

Краевое государственное бюджетное учреждение для детей – сирот и детей,
оставшихся без попечения родителей, оказывающее социальные услуги,
КГБУ «Яровской центр помощи детям, оставшихся без попечения родителей»
658839, Алтайский край, г. Яровое, квартал «А», дом 41
Тел\факс (38568) 20450, 24058;
E-mail: detdom.yaa@mail.ru

Утверждаю
Директор центра помощи детям
_____С.В. Хорьякова

ПЛАН РАБОТЫ
службы сопровождения замещающих семей
на 2017 год

Цель деятельности службы:

- осуществление комплекса мер, направленных на оказание психолого-педагогической, правовой поддержки и помощи замещающим родителям по вопросам воспитания и развития;
- защита прав детей, воспитывающихся в замещающих семьях, проведение мониторинга.

Направления деятельности:

- привлечение населения к замещающей семейной заботе;
- создание поддерживающей среды и реализация системы сопровождения замещающей семьи и приемного ребенка;
- включение кандидатов в замещающие родители и состоявшиеся замещающие семьи в систему сопровождения замещающей семьи;
- включение ребенка, нуждающегося в замещающей семейной заботе, в систему сопровождения;
- обеспечение соответствия деятельности службы требованиям российского законодательства.

Задачи:

- организовать и осуществить процесс комплексного сопровождения, оказывать своевременную помощь в решении возникающих проблем, консультировать семьи по различным психолого-педагогическим, правовым вопросам с целью улучшения психологической атмосферы и благополучия внутри семьи;
- проводить оценку эффективности семейного жизнеустройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в замещающих семьях;
- координировать действия различных ведомств и учреждений социальной системы защиты детства в оказании помощи и поддержки приемному ребенку и замещающей семье;
- организовать информационно-просветительскую работу по формированию позитивного общественного мнения в отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и ознакомить с формами семейного устройства;
- наблюдать за воспитанием и развитием приемного ребенка в замещающей семье.

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Программно-методическая деятельность		

	Участие в семинарах, научно-практических конференциях, педсоветах.	В течение года	Специалисты службы СЗС
	Самообразование: изучение методической литературы по социальным и психолого-педагогическим, правовым проблемам; изучение опыта через СМИ; прохождение курсов повышения квалификации.	В течение года	Специалисты службы СЗС
	Создание информационного банка методических материалов специалистов: программы сопровождения замещающих семей, диагностические методики, занятия, тренинги, семинары, нормативные документы и пр.	В течение года	Специалисты службы СЗС
	Сотрудничество и обмен опытом среди служб сопровождения замещающих семей Алтайского края.	В течение года	Специалисты службы СЗС
2.	Организационная деятельность		
	Составление и утверждение плана работы специалистов на год.	Январь	Специалисты службы СЗС
	Ведение журнала учета работы специалистов службы с замещающими семьями.	В течение года	Соц. педагог Педагог-психолог
	Сформировать реестр приемных родителей сопровождаемых территорий	Январь	Специалисты службы СЗС
	Составление договора о сопровождении замещающей семьи	В течение года	Социальный педагог
	Разработка карт сопровождения замещающих семей, обновление базы данных.	Январь	Соц. педагог Педагог-психолог
	Сотрудничество с организациями и службами города, учебными заведениями, органами исполнительной власти, органами опеки и попечительства по вопросам замещающих семей (круглый стол,	В течение года	Соц. педагог

	диалоги, ходатайства, беседы).		
	Обеспечение работы «телефона доверия» для замещающих семей	В течение года	Педагог-психолог
	Анализ, мониторинг, составление отчётов о деятельности Службы сопровождения.	В течение года	Соц. педагог
3.	Информационно-просветительская деятельность		
	<p>Разработка и распространение раздаточного материала о деятельности Службы и темам мероприятий (пособия, заметки, листовки, буклетов, программы, бюллетени, брошюры, методические рекомендации для родителей и детей). Выпуск памяток:</p> <ul style="list-style-type: none"> — «Рекомендации родителям по воспитанию детей»; — «Как предупредить детскую агрессивность»; — «Правила эффективного общения родителей с ребенком»; — «Правила взаимодействия с подростком»; — «Если ребенок ворует»; — «О самостоятельности детей»; — «Как достичь желаемого, если ребенок упрямится»; — «Маленький лгунишка»; — «Почему дети уходят из дома?»; — «Берегите чувства ребенка»; — «12 шагов к ребенку»; — «Рекомендации по установлению доверительных отношений с ребенком»; — «Что делать, если подросток не хочет учиться? »; — «Мифы и правда о приемных детях»; 	В течение года	Педагог психолог Соц. педагог

