

Управление образования администрации Озерского городского округа  
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Станция юных техников»



**Дополнительная общеобразовательная  
общеразвивающая программа  
«Вверх по радуге»**

Возраст обучающихся 10 – 18 лет, срок реализации 3 года

*составитель*

Шепелева Анна Станиславовна,  
педагог дополнительного образования

**РЕКОМЕНДОВАНА**  
педагогическим советом,  
от 30.05.2019 г., протокол № 2

г. Озерск 2013

## **Пояснительная записка**

**Направленность программы** – техническая.

**Актуальность данной программы** определяется тем, что в настоящее время огромное влияние на формирование представлений об окружающем мире у подрастающего поколения оказывают средства массмедиа: телевидение, кинематограф и Интернет. В связи с этим становится насущной необходимостью развитие у детей способностей самостоятельного поиска, анализа и критического осмысления необходимой информации, понимания языка аудиовизуальных средств.

Программа открывает для детей возможность реализовать себя в области журналистики, принимать участие в организации и проведении различных акций, конкурсов и викторин. Программа предназначена для совершенствования навыков литературного творчества и журналистской работы, приобретение теоретических и практических навыков в работе с компьютером, фото и видеоаппаратурой.

**Отличительной особенностью** данной программы являются ее широкие межпредметные связи, интегрирование с такими общеобразовательными предметами как: литература, русский язык, информатика, история, психология.

В рамках данной программы решаются задачи не только творческого развития и профессиональной ориентации обучающихся, но их личностного становления и самоопределения в окружающей реальности.

**Адресат программы:**

Программа рассчитана на обучающихся 10-18 лет.

1 год – обучающиеся 10-12 лет. Подростковый возраст является временем быстрого когнитивного (познавательного) развития, т.е. время бурного развития мышления подростков. Приходит умение правильно рассуждать, обосновывать и доказывать то или иное положение более или менее уверенно и правильно. Особенно интенсивно развивается способность к рассуждению и доказательству, абстрактное мышление начинает развиваться с изучением широкого круга общеобразовательных предметов.

2 год – обучающиеся 13 -15 лет. Характерной чертой этого возраста является любознательность, пытливость ума, стремление к познанию и информации. Формируются такие этапы мышления, как: постановка задачи, создание оптимальной мотивации, регулирование направленности произвольных ассоциаций, максимальное включение, как образных, так и символических компонентов, использование преимуществ понятийного мышления, а также снижение излишней критичности при оценке результата.

3 и более года – обучающиеся 16-18 лет. В этом возрасте происходит формирование образного, абстрактного мышления, умение формулировать мысли, целеполагание. Перед старшим школьником встает задача самоопределения, выбора жизненного пути. Выбор профессии становится психологическим центром ситуации развития, создавая у них своеобразную внутреннюю позицию. В связи с этим, ведущая деятельность в ранней юности — профессиональное самоопределение (учебно-профессиональная).

**Объем программы:**

Уровень освоения программы - базовый. С учетом СанПиН формируются группы:

- 1 год обучения – 144 часа в год, группы по 12-15 человек
- 2 год обучения -252 часов в год, группы по 10-12 человек
- 3 и более года обучения -288 часов в год, группы по 8-10 человек

**Формы обучения и виды занятий по программе:**

Форма обучения – очная. При реализации программы используются групповая форма работы.

**Режим занятий:**

На первом году обучения занятия проходят два раза в неделю продолжительностью 2 часа.

На 2 году обучения - занятия проходят три раза в неделю продолжительностью 2 часа.

На 3 и более годах обучения - занятия проходят четыре раза в неделю продолжительностью 2 часа.

**Цель данной программы** – создание оптимальных психолого-педагогических условий для формирования культурной, творческой, социально-активной личности средствами журналистики.

**Для достижения цели необходима реализация следующих задач в обучении:**

- обучение основам фотожурналистики и использование полученных знаний и умений в работе;
- обучение учащихся культуре речи, письма;
- овладение основами публицистической деятельности,
- обучение основам компьютерной графики и редактирования;

**в развитии:**

- формировать и развивать коммуникативные навыки и умения;
- развивать интерес к профессии журналиста;
- развивать критическое, абстрактное мышление;

**в воспитании:**

- содействовать становлению адекватной самооценки ребенка через переживание ситуации успеха, ощущение значимости своих действий;
- воспитывать гражданско-патриотические чувства у обучающихся;

**в оздоровлении:**

- создание условий для эмоционального, благополучия, психического и физического здоровья детей;
- формирование здорового образа жизни.

