

**Министерство образования и науки Алтайского края**  
краевое государственное бюджетное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оказывающее социальные услуги, «Ярловской центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»

**Приказ**

13.01.2023

№ 4

г. Яровое

«о внесении изменений и дополнений в положение об оплате труда»

На основании поправок внесенных в Федеральный закон от 14.07.2022 № 263-ФЗ «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ЧАСТИ ПЕРВУЮ И ВТОРУЮ НАЛОГОВОГО КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» об удержании НДФЛ при каждой выплате дохода физическому лицу

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в положение об оплате труда работников, утвержденное приказом от 31.05.2018 №84 следующие изменения:

В раздел 2 «Порядок и условия оплаты труда» добавить:

«Производить расчет заработной платы за первую половину месяца по следующей формуле:

|                  |   |  |   |   |   |                                    |   |           |
|------------------|---|--|---|---|---|------------------------------------|---|-----------|
| Оклад и надбавки | / | Норма рабочего времени (дни) за полный месяц | * | Фактически отработанное время (дни) за первую половину месяца | = | Зарплата за первую половину месяца | - | -13% НДФЛ |
|------------------|---|--|---|---|---|------------------------------------|---|-----------|

Для расчета заработной платы за первую половину месяца применять следующее:

| Вид выплаты (расчетная часть за первую половину месяца)   | Платить ли в день выплаты аванса по зарплате |
|---|--|
| Оклад   | Да   |
| Районный коэффициент за работу в особых климатических условиях                                      | Да   |
| Компенсация за работу в выходные дни  | Нет  |
| Компенсация за работу во вредных или опасных условиях труда   | Да   |
| Надбавка за совмещение должностей   | Да   |
| Надбавка за стаж работы   | Да   |
| Выплаты за дополнительную работу, не входящую в обязанности работников                              | Да   |
| Компенсация за работу сверхурочно   | Нет  |
| Выплаты стимулирующего характера (ежемесячная выплата за интенсивность и высокие результаты работы, | Да   |
| Компенсация за работу в ночное время  | Да   |
| Материальная помощь   | Нет  |
| Социальные пособия, которые работодатель выплачивает самостоятельно (например, на погребение)       | Нет  |
| Отпускные   | Нет  |
| Премии (ежемесячные, ежеквартальные, годовые и пр.)   | Нет  |
| Средний заработок (за время командировки, донорских дней, диспансеризации и пр.)                    | Да   |

2. Производить удержания НДФЛ при каждой выплате дохода физическому лицу (зарботная плата, заработная плата за первую половину месяца, больничное пособие, премия, отпускные прочее)».

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2023 года

Директор



Рогов И. А.