

Принято на заседании
Педагогического совета
(Протокол № 194 от 02.06.2021 г.)

Принято на общем собрании трудового
коллектива
МАОУ «СОШ № 36»
(протокол от 08.06.2021г № 29)



А.Л.Колчанов
Приказ № 059-02-04-66 от 17.06.2021 г.

Положение об оказании платных образовательных услуг

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Налоговым, Бюджетным, Гражданским (в редакции 2013 г.) кодексами РФ;
- Законом РФ № 587-ПК от 12.03.2010 г. «О регулировании отдельных вопросов в сфере образования Пермского края»;
- Законом РФ № 2300-1 от 07.02.1992 «О защите прав потребителей» (С изменения, внесенные Федеральным законом от 02.07.2013 N 185-ФЗ;
- Законом РФ от 11 августа 1995 г. N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях" (С изменениями и дополнениями от: 21 марта, 25 июля 2002 г., 4 июля 2003 г., 22 августа 2004 г., 30 декабря 2006 г., 30 декабря 2008 г., 23 декабря 2010 г.);
- Постановление Правительства РФ от 15.09.2020 г. N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг"
- Уставом МАОУ «СОШ № 36» г.Перми;
- Иными нормативными актами РФ.

1.2. Настоящее положение определяет порядок, условия предоставления платных образовательных услуг (далее – ПОУ) и распределения доходов, получаемых от данного вида деятельности. по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Школа предоставляет ПОУ в целях:

- наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, населения, предприятий, учреждений и организаций;
- улучшение качества образовательного процесса в образовательном учреждении;
- привлечения в бюджет образовательной организации дополнительных финансовых средств.

1.4. Школа оказывает ПОУ в соответствии с настоящим Положением при условии:

- наличия лицензии на соответствующий вид деятельности (если лицензия предусмотрена действующим законодательством РФ);
- если услуги предусмотрены Уставом образовательной организации.

1.5. Достоверная информация по ПОУ находится в доступном для ознакомления месте Школы и на ее официальном сайте в сети Интернет и включает в себя, согласно ст.54 Федерального закона РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

- Наименование организации, место ее положения;
- Свидетельство о государственной регистрации и режиме работы образовательной организации;
- Положение о платных образовательных услугах;
- Лицензия на оказание образовательных и дополнительных услуг;

- Другая информация, предусмотренная Федеральным законом от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей».
- 1.6. По результатам оказания ПОУ ведется бухгалтерский, статистический и налоговый учет, составляется и предоставляется отчетность по установленным формам и срокам.
- 1.7. Доходы Учреждения, полученные от приносящей доход деятельности, учитываются на балансе Учреждения и поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения, используются школой для достижения целей, ради которых оно создано на основании Положения о привлечении и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности, если иное не предусмотрено действующим законодательством и используются Школой в соответствии с уставными целями.
- 1.8. Понятия, используемые в настоящем Положении:
- "Заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
 - "Исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);
 - "обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
 - "Платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);
 - "Потребитель достигший 14 лет" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя на основании договора.

II. Порядок предоставления платных услуг

- 2.1. Характер и порядок оказания платных образовательных услуг определяется настоящим Положением об оказании платных образовательных услуг, заявлением родителей (законных представителей), договором, заключаемым между родителями (законными представителями) детей и потребителями (достигшими 14 лет), и Школе, договорами со специалистами, оказывающими платные образовательные услуги, приказом по школе об организации платных образовательных услуг и санитарно-гигиеническими требованиями.
- 2.2. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджета субъекта Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные Учреждением при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.
- 2.3. Для организации платных образовательных услуг школа:
- изучает спрос на платные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент детей;
 - создает условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья детей;
 - заключает договора в письменной форме, между Школой, Заказчиком или Потребителем (достигшим 14 лет) на оказание платных образовательных услуг, где указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты;
 - заключает договорные отношения со специалистами на выполнение платных образовательных услуг;
- 2.4. На основании заключенных договоров Школа платные образовательные услуги оформляются приказом руководителя (директора) по школе:
- издается приказ об организации ПОУ, предусматривающий: списки потребителей, списки работников, занятых оказанием платных образовательных услуг, график их работы, смету затрат на проведение платных образовательных услуг, учебные планы;
 - назначаются ответственные за ведение образовательной программы (курса);

- определяется наполняемость групп: групповые занятия от 3 до 20 человек, индивидуальные занятия с обучающимися;
 - утверждается Учебный план ПОУ;
 - устанавливается и утверждается Расписание ПОУ, составленное ответственными за организацию ПОУ по согласованию с потребителями;
 - Ответственные ведут таблицу посещаемости ПОУ.
 - Контроль за посещаемостью осуществляется ответственными за ПОУ.
 - Занятия по «Подготовке детей в школу» проводятся по субботам с 10-00 до 12.00 часов.
- 2.5. Школа обязана обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.
- 2.6. Платные образовательные услуги оказываются в соответствии с Уставом Школы.
- 2.6.1. Включают в себя:
- проведение занятий с обучающимися углубленным изучением отдельных образовательных предметов;
 - преподавание специальных курсов и дисциплин сверх часов и за рамками соответствующих образовательных программ и федеральных государственных образовательных стандартов, финансируемых за счет средств бюджета;
 - ведение кружков, студий, спортивных секций для всестороннего развития обучающихся;
- 2.6.2. По следующим направлениям: Подготовка к школе, Культурологическое, Компьютерное, Художественно-эстетическое, Физкультурно-спортивное, Эколого-биологическое, Естественно-научное.
- 2.7. Занятия проводятся в свободное от учебной деятельности время, по специально составленному расписанию, утвержденному руководителем образовательного учреждения.
- 2.8. Общее руководство проведением дополнительных платных занятий осуществляет организатор платных образовательных услуг.
- 2.9. Основанием, для посещения обучающимся занятий является заявление заказчика и подписанный ими договор об оказании платных образовательных услуг.
- 2.10. Занятия проводятся по вариативным государственным программам по предметам, согласно программно-методическому обеспечению, утвержденному руководителем образовательной организации или программам, разработанным педагогами, принятыми Педагогическим Советом и утвержденными приказом директора Школы. Указанные программы не выполняются в рамках основной образовательной деятельности.
- 2.11. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяется по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено государственными стандартами.

