



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 544
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА
МОСКОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

УЧТЕНО

мнение Совета родителей
протокол от 28.03.2019 № 3

УЧТЕНО

мнение Совета
обучающихся
протокол от 29.03.2019 № 2

ПРИНЯТО

решением Общего собрания
работников ГБОУ школы № 544
с углубленным изучением
английского языка
Московского района
Санкт-Петербурга
протокол от 27.03.2019 № 4

УТВЕРЖДЕНО

приказом Директора
ГБОУ школы № 544 с углубленным
изучением английского языка
Московского района
Санкт-Петербурга
от 29.08.2019 №592/1

А.А.Бушмакина



ПОЛОЖЕНИЕ

о Школьном спортивном клубе

**ГБОУ школы № 544 с углубленным изучением английского языка
Московского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург

2019

1. Общие положения.

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», типовым положением «О школьных спортивных клубах на базах государственных общеобразовательных учреждений Санкт-Петербурга».

1.2 Школьный спортивный клуб (далее - ШСК) создаётся в ГБОУ школа № 544 Московского района Санкт-Петербурга как первичное звено физкультурно-спортивной и оздоровительной работы в организации образовательного процесса и внешкольной деятельности детей и взрослых.

1.3 Организация работы ШСК обусловлена необходимостью:

- удовлетворения потребности обучающихся и их родителей (законных представителей, лиц их заменяющих), членов педагогического коллектива, в более широком спектре предоставляемых им физкультурно-спортивных и образовательных услуг;
- эффективного использования и планомерного развития имеющейся учебно-спортивной, материально-технической и методической базы;
- расширения возможностей школьного спорта как фактора сплочения педагогического, ученического и родительского составов;
- секций физкультурно-спортивной, спортивно-оздоровительной, туристско-краеведческой и военно-патриотической направленностей.

1.4 Цель создания ШСК - развитие мотивации личности детей и взрослых к постоянному физическому совершенствованию.

1.5 Основными задачами создания и деятельности ШСК являются:

- пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей;
- формирование у детей ранней мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья, достижению высоких спортивных результатов;
- вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
- совершенствование организации различных форм физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с детьми и подростками;
- воспитание у обучающихся чувства гордости за свою школу, развитие культуры и традиций болельщиков спортивных команд;
- улучшение спортивных достижений обучающихся ОУ;
- увеличение количества детей старшего школьного возраста обучающихся в отделении дополнительного образования детей.

1.6 Достижение указанных целей и задач осуществляется в единстве с общими образовательными и воспитательными целями школы.

1.7 Решение о создании ШСК принимается администрацией школы по инициативе

обучающихся с учетом следующих условий:

- наличие материально-спортивной базы (спортивные залы, тренажерный зал, спортивные площадки, стадион), а также их оснащение спортивным инвентарем и оборудованием;
- наличие в школе не менее 3-х спортивных секций по видам спорта;
- активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях ;
- наличие квалифицированных кадров.

1.8 Право создания ШСК принадлежит педагогическому совету школы. Открытие, реорганизация и ликвидация ШСК, его отделений или секций по видам спорта, осуществляется по решению педагогического Совета образовательного учреждения при согласовании с Учредителем.

1.9 Положение о ШСК разрабатывается ОУ и утверждается директором.

1.10 ШСК может иметь свой внутренний Устав (Положение), который утверждается директором школы; собственное наименование, флаг, спортивную эмблему и является одной из форм ученического самоуправления.

1.11 Для открытия ШСК издается приказ директора школы.

1.12 Деятельность ШСК осуществляется в соответствии с законом РФ «Об образовании», законом РФ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», распоряжением Комитета по образованию от 01.07.2004 № 291-р «Об упорядочении деятельности образовательных учреждений по развитию дополнительного образования детей на базе учреждений общего и начального профессионального образования, распоряжением Комитета по образованию от 10.07.2007 № 1073-р «Об организации структурных подразделений - отделений дополнительного образования детей в государственных образовательных учреждениях Санкт-Петербурга, Уставом ОУ, настоящим Положением.

2. Основы деятельности.

2.1 Основными принципами создания и деятельности ШСК являются добровольность, равноправие, сотрудничество детей и взрослых, самоуправление и соблюдение законности.

2.2 Основной деятельностью ШСК является:

- проведение широкой пропаганды физической культуры и спорта в образовательном учреждении;
- информирование обучающихся и их родителей (законных представителей, лиц их заменяющих) о развитии спортивного движения, о массовых и индивидуальных формах физкультурно-оздоровительной и спортивной работы, используемых в образовательном учреждении;
- содействие реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной, спортивно-оздоровительной туристско-краеведческой и военно-патриотической направленностей;
- проведение спортивно-массовых мероприятий и соревнований среди обучающихся;

- создание и подготовка команд обучающихся по различным видам спорта для участия в межшкольных, муниципальных, районных и городских соревнованиях;

- организация различных форм активного спортивно-оздоровительного отдыха обучающихся;

- оказание помощи образовательным учреждениям микрорайона в организации различных форм физкультурно-оздоровительной работы с детьми.

2.3 Деятельность ШСК согласуется с планом работы школы, а также календарным планом школьных спортивных мероприятий.

3. Права и обязанности членов ШСК.

3.1 Членами ШСК могут быть обучающиеся ОУ, других образовательных учреждений микрорайона, преимущественно занимающиеся в объединениях дополнительного образования детей физкультурно-спортивной, спортивно-оздоровительной, туристско-краеведческой и военно-патриотической направленностей. педагогические работники, родители (законные представители, лица их заменяющие) обучающихся, а также действующие спортсмены и ветераны спорта.

3.2 Все члены ШСК имеют равные права и несут равные обязанности.

3.4 Член ШСК имеет право:

- избирать и быть избранными в руководящий орган ШСК;

- участвовать во всех мероприятиях, проводимых ШСК;

- вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности ШСК;

- использовать символику ШСК;

- входить в состав сборной команды ШСК;

- получать всю необходимую информацию о деятельности ШСК.

3.5 Члены ШСК обязаны:

- соблюдать Положение о ШСК;

- выполнять решения, принятые Советом ШСК;

- бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу школы;

- показывать личный пример здорового образа жизни и культуры болельщика.

4. Руководство деятельностью ШСК.

4.1 Руководящим органом является администрация школы;

5. Документация ШСК, учет и отчетность.

5.1 В своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий школы, района, города.

5.2 ШСК должен иметь:

- положение о ШСК;

- приказ по школе об открытии ШСК;

- списочный состав членов Совета ШСК;

- информационный стенд о деятельности ШСК ;

- программы, учебные планы, расписание занятий;
 - журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
 - копии годовых отчетов о проделанной работе;
 - протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятий;
 - результаты и итоги участия в соревнованиях школы, района, города;
 - протоколы заседания совета ШСК;
 - инструкции по охране труда;
 - правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
 - должностные инструкции.
6. Имущество и средства клуба
- 6.1 Выделение средств на закупку инвентаря производится ежегодно.
- 6.2 Приобретение спортивного инвентаря производится исходя из перечня нужд в соответствии с планом процедур, составляемых ежегодно.
- 6.3 Приобретенное имущество ставится на учет.
- 6.4 Инвентаризация основных средств производится ежегодно.