

КОМИТЕТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ
от 26 октября 2015 года N 1527

О Порядке признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании на территории
Волгоградской области

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации", постановлением Губернатора Волгоградской области от 04 сентября 2014 года N 773 "Об определении уполномоченного органа исполнительной власти Волгоградской области по вопросам социального обслуживания" и статьей 6 Закона Волгоградской области от 06 ноября 2014 года N 140-ОД "О социальном обслуживании граждан в Волгоградской области" приказываю:

1. Установить, что полномочия комитета социальной защиты населения Волгоградской области по вопросам признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании, составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг осуществляют государственные казенные учреждения, подведомственные комитету социальной защиты населения Волгоградской области.

2. Утвердить прилагаемый Порядок признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании на территории Волгоградской области.

3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней со дня официального опубликования.

Председатель комитета
З.О.МЕРЖОЕВА

Утвержден
приказом комитета социальной
защиты населения
Волгоградской области
от 26 октября 2015 года N 1527

Порядок признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании на территории Волгоградской области

(в ред. приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 20.12.2016 N 1737, от 26.09.2017 N 1561, от 29.11.2017 N 1914, от 27.07.2018 № 1251, от 21.08.2018 №1388, от 31.08.2018 №1451, от 16.11.2018 №1962, от 07.03.2019 №329, от 21.08.2019 №1563)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует процедуру признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании на территории Волгоградской области, а также определения его индивидуальной потребности в социальных услугах на территории Волгоградской области в целях определения необходимых форм социального обслуживания, видов, объемов, периодичности, условий, сроков предоставления социальных услуг на основании оценки условий жизнедеятельности гражданина, а также обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности.

1.2. В настоящем Порядке понятия и термины используются в значениях, определенных Федеральным законом от 28 декабря 2013 года N 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" (далее именуется - Федеральный закон N 442-ФЗ).

1.3. Признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании осуществляет государственное казенное учреждение центр социальной защиты населения, подведомственное комитету социальной защиты населения Волгоградской области, по месту жительства гражданина, по месту пребывания гражданина, при условии постоянного его проживания на территории Волгоградской области, а также по месту расположения специализированного учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, в которое помещен несовершеннолетний или медицинской организации, оказывающей психиатрическую помощь в стационарных условиях (далее именуется - центр).

1.4. Гражданин признается нуждающимся в социальном обслуживании в случае, если существуют обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, установленные частью 1 статьи 15 Федерального закона N 442-ФЗ, а также приказом комитета социальной защиты населения от 27 августа 2015 года N 1258 "Об обстоятельствах, ухудшающих или способных ухудшить условия жизнедеятельности граждан на территории Волгоградской области" (далее именуется - обстоятельства, ухудшающие условия жизнедеятельности гражданина).

1.5. Признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании осуществляется на основании сведений и документов, подтверждающих обстоятельства, ухудшающие или способные ухудшить условия жизнедеятельности граждан, а также оценки условий его жизнедеятельности.

В случае личного обращения несовершеннолетнего в соответствии с требованиями пункта 3 статьи 13 Федерального закона от 24 июня 1999 года N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" признание нуждающимся осуществляется на основании заявления без предоставления сведений и документов, подтверждающих обстоятельства, ухудшающие или способные ухудшить условия жизнедеятельности несовершеннолетнего.

2. Признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании

2.1. Основаниями для рассмотрения вопроса о предоставлении социального обслуживания являются поданное в письменной или электронной форме заявление гражданина или его законного представителя о предоставлении социального обслуживания либо обращение в его интересах иных граждан, обращение государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 года N 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг", непосредственно в центр либо переданные заявление или обращение в рамках межведомственного взаимодействия (далее именуется - заявление).

Заявление может быть подано либо передано в комитет социальной защиты населения Волгоградской области (далее именуется - комитет).

