

ПЛАН-СЕТКА РАБОТЫ МО НА КАЖДЫЙ МЕСЯЦ

Месяц	Мероприятия	Ответственный
Август	Заседание №1. <i>«Организация учебного – методического процесса в 2024-2025 учебном году».</i>	руководитель МО
Сентябрь	<ul style="list-style-type: none"> • Проверка готовности учебных кабинетов к началу учебного года. • Утверждение тем по самообразованию. • Утверждение сроков проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий 	Администрация зам. директора по УВР Руководитель МО Учителя МО
Октябрь	<ul style="list-style-type: none"> • Школьный этап олимпиад • Мониторинг по математике и по географии в 9 классе. 	Руководитель МО Учителя МО
Ноябрь	Заседание № 2 <i>«Исследовательская деятельность как средство формирования познавательной деятельности обучающихся»</i> <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка и проведение предметных недель 	Руководитель МО
Декабрь	<ul style="list-style-type: none"> • Участие в методической неделе «Создание ситуации успеха на уроке» • Муниципальный этап олимпиад 	Руководитель МО Учителя МО Администрация
Январь	Заседание №3. <i>«Повышение качества обучения путем внедрения в учебный процесс новых образовательных технологий»</i>	Руководитель МО

Февраль	<ul style="list-style-type: none"> • Участие в методической неделе • Участие в педсовете «Проектная деятельность как способ формирования универсальной учебной и внеурочной деятельности» 	Учителя МО
Март	<ul style="list-style-type: none"> • Участие в педагогической мастерской «В гостях у учителей основной школы» • Участие в круглом столе «Современные требования к условиям обучения как фактор обеспечения качества образования» 	Учителя МО
Апрель	<ul style="list-style-type: none"> • Проведение итоговых контрольных работ по предметам. • Выполнение программ. • Мониторинг успеваемости и качества знаний учащихся по предметам ЕМЦ за учебный год 	Руководитель МО Учителя МО
Май	Заседание №4. <i>«Подведение итогов работы и планирование работы МО на 2025-2026 уч. год.»</i>	Руководитель МО

Руководитель МО: _____ /Логинова Л. М./