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

### Учебный план первый год обучения

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации/контроля
		Всего	Теория	Практика	
1	Вводное занятие. Инструктаж по ТБ, ПБ, ПДД.	2	2	-	
2	Введение в журналистику	9	3	6	Устный опрос
3	История журналистики	9	3	6	
4	Личность журналиста. Качества, нужные журналисту	18	3	15	
5	Основы журналистского этикета	8	2	6	
6	Творчество известных журналистов	10	6	4	Подготовка детьми презентаций «Журналист, который мне интересен».
7	Информационные жанры. Новости - основа информационного потока.	12	4	8	
8	Заметка - искусство замечать детали	17	5	12	
9	Источник информации - интервью	17	5	12	
10	Особенности оформления журналистского материала	18	8	10	Практическая самостоятельная работа №1
11	Художественное оформление материала	18	6	12	
12	Аттестация	4	2	2	Деловая игра «Редакция»
13	Итоговое занятие	2	2	-	
<b>Итого часов</b>		<b>144</b>	<b>51</b>	<b>93</b>	

### Содержание изучаемого курса

#### **Тема 1: Вводное занятие. Инструктаж по ПБ, ТБ, ПДД**

Цель: познакомить обучающихся с содержанием и планом работы в новом учебном году. Традиции в коллективе. Теория: ознакомление с основными приемами работы программе, демонстрация презентации. Режим работы. Техника безопасного труда. Беседы о ПДД. Соблюдение мер противопожарной безопасности и охраны здоровья и жизни детей.

#### **Тема 2. Введение в журналистику**

Инструктаж по технике безопасности. Теория: Знакомство с основными понятиями журналистики, профессии журналист. Практика: Игры и тренинги на знакомство,

выявления склонности к деятельности в сфере журналистики. Контроль: Устный опрос.

### **Тема 3. История журналистики**

Теория: История российской журналистики. История подростковой прессы. Гимназические рукописные журналы, газеты. В советский период – самодеятельные стенгазеты, литературные альманахи. Коммерческие детские издания – копии западных развлекательных журналов и газет для подростков и детей. Подростковая пресса – трибуна юных. Свобода слова и цензура. Краткий юридический словарь журналиста. Практика: Анализ современной подростковой прессы и печатных изданий советского периода. Создание коллажей и стенгазеты.

### **Тема 4. Личность журналиста. Качества, нужные журналисту**

Значение внимания, памяти, фантазии. Журналист должен запомнить не только факты, их можно сразу записать или позднее уточнить, но и свое восприятие происходящего, интересные детали, реплики очевидцев, их эмоциональное состояние. Способы воссоздания полноты картины происшедшего события. Достоверность информации. Журналист - очевидец или участник события. Вербальные и невербальные коммуникации. Практика: Тренинги на развитие внимания, фантазии, памяти, креативного и критического мышления. Тестирование самооценки, упражнения на формирования адекватного восприятия «я», умение налаживать внутренний и внешний диалоги. Упражнение на командообразование.

### **Тема 5. Основы журналистского этикета**

Ты – представитель своей газеты. Разговор по телефону. Можно ли забыть имя собеседника, как нужно ли готовиться к встрече с героем своего будущего материала. Основы этикета. Понятие «объективности» и «субъективности» в рамках журналистской этики. Мораль и нравственность в СМИ. Практика: Упражнения на отработку правил этикета. Разговор по телефону. Упражнения: «Прохожий», «Неудобный вопрос», «Справочная служба» и др.

### **Тема 6. Творчество известных журналистов**

Теория: Творчество журналистов, пишущих в молодежных и подростковых изданиях. Победители конкурса «Журналист года». Практика: Подготовка презентаций «Журналист, который мне интересен».

### **Тема 7. Информационные жанры. Новости – основа информационного потока**

Теория: Понятие информации и информационного потока. Роль информации в обществе. Как собрать новости и где их найти. Дополнительные источники информации. Знакомство со Всемирной информационной сетью. Новость и расширенная новость. «Скелет» новости. Схемы написания: «треугольник», «обратный треугольник», «песочные часы». Понятия «ядро», «деталь», «бэкграунд». Практика: составить «десятку» последних школьных новостей. Написание новостей различными способами (применение схем на практике). Написание новости по фото. Упражнения на внимательность, развитие ассоциативного мышления.

### **Тема 8. Заметка – искусство замечать детали**

Теория: Заметка – искусство замечать детали. Заметка и ее виды: хроникальная, информационная, мини-портрет, мини-рецензия, мини-совет, мини-история и др. Обзор и обозрение – отличия и сходства. Практика: Упражнения на определение

подвида заметки. Практическая работа по отработке навыков написания разного вида заметок.

### **Тема 9. Источник информации – интервью**

Теория: Чем отличается интервью от заметки. Как выбирается собеседник (обладатель интересной информации, очевидец события, участник мероприятия). Алгоритм работы над интервью. Основные типы вопросов. Интервью-монолог, интервью-диалог, интервью-полилог. Практика: Интервью у одноклассников, у взрослого человека. Объяснить свой выбор. Упражнения «Интервью у супер-героя», «Самоинтервью», «Идеальный собеседник» и др.

### **Тема 10. Особенности оформления различных материалов**

Теория: Заголовок и заголовочный комплекс. Подзаголовок. «Броский» заголовок. Как привлечь внимание читателя заголовком. Типология заголовков, вариации. Рубрика – смысловая нагрузка и оформительский элемент. Постоянная рубрика и периодическая. Особенности тематической страницы. Как выбрать тематику. Праздничные материалы – тонкости настроения перед праздником. Практика: подготовка праздничного или тематического материала. Упражнения на подбор заголовка к материалам. Отработка типов заголовков. Практическая самостоятельная работа №1.