2.2. К заявлению прилагаются:

документ, удостоверяющий личность гражданина (его представителя);¹

документ, подтверждающий полномочия представителя (при обращении за получением социальных услуг представителем получателя социальных услуг);

документ, подтверждающий родственные связи между ребенком и родителем, - свидетельство о заключении брака, или свидетельство о расторжении брака, или вступившее в законную силу решение суда о расторжении брака, или свидетельство об установлении отцовства, или свидетельство о перемене имени (в случае непрослеживания родственной связи между ребенком и родителем);

свидетельство о рождении ребенка (в случае обращения за предоставлением социальных услуг несовершеннолетнему ребенку или при наличии у гражданина несовершеннолетних детей);

справка об инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (в случае обращения за предоставлением социальных услуг детям-инвалидам или инвалидам);

документ (документы установленного образца о праве на льготы/меры социальной поддержки (при наличии));

информация заявителя о составе его семьи;

решение суда, устанавливающее место жительства на территории Волгоградской области (при наличии);

страховое свидетельство государственного пенсионного страхования - СНИЛС²;

свидетельство о смерти члена семьи заявителя (при необходимости);

медицинское заключение, выданное в установленном порядке заявителю, получающему паллиативную медицинскую помощь;

документы в зависимости от обстоятельств, ухудшающих условия жизнедеятельности гражданина, запрашиваемых социальных услуг и форм(ы) социального обслуживания, указанных в заявлении, за исключением случаев, указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка, согласно приложению 3 к административному регламенту предоставления государственной услуги "Признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании на территории Волгоградской области", утвержденному приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 16 ноября 2015 года N 1613;

согласие на обработку персональных данных по форме, установленной приложением 5 к административному регламенту предоставления государственной услуги "Признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании на территории Волгоградской области", утвержденному приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 16 ноября 2015 года N 1613;

¹ Для лиц без определенного места жительства – при наличии.

² Для лиц без определенного места жительства – при наличии.

В случае если для предоставления социального обслуживания необходимо представление документов и информации об иных лицах, не являющихся заявителями, при обращении за предоставлением социального обслуживания заявитель дополнительно представляет заявление указанных лиц о согласии на обработку их персональных данных.

Граждане, не относящиеся к категориям, указанным в части 1 статьи 11 Закона Волгоградской области от 06 ноября 2014г. №140-ОД «О социальном обслуживании граждан в Волгоградской области» (их представители), помимо перечисленных документов предоставляют:

сведения о доходах заявителя и членов его семьи за последние 12 календарных месяцев, предшествующих обращению о предоставлении социального обслуживания, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2014 г. № 1075 "Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно»;

трудовую книжку (военный билет) - при их наличии (для неработающих граждан). В случае отсутствия у заявителя и членов его семьи трудовой книжки в заявлении указываются сведения о том, что он нигде не работал и не работает по трудовому договору, не осуществляет деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, адвоката, нотариуса, занимающегося частной практикой, не относится к иным физическим лицам, профессиональная деятельность которых в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию";

документы, удостоверяющие личность членов семьи заявителя.

Документы представляются в подлинниках или надлежащим образом заверенных копиях.

В случае представления подлинников документов специалист, осуществляющий прием документов, изготавливает и заверяет копии с подлинников документов. Подлинники документов возвращаются гражданину (представителю).

Документы могут быть направлены в центр (комитет) по почте. В этом случае направляются копии документов, заверенные в установленном порядке, подлинники документов не направляются";

2.3. Заявления с приложенными к ним документами, представленные заявителем в центр, регистрируются центром в день их подачи.

В случае если заявления с приложенными к ним документами были поданы либо переданы в комитет, они направляются для рассмотрения в центр, с уведомлением об этом заявителя в течение одного рабочего дня с даты их поступления в комитет.

