

Министерство образования и науки Алтайского края
краевое государственное бюджетное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся
без попечения родителей, оказывающее социальные услуги,

«Яровской центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей»

658839, г.Яровое, квартал «А», д.41

тел/факс 8(385-68) 204-50; 256-58

detdom.yaa@mail.ru

УТВЕРЖДАЮ

исполняющий обязанности директора


А.А. Русанова

Приказ № 30/11 от 14.02.19 г.

Должностная инструкция педагога дополнительного образования

Настоящая должностная инструкция разработана и утверждена в соответствии с положением Трудового кодекса РФ, ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», раздела «Квалификационные характеристики должностей работников образования», Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утв. Приказом Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 г. №761 и иных нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые правоотношения

1. Общие положения

1.1. Педагог дополнительного образования назначается на должность и освобождается от должности приказом директора центра, согласно Трудовому кодексу РФ.

1.2. Настоящая должностная инструкция определяет функциональные обязанности, права и ответственность педагога дополнительного образования КГБУ «Яровской центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей».

1.3. Педагог дополнительного образования должен знать:

приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;

законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;

Конвенцию о правах ребенка;

возрастную и специальную педагогику и психологию;

физиологию, гигиену;

специфику развития интересов и потребностей обучающихся основы их творческой деятельности;

методику поиска и поддержки молодых талантов;

содержание учебной программы, методику и организацию дополнительного образования детей, научно-технической, эстетической, туристско-краеведческой, оздоровительно-спортивной, досуговой деятельности;

программы занятий кружков, секций, студий, клубных объединений;
деятельность детских коллективов, организаций и ассоциаций;
методы развития мастерства;
современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентного подхода;
методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта с обучающимися, детьми разного возраста, их родителями, лицами, их заменяющими, коллегами по работе;
технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
технологии педагогической диагностики;
основы работы с персональным компьютером (текстовыми редакторами, электронными таблицами), электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;
правила по охране труда и пожарной безопасности.

1.4 Педагог дополнительного образования должен иметь высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области, соответствующей профилю кружка, секции, студии, клубного и иного детского объединения без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению "Образование и педагогика" без предъявления требований к стажу работы.

2. Функции

2.1. Основными функциями педагога дополнительного образования являются:

- создание в детском объединении условий для реализации дополнительных общеобразовательных программ (ДОП) различного уровня и направленности;
- реализация функций анализа, планирования, организации, контроля, регулирования деятельности детского объединения в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой, мотивирование и стимулирование обучающихся.

3. Должностные обязанности

3.1 Осуществляет дополнительное образование обучающихся, в соответствии со своей образовательной программой, развивает их разнообразную творческую деятельность.

3.2 Комплектует состав обучающихся кружка, секции, студии, клубного и другого детского объединения и принимает меры по сохранению контингента обучающихся, обучающихся в течение срока обучения.

3.3 Обеспечивает педагогически обоснованный выбор форм, средств и методов работы (обучения) исходя из психофизиологической и педагогической целесообразности, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы.

3.4 Проводит учебные занятия, опираясь на достижения в области методической, педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий.

3.5 Обеспечивает соблюдение прав и свобод обучающихся.

3.6 Участвует в разработке и реализации образовательных программ. Составляет планы и программы занятий, обеспечивает их выполнение.

3.7 Выявляет творческие способности обучающихся, способствует их развитию, формированию устойчивых профессиональных интересов и склонностей.

3.8 Организует разные виды деятельности обучающихся, ориентируясь на их личности, осуществляет развитие мотивации их познавательных интересов, способностей.

3.9 Организует самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую, включает в учебный процесс проблемное обучение, осуществляет связь обучения с практикой, обсуждает с обучающимися, актуальные события современности.

3.10 Обеспечивает и анализирует достижения обучающихся. Оценивает эффективность обучения, учитывая овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности.

3.11 Оказывает особую поддержку одаренным и талантливым обучающимся, а также обучающимся, имеющим отклонения в развитии. Организует участие обучающихся в массовых мероприятиях.

3.12 Участвует в работе педагогических, методических советов, объединений, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям или лицам, их заменяющим, а также педагогическим работникам в пределах своей компетенции.

3.13 Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса. Обеспечивает при проведении занятий соблюдение правил охраны труда и пожарной безопасности.

4. Права

Педагог дополнительного образования имеет право:

1. на все предусмотренные законодательством социальные гарантии;
2. на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск;
3. вносить изменения в ДОП своего объединения;
4. пользоваться в установленном порядке имуществом центра;
5. участвовать в экспериментальной деятельности;
6. составлять удобное для детей расписание;
7. издавать свои педагогические разработки;
8. участвовать во внебюджетной деятельности центра;
9. получать установленные надбавки и доплаты.

5. Ответственность

Педагог дополнительного образования несет ответственность:

1. за жизнь и здоровье обучающихся в период проведения образовательной деятельности;
2. за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией в пределах, определенных действующим трудовым законодательством РФ;
3. за качество работы с детьми, за соблюдение прав и свобод обучающихся, правил охраны труда и санитарно-гигиенических норм в период проведения занятий;
4. за недостоверную информацию о состоянии выполнения полученных заданий и поручений, нарушение сроков их исполнения;
5. за нарушение Правил внутреннего трудового распорядка;
6. за причинение материального ущерба работодателю в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством РФ;
7. за невыполнение своих трудовых обязанностей, приказов и распоряжений руководителя образовательной организации.

С инструкцией ознакомлен (а), экземпляр инструкции получил(а):

Педагог дополнительного образования

(Ф.И.О.) _____ / _____ /

« ____ » _____ 20__ год.

В дело № _____