### **Тема 11. Художественное оформление материала**

Теория: Фотография, рисунок (иллюстрации к репортажу, путевым заметкам, зарисовкам). Дополнение к материалу или отдельный объект? Особенности фотографии: четкость, яркость, цвет.

Рисунок – развлечение: комиксы, головоломки, юмор и сатира. Может ли рисунок заменить фотографию? Карикатура. Практика: Постановочные фотографии к выданным материалам. Репортажная съемка. Упражнения «Настенная живопись», «Рисунок в клеточку» и др.

### **Тема 12. Аттестация**

Цель: проверка ЗУНов, полученных в течении учебного года. Контроль: Деловая игра «Редакция».

### **Тема 13. Итоговое занятие**

Теория: Подведение итогов. Практика: Планы на следующий год, раздача заданий на лето.

## Учебный план второй год обучения

№	Название раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации/контроля
		Всего	Теория	Практика	
1	Вводное занятие. Инструктаж по ТБ, ПБ, ПДД.	2	2	-	
2	Современные пакеты издательских компьютерных программ	40	10	30	Устный опрос
3	Фотожурналистика	40	6	34	
4	Написание текстов, статей, заметок для сайта	44	5	39	Практическая самостоятельная работа №2
5	Работа с электронными ресурсами (компьютерные презентации, видеомонтаж и т.д.)	30	5	25	Подготовка презентаций «Профессия-журналист»
6	Работа в сети Интернет	46	4	42	
7	Подготовка к конкурсам, выставкам, соревнованиям и т.д.	44	-	44	
8	Аттестация	4	2	2	Тест № 1
9	Итоговое занятие	2	2	-	
<b>ИТОГО ЧАСОВ:</b>		<b>252</b>	<b>36</b>	<b>216</b>	

## Содержание изучаемого курса

### **Тема 1: Вводное занятие. Инструктаж по ПБ, ТБ, ПДД.**

Цель: познакомить обучающихся с содержанием и планом работы в новом учебном году. Традиции в коллективе. Теория: ознакомление с основными приемами работы программе, демонстрация презентации. Режим работы. Техника безопасного труда. Беседы о ПДД. Соблюдение мер противопожарной безопасности и охраны здоровья и жизни детей.

### **Тема 2. Современные пакеты издательских компьютерных программ**

Цель: познакомить обучающихся с современными компьютерными издательскими системами. Теория: понятие «компьютерная издательская система», «объект и предмет исследования», знакомство с различными инструментами и средствами для работы с программами. Практика: работа в электронной системе MS OFFICE и ее издательские возможности. Устный опрос.

### **Тема 3. Фотожурналистика**

Цель: познакомить обучающихся с основами фотожурналистики. Теория: понятие «фотожурналистика», создание истории через фотографии. Практика: фотосъемка на мероприятиях различного уровня.

### **Тема 4. Написание текстов, статей, заметок для сайта**

Цель: обучить различным способам и методам сбора и обработки информации для дальнейшей публикации. Практика: после мероприятия полученная информация обрабатывается и публикуется в СМИ. Практическая самостоятельная работа №2

### **Тема 5. Работа с электронными ресурсами**

Цель: учитывая уже изученный материал и приобретенные знания и умения применить на практике. Практика: создание мультимедийных презентаций в powerpoint по наработанному материалу (тексты, статьи, фотографии и т.д), обработка фотографий в фотошопе, обработка видео и т.д. Подготовка презентация «Профессия – журналист».

### **Тема 6. Работа в сети Интернет**

Цель: научить получать информацию из разных источников, пользоваться ей и создавать ее самостоятельно; восполнить дефицит источников необходимого для работы материала; объективно оценивать знания и умения в более короткие сроки. Практика: использование и применение различных интернет-ресурсов: аудиоматериалов, флэш-игор, флэш-мультфильмов, видеороликов, тестов, презентаций и т.д.

### **Тема 7. Подготовка к конкурсам, выставкам, соревнованиям**

Цель: воспитание коллективизма; формирование дисциплинированности. Практика: обучающиеся помогают готовить актовые и выставочные залы к муниципальным конкурсам, институциональным мероприятиям, участвуют в выступлениях, презентация, проводят мастер-классы.

### **Тема 8. Аттестация**

Цель: проверка ЗУНов, полученных в течении учебного года. Контроль: тест № 1.

**Тема 9. Итоговое занятие** Теория: Подведение итогов. Практика: Планы на следующий год, раздача заданий на лето.

### Учебный план третий год обучения

№	Название раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации/контроля
		Всего	Теория	Практика	
1	Вводное занятие. Инструктаж по ТБ, ПБ, ПДД.	2	2	-	
2	Реклама в журналистике	45	10	35	Чек-лист № 1 для оценки эффективности рекламного текста в СМИ
3	Фотожурналистика	45	10	35	
4	Написание текстов, статей, заметок для сайта	44	10	34	
5	Прикладные программы для создания газеты. Adobe PhotoShop	30	10	20	
6	Работа в сети Интернет	46	4	42	
7	Подготовка к конкурсам, выставкам, соревнованиям и т.д.	50	-	50	
8	Тележурналистика	20	5	15	Упражнение № 1
9	Аттестация	4	2	2	Практическая самостоятельная работа № 3
10	Итоговое занятие	2	2	-	
<b>ИТОГО ЧАСОВ:</b>		<b>288</b>	<b>55</b>	<b>233</b>	

### Содержание изучаемого курса

#### **Тема 1: Вводное занятие. Инструктаж по ПБ, ТБ, ПДД**

Цель: познакомить обучающихся с содержанием и планом работы в новом учебном году. Традиции в коллективе. Теория: ознакомление с основными приемами работы программе, демонстрация презентации. Режим работы. Техника безопасного труда. Беседы о ПДД. Соблюдение мер противопожарной безопасности и охраны здоровья и жизни детей.

