



Администрация Московского района Санкт-Петербурга
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 544 Московского района Санкт-Петербурга
196240, г. Санкт-Петербург, ул. Костюшко, д. 62, лит. А

ПРИКАЗ

06.04.2020

№ 453

Санкт-Петербург

*[Об организации образовательной деятельности
с применением электронного обучения и
дистанционных образовательных технологий]*

В целях осуществления образовательной деятельности по образовательным программам в условиях реализации мер по противодействию распространения новой коронавирусной инфекции, на основании Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 03.04.2020 № 182 «О внесении изменений в постановление Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121», Распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 24.03.2020 № 818-р «Об организации деятельности образовательных учреждений Санкт-Петербурга», в соответствии с Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 23.08.2017 №816

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Запретить по 30.04.2020:
 - осуществление образовательной деятельности и иных видов деятельности, связанных с оказанием услуг обучающимся в помещениях ОУ, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования, дополнительные образовательные программы;
 - проведение спортивных, культурных, зрелищных, публичных и иных массовых мероприятий в ОУ;
 - образовательную деятельность по указанным образовательным программам осуществлять с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 06.04.2020.
2. Утвердить Положение об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (Приложение 1).
3. Утвердить Модель реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (Приложение 2).

4. Утвердить расписание учебных занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждому учебному предмету с учетом дифференциации по классам и сокращения времени проведения урока до 30 минут (Приложение 3).
5. Утвердить Порядок сопровождения образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий учреждения на период действия ограничительных мер в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (Приложение 4).
6. Заместителям директора по УВР:
 - организовать обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 06.04.2020;
 - проконтролировать внесение изменений в образовательные и рабочие программы основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в части закрепления обучения с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
 - организовать работу по информированию родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников об организации образовательной деятельности по программам начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 06.04.2020, о предусмотренных запретах в период с 06.04.2020 по 30.04.2020 включительно с использованием электронных способов взаимодействия и средств связи;
 - разместить информацию об организации образовательной деятельности по программам начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительных общеобразовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с 06.04.2020 на сайте школы;
 - Назначить ответственными за организацию образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. (Приложение 5).
7. Ознакомить с настоящим приказом всех работников образовательной организации в день подписания приказа, путем направления его по телекоммуникационным каналам связи – рассылка по электронной почте, с получением от сотрудников ответа об ознакомлении.
8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы



А.А.Бушмакина

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ГБОУ школе № 544 с углубленным изучением английского языка Московского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 544 с углублённым изучением английского языка Московского района Санкт-Петербурга (далее – учреждение) и регулирует применение в учреждении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также дополнительных общеобразовательных программ.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- Приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189 СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 03.06.2003 № 118 СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03»;
- Письмом Министерства Просвещения РФ от 19.03.2020 № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций»;
- Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 02.04.2020 № 898-р «Об утверждении методических рекомендаций об особенностях реализации образовательных программ начального общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;
- Инструктивно-методическим письмом Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 16.03.2020 № 03-28-2516/20-0-0 «О реализации организациями, осуществляющими образовательную деятельность, образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;
- Письмом Комитета по образованию от 25.04.2016 №03-20-1483/16.0.0 «О направлении информационно-методического письма»;
- Уставом учреждения.

1.3 Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий является место нахождения учреждения либо дистанционное место работы сотрудника, что определяется трудовым договором, независимо от места нахождения обучающихся.

1.4. В Положении используются следующие понятия:

- электронное обучение (далее – ЭО) – организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников;
- дистанционные образовательные технологии (далее - ДОТ) – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

1.5. Учреждение вправе применять ЭО и ДОТ при реализации образовательных программ в предусмотренных Федеральным законом № 273-ФЗ формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

1.6. Учреждение доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.7. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий учреждение:

- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников;
- оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 22.10.2004 № 25-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

1.8. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий учреждение вправе не предусматривать учебные занятия, проводимые путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

1.9. При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий учреждение самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

- создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;
- обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа которой осуществляется организацией самостоятельно, и контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью реализации обучения с применением ЭО и ДОТ в учреждении является предоставление возможности освоения программ начального, основного, среднего общего образования и дополнительных образовательных программ непосредственно по месту жительства или его временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоении новых тем по предметам и выполнении самостоятельной работы.