III. Порядок оплаты и учета ПОУ

- 3.1. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится через кредитные учреждения безналичным расчетом в размере, определяемом договором по следующим реквизитам:

ИНН 5904100135	КПП 590401001	Департамент финансов администрации города Перми (МАОУ «СОШ № 36» г.Перми , л/с 08930004574)
Расчетный счет: 40701810157733000003 в Отделении Пермь БИК 045773001		
Назначение платежа: КБК 000000000000000000130, ОКТМО 5770100		

- 3.2. Стоимость одного часа занятий составляет 150 руб.00 коп. (сто пятьдесят рублей 00 коп.)
- 3.3. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора на оказание ПОУ не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

- 3.4. Школа вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств этой организации, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.
- 3.5. Посещаемость занятий фиксируется в журнале, заполняемом учителем группы. В конце месяца учитель сдает таблицу посещаемости занятий в бухгалтерию школы для начисления платы за предоставленные услуги.

IV. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

- 4.1. Школа обязана заключить договор и при наличии возможности оказать запрашиваемую заказчиком образовательную услугу. Школа вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.
- 4.2. Школа обязана до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.
- 4.3. Школа обязана довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Федеральным законом от 07.02.1992 г. №2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273 "Об образовании в Российской Федерации".
- 4.4. Информация, предусмотренная пунктами 3.2 и 3.3 настоящего Положения, предоставляется образовательной организацией в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 4.5. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:
- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
 - б) место нахождения или место жительства исполнителя;
 - в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
 - г) место нахождения или место жительства заказчика;
 - д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
 - е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
 - ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
 - з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
 - и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
 - к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
 - л) форма обучения;
 - м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
 - н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
 - о) порядок изменения и расторжения договора;
 - п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

- 4.6. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.
- 4.7. Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.
- 4.8. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

V. Порядок распределения доходов

- 5.1. Расходование средств от платных услуг осуществляется согласно сметы доходов и расходов по платным услугам, утвержденной руководителем образовательной организации.
- 5.2. Оплата труда специалистов оказывающих ПОУ производится на основании:
- Плана финансово-хозяйственной деятельности (утвержденным Наблюдательным советом школы)
 - Положением о расходовании внебюджетных средств (утвержденным Наблюдательным советом школы).
- 5.3. Наблюдательный совет школы устанавливает цену одного часа ПОУ: групповые и индивидуальные занятия, Подготовка детей к школе, на основании калькуляции представленной на утверждение руководителю (директору) школы.
- 5.4. Наблюдательный совет школы утверждает процент доходов, идущих на заработную плату работников, осуществляющих ПОУ в процентном отношении:
- Заработная плата педагогам (исполнителям) – 45%;
 - Руководитель (директор) школы – до 10% от ФОТ по ПОУ (назначается приказом ДО, ежеквартально);
 - Ответственный за организацию ПОУ – 8% от ФОТ педагогов, оказывающих ПОУ;
 - Главный бухгалтер – 8 % от ФОТ по ПОУ.
- 5.5. Все оставшиеся средства после вышеперечисленных будут расходоваться на:

КОСГУ	Классификация расходов
340	Приобретение материальных запасов
223	Отопление, горячее водоснабжение
223	Электроэнергия
223	Водоснабжение и водоотведение
225	Расходы по содержанию имущества
226	Прочие договора
310	Приобретение основных средств
290	Прочие расходы

VI. Кадровое обеспечение оказания платных услуг.

- 6.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются: -основные работники школы; -посторонние специалисты.
- 6.2. Оплата труда работников школы, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласно утвержденной смете расходов поданной услуге.
- 6.3. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий — от 30 до 45 минут)

- 6.4. На каждого работника, привлекаемого к оказанию платных услуг, разрабатывается и утверждается должностная инструкция, с которой работник знакомится перед заключением договора.

VII. Ответственность образовательной организации и заказчика

- 7.1 Руководитель Школы несет ответственность за качественное предоставление образовательных услуг в соответствии с программно-методическим обеспечением, учебным планом и строго по утвержденному расписанию.
- 7.2. Заказчик несет ответственность за своевременную оплату за предоставляемые платные образовательные услуги в соответствии со сметой и договором с образовательной организацией, за посещаемость занятий обучающимися.
- 7.3. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Школа и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.
- 7.4. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:
- безвозмездного оказания образовательных услуг;
 - соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
 - возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.
- 7.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены образовательным учреждением. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.
- 7.6. Если Школа нарушила сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:
- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
 - б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
 - в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
 - г) расторгнуть договор.
- 7.7. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.
- 7.8. По инициативе исполнителя договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:
- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
 - б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
 - в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
 - г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
 - д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.