

ПРИНЯТО
на педагогическом совете

протокол от № 3 «01» 09 2015

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОАУ ДО ДЮСШ №1

А.А.Касилов



Положение о тренерском совете

**в муниципальном образовательном автономном
учреждении дополнительного образования
детско – юношеской спортивной школе №1**

г.Свободный
2015

I. Общие положения

- 1.1. Тренерский совет МОАУ ДО ДЮСШ №1(далее – учреждение) действует на основании Устава учреждения и настоящего положения.
- 1.2. Тренерский совет является совещательным органом в структуре управления учреждением с целью рассмотрения основных вопросов учебно-тренировочного процесса обучающихся.
- 1.3. Тренерский совет взаимодействует с отделом по физической культуре и спорту, с городскими и областными федерациями по видам спорта, с учреждениями дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности.
- 1.4. Тренерским советом руководит его председатель. Председателем является старший тренер-преподаватель.
- 1.5. В состав тренерского совета входят тренеры-преподаватели, инструктор по физической культуре и спорту и другие педагогические работники.

2. Задачи и функции тренерского совета

- 2.1. Задачами тренерского совета являются:
 - 2.1.1. Совершенствование тренировочного процесса обучающихся, показавших высокий результат.
 - 2.1.2. Установление приоритетных направлений совершенствования спортивного мастерства.
 - 2.1.3. Внедрение в практическую деятельность тренеров-преподавателей современных достижений в области физической культуры и спорта.
- 2.2. Тренерский совет осуществляет следующие функции:
 - 2.2.1. Представляет на утверждение руководителю учреждения кандидатуры руководителей команд.
 - 2.2.2. Представляет на утверждение руководителю учреждения членов сборных команд по видам спорта для участия в соревнованиях различного ранга.
 - 2.2.3. Представляет на утверждение руководителю учреждения планы и программы спортивной подготовки.
 - 2.2.4. Рассматривает вопросы об итогах выступления обучающихся в соревнованиях различного ранга и вносит предложения по повышению качества спортивной подготовки.
 - 2.2.5. Рекомендует к участию в учебно-тренировочных сборах и в спортивно-оздоровительных профильных сменах перспективных обучающихся.
 - 2.2.6. Оказывает помощь в проведении семинаров, научно-практических конференций, мастер-классов, открытых учебно-тренировочных занятий с целью повышения квалификации тренеров-преподавателей.
 - 2.2.7. Организует проведение контрольно - переводных и приемных испытаний, проводит промежуточную аттестацию обучающихся.

3. Компетенция тренерского совета

- 3.1. Организует и проводит работу по комплектованию учебных групп.
- 3.2. Разрабатывает и представляет администрации расписание занятий и план-календарь спортивно-массовой работы.

- 3.3.Анализирует и корректирует планы учебно-тренировочной и воспитательной работы тренеров-преподавателей.
- 3.4.Планирует, организует и проводит внутришкольные соревнования, комплектует сборные команды и обеспечивает их участие в соревнованиях различного уровня.
- 3.5.Осуществляет контроль организационно-методического обеспечения учебно-тренировочных занятий, соответствие физических нагрузок возрасту и физической подготовленности обучающихся, выполнение нормативных требований образовательной программы по физической и технической подготовке.
- 3.6.Организует и проводит работу по повышению педагогического мастерства тренеров-преподавателей.
- 3.7.Участвует в мероприятиях по обобщению передового опыта работы тренеров-преподавателей.
- 3.8.Обеспечивает своевременное прохождение обучающимися плановых и повторных медицинских осмотров.

4. Организация деятельности тренерского совета

- 4.1. Тренерский совет работает по плану, утвержденному руководителем учреждения.
- 4.2. Заседания тренерского совета проводятся один раз в месяц.
- 4.3. Решения тренерского совета принимаются большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя тренерского совета.
- 4.4. Тренерский совет избирает из своего состава секретаря совета.
- 4.5. О работе тренерского совета председатель отчитывается перед педагогическим советом.
- 4.6. Принимаемые решения по обсуждаемым вопросам протоколируются и обязательны к исполнению всеми тренерами-преподавателями.
- 4.7 Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве учреждения.