2.2. Обучение с применением ЭО и ДОТ способствует решению следующих задач:

- предоставление равного доступа к полноценному образованию всем категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями, независимо от местонахождения и времени;
- повышение качества, доступности и конкурентоспособности образования путем сочетания традиционных технологий обучения, электронного обучения и

- дистанционных образовательных технологий в соответствии с информационно-образовательными потребностями обучающихся;
- формированию ценности к саморазвитию и самообразованию;
 - создание условий здоровьесберегающей индивидуализации образования, поддержки одаренных детей и детей с ОВЗ, воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности.

3. Участники образовательного процесса

- 3.1. Участниками образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ являются: обучающиеся, педагогические, административные работники учреждения, родители (законные представители) обучающихся.
- 3.2. Права и обязанности обучающихся, осваивающих общеобразовательные программы с использованием ЭО и ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации.
- 3.3. Педагогические работники, осуществляющие обучение с использованием ЭО и ДОТ, вправе применять имеющиеся печатные, электронные средства обучения или создавать собственные. Разработанные курсы должны соответствовать содержанию ФГОС.

4. Организация образовательного процесса с применением ЭО и ДОТ

- 4.1. Организация образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ основана на принципах:
- доступности – предоставление всем обучающимся возможности освоения программ общего и дополнительного образования непосредственно по месту жительства или временного пребывания;
 - персонализации – создание условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
 - интерактивности – возможности систематических контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;
 - адаптивности – использование учебных материалов нового поколения, содержащих цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;
 - гибкости – возможности участникам образовательного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное время;
 - оперативности и объективности оценивания образовательных достижений обучающихся.
- 4.2. При организации обучения с применением ЭО и ДОТ в соответствии с целями и задачами изучаемой образовательной программы и возрастными особенностями обучающихся могут использоваться универсальные ресурсы (Приложение 1).
- 4.3. Педагогические работники могут разработать свой контент. Можно использовать персональные сайты или образовательные платформы для размещения электронных уроков. При необходимости педагоги вправе воспользоваться возможностями

- программ, которые обеспечивают текстовую, голосовую и видеосвязь между компьютерами через интернет, например, Skype, WhatsApp, Zoom, социальные сети.
- 4.4. В процессе обучения с использованием ЭО и ДОТ могут использоваться традиционные информационные источники, в том числе учебники, учебные пособия, хрестоматии, энциклопедические и словарно-справочные материалы и пр. в соответствии с осваиваемой образовательной программой.
- 4.5. Обучение с применением ЭО и ДОТ может осуществляться как по отдельным учебным предметам, включенным в учебный план учреждения, так и по всему комплексу предметов учебного плана.
- 4.6. Обучение с применением ЭО и ДОТ может быть организовано в формах чат-занятий, веб-занятий (дистанционные уроки, лабораторные работы, практикумы и другие формы учебных занятий, проводимых с помощью средств телекоммуникаций и других возможностей Интернет), консультаций для индивидуального взаимодействия учителя с обучающимся (могут быть очными (on-line) и заочными (offline), переписки через электронную почту, общение в чатах.
- 4.7. Образовательный процесс, реализуемый с применением ЭО и ДОТ, предусматривает значительную долю самостоятельной работы обучающихся. Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие организационные формы:
- работа с учебником (в электронном и печатном виде);
 - просмотр видеоуроков;
 - прослушивание аудиозаписей;
 - компьютерное тестирование;
 - выполнение предложенных учителем заданий, различных видов работ в ходе текущего контроля;
 - изучение печатных и других учебных и методических материалов и др.
- 4.8. Обучение с применением ЭО и ДОТ включает проведение лабораторных, практических занятий, а также текущего, промежуточного и итогового контроля.
- 4.9. Организация обучения с использованием ЭО и ДОТ осуществляется в соответствии с учебным планом и утвержденным расписанием занятий.
- 4.10. Объем заданий и видов самостоятельной деятельности определяется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