	— «С приемным ребенком категорически нельзя».		
	Оформление информационных стендов	В течение года	Специалисты службы СЗС
	Сотрудничество со СМИ: информирование о деятельности Службы, распространение положительного опыта в газетах и телевидение	В течение года	Специалисты службы СЗС
	Общение с семьями через Интернет (в режиме «Online», электронную почту), сотовую связь (СМС сообщения): юридическое, социальное информирование, консультирование	В течение года	Специалисты службы СЗС
	Информационно-разъяснительная деятельность в интернет-пространстве: подготовка материалов о службе, размещение материала для замещающих семей на сайте Центра	В течение года	Специалисты службы СЗС
	Распространение рекламы Центра и службы сопровождения в газетах, раздача визиток специалистов службы СЗС	В течение года	Специалисты службы СЗС
4.	Психолого-педагогическое сопровождение замещающих семей		
	Психолого-педагогическое обследование замещающих семей (жилищно-бытовых условий подопечных, психологического климата и взаимоотношений в семье)	По целевому заданию органов опеки и попечительства	Соц. педагог Педагог-психолог
	Обследование семьи в соответствии с планом сопровождения	По плану сопровождения	Специалисты службы СЗС
	Совместная психолого-педагогическая помощь выездной мобильной группы членов консультативной группы и специалистов в приемной семье в кризисных ситуациях	По мере необходимости	Специалисты службы СЗС Члены консультативной группы
	Составление акта обследования замещающей семьи	После обследования	Соц. педагог
	Проведение психолого-педагогической диагностики внутрисемейных и личностных проблем семьи и ребенка,	По запросу органов опеки и попечительства	Педагог-психолог

	<p>выявление комфортности пребывания детей в замещающих семьях, изучение индивидуальных особенностей ребенка: -детско-родительских отношений;</p> <p>— личностных индивидуальных особенностей ребенка;</p> <p>— Внутреннего психического состояния (Цветовой тест Люшера);</p> <p>— Учебной мотивации и взаимоотношений в школе;</p> <p>(Проективная методика «Рисунок школы»).</p>	По плану сопровождения	
	Составление психологического заключения по результатам диагностики. Обсуждение итогов с семьей и ребенком, выдача рекомендаций.	По итогам диагностики	Педагог-психолог
	Заключение договора, формирование личного дела, составление плана сопровождения семьи	По заявлению приемных родителей	Специалисты службы СЗС
	Составление заключения по итогам сопровождения замещающей семьи, выдача рекомендаций. Изучение эффективности оказания психолого-педагогической помощи семье.	По окончании сопровождения	Соц. педагог Педагог-психолог
	Подготовка и поддержка сопровождаемых замещающих семей к участию и выступлениям на муниципальных, республиканских мероприятиях (слеты, семинары, конференции, круглые столы, форумы, встречи и т. п.).	По мере проведения	Соц. педагог Педагог-психолог
5.	Социально-юридическое сопровождение замещающих семей		
	<p>Повышение уровня социально-правовой грамотности: Проведение занятий «Правовые диалоги» на темы:</p> <p>— «Меры социальной поддержки приёмных семей и детей»;</p> <p>— «Права, обязанности, ответственность замещающих</p>	1 раз в год	Юрист

	родителей», — «Ознакомление с новыми федеральными законами РФ»		
	Юридическая консультация замещающим родителям.	По мере необходимости	Юрист
	Сотрудничество и обмен опытом среди служб сопровождения замещающих семей Алтайского края.	В течение года	Юрист
	Размещение на сайте юридической информации о правах, льготах и обязанностях замещающих родителей.	В течение года	Юрист
	Организация работы клуба замещающих родителей «Шпаргалки для родителей»		
	Оказание информационной и методической помощи по интересующим родителей вопросам, проведение психолого-педагогических семинаров, лекций, тренингов, бесед.	2 раза в год	Специалисты органов опеки и попечительства районов, специалисты службы СЗС, члены консультативной группы
	Темы клубных мероприятий:- «Жестокое обращение с ребенком»	1 полугодие	Специалисты службы СЗС Члены консультативной группы
	Круглый стол с многодетными семьями «Семья как реабилитирующая среда: образ жизни, стиль воспитания, семейный уклад и традиции»	ноябрь	Специалисты службы СЗС Члены консультативной группы
6.	— «Я и мой ребенок – поиски взаимопонимания. Воспитание ребенка со сложным характером»	2 полугодие	Специалисты службы СЗС Члены консультативной группы
7.	Организация досуговой деятельности для замещающих семей		
	Разработка сценариев досуговых мероприятий и праздников для замещающих семей	В соответствии с годовым планом	Соц. педагог Педагог-психолог
	Праздник, посвященный Международному Дню защиты детей «Дети — цветы жизни»	Июнь	Соц. педагог Педагог-психолог
	Мероприятие, посвященное Дню Матери «Мамино сердце»	Ноябрь	Соц. педагог Педагог-психолог

	Новогоднее представление «Праздник к нам приходит»	Декабрь	Специалисты службы СЗС