#### **Тема 2. Реклама в журналистике**

Теория: роль рекламы. Разновидности рекламы. Практика: создание рекламных текстов, проведение рекламных акций на определенные темы. Контроль: чек-лист № 1 для оценки эффективности рекламного текста в СМИ

#### **Тема 3. Фотожурналистика**

Цель: познакомить обучающихся с основами фотожурналистики. Теория: понятие «фотожурналистика», создание истории через фотографии. Практика: фотосъемка на мероприятиях различного уровня.

#### **Тема 4. Написание текстов, статей, заметок для сайта**

Цель: обучить различным способам и методам сбора и обработки информации для дальнейшей публикации. Практика: после мероприятия полученная информация обрабатывается и публикуется в СМИ. Практическая самостоятельная работа №2

### **Тема 5. Прикладные программы для создания газеты. Adobe PhotoShop**

Цель: учитывая уже изученный материал и приобретенные знания и умения применить на практике. Практика: создание мультимедийных презентаций в powerpoint по наработанному материалу (тексты, статьи, фотографии и т.д), обработка фотографий в фотошопе, обработка видео и т.д. Подготовка презентация «Профессия – журналист».

### **Тема 6. Работа в сети Интернет**

Цель: научиться работать в Adobe PhotoShop, изучить основы работы с иллюстрациями. Практика: редактирование графических блоков, рисунков в блоках. Импорт иллюстраций. Контур вырезания. Задание параметров страницы. Создание страницы-шаблона. Совместное размещение текста и графики. Adobe PhotoShop обработка фотографий для газеты.

### **Тема 7. Подготовка к конкурсам, выставкам, соревнованиям**

Цель: воспитание коллективизма; формирование дисциплинированности. Практика: обучающиеся помогают готовить актовые и выставочные залы к муниципальным конкурсам, институциональным мероприятиям, участвуют в выступлениях, презентация, проводят мастер-классы.

### **Тема 8. Тележурналистика**

Цель: изучить классификацию жанров в журналистике, познакомиться с профессией телерепортера. Теория: Информационные жанры в тележурналистике. Аналитические жанры. Познавательные программы. Развлекательные программы. Практика: просмотр телепередач, обсуждение увиденного, устное ток-шоу «Я телеведущий». Контроль: Упражнение № 1.

### **Тема 9. Аттестация**

Цель: проверка ЗУНов, полученных в течении учебного года. Контроль: практическая самостоятельная работа № 3

### **Тема 10. Итоговое занятие**

Теория: Подведение итогов. Практика: Планы на следующий год, раздача заданий на лето.

## Планируемые результаты:

### Предметные:

- умение работать в различных информационных жанрах;
- умение свободно ориентироваться в информационном пространстве;
- овладение навыками обработки фотографий в графическом редакторе Adobe PhotoShop;
- овладение навыками проведения фотосъемки в условиях различных мероприятий (выставок, фестивалей, пресс-конференций, соревнований) в разных жанрах.

### Метапредметные:

#### регулятивные:

- коррекция плана и способа действия в случае расхождения предоставленного алгоритма, реального действия и его продукта;
- определение последовательности промежуточных целей с учетом конечного результата; составление плана и последовательности действий;

#### познавательные:

- поиск и выделение необходимой информации; применение методов информационного поиска с помощью компьютерных средств; структурирование знаний;
- умение адекватно, осознанно и произвольно строить речевое высказывание в устной и письменной речи, соблюдая нормы построения текста;
- постановка и формулирование проблемы, самостоятельное создание алгоритмов деятельности при решении проблем творческого и поискового характера;

#### коммуникативные:

- инициативное сотрудничество при постановке вопросов в поиске и сборе информации;
- разрешение конфликтов: выявление проблемы, поиск и оценка альтернативных способов разрешения конфликта, принятие решения и его реализация.

### Личностные:

- развитие самостоятельности и личной ответственности за свои действия, в том числе в информационной деятельности, на основе представлений о нравственных нормах;
- формирование основ российской гражданской идентичности, осознание своей этнической и национальной принадлежности; формирование ценностей многонационального российского общества; становление гуманистических и демократических ценностных ориентаций;

### Календарный учебный график

Год обучения	Дата начала обучения	Дата окончания обучения	Всего учебных недель	Кол-во учебных часов	Режим занятий	Каникулы
3 и более года	02.09.2019	30.05.2020	36	288	2 раза в неделю по 3 часа 1 раз в неделю по 2 часа	28.10.19-03.11.19 31.12.19-08.01.20 23.03.20-29.03.20 30.05.20-31.08.20

### Условия реализации программы

- **материально-техническое обеспечение**

№	Инструменты, приспособления	Количество
1	Компьютеры	1
2	Ноутбуки	2
3	Фотоаппараты	3

- **информационное обеспечение:**

- презентации к основным темам занятий;
- фото-аудио-видео сопровождение;

- **кадровое обеспечение**

для реализации рабочей программы необходим педагог дополнительного образования – руководитель объединения «Пресс-центр».

