



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 544
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА
МОСКОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТО

решением общего собрания работников
ГБОУ школы № 544 с углубленным изучением
английского языка Московского района
Санкт-Петербурга
протокол от 18.09.2020 № 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом, Директора ГБОУ школы № 544
с углубленным изучением английского языка
Московского района Санкт-Петербурга
от 18.09.2020 № 118/1



А.А.Бушмакина

ПОЛОЖЕНИЕ

**Об организации приема в 1 класс
в ГБОУ школа № 544 с углублённым изучением английского языка
Московского района Санкт-Петербурга**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- 1) Конституцией Российской Федерации;
- 2) Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 3) Федеральным законом от 27.05.1998 №76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- 4) Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- 5) Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- 6) Федеральным законом от 07.02.2011 №3-ФЗ «О полиции»;
- 7) Федеральным законом от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- 8) Федеральным законом от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- 9) Федерального закона от 27.05.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- 10) Приказ Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- 11) Законом Санкт-Петербурга от 26.06.2013 №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- 12) распоряжением Комитета по образованию от 16.06.2014 №2681-р «Об организации приема граждан в общеобразовательную организацию на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- 13) распоряжением Комитета по образованию от 18.11.2014 №5208-р «Об определении категорий детей, имеющих преимущественное право зачисления на обучение в государственные дошкольные образовательные организации и в государственные общеобразовательные организации Санкт-Петербурга»;
- 14) регламентом образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования Комитета по образованию от 03.08.2015 №3749-р;
- 15) Распоряжение Комитета по образованию от 21.12.2017 № 3963-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 18.11.2014 № 5208-р «Об определении категорий детей, имеющих преимущественное право зачисления на обучение в государственные дошкольные образовательные организации и в государственные общеобразовательные организации Санкт-Петербурга»;
- 16) Распоряжение Комитета по образованию от 12.12.2017 № 3819-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образованию от 03.08.2015 № 3749-р

«Об утверждении регламента образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

17) распоряжением Комитета по образованию от 23.07.2018 № 2196-р «Об организации приема в первые классы государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»;

18) Устава ГБОУ школы № 544;

19) Локальных и распорядительных актов образовательного учреждения, регламентирующих порядок приема.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательной организации.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях регулирования отношений, возникающих между заявителями, исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга и государственным бюджетным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой № 544 с углубленным изучением английского языка Московского района Санкт-Петербурга, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящейся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга (**далее – ГБОУ школа № 544**), в связи с зачислением граждан в 1 класс ГБОУ школа № 544.

1.4. Заявителями являются граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, а также временно проживающие в Российской Федерации иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе являющиеся родителями или законными представителями (опекунами, приемными родителями) несовершеннолетних граждан.

1.5. Категории детей, имеющие преимущественное право зачисления на обучение в государственные образовательные организации:

- дети военнослужащих при изменении места военной службы военнослужащих – граждан, проходящих военную службу по контракту, а также при увольнении с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями по месту жительства их семей (Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»);

- дети сотрудника полиции по месту жительства (Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»);

- дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, по месту жительства (Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»);

- дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, по месту жительства (Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»);
- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, по месту жительства (Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»);
- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, по месту жительства (Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»);
- дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, по месту жительства (Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»);
- дети сотрудника, имеющего специальные звания и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, по месту жительства (Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);
- дети сотрудника, имевшего специальные звания и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, по месту жительства (Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);
- дети сотрудника, имевшего специальные звания и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, по месту жительства (Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);
- дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальные звания и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы,

органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах, по месту жительства (Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

- дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальные звания и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах, по месту жительства (Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

- дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, имеющего (имевшего) специальные звания и проходящего (проходившего) службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, по месту жительства (Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»);

- братья и сестры детей, обучающихся в ГБОУ школа №544 (распоряжение Комитета по образованию от 18.11.2014 № 5208-р «Об определении категорий детей, имеющих преимущественное право зачисления на обучение в государственные дошкольные образовательные организации и в государственные общеобразовательные организации Санкт-Петербурга»);

- дети, родитель (законный представитель) которых занимает штатную должность в ГБОУ школа №544 (распоряжение Комитета по образованию от 18.11.2014 № 5208-р «Об определении категорий детей, имеющих преимущественное право зачисления на обучение в государственные дошкольные образовательные организации и в государственные общеобразовательные организации Санкт-Петербурга»).