"2.4. Центр в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявления и документов запрашивает посредством системы межведомственного информационного взаимодействия следующие документы:

документы, в зависимости от обстоятельств, ухудшающих условия жизнедеятельности гражданина, запрашиваемых социальных услуг и форм(ы) социального обслуживания, согласно приложению 4 к административному регламенту предоставления государственной услуги "Признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании на территории Волгоградской области", утвержденному приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 16 ноября 2015 года N 1613;

сведения об осуществлении (неосуществлении) гражданином трудовой деятельности - в Государственном учреждении - Отделении Пенсионного фонда Российской Федерации по Волгоградской области (в случае непредставления неработающим заявителем трудовой книжки или военного билета и отсутствия данных в базе автоматизированной информационной системы "Социальный регистр населения Волгоградской области";

сведения о пенсии, полученной гражданином, членами его семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления, - в Государственном учреждении - Отделении Пенсионного фонда Российской Федерации по Волгоградской области (в случае непредставления справки о пенсии за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи

заявления, из Государственного учреждения - Отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Волгоградской области и отсутствия данных в АИС "Социальный регистр населения Волгоградской области" или ИС "Регистр получателей социальных услуг");

сведения о регистрации в качестве безработного (для неработающих членов семьи трудоспособного возраста) из органов занятости населения Волгоградской области;

сведения о пособии по безработице, полученном за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления, - в органах занятости населения Волгоградской области (для неработающих заявителей трудоспособного возраста - в случае непредставления справки о пособии по безработице, полученном за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления, из органов занятости населения Волгоградской области);

сведения о регистрации гражданина по месту жительства - в органах регистрационного учета (в случае отсутствия отметки о месте жительства в документе, удостоверяющем личность, и непредставления гражданином соответствующего решения суда для подтверждения факта постоянного проживания на территории Волгоградской области).

справку о нахождении ребенка на полном (неполном) государственном обеспечении - из организации в которую помещен ребенок (при наличии таких лиц в составе семьи заявителя)";

Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".

Гражданин либо его представитель вправе представить указанные документы самостоятельно.

В случае необходимости дополнительной проверки представленных гражданином сведений о фактически полученных доходах могут быть запрошены сведения о фактически полученных доходах каждого члена семьи в Государственном учреждении - Отделении Пенсионного фонда Российской Федерации по Волгоградской области, Федеральном фонде социального страхования, Федеральной службе судебных приставов, Федеральной налоговой службе, органах занятости населения Волгоградской области.";

2.5. Для принятия решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании центром проводятся мероприятия по определению индивидуальной потребности гражданина в социальных услугах на основании оценки условий жизнедеятельности гражданина, а также обстоятельств, ухудшающих условия жизнедеятельности гражданина.

2.6. Центр проводит мероприятия по оценке условий жизнедеятельности гражданина и готовит акт оценки условий жизнедеятельности гражданина (далее именуется - акт), по форме, утвержденной нормативным правовым актом комитета. В целях проведения мероприятия по оценке условий жизнедеятельности гражданина Центром могут привлекаться специалисты психологи государственных организаций социального обслуживания, подведомственных комитету.

2.7. При определении индивидуальной потребности гражданина в социальных услугах устанавливается необходимая форма(ы) социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг с учетом требований порядков предоставления социальных услуг, оказываемых поставщиками социальных услуг, утверждаемых комитетом, а также перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг.

2.8. Решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании принимается центром в течение пяти рабочих дней, а в отношении граждан, получающих паллиативную медицинскую помощь, не позднее двух рабочих дней с даты подачи заявления по форме, утверждаемой нормативным правовым актом комитета. Несовершеннолетний, принятый в организацию социального обслуживания в соответствии с требованиями пункта 3 статьи 13 Федерального закона от

24 июня 1999 г. 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", признается нуждающимся в социальном обслуживании со дня его зачисления в организацию социального обслуживания.

О принятом решении заявитель информируется в день принятия решения в письменной или электронной форме в зависимости от формы подачи заявления. В решении об отказе в социальном обслуживании указывается основание для отказа.