**Формы аттестации:** тестирование, анкетирование, самостоятельные практические работы, опросы, самостоятельное написание статей, мониторинг в течение года.

## ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

### Критерии оценки к практической самостоятельной работе №1

№ п/п	Критерии анализа	Уровни результатов работы		
		Высокий	Средний	Низкий
1	Актуальность			
2	Логичность			
3	Связанность с фактами			
4	Подтверждение примерами, фактами			
5	Направленность на читателя			
6	Эмоциональность			

#### Деловая игра «Редакция»

##### №1. Личность журналиста. Качества нужные журналисту

- Как вы считаете, каким должен быть журналист? (грамотным, честным, общительным, справедливым, находчивым, всегда быть в гуще событий и т.д.)
- А без чего он не может обойтись?( без блок. и ручки, диктофона, фотоапп. камеры).

##### №2. Сочини заметку

Представьте, что в вашей газете открывается новая рубрика «Вести с мероприятия». Задание: в течение 3-х мин. вы должны коллективно сочинить небольшую заметку на тему «Сегодня на мероприятии» и придумать к ней оригинальное название. Заметка – это короткое сообщение (хроника) или небольшой материал, в котором кратко, точно и ясно изложена новость.

##### №3. «Редактирование текста»

Задание: найти в заданном тексте ошибки и устранить их. Прочитать текст в исправленном виде. (*Текст на экране и на столах*).

Между прочим.

Говорил он, между прочим,  
«Красивее», «мы так хотим»,  
«Досуг, шофер, процент, заем,  
Квартал, портфель, бюлитень»,  
«Поверх плана выполняем»,  
«Агент звонит целый день».

(В.Масса, М.Червинский). *На выполнение задания отводится 1 минута.*

**№4. Задание: «Меткая фраза»**  
Придумайте название картинкам.



**№5. Найдите ошибку**

Как хорошо в лесу весной, поют птицы, пригревает солнышко, тишина. Вокруг сказочный аромат травы.

**№6. Найдите ошибку**

Утром я увидел необыкновенно красивый закат. Глаз нельзя было оторвать от такой красоты, дух замирает, и тебя несёт в небо.

**№7. Правка**

Попробуйте заменить слова:

**инновация** (новшество), **толерантность** (терпимость), **сенсация** (неожиданная новость), **сленг** (лексика разговорной речи), **плагиат** (выдавать чужое за своё) **дайджест** (краткое изложение информации)

**Критерии оценки к практической самостоятельной работе №2**

№ п/п	Критерии анализа	Уровни результатов работы		
		Высокий	Средний	Низкий
1	Тема. Достоверность ее изображения, объективность			
2	Соблюдение структуры			
3	Оригинальность			
4	Новизна			
5	Стиль написания			
6	Грамотность			

## Тест №1

1. Форма диалога присутствует в журналистском жанре

- а. отчета
- б. корреспонденции
- в. Заметки
- г. интервью

Ответ: г

2. К исследовательско-образным жанрам журналистики относится

- а. памфлет
- б. статья
- в. эссе
- г. репортаж

Ответ: в

3. Журналистов образно называют представителями

- а. третьей власти
- б. второй власти
- в. четвертой власти
- г. первой власти

Ответ: в

4. Пергамент как материал для письма был изобретен в

- а. России
- б. Европе
- в. Африке
- г. Азии

Ответ: г

5. Бумага попала в Европу через Японию и арабские страны в

- а. XIV веке
- б. X веке
- в. XVII веке
- г. XVIII веке

Ответ: б

6. Главная цель журналистского труда состоит в

- а. сборе информации
- б. ее обработке
- в. создании журналистского текста
- г. передаче информации

Ответ: г

7. Информационное сообщение о событии или мероприятии — это

- а. корреспонденция
- б. отчет
- в. эссе
- г. очерк

Ответ: б

8. Главная цель журналистского труда —

- а. информация
- б. коммуникация
- в. репрезентация
- г. интенсификация

Ответ: б

9. Главным компонентом любого рода и вида журналистики является

- а. изображение
- б. звук
- в. литературная основа
- г. комментарий

Ответ: в

10. «Строителем» кадра, специалистом, обеспечивающим пластику экрана в тележурналистике, является

- а. осветитель
- б. редактор
- в. оператор
- г. статист

Ответ: в

11. Первым журналом для женщин в России был

- а. «Дамский мир»
- б. «Женский вестник»

в. «Работница» г. «Женщина»

Ответ: б

12. В объекте радио- и телепрограмм реклама не должна превышать

а. 20 % объема вещания б. 40 % объема вещания

в. 25 % объема вещания г. 10 % объема вещания

Ответ: в

### **Упражнение № 1. «Повышение уверенности в себе»**

Цель: формировать самоуважение, доверие к самому себе, способствовать приобретению опыта выступления перед аудиторией, что в свою очередь эффективно влияет на повышение уверенности в себе.