II Порядок предоставления услуги по зачислению граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.1. В первый класс ГБОУ школа № 544 принимаются граждане по достижении возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

Для получения разрешения о приеме в первый класс образовательной организации ребенка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет родители (законные представители) ребенка обращаются в администрацию Московского района Санкт-Петербурга, в ведении которого находится общеобразовательная организация.

Представлять интересы заявителя вправе доверенное лицо, действующее на основании доверенности либо договора, оформленных в соответствии с действующим законодательством, подтверждающих наличие у представителя прав действовать от имени заявителя и определяющих условия и границы реализации права представителя на получение услуги по зачислению в образовательную организацию.

2.2. Прием на обучение граждан, проживающих на территории, за которой закреплена ГБОУ школа № 544, осуществляется на общедоступной основе.

2.3. Способы предоставления услуги заявителю:

- в структурном подразделении СПб КГУ «МФЦ»;
- в электронном виде (посредством Портала «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге»);

2.4. Сроки предоставления услуги по зачислению в ГБОУ школу №544

2.4.1. Сроки подачи заявлений в первые классы ГБОУ школы №544 на следующий учебный год устанавливается распоряжением Комитета по образованию ежегодно, но не позднее 01 апреля года начала обучения, по следующим категориям:

- ☐ с 01 апреля года начала обучения по 30 июня года начала обучения - подача заявлений гражданами, чьи дети имеют преимущественное право при приеме в образовательную организацию и проживающие на закрепленной территории..

Основные критерии приема:

- для региональных льготников: обучение в данной образовательной организации старших братьев или сестер, штатная должность родителя (законного представителя) в данной образовательной организации; для федеральных льготников: место жительства семьи в микрорайоне, закрепленном администрациями районов Санкт-Петербурга для проведения первичного учета детей. В случае подачи заявления с 06 июля года начала обучения преимущественное право реализуется на свободные места.

- проживание ребенка в микрорайоне, закрепленном администрациями районов Санкт-Петербурга для проведения первичного учета детей (в случае подачи заявления после 30 июня года начала обучения зачисление производится на общих основаниях).

На свободные места - наличие преимущественного права при приеме в образовательную организацию, обеспечение безопасности по пути в образовательное учреждение, минимизация времени на путь от места проживания ребенка до образовательного учреждения и т.д.

- ☐ - с 06 июля года начала обучения до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября года начала обучения - подача заявлений гражданами, чьи

дети не проживают на закрепленной территории. В случае, если ГБОУ школа № 544 закончит прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, она вправе осуществить прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 06 июля. Информация о дате начала подачи заявлений предоставляется ГБОУ школа № 544 и исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга, в ведении которого оно находится, посредством информационных стендов и официальных сайтов, а также Портала «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге» (www.gu.spb.ru).

2.4.2. Сроки предоставления документов для зачисления в ГБОУ школу № 544: в соответствии с приглашением в ГБОУ школу № 544.

Направление заявителю приглашения в ГБОУ школу № 544 с указанием даты и времени приема документов осуществляется в следующие сроки:

- в первые классы на следующий учебный год при приеме детей, имеющих преимущественное право зачисления – не ранее 10 дней с даты начала приема, установленной в пункте 2.4.1. Положения для соответствующей категории, но не позднее 30 дней со дня подачи заявления;

- в первые классы на следующий учебный год при приеме детей, проживающих на закрепленной территории – не ранее 30 дней с даты начала приема, установленной в пункте 2.4.1. Положения для соответствующей категории, но не позднее 45 дней со дня подачи заявления;

- в первые классы на следующий учебный год при приеме детей, не проживающих на закрепленной территории – не ранее 10 дней с даты начала приема, установленной в пункте 2.4.1. Положения для соответствующей категории, но не позднее 30 дней со дня подачи заявления;

2.4.3. Зачисление в первый класс ГБОУ школы № 544 на следующий учебный год оформляется распорядительным актом образовательной организации в течение 7 рабочих дней после приема документов образовательной организацией.

