

**Перечень документов необходимый для перерегистрации граждан состоящих на учете нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма из муниципального жилищного фонда (принятых на учет до 01.03.2005 г.)**

В соответствии с Законом ХМАО – Югры «О регулировании отдельных жилищных отношений в ХМАО – Югре» № 57 – оз от 06.07.2005 г. граждане состоящие на учет нуждающихся в жилом помещении из муниципального жилищного фонда обязаны:

1. в срок с 01 февраля по 01 апреля ежегодно проходить перерегистрацию;
  2. в случае, если в составе сведений о гражданине произошли изменения, гражданин должен представить новые соответствующие документы, подтверждающие данные изменения, в течение 30 календарных дней.
1. Гражданам не прошедшим перерегистрацию в 2006, 2007 г.г.:
1. копии документов, удостоверяющих личность заявителя и всех членов его семьи;
  2. копия свидетельства о заключении (расторжении) брака;
  3. копия документа, подтверждающего временное отсутствие члена семьи;
  4. решение об усыновлении (удочерении);
  5. справка о зарегистрированных гражданах по месту жительства заявителя (форма 2);
  6. копия правоустанавливающего документа на жилое помещение (свидетельство о регистрации права, выписка из домовой книги, договор, ордер, решение о предоставлении жилого помещения и т.п.);
  7. копия справки о площади (БТИ ул. Советская, 37) или копия техпаспорта;
  8. справка БТИ о правах на недвижимое имущество (предоставляет каждый член семьи);
  9. выписка из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах гражданина на недвижимое имущество, в том числе прекращённых (предоставляет каждый член семьи) ул. Ленина 7;
  10. страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного фонда;
  11. Копия документа, подтверждающего отнесение гражданина к льготной категории;
  12. Индивидуальный номер налогоплательщика.
2. Гражданам прошедшим перерегистрацию в 2006, 2007 г.г. и сведения у которых не изменились:
1. копия документа, подтверждающего временное отсутствие члена семьи;
  2. справка о зарегистрированных гражданах по месту жительства заявителя (форма 2);
  3. справка о составе семьи;
  4. выписка из единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах гражданина на недвижимое имущество, в том числе прекращённых (предоставляет каждый член семьи) - ул. Ленина 7;
  5. копия документа, подтверждающего отнесение гражданина к льготной категории.
- Перечень документов необходимый для перерегистрации граждан состоящих на учете нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма из муниципального жилищного фонда (принятых на учет после 01.03.2005 г.)

1. Документ, подтверждающий временное отсутствие членов семьи;
2. Справка о зарегистрированных гражданах по месту жительства заявителя (форма 2) (ул. Ленина д. 10);
3. Выписка из Единого государственного реестра (ЕГРП) содержащая обобщение сведений о правах отдельного лица (действующее и прекращенные права) на имеющиеся у него объекты недвижимости (предоставляет каждый член семьи) (ул. Ленина 7, каб. 6, т. 3-67-54);
4. Документы, подтверждающие состав семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, решение об усыновлении (удочерении), судебное решение о признании члена семьи и т.д.);
5. Справка из ГИБДД, Гостехнадзор о наличии или отсутствии транспортных средств, принадлежащих гражданину - заявителю и членам его семьи или одиноко проживающему гражданину - заявителю на правах собственности (предоставляет каждый член семьи).  
( 1-ый километр автодороги г. Советский – Аэропорт, центральный вход, 2-ой этаж приемная, т. 3-55-59);
6. Документы о доходах за последний календарный год, предшествующий времени подачи заявления (предоставляет каждый член семьи):
  - Копии налоговых деклараций за расчетный период, заверенных налоговыми органами (при наличии) или другие документы, подтверждающие доходы, руководствуясь перечнем, утвержденным постановлением Правительства РФ от 20.08.2003 г. № 512, исключение составляют доходы, полученные от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства, если один из членов семьи является ребенком-инвалидом, инвалидом 1 или 2 группы или в составе семьи отсутствуют трудоспособные члены семьи;
  - За основу исчисления среднедушевого дохода для граждан, получающих доходы только от налоговых агентов – источников выплаты дохода, принимается доход, указанный в списке о доходах физического лица за соответствующий налоговый период по форме 2-НДФЛ. (в бухгалтерии на предприятии);
7. Документы, подтверждающие сведения о стоимости принадлежащего на правах собственности гражданину-заявителю и членам его семьи или одиноко проживающему гражданину-заявителю налогооблагаемого недвижимого и движимого имущества (заключение независимого эксперта), в случае приобретения движимого (недвижимого) имущества после даты принятия на учет;
8. Справка об имеющихся на счетах в банках денежных средствах;
9. Справка о стоимости принадлежащих гражданину акций;
10. Копия документа, подтверждающего отнесение гражданина к льготной категории;
11. Справка об отсутствии сведений об индивидуальном предпринимателе.