

ОТЧЕТ РЕВИЗИОННОЙ КОМИССИИ

По факту проверки финансово-хозяйственной деятельности СНТ «Малинаград» за период с 01 июля 2022 года по 30 июня 2023 года.

Мы, нижеподписавшиеся, члены ревизионной комиссии СНТ «Малинаград» (далее по тексту Товарищество), избранные на общем собрании от 21.08.2022 г., в составе членов комиссии: Мороз Т.В., Белавина Ж.В. действующие на основании ФЗ № 217-ФЗ от 20.06.2017 г «О ведении гражданами садоводства для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ» провели плановую ревизию финансово-хозяйственной деятельности за период с 01.07.2022 г. по 30.06.2023 г.

В своей деятельности ревизионная комиссия руководствовалась действующим законодательством РФ, Уставом Товарищества, другими внутренними документами Товарищества, утвержденными общим собранием членов Товарищества, в части, относящейся к деятельности ревизионной комиссии.

В соответствии со статьей 20 ФЗ от 29.07.2017 г. № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд» была проведена проверка:

- целевого расходования денежных средств, поступивших от членов Товарищества и садоводов ведущих деятельность вне участия в Товариществе;
- финансово-хозяйственной деятельности Товарищества.

Проверка начата 01 июля 2023 года и закончена 11 июля 2023 года.

В соответствии с Уставом Товарищества осуществлял оперативное руководство финансово-хозяйственной деятельностью Товарищества и выступал от его имени Председатель.

Действующий председатель - Макушев И.Ю. - избран общим собранием членов Товарищества 06.06.2019 г.

В ходе настоящей ревизии проведены следующие контрольные мероприятия:

1. Анализ состояния документации и документооборота.
2. Анализ ведения учета.
3. Анализ приходно-расходной сметы, контроль исполнения сметы.
4. Анализ движения денежных средств.
5. Анализ расчетов с поставщиками и подрядчиками, с самозанятыми лицами.
6. Анализ начислений и выплаты заработной платы.
7. Проверка задолженности членов Товарищества и правообладателей земельных участков в границах Товарищества: по членским и целевым взносам;
8. Проверка полноты и своевременности уплаты налогов и обязательных платежей, расчетов и деклараций по налогам и сборам.
9. Состояние документации и документооборота.

Ревизионной комиссии для анализа были представлены следующие документы, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность Товарищества:

1. Реестр членов Товарищества по состоянию на 26.05.2023г.;
2. Реестр садоводов, ведущих садоводство на земельных участках, расположенных в границах территории садоводства, без участия в товариществе по состоянию на 26.05.2023г.;

3. Смета доходов и расходов;
4. Банковские документы (выписки банка, платежные поручения, реестры платежей и т.д.);
5. Кадровые документы (заявления, трудовые договора, приказы, личные карточки и т.д.);
6. Документы по расчетам заработной платы сотрудников (штатное расписание, расчетные листки, ведомости в банк, и т.д.), договоры с самозанятыми лицами;
7. Документы по расчетам с контрагентами (договора, счета, накладные, акты выполненных работ, акты сверки и т.д.);
8. Оборотно-сальдовые ведомости;
9. Протокол Общего собрания за 2022 год с приложением акта счетной комиссии, бюллетеней, реестра регистрации садоводов, реестра регистрации выданных бюллетеней;
10. Протоколы заседаний правления за 2022 год;
11. Прочие документы.

Проверкой документооборота установлено, что за анализируемый период используются документы внутреннего регламента, регулирующие правовые, финансовые и хозяйственные отношения в Товариществе.

Ведение учета в Товариществе.

Бухгалтерский учет Товарищества ведется автоматизировано в информационной системе.

Ответственным за ведение бухгалтерского учета в Товариществе является бухгалтер ИП Камолова Н.А.

На 01.07.2023г. база данных по собственникам земельных участков Товариществе (реестр садоводов СНТ «Малинаград») сформирована, как в электронном, так и в бумажном виде.

Правлением Товарищества ведется работа с садоводами по сверке оплаты членских взносов и погашению сформировавшейся у них задолженности.

Оформление документов, отчетности, ведение бухгалтерского учета производится в электронном виде, с применением специализированной бухгалтерской программы.

Документация, предоставленная к проверке, соответствует правилам ведения бухгалтерского учета.

Анализ приходно-расходной сметы, контроль исполнения сметы.

1. Поступившие в проверяемом периоде на расчетный счет от садоводов Товарищества и садоводов, ведущих деятельность вне участия в Товариществе, денежные средства в счет оплаты членских и целевых взносов в полном объеме отражены в учете.

2. Расходование целевых средств ведется в соответствии со сметой расходов, утвержденной общим собранием членов СНТ «Малинаград» 21.08.2022г. Расшифровка запланированных и потраченных в проверяемом периоде членских и целевых средств, приведена в Таблицах 1-2.

Таблица №1 - Запланированные и потраченные средства 2022-2023гг., руб.

Членские взносы				
п/п	Наименование	Запланировано	Потрачено	Потрачено из з/п
1.	Заработная плата администрации и обслуживающего персонала	603 000	356 100	
2.	Благоустройство территории общего пользования	1 911 977	991 234	
3.	Содержание имущества общего пользования	107 000	0	
4.	Вывоз мусора	62 881	30 742,78	
5.	Содержание пожарных водоемов	350 000	0	
6.	Содержание электрохозяйства и видеонаблюдения	90 000	45 056,9	
7.	Налоги, социальные взносы, банковские комиссии, обслуживание счета	93 410	117 256,89	
8.	Содержание дома Правления	25 000	5 003	
9.	Информационное обеспечение	5 000	5 000	
10.	Содержание охраны (собака)	42 000	11 750	
11.	Незапланированные и прочие расходы	300 000	0	175 700
12.	Юридическое обслуживание	350 000	42 500	
13.	Аренда юридического адреса	12 000	12 000	
Итого расходов:		3 686 141,68	1 628 842,57	

Таблица №2 - Фактические расходы 2022-2023гг., руб.

