

Утверждаю
Директор: И. А. Долгополова
Приказ от 03.10.2022 №54
«03» октября 2022 г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Дом детского творчества Яранского района
Кировской области

наименование образовательной организации

Дорожная карта реализации целевой программы наставничества на 2022-2023 учебный год

Цель: к концу 2024 года не менее 70% обучающихся организации вовлечены в различные формы наставничества в роли наставляемого, не менее 10% обучающихся – в роли наставника.

№ п/п	Мероприятия	Ключевой результат	Сроки реализации	Ответственный исполнитель	Документы (мероприятия, ресурсы), закрепляющие результат
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Создание организационных и содержательных условий для реализации программы наставничества.			
1.1	Информирование коллектива, обучающихся, внешней аудитории	Информирование аудитории через целевые медиа о возможностях программы	30.08.2022	Директор И. А. Долгополова	Педагогический совет Наполнение раздела сайта МБУ ДО ДДТ Яранского района

	о подготовке программы наставничества.	наставничества, планируемых результатах и вариантах участия.			
1.2	Формирование ответственной команды (рабочей группы).	Создание площадки рабочего взаимодействия внешнего ресурса (потенциальные наставники, социальные партнеры, представители работодателей, сотрудники ИРО КО, волонтеры и т. д.) и ресурса ОО для реализации программы наставничества. Определение кураторов программы наставничества.	30.08.2022	Директор И. А. Долгополова	Рабочая группа, состоящая из заместителя директора, методического отдела.
1.3	Нормативно-правовое обеспечение реализации программы наставничества.	Наличие необходимой для реализации программы наставничества нормативной документации.		Директор И. А. Долгополова	Положение о наставничестве в МБУ ДО ДДТ Яранского района.
1.4	Создание дорожной карты наставничества, определение	Утверждение и реализация дорожной карты внедрения программы модели	06.09.2022	Директор И. А. Долгополова, куратор целевой	Приказы МБУ ДО ДДТ Яранского района о создании и утверждении дорожной карты для реализации программы

	необходимых для реализации внутренних и внешних ресурсов.	наставничества.		модели наставничества И. П. Недопёкина.	наставничества.
1.5	Выявление предварительных запросов от потенциальных наставляемых.	Выбор аудитории для поиска наставников.	15.09.2022	А.М. Богданова	Протокол заседания рабочей группы. Запросы на основе анкетирования.
1.6	Выбор форм наставничества, ожидаемых результатов на период.	Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества (на основе сбора предварительных запросов от потенциальных наставляемых).	20.10.2022	И. П. Недопёкина	Протокол заседания рабочей группы.
1.7.	Разработка методики анкетирования наставников (при необходимости).	Разработка профессиональной образовательной организацией собственной методики анкетирования для выбора наставников из претендентов.			Утвержденные профессиональной образовательной организацией методики анкетирования наставников.

1.8	Организация информационного освещения мероприятий по реализации программы наставничества	Обеспечение информационной открытости реализации программы наставничества.	постоянно		Вкладка «Наставничество» на официальном сайте МБУ ДО ДДТ Яранского района. «Наставничество». Новости и публикации в СМИ, соц. сетях о событиях реализации программы наставничества.
1.9.	Формирование банка экспертов для реализаций программ наставничества	Привлечение сотрудников ИРО КО, педагогических институтов, психологов, бизнес-сообществ к реализации программ наставничества			
2.	Формирование базы наставляемых	Выявление конкретных проблем обучающихся и педагогов образовательной организации, которые можно решить с помощью наставничества. Раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личностной и профессиональной самореализации в	27.10.2022	И.П.Недопекина А.М.Богданова	Анализ затруднений наставляемых.

		современных условиях			
2.1	Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях программы наставничества.	Распространение информации о возможностях программы наставничества, планируемых результатах и вариантах участия в программе.	Сентябрь 2022	И.П.Недопекина	Беседы, встречи и с приглашением потенциальных наставников.
2.2	Организация сбора данных о наставляемых по доступным каналам (родители, классные руководители, педагоги-психологи).	Формирование базы наставляемых с перечнем запросов, необходимая для подбора наставников. Привлечение внешних специалистов (психологов, методистов, представителей компаний, занимающихся тестированием навыков и составлением психологического портрета и т. д.).	Сентябрь 2022	А.М.Богданова	База данных по наставляемым; согласие на обработку персональных данных, заполненные наставляемым или его законным представителем
3.	Формирование базы наставников	Создание канала эффективного обмена личностным, жизненным и профессиональным опытом для каждого	ежегодно		

		субъекта ОО.			
3.1	Информирование коллектива обучающихся и их родителей, педагогов и молодых специалистов, представителей работодателей и др. о запуске программы	Распространение информации о возможностях участия в программе наставничества (повышение социального статуса, личный рост, развитие собственных гибких навыков).	Сентябрь 2022 г.	И.А.Долгополов а И.П.Недопёкина	Родительские собрания, совещания при директоре.
3.2	Сбор данных о потенциальных наставниках из числа педагогов и обучающихся, представителей бизнес-сообществ	Формирование базы потенциальных наставников различных форм наставничества, проведение собеседований.	Сентябрь 2022 г.	А.М.Богданова	База данных по потенциальным наставникам; согласие на обработку персональных данных, заполненные наставниками или их законным представителем.
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, подходящих для конкретной программы, и их подготовка к работе с наставляемыми.			
4.1	Проведение анкетирования среди	Применение методик анкетирования, разработанных ОО либо	20.10.2022 г.	А.М.Богданова	Анкеты

	потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества	использование методик опросных анкет Методических рекомендаций по внедрению методологии (целевой модели) наставничества, утверждённые распоряжением Министерства просвещения Р.Ф. 25 декабря № Р-145 Привлечение к отбору психологов, сотрудников педагогических вузов, менторов, сотрудников ИРО КО			
4.2	Формирование базы наставников, которые потенциально могут участвовать в текущей программе наставничества .	Выбор наставников для текущей программы наставничества на основе анкетирования потенциальных наставников; проведение собеседования с потенциальными наставниками; мотивация наставников.	20.10.2022	А.М.Богданова	База данных по наставникам, которые потенциально могут участвовать в текущей программе наставничества; протокол заседания рабочей группы, закрепляющий состав наставников; согласие на обработку

					персональных данных, заполненные наставниками или их законным представителем.
4.3	Обучение наставников	Формирование у наставников необходимых компетенций			
4.3.1	Составление программы обучения наставников, определение её сроков; подбор /разработка необходимых методических материалов	Создание программы обучения наставников в соответствии с Методическими рекомендациями по внедрению методологии (целевой модели) наставничества, утверждённой распоряжением Министерства просвещения РФ 25 декабря 2019 № Р-145	По графику курсовая подготовка	И.А.Долгополов а	Программа обучения наставников, утвержденная профессиональной образовательной организацией; Методические материалы; График обучения.
4.3.2	Создание условий для обучения наставников	Поиск и привлечение психологов, сотрудников ИРО КО, преподавателей педагогических вузов, менторов к обучению наставников.	Октябрь 2022 г.	И.П.Недопекина	
4.3.3	Направление на	Направление наставников	В	И.П.Недопекина	Удостоверения о повышении

	обучение наставников	на дополнительные профессиональные программы, семинары ИРО КО	соответствие с планом мероприятий ИРО КО		квалификации, сертификаты
5.	Формирование наставнических пар или групп	Формирование взаимного интереса и симпатии, позволяющие в будущем эффективно работать в рамках программы наставничества.			
5.1	Разработка инструментов и организация встреч для формирования пар или групп	Проведение общей встречи с участием всех отобранных наставников и всех наставляемых в любом удобном для участников формате Фиксация сложившихся пар или групп, готовых продолжить работу в рамках программы в специальной базе куратора Обеспечение психологического сопровождения наставляемым, не	20.10.2022 г.	И.А.Долгополов а	Протокол заседания рабочей группы (общей встречи) Приказ директора МБУ ДО ДДТ Яранского района о назначении наставников и закреплении пар, групп по программе наставничества.

		сформировавшим пару или группу, продолжение поиска наставника			
6.	Организация работы наставнических пар или групп	Формирование стабильных наставнических отношений наставнической пары или группы.			
6.1	Разработка индивидуального плана/ программы осуществления наставничества	Выбор форматов взаимодействия для каждой пары или группы; анализ сильных и слабых сторон участников для постановки цели и задач на конкретные периоды; готовность наставника и наставляемого к дальнейшему взаимодействию.	27.10.2022 г.	А.М.Богданова	Индивидуальные планы осуществления наставничества
		Методический квиз для наставнических пар «Педагог-педагог».	07.12.2022 г.	Л.А.Стяжкина	Протокол методического квиза.
6.2	Организационная и методическая поддержка	Разработка и предоставление наставникам	24.11.2022 г.	И.П.Недопекина А.М.Богданова Л.А.Стяжкина	Методические материалы

	деятельности наставников	материалов по взаимодействию с наставляемыми.			
6.3	Мотивация наставников	Реализация системы поощрений наставников.	Май 2023 г.	А.М.Богданова Л.А.Стяжкина	Презентация подготовленных командами успешных кейсов на методических мероприятиях. Создание виртуальной или реальной доски почета на сайте образовательной организации на тематической странице «Наставничество».
6.4	Организация обратной связи от наставников, наставляемых	Своевременная корректировка индивидуального плана осуществления наставничества; формулирование целей на ближайший период работы.	В течение года.	И.П.Недопёкина А.М.Богданова	Трансляция промежуточных результатов работы для поддержания интереса к ней и вовлечения потенциальных участников в будущий цикл.
7.	Завершение наставничества	Оценивание качества процесса реализации программы наставничества. Оценивание мотивационно-личностного, компетентностного, профессионального роста	Май 2023 года.	Рабочая группа Наставнические пары	

		участников, динамика образовательных результатов.			
7.1	Мониторинг результатов текущей программы наставничества	Анализ результатов выполнения программы наставничества; рефлексия работы в программе наставничества; принятие решения о продолжении взаимодействия в рамках нового цикла или о его завершении; внесение данных мониторинга реализации текущей программы наставничества в базу наставляемых.	Май 2023 г.	И.П.Недопекина А.М.Богданова	Отзыв о результатах наставничества; Информационно-аналитическая справка по результатам мониторинга/Протокол заседания рабочей группы/ Протокол заседания коллегиального органа ОО Обновленная база наставляемых Обновленная база наставников
7.2	Организация/ участие в открытом публичном мероприятии	Популяризации практик наставничества и награждения лучших наставников, подготовка и презентация «Портфолио достижений»	Май, Итоговый педагогический совет, 2023 г.	И.А. Долгополова	Протокол педагогического совета.