2.5. Перечень документов, необходимых для предоставления услуги

2.5.1. В качестве документа, удостоверяющего личность заявителя, предъявляются:

- паспорт гражданина РФ;
- документы, предусмотренные международными договорами РФ (в случае если заявителями выступают иностранные граждане, беженцы, лица без гражданства), Федеральным законом от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ», указами Президента РФ от 21.12.1996 №1752 «Об основных документах, удостоверяющих личность гражданина РФ за пределами РФ», от 14.11.2002 №1325 «Об утверждении Положения о порядке рассмотрения вопросов гражданства РФ», от 13.04.2011 №444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан РФ», Федеральным законом от 19.02.1993 №4528-1 «О беженцах»;
- временное удостоверение личности гражданина РФ, выдаваемое на период оформления паспорта;
- иные документы, удостоверяющие личность в соответствии с действующим законодательством.

2.5.2. В качестве документа, подтверждающего полномочия представителя, предъявляются:

- документ, оформленный в соответствии с действующим законодательством РФ, подтверждающий наличие у представителя прав действовать от имени лица заявителя и определяющий условия и границы реализации права представителя на получение услуги;
- документ, подтверждающий право законного представителя выступать от имени заявителя (свидетельство о рождении, решение органа опеки и попечительства об установлении опеки и попечительства, свидетельство об установлении отцовства и иные документы, предусмотренные законодательством РФ).

2.5.3. Для зачисления в первый класс ГБОУ школы № 544 на следующий учебный год заявителем представляются при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), следующие документы:

- свидетельство о рождении ребенка;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- документы, подтверждающие преимущественное право зачисления граждан на обучение в государственные образовательные организации;
- разрешение о приеме в первый класс образовательной организации ребенка до достижения им возраста шести лет и шести месяцев или после достижения им возраста восьми лет (разрешение).

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.5.4. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии документов, представленных в соответствии с пунктами 2.5.2., 2.5.3., 2.5.4. Положения хранятся в ГБОУ школе № 544 на время обучения ребенка.

Требование предоставления других документов в качестве основания для приема на обучение в ГБОУ школа № 544 не допускается.

2.6. Документы, представленные родителями (законными представителями) несовершеннолетних граждан, регистрируются в журнале приема документов. После регистрации им выдается уведомление в получении документов, форма которого определена регламентом по предоставлению государственной услуги по зачислению в образовательную организацию. Уведомление заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием заявлений и документов, и печатью общеобразовательной организации.

2.7. Зачисление в общеобразовательную организацию оформляется приказом общеобразовательной организации в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Приказы общеобразовательной организации о зачислении в первые классы размещаются на информационном стенде в школе в день их издания.

2.8. С целью проведения организованного приема в первые классы администрация ГБОУ школы №544:

- назначает должностных лиц, ответственных за прием заявлений и документов родителей (законных представителей), в срок не позднее, чем за месяц до начала приема в первые классы;
- формирует комиссию по организации приема в первый класс общеобразовательной организации;
- размещает на информационном стенде в школе, на официальном сайте в сети «Интернет» в срок не позднее, чем за месяц до начала приема в первые классы, информацию о количестве мест в первых классах;
- размещает на информационном стенде в школе, на официальном сайте в сети «Интернет» не позднее 01 июля текущего года информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории;

Приказ ГБОУ школа № 544 о назначении должностных лиц, ответственных за прием заявлений и документов родителей (законных представителей), формировании комиссии по организации приема в первый класс общеобразовательной организации и график приема документов размещаются на информационном стенде в школе.

2.9. ГБОУ школа № 544 обязана ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.10. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации ГБОУ школа № 544, с уставом общеобразовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся фиксируется в заявлении о приеме (Приложение) и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан.

Подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.11. Приказы общеобразовательной организации о формировании первых классов издаются по мере комплектования классов.