Процедура: Вызывается желающий участник, он садится на стул напротив остальных игроков. Суть игры в следующем: основной участник должен довериться на столько, насколько он считает нужным, раскрыть себя для остальных членов группы. Ему надо говорить о самом себе. Все, что он считает нужным.

Основной участник может рассказывать о своих приобретениях в ходе занятий, о собственных переживаниях, впечатлениях, о том, как он себя чувствовал в данной группе, на занятиях, что неприятно задевало его «Я», а что вдохновляло, и т.п. О своих способностях; планах на будущее.

По окончании рассказа основного участника остальные задают ему волнующие, интересующие их вопросы, относящиеся к участнику. После выступления всех участников общее обсуждение игры.

### **Чек-лист № 1 для оценки эффективности рекламного текста в СМИ**

Важным, очень простым средством проверки эффективности рекламных текстов являются чек-листы (контрольные списки вопросов).

Чек-лист может быть общего характера или направлен на оценку отдельного параметра, например правдивости содержания, искренности и т. д.

Автор текста должен ответить на вопросы:

- Смогу ли я все описанное в этом объявлении сказать человеку в личном разговоре, глядя в глаза?
  - Верны ли утверждения, содержащиеся в данном тексте?
  - Могут ли они быть доказаны?
  - Нет ли вводящих в заблуждение утверждений?
  - Не завышены ли преимущества или результаты?
  - Нет ли вводящих в заблуждение изображений?
  - Не пропущено ли что-либо, что могло бы сделать объявление несоответствующим действительности?
  - Не выдаются ли чьи-то мнения за факты?
  - Соответствуют ли изображения тексту?
  - Не нарушает ли данное объявление правила хорошего вкуса?
- и т. д.

### **Практическая самостоятельная работа № 3 «Напиши обо мне»**

Цели: закрепить пройденный материал, повысить самооценку подростка, раскрыть его положительные качества для него самого и сверстников, продолжить развивать коммуникативные навыки.

Ход работы: педагог раздает каждому участнику (их должно быть четное число, но не более 6 человек) карточки с возможными качествами человеческого характера: сентиментальный, агрессивный, надежный, стеснительный, робкий, отзывчивый, добрый, гордый и т. д. После этого создаются пары для дальнейших действий. Лучше всего, если в паре окажутся застенчивый ребенок и его более раскованный сверстник, который будет задавать тон игре. Каждому участнику предоставляется возможность написать коротенькое послание к игроку, который находится с ним в паре. Послание должно содержать сведения о характере адресата. Стиль повествования выбирает сам автор: от официально-делового до публицистического. Негативные качества учитываются наравне с положительными. После завершения первого этапа упражнения ребята обмениваются карточками и по очереди озвучивают написанное.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА «ВВЕРХ ПО РАДУГЕ» ТРЕТЬЕГО ГОДА ОБУЧЕНИЯ**

### **Задачи:**

#### **Обучающие:**

- овладение основами публицистической деятельности;
- обучение новым приемам компьютерной графики и редактирования;
- обучение фотожурналистике и использованию полученных знаний и умений в работе;
- формирование навыков журналистского мастерства, коммуникативной компетентности и приобретение первичного профессионального опыта и начальной профессиональной ориентации.

#### **Развивающие:**

- развитие творческих способностей;
- развитие образного и логического мышления
- формирование и развитие коммуникативных навыков и умений;
- развитие критического мышления, культуры речи, письма.

#### **Воспитывающие:**

- пробуждение интереса к публицистической деятельности и формирование осознанного отношения к журналистике;
- воспитание стремления любви и уважения к СЮТ, активное участие в жизни СЮТ.

### **Ожидаемые результаты:**

На третьем году обучения обучающиеся уже владеют навыками работы с основными информационными жанрами, теоретическим материалом по программе, свободно ориентируются в информационном пространстве и на этом этапе необходимо овладеть такими навыками как:

- научиться умению грамотно оформлять журналистский материал;
- научиться умению обрабатывать фотографии в графическом редакторе Adobe PhotoShop;
- овладеть навыками работы с программой для презентаций Adobe PowerPoint;
- овладеть навыкам проведения фотосъемки в условиях различных мероприятий (выставок, фестивалей, пресс-конференций, соревнований) в разных жанрах.