п/п	Наименование	Потрачено
1.	Комиссия банка	996,89
2.	Страховые взносы	27 400
3.	ООО "Интернет Решение" (Прожекторы 10 шт.)	5 700
4.	Юридический адрес (аренда)	12 000
5.	Налог на доходы физических лиц	11 700
6.	Обслуживание счета	25 200
7.	Выдача под отчет (электротовары)	27 856,90
8.	Заработная плата	175 700
9.	ООО «Экопромсервис» (вывоз мусора)	30 742,78
10.	ООО «Лидер Лайнсофт» (лицензия)	4 660
11.	ИП Болтушкин А.А. (крошка)	851 500
12.	ИП Камолова Н.А. (бухгалтер)	127 200
13.	Единый налоговый платеж	47 300
14.	Оплата по договору №1 (покос травы)	32 000
15.	ООО "Интернет Решение" картридж для принтера.	5 003
16.	ННО "ЛОКА" Адвокат	42 500
17.	ООО "Интернет Решение" двигатель для мотоблока с прицепом	23 900
18.	ООО "Конструктор» Сайт СНТ Малинаград	5 000
19.	Оплата по договору аренды трактора (уборка снега в зимний период)	70 000
20.	ООО "Интернет Решение" Автокормушка для Мухтара.	8 960
21.	ООО "Интернет Решение" Электротовары для освещения	11 500
22.	Госпошлина в суд на должников	12 199
23.	ООО "Интернет Решение" Сухой корм для Мухтара	2 790
24.	ИП Булкина О.К. (охрана и благоустройство территории)	53 200
25.	ООО «Интернет Решение» (лестница – стремянка)	13 834
26.	ИТОГО	1 628 842,57

Ревизорами не выявлены факты, свидетельствующие о нецелевом расходовании денежных средств, поступивших от садоводов Товарищества и садоводов, ведущих деятельность вне участия в Товариществе.

По данным бухгалтерского учета по состоянию на 01.07.2023г. остаток денежных средств на расчетном счете в ПАО «Сбербанк» составляет 416 358,21 руб.

В результате проведенной ревизии денежных средств ревизорами не выявлено расхождений между фактическим наличием денежных средств на расчетном счете (подтверждено выпиской банка на 01.07.2023г.) и данными бухгалтерского учета.

Операции по расчетному счету своевременно отражаются в учете Товарищества.

Наличные денежные средства в кассе СНТ отсутствуют, все операции осуществляются через расчетный счет СНТ.

Авансовые отчеты оформляются своевременно и соответствуют требованиям установленным законодательством РФ, документы подтверждающие расходы представлены в полном объеме.

Расчеты с поставщиками и подрядчиками, самозанятыми лицами.

Выплаченные в проверяемом периоде поставщикам ресурсов и самозанятым лицам оказывающих услуги суммы документально подтверждены. Выставленные в адрес Товарищества акты об оказанных услугах и выполненных работах подписаны обеими сторонами договора.

Анализ начислений и выплаты заработной платы.

Все первичные документы по начислению заработной платы - ведомости начисления, записки-расчеты, карточки индивидуального учета страховых взносов, налоговые карточки по учету налогов, ведутся в соответствии с ТК РФ.

Выплата заработной платы работникам подтверждена выписками банка.

Анализ задолженности членов Товарищества и правообладателей земельных участков в границах Товарищества.

Руководством Товарищества ведется работа по досудебному и судебному взысканию с садоводов просроченной задолженности по оплате взносов.

В настоящее время идут судебные разбирательства по взысканию задолженности по членским и целевым взносам.

Проверка полноты и своевременности уплаты налогов и обязательных платежей, расчетов и деклараций по налогам и сборам.

Сдача налоговой отчетности осуществляется по телекоммуникационным каналам связи. Документы заверяются электронной подписью председателя Товарищества.

В 2022 году Товариществом сданы корректировочные расчеты по налогам и сборам.

Ревизионной комиссией рекомендовано: в соответствии с действующим законодательством:

При разработке сметы на предстоящий год более тщательно подойти к расчету общехозяйственных расходов (обработка борщевика, установка фонарей и пр.).

Провести работу по ускорению процесса взыскания задолженности по членским и целевым взносам.

ВЫВОДЫ: В целом финансово – хозяйственная деятельность, осуществляемая Товариществом, соответствует целям, установленным в Уставе Товарищества.

Оплата денежных средств садоводами Товарищества и садоводами, ведущими деятельность вне участия в Товарищества, осуществляет на расчетный счет Товарищества, который открыт в ПАО «Сбербанк».

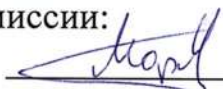
Все расходы, осуществляемые Товариществом документально подтверждены и соответствуют перечню, утвержденному в смете расходов Товарищества. Ревизорами не выявлены факты, свидетельствующие о нецелевом расходовании денежных средств, поступивших от садоводов

Товарищества и садоводов, ведущих деятельность вне участия в Товариществе.

Работу действующего председателя Товарищества Макушева И.Ю. и Правления Товарищества признать удовлетворительной.

Член Ревизионной комиссии:

Мороз Т.В.



Белавина Ж.В.