**Продолжительность непрерывного применения технических средств обучения
на занятии**

Вид непрерывной деятельности	Время деятельности в зависимости от класса, мин.			
	1–2-й класс	3–4-й класс	5–7-й класс	8–11-й класс
Просмотр статических изображений на экранах отраженного свечения	10	15	20	25
Просмотр телепередач	15	20	25	30

Просмотр динамических изображений на экранах отраженного свечения	15	20	25	30
Работа с изображением на индивидуальном мониторе компьютера и клавиатурой	15	15	20	25
Прослушивание аудиозаписи	20	20	25	25
Прослушивание аудиозаписи в наушниках	10	15	20	25

Общее время работы за компьютером не должно превышать: в 1–2-м классе – 20 минут, 4-м – 25 минут, 5–6-м – 30 минут, 7–11-м – 35 минут.

4.11. При организации обучения с использованием ЭО и ДОТ время проведения урока может быть сокращено до 30 минут.

4.12. Перечень изученных тем, домашнее задание, используемые информационные ресурсы, результаты текущего контроля и промежуточной аттестации заносятся учителем в электронный журнал.

Особенности организации обучения с применением ЭО и ДОТ в начальных классах

4.13. При организации обучения с применением ЭО и ДОТ в начальных классах возможно использование как традиционных средств обучения: учебники, учебные пособия, рабочие тетради, хрестоматии, задачки, энциклопедические и словарно-справочные материалы, прикладные программные средства и пр., так и специализированных ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет» в соответствии с целями и задачами образовательной программы, характеристиками учебного предмета и возрастными особенностями обучающихся.

4.14. Обучающимся начальных классов следует предлагать такие формы работы и виды деятельности, с которыми он сможет справиться самостоятельно, например, работу с учебником, учебными пособиями и рабочими тетрадями (при наличии).

4.15. При определении объема заданий и видов самостоятельной деятельности обучающихся начальных классов следует руководствоваться требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (раздел X. Гигиенические требования к режиму образовательной деятельности).

Продолжительность непрерывного использования в образовательной деятельности технических средств устанавливается согласно таблице:

Классы	Непрерывная деятельность (мин.), не более					
	просмотр статических изображений на учебных досках и экранах отраженного свечения	просмотр телепередач	просмотр динамических изображений на экранах отраженного свечения	работа с изображением на индивидуальном мониторе компьютера и клавиатурой	прослушивание аудиозаписи	прослушивание аудиозаписи в наушниках
1-2	10	15	15	15	20	10
3-4	15	20	20	15	20	15

При назначении заданий обучающимся следует исходить из того, чтобы их выполнение не превышало возможную продолжительность урока (не более 45 минут в 2-4 класса, 35

минут в 1 классе). Однако продолжительность онлайн-занятия, а также время самостоятельной работы младших школьников за компьютером, планшетом или другим электронным носителем не должно превышать 20-25 минут. При работе на компьютере для профилактики развития утомления необходимо осуществлять комплекс профилактических мероприятий в соответствии с СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03.

4.16. Внеурочные занятия с использованием компьютера рекомендуется проводить не чаще двух раз в неделю общей продолжительностью:

- для обучающихся II–V классов – не более 60 мин;
- для обучающихся VI классов и старше – не более 90 мин.

4.17. При организации обучения с использованием ДОТ обучающихся начальных классов классный руководитель, учитель-предметник осуществляет взаимодействие с родителями (законными представителями) на постоянной основе.

4.18. Подключение первоклассников к электронным средствам обучения в сети Интернет самостоятельно, без участия родителей не рекомендуется.

4.19. Результаты учебной деятельности обучающихся при организации обучения с использованием ЭО и ДОТ учитываются в документации учреждения в соответствии с рекомендациями по учёту и хранению учебных достижений обучающихся.

