

Утверждено приказом директора
ГБУ СО «Волжский ЦСОН»
от «27» марта 2023 г. № 129
с измен. от 25.12.2023 г. № 443

Положение о реабилитационном отделении для граждан пожилого возраста и инвалидов

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Порядком предоставления социальных услуг в полустационарной форме отдельным категориям граждан, гражданам пожилого возраста и инвалидам в целях социально-медицинской реабилитации утвержденным приказом Комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 18.02.2015г. №330, Уставом Учреждения, Порядком функционирования системы качества в организациях социального обслуживания Волгоградской области и регламентирует деятельность реабилитационного отделения для граждан пожилого возраста и инвалидов государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Волжский центр социального обслуживания населения» (далее Учреждение).

1.2. Реабилитационное отделение для граждан пожилого возраста и инвалидов (далее отделение) создается для предоставления социальных услуг в определенное время суток отдельным категориям граждан, гражданам пожилого возраста и инвалидам, сохранившим или частично утратившим способность к самообслуживанию и нуждающимся в социальном обслуживании, в целях проведения социально - медицинской реабилитации (признанные нуждающимися в оказании услуг в полустационарной форме социального обслуживания).

1.3. Категория получателей социальных услуг:

Граждане, призванные на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022г. №647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», граждане проходившие военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находившимся на военной службе в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996г. №61-ФЗ «Об обороне», принимавшие участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимавшие участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, которые получили ранения, контузии, увечья при участии в специальной военной операции, а

так же граждане пожилого возраста и инвалиды сохранившие или частично утратившие способность к самообслуживанию и нуждающиеся в социальном обслуживании (далее-получатели социальных услуг) при наличии следующего обстоятельства, которое ухудшает или может ухудшить условия их жизнедеятельности

Полная или частичная утрата способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности;

1.4. Социальное обслуживание получателей социальных услуг осуществляется в ходе предоставления следующих видов услуг:

- социально-бытовых;
- социально-медицинских;
- социально-психологических;
- социально-педагогических;
- социально-трудовые;
- социально-правовых;
- услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности.

Услуги предоставляются в течение срока, указанного в индивидуальной программе предоставления социальных услуг;

Социальные услуги предоставляются курсом 10 дней по назначению врача. В течение одного года, возможно прохождение не более 2 курсов с учетом даты составления индивидуальной программы, в пределах срока ее действия. Договор о предоставлении социальных услуг заключается на реализацию каждого курса.

В целях полного (частичного) восстановления (формирования) или компенсации утраченных способностей получателя социальных услуг к жизнедеятельности поставщик социальных услуг по окончании срока предоставления социальных услуг может выдать получателю социальных услуг рекомендации о получении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания в целях социальной реабилитации (далее-Рекомендации о прохождении курса социальной реабилитации) по форме, утверждённой приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской области.

Предоставление социальных услуг осуществляется бесплатно, за плату или частичную плату в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Волгоградской области.

1.5. Оказание услуг осуществляется в соответствии с требованиями следующих основных нормативных правовых актов:

Федерального закона от 28.12.2013 № 442 – ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в РФ»;

Закона Волгоградской области от 06.11.2014 г. № 140 – ОД «О социальном обслуживании населения в Волгоградской области».

Приказа Комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 16.11.2015г. №1612 «Об утверждении размера ежемесячной платы

за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому и в полустационарной форме»;

А также требованиями других нормативных документов, регламентирующих деятельность в области социального обслуживания населения.

1.6. В своей деятельности отделение руководствуется:

Порядком предоставления социальных услуг в полустационарной форме гражданам пожилого возраста и инвалидам в целях социально-медицинской реабилитации.

Политикой Учреждения в области качества (основные цели, задачи и принципы деятельности в области качества), Руководством по качеству Учреждения.

Уставом учреждения и настоящим Положением.

Правилами и порядками предоставления социальных услуг, утвержденными в установленном порядке.

1.7. Отделение осуществляет деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящимся к основным видам деятельности, в соответствии с государственным заданием, утвержденным Учредителем.

1.8. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, утверждаются приказом директора Учреждения.

2. Основные направления деятельности.

