

КОМИТЕТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
НАСЕЛЕНИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
«ВОЛЖСКИЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ»

П Р И К А З

«20» марта 2020 г.

№ 131

Об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий по профилактике коронавирусной инфекции (2019-nCoV).

В целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции, обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия, на основании приказов комитета социальной защиты населения Волгоградской области № 476 от 16.03.2020 г. и № 538 от 20.03.2020 г.,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать рабочую группу по реализации мер, направленных на предупреждение распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) и утвердить её состав согласно Приложению 1 к настоящему приказу.

2. Приостановить предоставление социальных услуг в отделении психолого-педагогической помощи, в отделении дневного пребывания граждан пожилого возраста и инвалидов, социально-реабилитационном отделении, реабилитационном отделении для граждан пожилого возраста и инвалидов с 23.03.2020 г.

3. Заместителю директора Мигелёвой П.В. обеспечить уведомление получателей социальных услуг о приостановке работы отделений, указанных в п.2 настоящего приказа.

4. Руководителям отделений, указанных в п. 2 настоящего приказа, обеспечить при наличии возможности предоставление социальных услуг дистанционно и уведомить получателей социальных услуг о переходе на предоставление услуг в дистанционной форме.

5. Руководителям структурных подразделений учреждения необходимо обеспечить измерение температуры тела работникам в течение рабочего дня. При повышении температуры отстранять от работы и контролировать в дальнейшем вызов работником врача для оказания медицинской помощи на дому.

6. Соблюдать всеми сотрудниками санитарно-гигиенические меры, проводить как можно чаще чистку и дезинфекцию поверхностей столов,

дверных ручек, гаджетов, пишущих принадлежностей, следить за чистотой рук.

7. Руководителям структурных подразделений обеспечить соблюдение режимов проветривания (каждые 2 часа) в помещениях отделений.

8. Сотрудникам использовать при работе с получателями социальных услуг медицинские одноразовые маски или марлевые повязки.

9. Сотрудникам отделения социального обслуживания на дому проводить измерение температуры получателей социальных услуг. В случае повышения температуры тела вызвать врача и сообщить руководителю подразделения.

10. Руководителям структурных подразделений сообщать до 08:40 ч. О заболевших сотрудниках и получателях социальных услуг заместителям директора.

11. Начальнику хозяйственного отдела Заикину В.С. обеспечить и контролировать проведение влажной уборки дезинфицирующими средствами, проведение дезинфекции дверных ручек, условия для соблюдения гигиены рук (проточная теплая вода, мыло).

12. Специалисту по персоналу Малышевой Т.А.:

- осуществлять контроль за выездом работников за пределы РФ и возвращением в Волгоградскую область, соблюдение ими режима самоизоляции на дому;

- проводить разъяснительную работу о необходимости ограничения выезда работников учреждения и членов их семей в период отпуска (выходных, праздничных дней) за пределы РФ.

13. Руководителям структурных подразделений ознакомить работников с данным приказом.

14. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



О.Н. Денисова

Согласовано:

