

Положение о социально-реабилитационном отделении для граждан пожилого возраста и инвалидов

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Порядком предоставления социальных услуг в полустационарной форме отдельным категориям граждан, гражданам пожилого возраста и инвалидам в целях социально-медицинской реабилитации утвержденным приказом Комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 18.02.2015г. №331, Уставом Учреждения, Порядком функционирования системы качества в организациях социального обслуживания Волгоградской области и регламентирует деятельность социально-реабилитационного отделения для граждан пожилого возраста и инвалидов государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Волжский центр социального обслуживания населения» (далее Учреждение).

1.2. Социально-реабилитационное отделение для граждан пожилого возраста и инвалидов создано для предоставления социальных услуг отдельным категориям граждан, гражданам пожилого возраста и инвалидам, сохранившим или частично утратившим способность к самообслуживанию и нуждающимся в социальном обслуживании при наличии обстоятельства, которое ухудшает или может ухудшить условия их жизнедеятельности: полная или частичная утрата способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности.

Социальные услуги предоставляются на срок, определенный индивидуальной программой, курсом до 3 месяцев, но не более 2 курсов в год. Каждый курс реабилитации включает в себя весь объем социальных услуг, определенных индивидуальной программой.

Срочные социальные услуги предоставляются в день обращения получателя социальных услуг на основании принятия уполномоченным органом решения об оказании срочных социальных услуг.

1.3. Категория получателей социальных услуг:

Граждане, призванные на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022г. №647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», граждане проходившие военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту или находившимся на военной службе в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в воинских формированиях и органах, указанных в пункте 6 статьи 1 Федерального закона от 31 мая 1996г. №61-ФЗ «Об

обороне», принимавшие участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждане, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, и принимавшие участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, которые получили ранения, контузии, увечья при участии в специальной военной операции, инвалиды I и II группы, с тяжёлыми множественными нарушениями функций организма, имеющим ограничения в передвижении, может осуществляться организациями социального обслуживания в индивидуальной форме по месту жительства получателей социальных услуг. Так же граждане пожилого возраста и инвалиды, сохранившие или частично утратившие способность к самообслуживанию и нуждающиеся в социальном обслуживании (далее - получатели социальных услуг) при наличии следующего обстоятельства, которое ухудшает или может ухудшить условия их жизнедеятельности:

полная или частичная утрата способности либо возможности осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности.

Потребность в получении социальных услуг по месту жительства получателя социальных услуг определяется по итогам оценки имеющихся нарушений функций организма, проводимой мультидисциплинарной командой, в состав которой могут входить специалист по социальной реабилитации, инструктор-методист по адаптивной физической культуре, специалист по социальной работе, психолог. Состав мультидисциплинарной команды утверждается приказом поставщика социальных услуг.

1.4. Социальное обслуживание получателей социальных услуг осуществляется в ходе предоставления следующих видов услуг:

- социально-бытовых;
- социально-медицинских;
- социально-психологических;
- социально-педагогических;
- социально-трудовые;
- социально-правовых;
- услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности;
- срочные социальные услуги.

Курс реабилитации составляет 3 месяца, но не более 2 курсов в год.

Предоставление социальных услуг осуществляется бесплатно, за плату или частичную плату в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Волгоградской области.

Предоставление социальных услуг в целях социальной реабилитации в полустационарной форме социального обслуживания гражданам, указанным в пункте 1.3 настоящего Положения, направлено на улучшение условий их

жизнедеятельности. (п. 1.6 в ред. приказа комитета социальной защиты населения Волгоградской обл. от 24.03.2023 № 590)

1.5. Оказание услуг осуществляется в соответствии с требованиями следующих основных нормативных правовых актов:

Федерального закона от 28.12.2013 № 442 – ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в РФ»;

Закона Волгоградской области от 06.11.2014 г. № 140 – ОД «О социальном обслуживании населения в Волгоградской области».

А также других нормативных документов, регламентирующих деятельность в области социального обслуживания населения.

1.6. В своей деятельности отделение руководствуются:

Порядком предоставления социальных услуг в полустационарной форме гражданам пожилого возраста и инвалидам в целях социальной реабилитации.

Политикой Учреждения в области качества (основные цели, задачи и принципы деятельности в области качества), Руководством по качеству Учреждения.

Уставом учреждения и настоящим Положением.

Правилами и порядками предоставления социальных услуг, утвержденными в установленном порядке.

1.7. Отделение осуществляет деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящимся к основным видам деятельности, в соответствии с государственным заданием, утвержденным Учредителем.

1.8. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, утверждаются приказом директора Учреждения.

2. Основные направления деятельности.