4.20. Учреждение организует повышение квалификации педагогических работников учреждения для обеспечения уровня их подготовки соответственно применяемым технологиям.

5. Учебно-методическое обеспечение

5.1. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий включает электронные информационные образовательные ресурсы (ЭИОР), размещенные на электронных носителях и/или в электронной среде поддержки обучения, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС, локальными документами учреждения.

5.2. Учебно-методическое обеспечение должно обеспечивать организацию самостоятельной работы обучающегося, включая обучение и контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль), тренинг путем предоставления обучающемуся необходимых (основных) учебных материалов, специально разработанных для реализации электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.3. В состав учебно-методического обеспечения учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий входят:

- рабочая программа;
- сценарий обучения с указанием видов работ, сроков выполнения и информационных ресурсов поддержки обучения;
- методические указания для обучающихся, включающие график выполнения работ и контрольных мероприятий, теоретические сведения, примеры решений;
- электронные информационные образовательные ресурсы (ЭИОР), размещенные на электронных носителях и/или в электронной среде поддержки обучения, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС, локальными документами учреждения;
- текстовые – электронный и/или печатный вариант учебника, учебного пособия или его фрагмента, литературных произведений, научно-популярные и

- публицистические тексты, представленные в электронной форме, тексты электронных/печатных словарей и энциклопедий;
- аудио – аудиозапись теоретической части, практического занятия или иного вида учебного материала;
 - видео – видеозапись теоретической части, демонстрационный анимационный ролик;
 - программный продукт, в том числе мобильные приложения.

6. Техническое и программное обеспечение

6.1. Техническое обеспечение применения ЭО, ДОТ включает:

- серверы для обеспечения хранения и функционирования программного и информационного обеспечения;
- средства вычислительной техники и другое оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации, развития, хранения программного и информационного обеспечения, а также доступа к ЭИОР преподавателей и обучающихся Школы;
- коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к ЭИОР через локальные сети и сеть интернет.

6.2. Программное обеспечение применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий включает:

- систему дистанционного обучения с учетом актуальных обновлений и программных дополнений, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных ресурсов (платформы: Moodle, openEdx и т.п.);
- электронные системы персонификации обучающихся;
- программное обеспечение, предоставляющее возможность организации видеосвязи;
- серверное программное обеспечение, поддерживающее функционирование сервера и связь с электронной информационно-образовательной средой через сеть интернет;
- дополнительное программное обеспечение для разработки электронных образовательных ресурсов.

7. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся

7.1. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

7.2. Результаты текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в электронном журнале.

8. Права и обязанности участников образовательного процесса при организации обучения с применением ЭО и ДОТ

8.1 Права и обязанности всех участников образовательного процесса соответствуют и закреплены в:

- Федеральном законе от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Законе Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»;
- а также регулируются данным Положением (Приложение 2).

9. Оказание учебно-методической помощи участникам образовательного процесса

Оказание учебно-методической помощи осуществляется в соответствии с Порядком сопровождения образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительных общеобразовательных программ с применением ЭО и ДОТ учреждения на период действия ограничительных мер в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

Приложение 1
к Положению
«Об организации образовательной деятельности
с применением электронного обучения
и дистанционных образовательных технологий»