2.9. Гражданину отказывается в социальном обслуживании по следующим основаниям:

непредставление в полном объеме документов в соответствии с перечнем документов, представляемых заявителем;

отсутствие у гражданина обстоятельств, ухудшающих условия жизнедеятельности гражданина;

обращение гражданина в центр, расположенный не по месту жительства гражданина, пребывания гражданина, при условии постоянного его проживания на территории Волгоградской области;

представление недостоверных сведений и документов, в том числе с истекшим сроком действия, наличие в сведениях и документах подчисток, приписок, серьезных повреждений, которые не позволяют однозначно истолковать их содержание, зачеркнутых слов и иных исправлений, не заверенных в установленном порядке.

Гражданину отказывается в социальном обслуживании в стационарной форме на основании заключения уполномоченной медицинской организации о наличии медицинских противопоказаний, входящих в перечень медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме, утверждаемый Министерством здравоохранения Российской Федерации.

2.10. Решение об оказании срочных социальных услуг принимается центром немедленно в течение рабочего дня на основании заявления, а также полученной от государственных органов, органов местного самоуправления, медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданине, нуждающемся в предоставлении срочных социальных услуг.

Решение об оказании срочных социальных услуг вручается заявителю под подпись либо передается для исполнения поставщику социальных услуг, указанному в решении, в случае невозможности получения решения заявителем, в день принятия центром соответствующего решения.

Решение об оказании срочных социальных услуг оформляется по форме, утверждаемой нормативным правовым актом комитета социальной защиты населения Волгоградской области.

2.11. В случае несогласия гражданина с решением центра о признании нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании гражданин или его представитель имеет право обжаловать данное решение в комитет или в судебном порядке.

2.12. На основании принятого решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании центр:

составляет индивидуальную программу предоставления социальных услуг по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 ноября 2014 года N 874н "О примерной форме договора о предоставлении социальных услуг, а также о форме индивидуальной программы предоставления социальных услуг" (далее именуется - индивидуальная программа).

При разработке индивидуальной программы принимается во внимание волеизъявление гражданина относительно форм(ы) социального обслуживания и видов

социальных услуг. Гражданин или его представитель вправе принять участие в составлении индивидуальной программы;

определяет среднедушевой доход гражданина, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 года N 1075 "Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно" и оформляет справку о размере среднедушевого дохода гражданина, признанного нуждающимся в социальном обслуживании (далее - справка о размере среднедушевого дохода гражданина) по форме, утвержденной правовым актом комитета.

Лицам, указанным в части 1 статьи 11 Закона Волгоградской области от 06 ноября 2014 года N 140-ОД "О социальном обслуживании граждан в Волгоградской области", расчет размера среднедушевого дохода не производится.";

2.13. Индивидуальная программа является документом, в котором указываются необходимые гражданину форма(ы) социального обслуживания, виды, объем, периодичность и сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг, мероприятия по социальному сопровождению.

2.14. Индивидуальная программа и справка о размере среднедушевого дохода гражданина составляются в двух экземплярах. Экземпляр индивидуальной программы, подписанный специалистом центра, уполномоченным на подписание индивидуальной программы, вместе со справкой о размере среднедушевого дохода гражданина, передается гражданину или его представителю под подпись в срок не более чем десять рабочих дней со дня подачи заявления. Вторые экземпляры индивидуальной программы и справки о размере среднедушевого дохода гражданина остаются в центре";

Индивидуальная программа, составленная в отношении несовершеннолетнего, принятого в организацию социального обслуживания в соответствии с требованиями Федерального закона от 24 июня 1999 г. 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", распространяет свое действие на период со дня зачисления несовершеннолетнего в организацию социального обслуживания.

Индивидуальная программа для гражданина или его представителя имеет рекомендательный характер, для поставщика социальных услуг - обязательный характер.

При выдаче индивидуальной программы центр информирует гражданина или его представителя о порядке предоставления социальных услуг и поставщиках социальных услуг, предоставляющих социальные услуги.