2.1. В рамках предоставления государственной услуги «Предоставление социальных услуг в полустационарной форме гражданам пожилого возраста и инвалидам в целях социально-медицинской реабилитации»:

- предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход.
- содействие в проведении или проведение реабилитационных мероприятий социально-медицинского характера, в том числе в соответствии с индивидуальными программами реабилитации или абилитами инвалидов;
- выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателя социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и др.).
- проведение оздоровительных мероприятий (занятия адаптивной физической культурой).
- консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья).
- социально-психологическое консультирование в том числе, по вопросам внутрисемейных отношений.
- проведение психологической диагностики и обследования личности.
- психологическая коррекция.

- обучение родственников практическим навыкам ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг.
- консультирование по социально-правовым вопросам.
- обучение инвалидов пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации.
- информирование получателей социальных услуг об организациях и учреждениях, осуществляющих деятельность в области социального обслуживания.

2.1.1. Оказание социальных услуг выездной бригадой специалистов для предоставления социальных услуг:

- предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход.
- содействие в проведении или проведение реабилитационных мероприятий социально-медицинского характера, в том числе в соответствии с индивидуальными программами реабилитации или абелитами инвалидов;
- выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг;
- проведение оздоровительных мероприятий;
- консультирование по социально-медицинским вопросам;
- обучение родственников практическим навыкам ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг.
- обучение инвалидов пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации.

2.3. Отделение вправе оказывать платные услуги (работы), в соответствии с нормативными актами, регламентирующими их предоставление, в том числе, утвержденными приказом Учреждения.

2.4. В рамках информационно-разъяснительной работы отделение распространяет информацию о деятельности учреждения, в т.ч. по телефону, распространяет информационные и информационно-просветительские материалы;

2.5. Аналитическое направление:

- анализ деятельности отделения и составление отчетности по результатам работы;
- ежеквартальное составление отчета о результатах исполнения государственного задания;

2.6. В области повышения качества работы:

- проведение исследования степени удовлетворенности получателей социальных услуг качеством социальных услуг, предоставляемых отделением;

- обеспечение прав получателей социальных услуг на конфиденциальность;

- реализация задач политики Учреждения в области качества;

- проведение мероприятий по повышению профессионального уровня работников Учреждения, увеличению объема предоставляемых социальных услуг и улучшению их качества;
- проведение анализа эффективности оказываемой помощи клиентам в целях повышения качества предоставления социальных услуг.

3. Организация деятельности.

3.1. Отделение является структурным подразделением Учреждения и непосредственно подчиняется заместителю директора.

3.2. Состав специалистов отделения определяется в соответствии с утвержденным штатным расписанием Учреждения.

3.3. В составе реабилитационного отделения для граждан пожилого возраста и инвалидов находится выездная бригада специалистов для предоставления социальных услуг:

3.4. Отделение возглавляет заведующий, назначаемый на должность и освобождаемый от занимаемой должности директором Учреждения, по представлению заместителя директора, курирующего отделение. Специалисты отделения находятся в непосредственном подчинении заведующему отделением и подотчетны ему.

3.5. На должность заведующего назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование, со стажем практической работы не менее 5 лет.

3.6. Заведующий отделением в соответствии с должностной инструкцией дает указания, обязательные для исполнения всеми сотрудниками отделения; несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на отделение в соответствии с направлениями деятельности отделения.

3.7. В соответствии с основными направлениями деятельности, определенными настоящим Положением, отделение осуществляет взаимодействие со структурными подразделениями (отделениями) Учреждения, с предприятиями, учреждениями и организациями в пределах своих полномочий.

3.7.1. Взаимодействие со структурными подразделениями (отделениями) осуществляется по вопросам обеспечения реализации государственного задания Учреждения, проведения мероприятий для получателей социальных услуг и т.д.

3.8. Медицинская деятельность осуществляется отделением на основании Лицензии Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и социального развития, дающей право на осуществление медицинской деятельности.

3.9. Организация социального обслуживания получателей социальных услуг осуществляется на договорных условиях, в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

3.10. Отделение оснащено специальным и табельным оборудованием, аппаратурой и приборами, отвечающими требованиям соответствующих нормативных документов и обеспечивающим надлежащее качество предоставляемых услуг.

Согласовано:
Юрисконсульт

Заместитель директора



В.Г. Дутка



О.А. Хорьякова