Ресурсы для организации обучения с использованием ЭО и ДОТ

Ресурс	Описание
Российская электронная школа https://resh.edu.ru/	Интерактивные уроки с 1-го по 11-й класс лучших учителей страны. Ресурс содержит тематические курсы, видеоуроки, задания для самопроверки, каталог музеев, фильмов и музыкальных концертов. Дидактические и методические материалы по всем урокам
Портал дистанционного обучения http://do2.rcokoit.ru	Интерактивные курсы по основным предметам школьной программы
Интернет урок https://intemeturok.ru	Библиотека видеоуроков по школьной программе
Московская электронная школа https://uchebnik.mos.ru/catalogue	Позволяет проверять ошибки, общаться с учителями, выполнять домашние задания, использовать материалы для подготовки к уроку. Содержит варианты контрольных и тестов.
Лекториум https://www.lektorium.tv/	Онлайн-курсы и лекции для дополнительного образования. Отдельный блок курсов по наставничеству, педагогике и работе в кружках.
Профориентационный портал «Билет в будущее» https://site.bilet.worldskills.ru/	Ресурс содержит видеоуроки для средней и старшей школы. Позволяет проводить тестирования и погружаться в различные специальности и направления подготовки уже на базе школьного образования
Сервис «Яндекс.Учебник» https://education.yandex.ru/home/	Ресурс содержит более 35 тыс. заданий по русскому языку и математике разного уровня сложности для школьников 1 - 5-х классов. В числе возможностей - автоматическая проверка ответов и мгновенная обратная связь для учеников
Сервис «ЯКласс» https://vywww.vaklass.ru/	Сервис позволяет проверять знания учеников. Учитель задает школьнику проверочную работу, ребенок заходит на сайт и выполняет задание педагога. Если ученик допускает ошибку, ему объясняют ход решения задания и предлагают выполнить другой вариант. Учитель получает отчет о том, как ученики справляются с заданиями
Образовательная платформа «Учи.ру» https://uchi.ru/	Школьникам предлагают интерактивные курсы по основным предметам и подготовке к проверочным работам, а учителям и родителям – тематические

	вебинары по дистанционному обучению. В личных кабинетах пользователей есть чат, где учителя, ученики и родители могут обсуждать задания, свои успехи и прогресс.
Электронные версии УМК от издательства «Просвещение» http://www.school-russia.prosv.ru/	Доступ к учебникам и специальным тренажерам для отработки и закрепления полученных знаний.
Всероссийский образовательный проект «Урок цифры» https://урокцифры.рф	Позволяет школьникам знакомиться с основами цифровой экономики, цифровых технологий и программирования. В уроках используют образовательные программы в области цифровых технологий от Яндекс, Mail.ru, Лаборатория Касперского, Сбербанк, 1С. Занятия проходят в виде увлекательных онлайн-игр и адаптированы для трех возрастных групп – учащихся младшей, средней и старшей школы
Курсы от образовательного фонда «Талант и успех» на платформе Сириус.Онлайн http://edu.sirius.online	Курсы подготовлены руководителями и ведущими преподавателями образовательных программ Центра «Сириус». Объем каждого курса составляет от 60 до 120 часов. Ученики, которые успешно пройдут курсы, смогут получить сертификат от Образовательного центра «Сириус»

**Права и обязанности администрации учреждения, классного руководителя,
педагогов-предметников при организации обучения с применением ЭО и ДОТ**

Администрация учреждения:

1. Осуществляет учет обучающихся, осваивающих образовательную программу непосредственно с применением дистанционных образовательных технологий.
2. Осуществляет мониторинг необходимого технического обеспечения учителя для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий (планшет-ноутбук-компьютер, интернет, необходимые приложения). Обеспечивает учителей необходимым оборудованием.
3. Определяет набор электронных ресурсов, приложений, которые допускаются к использованию в учебном процессе. Определяет ресурсы для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий по каждой параллели, каждому классу и каждому учебному предмету, при возможности определяет обучающимся одной параллели один набор ресурсов.
4. Информировывает всех участников образовательного процесса о возможных механизмах использования ресурсов для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.
5. Корректирует расписание занятий с учетом возможности проведения уроков, объединяя классы вместе, в целях эффективного использования учительских ресурсов при организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, а также с целью профилактики перегрузки обучающихся.
6. Утверждает расписание и график обучения с применением дистанционных образовательных технологий, включая регулярные видео чаты (уроки по скайпу, вебинары и т.д.); контрольные мероприятия (тесты, зачётные работы), график отправки и приёма домашних заданий, часы консультаций.
7. Закрепляет учебные предметы за днями недели, сгруппировав учебный материал крупными блоками. Например, литература, история и т.д. могут проводиться дистанционно один раз в неделю, математика, русский язык, английский язык - два-три раза в неделю.
8. Разрабатывает положение о промежуточной аттестации обучающихся при организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий.