2.15. Индивидуальная программа пересматривается в зависимости от изменения потребности гражданина в социальных услугах (условий жизнедеятельности гражданина, а также обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности), но не реже чем один раз в три года. Пересмотр индивидуальной программы осуществляется с учетом результатов реализованной индивидуальной программы.

Основанием для пересмотра индивидуальной программы является заявление гражданина или его представителя в центр с указанием оснований для изменения индивидуальной потребности гражданина в социальных услугах. К заявлению прилагаются документы в зависимости от обстоятельств, ухудшающих условия жизнедеятельности гражданина, запрашиваемых социальных услуг и формы социального обслуживания, указанных в заявлении.

Пересмотр индивидуальной программы осуществляется центром с составлением новой индивидуальной программы в сроки и в порядке, которые установлены настоящим Порядком.

2.15(1). Индивидуальная программа не пересматривается в случаях

1) дополнения перечня социальных услуг, установленного статьей 10 Закона Волгоградской области от 06 ноября 2014 года N 140-ОД "О социальном обслуживании граждан в Волгоградской области" (далее именуется - перечень социальных услуг);

2) изменения объема и(или) периодичности предоставления социальных услуг, установленных утвержденными приказами Комитета порядками предоставления социальных услуг (далее именуются – объем и (или) периодичность предоставления социальных услуг);

3) принятия центром решения о внесении изменений в индивидуальную программу, с учетом согласованного с получателем социальных услуг перечня социальных услуг, вынесенного в ходе мероприятий по оценке эффективности реализации индивидуальных программ предоставления социальных услуг в рамках системы долговременного ухода.

Дополнение видов социальных услуг и(или) изменения объема и (или) периодичности предоставления социальных услуг в соответствующих пунктах индивидуальной программы осуществляется центром путем составления изменения к индивидуальной программе по форме, утвержденной нормативным правовым актом комитета социальной защиты населения Волгоградской области.

Изменения в индивидуальную программу составляется в двух экземплярах. Экземпляр изменений в индивидуальную программу, подписанный специалистом центра, уполномоченным на подписание индивидуальной программы, передается гражданину или его представителю в следующие сроки:

в случаях, указанных в подпунктах 1-2 настоящего подпункта, в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня вступления в силу закона Волгоградской области, дополнившего перечень социальных услуг и (или) приказа Комитета об изменении объема и(или) периодичности предоставления социальных услуг.

в случае, указанном в подпункте 3 настоящего подпункта, в срок не превышающий 5 рабочих дней со дня вынесения решения о внесении изменений в индивидуальную программу.

2.16. В случае изменения места жительства получателя социальных услуг индивидуальная программа, составленная по прежнему месту жительства, сохраняет свое действие в объеме перечня социальных услуг, установленного в субъекте Российской Федерации по новому месту жительства, до составления индивидуальной программы по новому месту жительства в сроки и в порядке, которые установлены статьей 16 Федерального закона N 442-ФЗ.

При изменении места жительства (пребывания), за исключением места жительства (пребывания) в организации социального обслуживания, в пределах Волгоградской области гражданин или его представитель обращается с заявлением о пересмотре ранее выданной индивидуальной программы и составлении новой индивидуальной программы в центр по новому месту жительства (пребывания) гражданина.

При составлении индивидуальной программы Центром проводятся мероприятия по оценке условий жизнедеятельности гражданина по новому месту жительства (пребывания) гражданина и подготовке соответствующего акта.

Центр по новому месту жительства (пребывания) гражданина составляет индивидуальную программу в соответствии с настоящим Порядком, с учетом результатов реализации ранее выданной индивидуальной программы.

При изменении места жительства (пребывания) в организациях социального обслуживания ранее выданная индивидуальная программа:

не пересматривается, если индивидуальная потребность не изменилась;

пересматривается в случае изменения индивидуальной потребности центром по новому месту жительства (пребывания).