**Календарно-тематическое планирование**

Месяц	Неделя	Тема занятия	Всего часов	Теория	Практика	Форма аттестации
Сентябрь		<i>Тема 1.</i> Вводное занятие. Инструктаж по ТБ и ПБ.	2	2		Тест на знание ТБ, ПБ, ПДД
		<i>Тема 4.</i> Написание статьи на сайт СЮТ по итогам 1 сентября и Дней открытых дверей	6	-	6	
		<i>Тема 7.</i> Подготовка к конкурсам (Вместе дружная семья, Дни открытых дверей, День знаний, Пресс-конференция)	10	-	10	
		<i>Тема 4.</i> Написание статьи по итогам муниципального конкурса «Вместе дружная семья»	4	-	4	
		<i>Тема 2.</i> Реклама в журналистике	8	2	6	
Октябрь		<i>Тема 7.</i> Подготовка к конкурсам (Путешествие в Техно-Лэнд, От созерцания к творчеству, Посвящение в юные техники»	6	-	6	
		<i>Тема 2.</i> Реклама в журналистике	6	4	2	
		<i>Тема 3.</i> Фотожурналистика	6	2	4	
		<i>Тема 5.</i> Прикладные программы для создания газеты Adobe PhotoShop	6	2	4	
		<i>Тема 6.</i> Работа в сети интернет	4	2	2	
		<i>Тема 4.</i> Написание статьи по итогам муниципального конкурса «Вместе дружная семья»	4	-	4	
Ноябрь		<i>Тема 2.</i> Реклама в журналистике	6	2	4	
		<i>Тема 7.</i> Подготовка к конкурсам (Дело мастера боится, ФДМ)	6	-	6	
		<i>Тема 4.</i> Написание текстов, статей, заметок для сайта	8	-	8	
		<i>Тема 3.</i> Фотожурналистика.	6	2	4	
		<i>Тема 6.</i> Работа в сети интернет	6	2	4	
Декабрь		<i>Тема 2.</i> Реклама в журналистике	6	2	4	
		<i>Тема 3.</i> Фотожурналистика	6	2	4	
		<i>Тема 5.</i> Прикладные программы для создания газеты Adobe PhotoShop	6	2	4	
		<i>Тема 4.</i> Написание текстов, статей, заметок для сайта	8	-	8	
		<i>Тема 8.</i> Тележурналистика	2	1	1	
		<i>Тема 5.</i> Прикладные программы для создания газеты Adobe PhotoShop	4	2	2	

Январь	<i>Тема 2. Реклама в журналистике</i>	6	-	6	
	<i>Тема 3. Фотожурналистика</i>	6	-	6	
	<i>Тема 5. Прикладные программы для создания газеты Adobe PhotoShop</i>	8	1	7	
	<i>Тема 4. Написание текстов, статей, заметок для сайта</i>	8	-	8	
	<i>Тема 7. Подготовка к конкурсам (Созвездие талантов)</i>	4	-	4	
Февраль	<i>Тема 6. Работа в сети интернет</i>	6	2	4	
	<i>Тема 7. Подготовка к конкурсам (Техническая олимпиада)</i>	4	-	4	
	<i>Тема 4. Написание текстов, статей, заметок для сайта</i>	8	-	8	
	<i>Тема 5. Прикладные программы для создания газеты Adobe PhotoShop</i>	6	-	6	
	<i>Тема 3. Фотожурналистика</i>	6	-	6	
	<i>Тема 8. Тележурналистика</i>	2	-	2	
Март	<i>Тема 6. Работа в сети интернет</i>	10	4	6	
	<i>Тема 3. Фотожурналистика</i>	8	2	6	
	<i>Тема 7. Подготовка к конкурсам (Компьютерный лабиринт, Семинар-практикум)</i>	6	-	6	
	<i>Тема 4. Написание текстов, статей, заметок для сайта</i>	8	2	6	
Апрель	<i>Тема 2. Реклама в журналистике</i>	8	4	4	
	<i>Тема 7. Подготовка к конкурсам (Классные часы Космос, Творчество юных)</i>	6	-	6	
	<i>Тема 4. Написание текстов, статей, заметок для сайта</i>	8	-	8	
	<i>Тема 3. Фотожурналистика</i>	6	-	6	
	<i>Тема 6. Работа в сети интернет</i>	4	-	4	
Май	<i>Тема 6. Работа в сети интернет</i>	8	4	4	
	<i>Тема 7. Подготовка к конкурсам (Творчество юных, Победы в ВОВ, Фестиваль «Моя семья»)</i>	4	-	4	
	<i>Тема 4. Написание текстов, статей, заметок для сайта</i>	8	-	8	
	<i>Тема 8. Тележурналистика</i>	8	-	8	
	<i>Тема 8. Аттестация</i>	4	2	2	
	<i>Тема 9. Итоговое занятие</i>	2	-	2	
<b>ИТОГО</b>		<b>288</b>	<b>50</b>	<b>238</b>	