Классный руководитель

1. Осуществляет учет обучающихся, осваивающих образовательную программу непосредственно с применением дистанционных образовательных технологий.
2. Осуществляет мониторинг необходимого технического обеспечения учащихся для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий (наличие компьютера-ноутбука-планшета-телефона с выходом в интернет; электронной почты обучающегося и родителей; адрес скайпа либо другого ресурса для видео-взаимодействия).
3. Осуществляет контроль взаимодействия всех учащихся класса с учителями-

предметниками.

4. Не реже одного раза в два дня (а в 5 - 6 классах чаще) проводит «видео часы общения» (20 - 30 минут) с учащимися класса. Определяет (совместно с психологом) тематику внеурочных мероприятий для формирования учебной мотивации обучающихся, поддержки и формирования учебной самостоятельности.

Учитель-предметник

1. Определяет набор электронных ресурсов, приложений для организации дистанционной формы обучения по учебному предмету.
2. Определяет средства коммуникации; почта, чат, электронный журнал; формат проведения видео уроков - вебинар, скайп, zoom и т.д.; периодичность, график проведения оценочных мероприятий и домашнего задания; перечень учебной литературы, дополнительных источников; способы организации обратной связи, рефлексии.
3. Определяет учебный материал для своего учебного предмета, включая физическую культуру, изо, музыку и т.д. (например, перечни фильмов, спортивных игр и соревнований, разработка тренировок, творческие работы).
4. Проводит корректировку рабочих программ. Оформляет лист коррекции рабочих программ, предусмотрев три блока: аудиторное обучение (как есть по плану); обучение с применением дистанционных образовательных технологий (крупные блоки); режим консультаций для обучающихся после выздоровления посредством укрупнения блоков учебного материала.
5. Определяет допустимый объём домашних заданий на неделю-две (либо другой временной интервал, который определяет школа) в дистанционной форме обучения. Домашние задания рекомендовано укрупнить (один-два раза в неделю в зависимости от учебного предмета).
6. Определяет формат выполнения домашних заданий в виде творческих и проектных работ, организовать групповые работы учащихся класса с дистанционным взаимодействием. Описать подробно технологию: например, как ученики сканируют-фотографируют и присылают на проверку выполненные задания; как подключаются к совместной работе в общем информационном ресурсе и др.
7. Определяет формат и регулярность информирования родителей (законных представителей) о результатах обучения детей с применением дистанционных образовательных технологий (памятка для информирования родителей (законных представителей)).

Модель реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Клас сы	Количе ство классов	Количе ство обучаю щихся	Образовательные платформы, используемые в обучении	Форма обратной связи с обучающимися	Периодичность контроля со стороны администрации
1-4	22	733	Учи.ру ЯКласс Интернет урок Портал дистанционного обучения РЭШ Zoom Видеоуроки на видеохостинге youtube.com	через сервисы образовательн ых платформ, месседжеры, почтовые сервисы	Еженедельно
5-8	18	475	Учи.ру ЯКласс Фоксфорд Решу ВПР Платформа новой школы Портал дистанционного обучения Московская электронная школа Интернет урок РЭШ ФИПИ Zoom Стат Град Видеоуроки на видеохостинге youtube.com	через сервисы образовательн ых платформ, месседжеры, почтовые сервисы	Еженедельно
9-11	11	248	Учи.ру ЯКласс Фоксфорд Решу ОГЭ Решу ЕГЭ Платформа новой школы Портал дистанционного обучения Московская электронная школа Интернет урок РЭШ ФИПИ Zoom Стат Град Видеоуроки на видеохостинге youtube.com	через сервисы образовательн ых платформ, месседжеры, почтовые сервисы	Еженедельно

