аттестацию – оценка качества усвоения обучающимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год;

полугодовую аттестацию – оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (полугодия) на основании текущей аттестации;

текущую аттестацию – оценка качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися по результатам проверки.

Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ обучающихся являются:

Формы письменной проверки:

письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчеты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое.

Формы устной проверки:

устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачета и другое.

Комплексная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок, в которую могут входить вопросы и задания по нескольким предметам.

При проведении контроля качества освоения содержания учебных программ обучающихся могут использоваться информационно – коммуникационные технологии.

1.4. В соответствии с Уставом школы при промежуточной аттестации обучающихся применяется следующие формы оценивания: пятибалльная система оценивания в виде отметки, «зачёт», «незачёт» или словесного (оценочного) суждения.

1.5. Академическая задолженность – неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

1.6. Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной и проводится в порядке и в форме, определяемые федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если федеральным законом не установлено иное.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или

индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводится в форме единого государственного экзамена.

2. Текущая аттестация обучающихся:

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих программах учителя.

Формы текущего контроля успеваемости – оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, контрольной работы и др.

Руководители методических объединений, заместитель директора по УВР контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

2.3. При изучении элективных и факультативных курсов, предметов по выбору обучающихся на изучение которых отводится 34 и менее часов в год, применяется зачётная («зачёт», «незачёт») система оценивания как оценка усвоения учебного материала.

2.4. Успеваемость всех обучающихся 10 – 11 классов образовательной организации подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе, кроме курсов, перечисленных п.2.5. и п.2.6.

2.5. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный и электронный журналы в виде отметки по 5-балльной системе на уроке.

2.6. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки.

2.7. При промежуточной и итоговой аттестации учитывать приоритет письменных ответов (контрольных работ, сочинений).

2.8. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметок за сочинение в 10-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал в течение 10 дней после проведения сочинения).

2.9. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 2/3 учебного времени, не аттестуются по итогам полугодия. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке на педсовете.

2.10. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования.

2.11. С учащимися, освобожденными от уроков физической культуры и отнесенными к специальной медицинской группе, соблюдается дифференцированный и индивидуальный подход к организации занятий (посильное участие на уроке, изучение теоретического

материала и т.п.).

Оценивание, промежуточная и итоговая аттестация данной категории учащихся производится в обязательном порядке на основании Письма Минобразования РФ «Об оценивании и аттестации учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой» от 31.01.2003 г. № 13-51-263/123.

3. Порядок проведения четвертной, полугодовой промежуточной аттестации

3.1. Полугодовая (10-11 кл.) промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (полугодие).

3.2. Отметка обучающегося за полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ.

3.3. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период.

3.4. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть, полугодие обучающийся не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется.

3.5. Обучающийся по данному предмету, имеет право сдать пропущенный материал учителю и пройти полугодовую аттестацию. В этом случае обучающийся или его родители (законные представители) в письменной форме информируют администрацию школы о желании пройти полугодовую аттестацию не позднее, чем за неделю до означенного периода. Заместитель директора по УВР составляет график зачётных мероприятий. Результаты зачётов по предмету (предметам) выставляются в классный журнал, и проводится аттестация данного обучающегося.

3.6. Если обучающийся не проявляет желание сдать пропущенный материал в течение аттестационного промежутка времени (полугодия), то место выставления отметки заполняется символом «н/а»

3.7. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах полугодовой аттестации, путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том, числе и электронный дневник

4. Порядок проведения годовой промежуточной аттестации.

4.1. Годовую промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся 10-11 класса. Промежуточная аттестация обучающихся за год может проводиться письменно, устно, в других формах.

4.2. Формами проведения годовой письменной аттестации в 10 классе являются: итоговая годовая контрольная работа (к которой приравнивается работа учащихся по предмету в рамках регионального квалиметрического мониторинга), комплексная работа, диктант, изложение с разработкой плана его содержания, сочинение или изложение с творческим заданием, тест и др.

К устным формам годовой аттестации относятся: защита реферата, собеседование и другие.

4.3. При проведении промежуточной и итоговой аттестации выставлять четвертные, полугодовые, годовые, итоговые отметки с учетом среднего балла: от 4.65–«5», от 3.65 до 4.64 – «4», от 2.65 до 3.64 – «3».

4.4. Итоговые отметки по учебным предметам за текущий учебный год должны быть выставлены до окончания учебного периода согласно годовому календарному графику.

4.5. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах годовой аттестации, путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том, числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления.

4.6. Итоговые годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода обучающегося в следующий класс.

4.7. Заявления обучающихся или их родителей (законных представителей), не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией.

4.8. Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета.

4.9. Обучающиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования проходят годовую промежуточную аттестацию в порядке и формах, определенных нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

5.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме учебные программы образовательной программы соответствующего уровня переводятся в следующий класс.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося. **В случае болезни обучающегося в сроки, установленные приказом школы по ликвидации академической задолженности, решением педагогического совета учебная четверть может быть продлена на 4 дня.**

5.4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.5. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.6. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

5.7. Обучающиеся по образовательным программам среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

6. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации

6.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, администрация школы. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

6.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

6.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения директора;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

6.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники (в том числе и электронные) обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается директору.

6.5. Обучающийся имеет право:

- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном школой;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации за год, ее отсрочку.

6.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

6.7. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

6.8. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры аттестации.

6.9. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;

- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в течение установленного промежутка времени в случае перевода ребенка в следующий класс условно.
- родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.10. Школа определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

6.11. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией образовательного учреждения. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей, приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

7. Оформление документации по итогам промежуточной аттестации учащихся

7.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась. Итоговые годовые отметки по учебным предметам за текущий учебный год должны быть выставлены до окончания учебного года, согласно годовому календарному графику.

7.2. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и предложение педагогического совета о повторном обучении в данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации.

8. Организация работы по ликвидации академической задолженности обучающимися

8.1. Администрация школы осуществляет контроль за ходом ликвидации академической задолженности обучающихся.

8.2. Педагогический коллектив способствует обучающимся в ликвидации академической задолженности.

8.3. По соглашению с родителями (законными представителями) для условно переведенных обучающихся в течение следующего учебного года организуется работа по освоению учебного материала: предоставляются учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке, производится консультативная помощь учителя-предметника, необходимая для освоения общеобразовательной программы по данному предмету, осуществляется аттестация обучающегося.

8.4. Форма проведения аттестации по предмету определяется педсоветом в начале учебного года и доводится до сведения родителей (законных представителей).

8.5. Для проведения данной аттестации формируется комиссия из двух учителей-предметников и представителя администрации. Комиссия утверждается приказом директора по школе.

8.6. По заявлению родителей (законных представителей) школа проводит аттестацию по ликвидации академической задолженности в удобное для обучающегося время.

8.7. Обучающийся, успешно прошедший аттестацию, считается переведенным в данный класс, о чем делаются записи в журнале и личном деле, издается приказ.

8.8. Обучающемуся, не прошедшему аттестации, дается право на повторную сдачу. Если обучающийся в течение года не смог ликвидировать академической задолженности, то он по усмотрению родителей (законных представителей) оставляется на повторное обучение, или продолжает обучение в иных формах.

8.9. Перевод обучающегося в любом случае производится по решению педагогического совета.