## График участия в различных мероприятиях

№ п/п	Наименование мероприятий		Дата и время проведения	Возраст участников	Ответственный за проведение
1	День знаний	МК Квест «Чудеса творчества»	02.09.2019 10-30 и 11-30	2 кл 180 человек	А.С.Шепелева
		Дни открытых дверей по ул.Ермолаева,26	03.09.2019 04.09.2019 с 16-00 до 19-00	все желающие	Все педагоги
2	МК «Бумажные крылья Озерска»		20.09.2019 15.00	3-4 классы	В.Л.Думенек М.А.Думенек
	Мастер-класс для участников		05.09.2019 15-00		
3	МК «Вместе дружная семья» для 5 классов		28.09.2019 10-00 12-00	5 классы	А.С.Шепелева
4	Муниципальный конкурс «Путешествие в техно-лэнд» для детских садов + родители (3+3)		9, 10 октября в 10-00 часов	старший дошкольный возраст (5-7 лет)	А.С.Шепелева
5	МК Фотовыставка «От созерцания к творчеству»		с 21 октября по 08 ноября 2019	4-11 классы	И.Е.Суслонова
6	МК Семинар – практикум худож.направленность		30 октября 10.00	Учителя нач.классов + педагоги	М.В.Анисимова О.В.Головацкая О.И.Олиевская Г.Н.Суворова А.С.Шашкова
7	МК «Дело мастера боится»		27,28 ноября 2019 года 14-30	3 классы, 12 команд по 5 чел	О.И.Бурматова Н.И.Парфенова О.И.Шулепова
8	МК «ФДМ»		с 25 ноября по 27 декабря 2019	1-7 классы	А.С.Шепелева
9	МК Эко - неделя «Выставка»Арт – хлам»		17-25 января	1-11 классы	А.С.Шепелева
10	МК «Аты баты, мы – солдаты»		19.02.2020 в 15-00	6 классы	А.С.Шепелева
11	Муниципальный семинар-практикум для педагогов начальных классов		25.03.2020 10-00	педагоги начальных классов ОО, педагоги доп.образования	В.Л.Думенек М.А.Думенек Н.И.Парфенова О.И.Шулепова
12	МК «Компьютерный лабиринт»		26.03.2020 11-00	4 классы	О.И.Бурматова
13	МК Классные часы, посвященные Дню космонавтики		с 8,9,10 апреля 2020 года 14-00	3 классы, 1 класс от школы	М.А.Думенек В.Л.Думенек
14	МК Классные часы, посвященные Дню Победы		6,7,8 мая 14-00	3 классы	О.И.Бурматова Н.И.Парфенова О.И.Шулепова
15	МК «Творчество юных»		в период с 15 апреля по 15 мая 2020 года	1-11 классы	А.С.Шепелева

### **Список литературы для педагога:**

1. Беспалова А. Г. и др. История мировой журналистики. Уч.-метод. Пособие / Беспалова А. Г., Короченский А. П., Лучинский Ю. В., Станько А. И., Корнилов Е. А. – М.: Изд-во МарТ, 2003. – 432 с.
2. Васильева Л. «Делаем новости». - М.:Аспект – Пресс, 2003 г.
3. Гуревич С.М.Газета: Вчера, сегодня, завтра. Учебное пособие для вузов. - М.: Аспект Пресс, 2004.
4. Ким М.Н. Технология создания журналистского произведения. - СПб.: Изд-во Михайлова В.А., 2001.
5. Кройчик Л.Е. Система журналистских жанров. - Спб, 2000 г.
6. Лазутина Г.В. Профессиональная этика журналиста. Учебное пособие. - М.: Аспект Пресс, 2000.
7. Хайнц Леммерман Уроки риторики и дебатов. Перевод с немецкого. - М.: ООО «Издательство «Уникум Пресс», 2002.
9. Смелкова З.С., Ассуирова Л.В., Савова М.Р., Сальникова О.А.Риторические основы журналистики. Работа над жанрами газеты.Учебное пособие. - М.: Флинта: Наука, 2009
10. Тертычный А.А. Жанры периодической печати. Учебное пособие. М.: Аспект Пресс, 2000.
11. Цвик В.Л Введение в журналистику. Учебное пособие. – М.: Изд-во МНЭПУ, 2000. – 94 с.

### **Список литературы для детей:**

1. Андрей Мирошниченко Как написать пресс-релиз. - Издательство: Книжный мир, 2010 г - 128 стр.
2. Введенская Л.А., Павлова Л.Г. Риторика и культура речи. - Серия: Высшее образование. - Издательство: Феникс, 2010 г. - 544 стр.
3. Грабельников А.А., Минаева О.Д. История русской периодической печати (1703-2003). Библиографический справочник. В 2-х томах. - М.: Изд-во «РИП-холдинг», 2004
4. Дэвид Рэндалл. Универсальный журналист/ Перевод с английского Алексея Порьяза, под редакцией Владимира Харитонova. – СПб.: Национальный Институт прессы, 2000
5. Князев А.А. Энциклопедический словарь СМИ. – Бишкек: Изд-во КРСУ, 2002. – 164 с.
6. Макс Атkinson Выступить легко. Все, что вам нужно знать о речах и презентациях. - Издательство: Альпина Паблишерз, 2010 г. - 296 стр.
7. Никита Непряхин. Убеждай и побеждай. Секреты эффективной аргументации. - Издательство: Альпина Паблишерз, 2010 г.. - 256 стр.
8. Основы творческой деятельности журналиста: Учебник/Редактор-составитель С.Г.Корконосенко. – СПб.: Знание, СПБИВЭСЭП, 2000. – 272 с.
9. Розенталь Д.Э., Джанджакова Е.В., Кабанова Н.П. Справочник по правописанию, произношению, литературному редактированию. - М.: ЧеРо, 1999
10. Свитич Л.Г. Профессия: журналист. – М.: АстокПресс, 2003. – 255 с.