**Расписание звонков
на время организации образовательной деятельности с применением электронного
обучения и дистанционных образовательных технологий**

Урок	Время
1 урок	9:00-9:30
2 урок	9:55-10:25
3 урок	11:00-11:30
4 урок	12:05-12:35
5 урок	13:00-13:30
6 урок	14:00-14:30
7 урок	15:00-15:30

**Порядок
сопровождения образовательных программ начального общего, основного общего,
среднего общего и дополнительных общеобразовательных программ с применением
электронного обучения и дистанционных образовательных технологий учреждения
на период действия ограничительных мер в связи с распространением новой
коронавирусной инфекции (COVID-19)**

Используемые сокращения:

ОП – образовательный процесс;

ДОТ – дистанционные образовательные технологии;

МО – методическое объединение учителей-предметников

1. Администрация ОУ:

Деятельность	Срок исполнения
Формирование рабочей группы по организации ОП с использованием электронного обучения и ДОТ в ОУ	25.03.2020
Мониторинг технических и кадровых ресурсов ОУ для организации ОП с использованием ДОТ	до 27.03.2020
Выбор основных и дополнительных электронных ресурсов для организации ОП с использованием ДОТ, применяемых в ОУ	до 27.03.2020
Формирование нормативных документов (приказов и локальных актов), регламентирующих организацию ОП с использованием электронного обучения и ДОТ в ОУ	25.03.- 27.03.2020
Разрабатывает формы для: выбора электронных ресурсов и способа организации обучения с использованием ДОТ; графиков работы учителей; расширенного расписания для учащихся класса; графиков консультаций, домашнего задания, способов обратной связи с учащимися и родителями, содержание анкеты для определения готовности учителей к реализации ОП с использованием электронного обучения и ДОТ	до 27.03.2020
Мониторинг готовности учителей-предметников и классных руководителей к реализации ОП с использованием электронного обучения и ДОТ в ОУ	до 27.03.2020
Мониторинг готовности пакета документов для реализации ОП с использованием электронного обучения и ДОТ в ОУ	до 27.03.2020
Размещение актуальной информации по организации ОП с использованием электронного обучения и ДОТ для учащихся и родителей на сайте ОУ	до 28.03.2020
Контроль выполнения графиков работы учителей, классных руководителей, соблюдения графиков консультаций, домашних заданий, текущей аттестации	с 06.04 в соответствии с графиками
Контроль осуществления индивидуальной работы учителей и классных руководителей с детьми, не имеющими технической возможности обучения с использованием ДОТ, контроль заболеваемости детей	с 06.04 в соответствии с планами индивидуальной работы; ежедневно

2. Предметные МО

Деятельность	Сроки исполнения
Мониторинг готовности учителей к реализации ОП с использованием ДОТ	26.03.2020
Выбор способа организации ОП с использованием электронного обучения и ДОТ и электронных ресурсов сторонних организаций из числа используемых в ОУ	25.03.2020
Выбор учителей-тьюторов для оказания помощи педагогам МО для организации ОП с использованием электронного обучения и ДОТ	25.05.2020
Согласование коррекции рабочих программ по предметам (при необходимости) по формам организации ОП с применением электронного обучения и ДОТ	до 27.03.2020

3. Учителя-предметники:

