

СОГЛАСОВАНО  
Протокол педагогического совета  
*«28 января 2015г»*

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОАУ ДО ДЮСШ № 1  
А. А. Касилов



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о тарификационной комиссии в**  
**муниципальном автономном образовательном**  
**учреждении дополнительного образования**  
**детско-юношеской спортивной школы № 1**

г. Свободный  
2015

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1.Тарификационная комиссия (далее - комиссия) создается для непосредственного участия в проверке правильности оформления трудовых книжек, установления педагогического стажа и образования, установления непрерывного стажа, распределения часов по учебному плану и по рассмотрению доплат и надбавок педагогическим, руководящим и другим сотрудникам муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детско-юношеской спортивной школы № 1 (далее – Учреждение).

1.2.Комиссия руководствуется в своей деятельности нормативными документами в сфере образования, физической культуры и спорта.

1.3. Положение о тарификационной комиссии (далее – Положение) является нормативным локальным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

2.1. Комиссия создается с целью:

- соблюдения прав и гарантий сотрудников Учреждения;
- организации и обеспечения высоко – эффективного образовательного процесса;
- стимулирования работы сотрудников, педагогических работников.

## **3. ПОРЯДОК РАБОТЫ**

3.1. Комиссия создаётся в количестве 5 человек из руководителя Учреждения, заместителя руководителя, педагогических работников, представителя профсоюзного органа, тренеров-преподавателей.

3.2.Состав комиссии, срок её действия утверждается приказом руководителя Учреждения.

3.3.На первом заседании избирается Председатель и члены комиссии.

3.4.Комиссия в соответствии с предоставленными ей полномочиями определяет: педагогический и непрерывный стаж, стаж в Учреждении, образование, распределение часов по учебному плану, доплаты и надбавки педагогическим, руководящим и другим сотрудникам Учреждения.

## **4. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ УСТАНОВЛЕНИЯ ДОПЛАТ И НАДБАВОК**

4.1. Доплаты, надбавки устанавливаются тарификационной комиссией на основании личного заявления сотрудника, педагогического работника, решений комиссии и оформляются соответствующим протоколом заседания тарификационной комиссии и приказом по Учреждению.

4.2.Размер доплат и надбавок устанавливается на основании нормативных документов в сфере образования, физической культуры и спорта, Устава Учреждения, Положения об оплате труда работников Учреждения, Положения о материальном стимулировании работников Учреждения, решением (протоколом) тарификационной комиссии.

4.3. Персональные надбавки устанавливаются комиссией Учреждения тренеру-преподавателю за подготовку каждого высококвалифицированного обучающегося – спортсмена, участвующего на официальных соревнованиях Всероссийского уровня, сроком на один год.

4.4. Основанием для установления повышающих коэффициентов является протокол соревнований и документ, подтверждающий, что данный спортсмен является или являлся обучающимся данного тренера-преподавателя.

#### **5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Срок действия Положения не ограничен.

5.2. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность Учреждения, в Положение вносятся изменения в соответствии с установленным законным порядком.