2.12. На каждого ребенка, зачисленного в общеобразовательную организацию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.13. В случае отказа в приеме на обучение родителю (законному представителю) несовершеннолетнего гражданина выдается уведомление, форма которого определена регламентом по предоставлению государственной услуги по зачислению в образовательную организацию или временным регламентом по предоставлению

государственной услуги по зачислению в первые классы образовательных организаций Санкт-Петербурга.

Основаниями для отказа в приеме документов для зачисления в ГБОУ школу № 544 являются:

- обращение лица, не относящегося к категории заявителей;
- подача заявления в период, отличающийся от периода предоставления услуги, установленного в п.2.4.1. Положения с учетом указанных в них категорий детей;
- непредоставление в ГБОУ школу №544 документов, необходимых для получения услуги;
- отсутствие свободных мест в ГБОУ школе №544;
- наличие в КАИС КРО заявления, содержащего идентичные данные ребенка;
- возрастные ограничения (при зачислении в первые классы). Учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.14. Основанием для отказа в зачислении в ГБОУ школу № 544 является отсутствие свободных мест. В этом случае родители (законные представители) несовершеннолетних граждан для решения вопроса об устройстве ребенка в общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в конфликтную комиссию администрации района Санкт-Петербурга, на территории которого проживает ребенок.

2.15. При возникновении спорных вопросов при приеме на обучение родители (законные представители) несовершеннолетних граждан имеют право обратиться в конфликтную комиссию для решения спорных вопросов при определении образовательной программы и (или) выбора общеобразовательной организации администрации Московского района Санкт-Петербурга.

Учетный номер _____

Директору ГБОУ школы № 544
с углубленным изучением английского языка
Московского района Санкт-Петербурга
А.А. Бушмакиной
от

Фамилия _____
(заявителя – родителя / законного представителя)

Имя _____

Отчество _____
(при наличии)

Адрес регистрации: Индекс _____

Город _____

Район _____

Улица _____

Дом _____ корп. _____ кв. _____

(документ, удостоверяющий личность заявителя
(№, серия, дата выдачи, кем выдан))

(документ, подтверждающий статус законного представителя ребенка
(№, серия, дата выдачи, кем выдан))

Контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) - _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка), дата рождения)

(место рождения ребенка)

(адрес проживания ребенка)

(свидетельство о рождении ребенка (№, серия, дата выдачи, кем выдан, номер актовой записи) или паспорт (№, серия, дата выдачи, кем выдан))

В _____ класс _____ - _____ учебного года вашей школы.

Сведения о преимущественном праве зачисления на обучение в государственные образовательные организации: _____

(в случае наличия указывается категория)

Ознакомлен, что в соответствии с п. 2.6 Устава ГБОУ школы № 544 обучение в Образовательном учреждении осуществляется на русском языке.

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать обучение моего ребенка на _____ языке.

Дата: _____

Подпись _____

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата: _____

Подпись _____

Ознакомление с локальными нормативными актами
ГБОУ школы № 544 с углубленным изучением английского языка
Московского района Санкт-Петербурга

Я, _____
 (ФИО родителя)

законный представитель _____
 (ФИО ребенка)

при поступлении в ГБОУ школу № 544 с углубленным изучением английского языка Московского района Санкт-Петербурга с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а):

 (подпись родителя)

 (ФИО родителя)

<http://school544.ru/documenty>

Отметка о сдаче документов:

1	Заявление	
2	Копия паспорта заявителя (заверяется в ОУ)	
3	Копия свидетельства о рождении (заверяется в ОУ)	
4	Справка Ф-9, Ф-3, Ф-8 о регистрации ребенка	
5	СНИЛС ребенка	
6	Копия документа, подтверждающего законность пребывания (проживания) ребенка в Российской Федерации (для иностранных граждан, лиц без гражданства)	
7	Документ, удостоверяющий наличие у ребенка гражданства Российской Федерации	
8	Другие документы (указать какие)	

Документы получил(а) _____
 М.П.

« ____ » _____ 20 ____ г.