

Положение принято
на педагогическом
совете
Протокол № 5 от 17.03.2023 г



Утверждаю, заведующий
Заведующий МДОУ д/с №3
«Радуга» Буткарёва А.А.
Приказ № 4а .д от 17.03 2023 г.

Положение

о приёме детей в Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад №3 «Радуга»

2023г

1.Общее положение

1.1 Настоящее Положение о порядке приёма и комплектования воспитанниками Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад №3 «Радуга» (далее по тексту ДДОУ) разработано на основании :

Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 04.10.2021 № 686

Конституции РФ;

Федерального закона № 273 –ФЗ от 21 декабря 2012 г «Об образовании в Российской Федерации»;

Устава МДОУ и другими нормативными актами .

1.2. Настоящее Положение принято с целью обеспечения принципа равных возможностей в реализации прав детей на образование и развитие в условиях дифференцированной многовариантной системы, исходя из интересов ребёнка и удовлетворение потребностей семьи в дошкольном образовательном учреждении.

1.3. В Муниципальное дошкольное образовательное учреждение в соответствии с Типовым положением о дошкольном о образовательном учреждении от 27.10.2011 года № 2562.(далее Типовое положение) , и Уставом учреждения принимаются дети в возрасте от 2-х месяцев до прекращения образовательных отношений.

2.Приём детей :

2.1.Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования в детский сад, если обучаются его полнородные или неполно родные брат и (или) сестра.

На основании приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23.01.2023 № 50 , обладающих правом преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, имеет ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные,

усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка».

2.2 Приём детей, проживающих на закреплённой территории осуществляется на основании:

-заявления одного из родителей (законных представителей) ; одновременно с подачей заявления оформляется согласие на обработку персональных данных ребенка, родителей (законных представителей),

-документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032);

-свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства - документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка;

-документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

-документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

-путёвки отдела образования Рамешковского муниципального округа.

-дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

-Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с , заверенными в установленном порядке переводом на русский язык.

2.3 В соответствии с действующим законодательством правом внеочередного приёма в ДООУ пользуются :

-дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС

-дети граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих

-дети прокуроров, судей, сотрудников Следственного комитета Российской Федерации.

2.4. Дети, родители (законные представители) которых имеют право на первоочередное зачисление ребенка в учреждение:

-дети из многодетных семей;

-дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом;

-дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями;

-дети сотрудников полиции;

-дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

-дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

-дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

-дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

-дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;

-дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю, за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации;

-дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю, за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

-дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной

противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю, за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;

-дети гражданина Российской Федерации имевшего : специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

-дети одиноких матерей (в свидетельстве о рождении ребенка отсутствует запись об отце или предоставлена справка из органа записи актов гражданского состояния о том, что запись об отце внесена по указанию матери).

2.5. Образовательная организация обязана ознакомить родителей (законных представителей) ребенка со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов, размещаются на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Детский сад размещает на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района, о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, городского округа, издаваемый не позднее 1 апреля текущего года (далее - распорядительный акт о закреплённой территории).

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт образовательной организации, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка.

2.6. Взаимоотношения между ДООУ и родителями (законными представителями) регулируются договором, который составляется в 2-х

экземплярах с выдачей одного экземпляра договора родителям (законным представителям), который не может противоречить «Типовому положению о дошкольном образовательном учреждении»

2.7. Воспитанник считается принятым в ДОО с момента подписания договора между ДОО и родителями (законными представителями) ребёнка.

2.8. Зачисление и отчисление воспитанника оформляется приказом руководителя ДОО.

2.9 Контроль, за движением контингента воспитанников ДОО ведётся в книге учёта движения воспитанников.

3. Перевод ребенка в другую группу

3.1. Перевод ребенка из одной группы в другую группу осуществляется с учетом мнения родителей (законных представителей) на основании их личного заявления, оформляется приказом по ДОО.

3.2. Перевод ребенка в следующую возрастную группу осуществляется ежегодно, на 01 сентября текущего года, оформляется приказом по ДОО.

3.3 По заявлению родителя (законного представителя) руководитель ДОО может перевести ребенка в другую группу при наличии в ней свободных мест.

4. Сохранение места за воспитанником ДОО:

4.1. Место за воспитанником, посещающим ДОО, сохраняется:

- на время болезни;
- пребывания в условиях карантина;
- прохождения санаторно-курортного лечения по письменному заявлению родителей (законных представителей);
- отпуска родителей (законных представителей) по письменному заявлению;
- в иных случаях по письменному заявлению родителей (законных представителей);

5. Порядок отчисления воспитанников:

5.1. Отчисление воспитанника из ДОО может производиться в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья воспитанника, препятствующего его дальнейшему пребыванию в ДОО;
- в связи с получением образования (завершением обучения): по достижениям воспитанника возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

5.2 Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

6. Порядок регулирования спорных вопросов:

6.1 Спорные вопросы, возникшие между родителями (законными представителями) решаются путём переговоров, в случае невозможности достижения договорённости – в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.