

Управление образования администрации Озерского городского округа
Челябинской области

Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Станция юных техников»



Как организовать родительское собрание

(Методическое пособие для педагогов)

Составил педагог дополнительного
образования Думенек М. А.

г. Озерск
2018 г.

Педагог ежедневно общается с детьми и родителями, видит их проблемы, трудности, а также положительный опыт каждой семьи. Одна из задач общения педагога с родителями – раскрыть родителям важные стороны психического развития ребенка, помочь им выстроить верную педагогическую стратегию. В решении этих вопросов незаменимы родительские собрания. Именно на собрании у педагога есть возможность ознакомить родителей с задачами, содержанием, методами обучения.

При организации проведения родительского собрания от педагога требуется творческий подход к предлагаемой теме: педагог должен использовать свои методы активизации родителей, направленные на появление у слушателей интереса к изучаемой проблеме, на возникновение у них ассоциаций с собственным опытом воспитания детей, а иногда и на переосмысление родительской позиции. .

Родительские собрания могут быть: общими, и собраниями проводимыми по объединениям.

Собрания подразделяются: организационные, тематические, итоговые.

Формы: пресс-конференция, лектории, дискуссии, круглый стол, деловая игра.

Несмотря, на различия этих форм, их объединяет одна задача – дать родителям знания о воспитании их собственного ребенка, заинтересовать проблемами воспитания, некоторых родителей стимулировать к пересмотру своей воспитательной позиции.

Собраний должно проводится не менее трёх в году. Успех проведения собраний обеспечивает соблюдение условия: правильно выбранная тема, исходящая из потребностей родителей, заранее можно провести опрос - анкетирование родителей. Например: «Проблемы в воспитании детей?» . На такие собрания родители, как правило, приходят, так как тема названа конкретно, и она их интересует. Родители приходят на это собрание с определенными ожиданиями, и если эти ожидания оправдываются, результат будет достигнут и вовлекут тех родителей которые отсутствовали. Кроме этого сразу снимается проблема посещения последующих собраний; заинтересованные родители сами придут на очередное собрание.

Так же важным условием успеха родительских собраний является определение четкого графика их проведения. Этот график предварительно сообщается родителям .

Родительское собрание считается не менее сложным "жанром", чем проведение занятий. Здесь встречаются две стороны, участвующие в общеобразовательном процессе, - педагоги и родители - для того, чтобы выслушать друг друга и обсудить основные проблемы третьей, самой главной стороны - детей.

Этапы родительского собрания.

1 этап. Организация родительского собрания.

Этот этап, несомненно, начинается с определения повестки дня собрания и приглашения на него всех участников.

При подготовке собрания следует продумать и организацию явки родителей. Практика показывает, что эта часть работы важна. Очень важно создать атмосферу ожидания родительского собрания: заблаговременно пригласить родителей, разослать приглашения, разместить на сайте учреждения объявление. Заранее оформить благодарственные письма тем родителям, чьи дети принимали участие в конкурсах и выставках, памятки с советами. Завершает организационную часть этапов подготовки, оформление помещения для проведения родительского собрания.

2 этап. Подготовка сценария и проведение собрания.

Сценарий и проведение собрания - предмет творчества педагога:

- Любое собрание должно включать в себя 5 обязательных компонентов;
- Анализ достижений
- Ознакомление родителей с состоянием социально-эмоционального климата в объединении.
- Необходимо быть предельно деликатным, избегать негативных оценок в адрес конкретного ребенка, или родителя. Не стоит превращать эту часть собрания в перечисление "детских грехов", «*грехов родителей*»
- Важно помнить, что задача повышения уровня психолого-педагогической компетентности родителей - одна из важнейших задач. Предложить родителям информацию о мероприятиях, выставках, соревнованиях и т. д.
- Обсуждение организационных вопросов.

3 этап. Итоги родительского собрания.

Подведение итогов собрания начинается на самом собрании: необходимо сделать вывод, сформулировать необходимые решения, дать информацию о следующем собрании. Важно выяснить и отношение родителей к проведенному собранию, разумно заранее подготовить необходимые опросные листы для оценок и пожеланий родителей; все это, в последствии, станет предметом размышлений.

Десять правил проведения родительских собраний.

- Собрание должно запомниться;
- Должно заставить задуматься;
- Настроить родителей на позитивный, конструктивный лад;
- Информационный блок должен быть хорошо подготовлен;

- В присутствии других родителей не критиковать ребёнка , только в разговоре наедине с родителем;
- На каждого родителя должно хватить времени;
- Собрание - не лекция и не урок, привлекайте родителей к диалогу;
- Уважайте своё время и время родителей, собрание не должно длиться более 1ч. 20мин.: -20 мин. донести информацию, -15-20мин. выслушать вопросы и ответить на них, -20мин. индивидуальные вопросы;
- Каждое собрание должно содержать краткий отчет о самых интересных делах объединения, достижениях детей. Анонсируйте будущие мероприятия, приглашайте родителей к сотрудничеству;
- Будьте изобретательны - проводите каждое собрание по-новому.

Пять заповедей успешного проведения родительского собрания:

- Уважайте
- Помогайте
- Доверяйте
- Учитесь
- Спрашивайте
- Благодарите.

Список литературы:

- Интернет ресурсы;
- Журнал «Педагог»