

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Сабская средняя общеобразовательная школа»
(МОУ «Сабская СОШ»)**

Распоряжение

21.08.2020

Большой Сабск

№34

По основной деятельности

«Об организованном начале 2020/2021 учебного года»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», календарными учебными графиками ОП НОО, ОП ООО, ОП СОО, постановлением Главного государственного санитарного врача России от 30.06.2020 №№ 16 «Об утверждении санитарно - эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отменить с 01.09.2020 по 31.12.2020 года обучение с использованием кабинетной системы в 5 – 9,10 классах. Исключение – занятия по предметам физическая культура, информатика, технология, физика, химия.
2. Уроки, внеурочные занятия, воспитательные мероприятия и занятия по дополнительным общеразвивающим программам проводить в следующих кабинетах:

Название кабинета	Класс	Ответственный
Кабинет «Английского языка»	10	Середенко В.А.
Кабинет «ОБЖ»	9	Овсянко М.В.
Кабинет «Литературы»	8	Демакова Г.Е.
Кабинет «Информатики»	7	Дятлова Л.М.
Кабинет «Физики»	6	Зыкова М.Н.
Кабинет «Русского языка»	5	Дятлова Л.М.

3. Классным руководителям 5 –10 классов:

- проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) об отмене обучения с использованием кабинетной системы;
- рассадить обучающихся по одному за партой;

4. Заместителю директора по УВР Петраченковой И.В. организовать образовательную деятельность по специально разработанному расписанию уроков, перемен, составленному с целью минимизации контактов обучающихся (в том числе сокращения их количества во время проведения утренней термометрии, приема пищи в столовой)

5. Заместителю директора по УВР Петраченковой И.В. не организовывать проведение массовых мероприятий с участием различных классов, а также массовые мероприятия с привлечением лиц из иных организаций на период с 01.09.2020 по 31.12.2020

6. Утвердить План противоэпидемиологических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции в МОУ "Сабская СОШ". Приложение 1

7. Заведующей хозяйством Чириковой С.В. составить график проведения проветривания учебных помещений, коридоров и рекреаций

8. Ответственному за ведение сайта Дятловой Л.М.. разместить настоящее распоряжение на официальном сайте МОУ «Сабская СОШ»

9. Контроль по исполнению настоящего приказа оставляю за собой

Директор

А.А. Иванова

Ознакомлены

Ф.И.О.	Ознакомлен(а) подпись	Расшифровка подписи
Чирикова С.В.	<i>Чирикова С.В.</i>	Чирикова С.В.
Петраченкова И.В.	<i>Петраченкова И.В.</i>	Петраченкова И.В.
Деманова Т.Е.	<i>Деманова Т.Е.</i>	Деманова Т.Е.
Демцова Л.М.	<i>Демцова Л.М.</i>	Демцова Л.М.
Обалкино М.В.	<i>Обалкино М.В.</i>	Обалкино М.В.
Зыкова М.И.	<i>Зыкова М.И.</i>	Зыкова М.И.
Середенко В.А.	<i>Середенко В.А.</i>	Середенко В.А.
Кирикова С.Ю.	<i>Кирикова С.Ю.</i>	Кирикова С.Ю.
Жуковенко Л.В.	<i>Жуковенко Л.В.</i>	Жуковенко Л.В.
Баранова И.В.	<i>Баранова И.В.</i>	Баранова И.В.

План противоэпидемиологических мероприятий по профилактике и предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции в МОУ «Сабская СОШ»

№	мероприятия	Сроки исполнения	ответственные
Работа с родителями (законными представителями) в вопросе оперативного информирования в случае выявления фактов отсутствия обучающихся в МОУ «Сабская СОШ». Работа с персоналом, усиление ответственности в период карантинных мероприятий.			
1.	Предупредить родителей (законных представителей) о необходимости сообщать по телефону об отсутствии обещающегося и причине отсутствия.	постоянно	Кл.ру-ли
2.	Соблюдение мер личной гигиены. Измерение температуры тела. Обработка рук кожными антисептиками или дезинфицирующими салфетками в течении рабочего дня.	постоянно	Все работники МОУ «Сабская СОШ»
3.	Контроль соблюдения самоизоляции.		Администрация
4.	Уборка помещений с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия каждые 2 часа (уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, перил, поручней, контактных поверхностей).	постоянно	Уборщицы служебных помещений
5.	Регулярное проветривание помещений.	постоянно	Зав. кабинетами, уборщицы служебных помещений
6.	Ограничение массовых мероприятий.	постоянно	Зам.дир по УВР
7.	Своевременно проводить информационную и разъяснительную работу с обучающимися, с родителями (законными представителями), с сотрудниками МОУ «Сабская СОШ» по вопросам предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Ленинградской области.	постоянно	Администрация Кл. руководители
8.	Приобретение дезинфицирующих средств (для комплексной обработки оборудования, помещений, контактных поверхностей), кожных антисептиков, устройств бесконтактного контроля температуры тела.	апрель- май	Администрация

МОУ "Сабская СОШ"
График проветривания кабинета

Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница

До начала уроков	8.15 – 8.30	сквозное проветривание
После 1 урока	9.45– 10.00	проветривание
После 2 урока	10.45 – 11.00	проветривание
После 3 урока	11.50 – 12.05	проветривание
После 4 урока	12.55 – 13.10	проветривание
После 5 урока	13.55 – 14.10	проветривание
ПОСЛЕ 6 УРОКА	14.55-15.10	сквозное проветривание

Длительность сквозного проветривания учебных помещений в зависимости от температуры наружного воздуха

Наружная температура, °С	Длительность проветривания помещения, мин.	
	в малые перемены	в большие перемены и между сменами
От +10 до +6	4-10	25-35
От +5 до 0	3-7	20-30
От 0 до -5	2-5	15-25
От -5 до -10	1-3	10-15
Ниже -10	1-1,5	5-10