2.1. В рамках предоставления государственной услуги «Предоставление социальных услуг в полустационарной форме гражданам пожилого возраста и инвалидам в целях социальной реабилитации»:

- предоставление транспорта, при организации анимационных мероприятий.
- предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход.
- проведение оздоровительных мероприятий.
- консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья).
- социально-психологическое консультирование в том числе, по вопросам внутрисемейных отношений (индивидуальное и групповое).
- проведение психологической диагностики и обследования личности.

- психологическая коррекция.
- социально - психологический патронаж.
- социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование.
- организация и проведение анимационных мероприятий (экскурсии, посещения театров, выставок, концерты художественной самодеятельности, праздники, юбилеи и другие культурные мероприятия), организация и проведение клубной и кружковой работы для формирования и развития интересов.
- организация помощи в получении образования и (или) профессии в том, числе инвалидами (детьми – инвалидами) в соответствии с их способностями.
- проведение мероприятий по использованию остаточных трудовых возможностей и организация обучения доступным профессиональным навыкам.
- оказание помощи в трудоустройстве
- консультирование по социально-правовым вопросам.
- обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах.
- оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности.
- обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации.
- срочные социальные услуги: Содействие в оформлении граждан на социальное обслуживание.

2.2. Отделение вправе оказывать платные услуги (работы), в соответствии с нормативными актами, регламентирующими их предоставление, в том числе, утвержденными приказом Учреждения.

2.3. В рамках информационно-разъяснительной работы – распространяет информацию о деятельности учреждения, в т.ч. по телефону, распространяет информационные и информационно-просветительские материалы;

Осуществляет взаимодействие с другими ведомствами и организациями;

2.4. Аналитическое направление:

- учет предоставляемых социальных услуг, анализ деятельности отделения и составление отчетности по результатам работы;
- ежеквартальное составление отчета о результатах исполнения государственного задания;
 - внесение оказанных социальных услуг в регистр получателей социальных услуг;

2.5. В области повышения качества работы:

- проведение исследования степени удовлетворенности получателей социальных услуг качеством социальных услуг, предоставляемых отделением;

- обеспечение прав получателей социальных услуг на конфиденциальность;

- реализация задач политики Учреждения в области качества;
- проведение мероприятий по повышению профессионального уровня работников Учреждения, увеличению объема предоставляемых социальных услуг и улучшению их качества;
- проведение анализа эффективности оказываемой помощи получателям социальных услуг в целях повышения качества предоставления социальных услуг.

3. Организация деятельности.

3.1. Отделение является структурным подразделением Учреждения и непосредственно подчиняется заместителю директора.

3.2. Состав специалистов отделения определяется в соответствии с утвержденным штатным расписанием Учреждения.

3.3. Отделение возглавляет заведующий, назначаемый на должность и освобождаемый от занимаемой должности директором Учреждения, по представлению заместителя директора, курирующего отделение. Специалисты отделения находятся в непосредственном подчинении заведующему отделением и подотчетны ему.

3.4. Заведующий отделением в соответствии с должностной инструкцией дает указания, обязательные для исполнения всеми сотрудниками отделения; несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на отделение в соответствии с направлениями деятельности отделения.

3.5. В соответствии с основными направлениями деятельности, определенными настоящим Положением, отделение осуществляет взаимодействие со структурными подразделениями (отделениями) Учреждения, с предприятиями, учреждениями и организациями в пределах своих полномочий.

3.5.1. Взаимодействие со структурными подразделениями (отделениями) осуществляется по вопросам обеспечения реализации государственного задания Учреждения, проведения мероприятий для получателей социальных услуг и т.д.

3.5.2. В целях осуществления эффективной социальной реабилитации и адаптации получателей социальных услуг, отделение сотрудничает с общественными объединениями, религиозными организациями, благотворительными фондами и гражданами.

Взаимодействие с предприятиями, учреждениями и организациями осуществляется на основе договоров (соглашений) о сотрудничестве, по согласованию с руководством Учреждения.

3.6. Организация социального обслуживания получателей социальных услуг осуществляется на договорных условиях, в соответствии с индивидуальной программой.

3.7. Отделение оснащено специальным и табельным оборудованием, аппаратурой и приборами, отвечающими требованиям соответствующих

Взаимодействие с предприятиями, учреждениями и организациями осуществляется на основе договоров (соглашений) о сотрудничестве, по согласованию с руководством Учреждения.

3.6. Организация социального обслуживания получателей социальных услуг осуществляется на договорных условиях, в соответствии с индивидуальной программой.

3.7. Отделение оснащено специальным и табельным оборудованием, аппаратурой и приборами, отвечающими требованиям соответствующих нормативных документов и обеспечивающим надлежащее качество предоставляемых услуг.

Согласовано:

Юрисконсульт

Заместитель директора

Handwritten signatures of V.G. Dutka and O.A. Khoryakova. The signature of V.G. Dutka is a large, stylized flourish above the signature of O.A. Khoryakova, which is written in a cursive script.

В.Г. Дутка

О.А. Хорьякова