Деятельность	Срок исполнения
Выбирают способ организации ОП с использованием электронного обучения и ДОТ и электронных ресурсов из числа выбранных в МО	до 27.03.2020
Регистрируются на выбранном электронном ресурсе, заполняют форму с указанием ссылки для «привязки» учащихся, своей электронной почты	до 27.03.2020
Участвуют в анкетировании по определению своей готовности по реализации ОП с использованием электронного обучения и ДОТ	до 26.03.2020
Корректируют учебное содержание: (укрупняют по блокам), объем домашних заданий (укрупняют по блокам), определяют период освоения блока, определяют список ресурсов, приложений, список литературы, дополнительные источники для освоения учебного блока	до 06.04.2020
Составляют график освоения учебного материала для учащихся, график домашних заданий, график консультаций для учащихся, график осуществления обратной связи с родителями с учетом рекомендаций	до 27.03.2020
Заполняют график работы на каждый день с учетом расписания уроков	до пятницы текущей недели на следующую учебную неделю
Размещают учебную информацию и задания для учащихся на выбранных платформах, ресурсах, в электронном журнале	до 06.04.2020
Проводят обучение и консультирование учащихся с применением электронного обучения и ДОТ	с 06.04.2020 в соответствии с расписанием уроков
Осуществляют проверку заданий и текущую аттестацию учащихся при обучении с применением электронного обучения и ДОТ	с 06.04.2020 в соответствии с графиками
Осуществляют обратную связь с родителями учащихся посредством выбранного способа коммуникации	с 06.04.2020 в соответствии с графиками

4. Классные руководители

Деятельность	Срок исполнения
Составляют списки детей класса, не имеющих технической возможности обучения с использованием ДОТ, информируют учителей-предметников своего класса о необходимости выбора способа индивидуальной работы с такими детьми, информируют родителей этих учащихся о предлагаемом способе обучения ребенка	до 27.03.2020
Информируют родителей учащихся своего класса об организации ОП с применением электронного обучения и ДОТ (рассылка: уведомление, форма заявления, пресс-релиз), информирует родителей об организации занятий в соответствии с расписанием уроков каждый день с 9.00 и контроле со стороны родителей за своим ребенком во время режима повышенной готовности. Информирует родителей о размещении актуальной информации на сайте ОУ	27.03.2020
Информирует родителей своего класса о требованиях СанПиН по нормам времени по пребыванию ребенка за компьютером при использовании электронного обучения и ДОТ	27.03.2020
Составляет расширенное расписание для своего класса на каждый учебный день, информирует учащихся и родителей о расширенном расписании через мессенджеры.	до пятницы текущей недели на следующую учебную неделю
Ведет учет присутствия учащихся своего класса на занятиях при организации ОП с использованием электронного обучения и ДОТ, болеющих детей в журнале учета. Ведет учет детей «группы риска» (консультации с учениками, обратная связь с родителями)	Ежедневно, в 9.00 в учебные дни в период с 06.04.2020
Определяют учеников-помощников из числа хорошо владеющих ДОТ	до 30.03.2020
Создают группу в мессенджерах для своего класса для обмена актуальной информацией	до 27.03.2020

5. Обучающиеся и родители (законные представители) обучающихся

Имеют информацию	Срок	Место размещения информации
Пресс-релиз об организации ОП с применением электронного обучения и ДОТ	27.03	Сайт ОУ, мессенджеры
Нормативные документы по организации ОП с применением электронного обучения и ДОТ	06.04.2020	Сайт ОУ
Графики консультаций, домашних заданий, текущей аттестации по предметам	06.04.2020	Сайт ОУ
Информация об организации обратной связи с учителями и классными руководителями (адрес электронной почты, личный сайт/блог учителя, группа в мессенджерах, ссылка на электронный ресурс)	06.04.2020	Сайт ОУ, мессенджеры
Рекомендации СанПиН о количестве допусков времени нахождения ребенка за компьютером при организации обучения с использованием электронного обучения и ДОТ	06.04.2020	Сайт ОУ, мессенджеры

Ответственные за организацию образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

- Богатова Н.А., заместитель директора по УВР
- Буркова Л.П., заместитель директора по УВР
- Жук Н.Н., заместитель директора по УВР
- Николаева Е.Г., заместитель директора по УВР
- Сизов Д.И., заместитель директора по ВР
- Каракулев А.Л., заместитель директора по информатизации
- Удальцова А.В., заместитель директора по УВР
- Фантина О.О., заместитель директора по общим вопросам
- Тимченко В.В., заместитель директора по безопасности
- Лукосяк Е.Г., руководитель СП ОДОД
- Баранова Т.Ю., технический специалист
- Лопатина М.И., технический специалист
- Корытова Е.В., учитель начальных классов