

УТВЕРЖДАЮ

Директор

«06»

2018 г.

ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ МБУ ДО ДДТ Яранского района

1. Общие сведения

Настоящий документ определяет Политику защиты прав субъектов персональных данных при обработке их персональных данных в МБУ ДО ДДТ Яранского района (далее – Оператор).

В настоящем документе и в документах, принятых Оператором, используются понятия и определения, принятые в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» от 26.07.2006 №152-ФЗ.

Оператор при обеспечении защиты прав субъектов персональных данных следует принципам обработки персональных данных, определенным в статье 5 закона «О персональных данных» от 26.07.2006 №152-ФЗ;

2. Цели обработки персональных данных

Оператор осуществляет обработку персональных данных в рамках следующих видов деятельности (цели обработки персональных данных):

- образовательная деятельность – обучение по образовательным программам дошкольного образования;
- образовательная деятельность – обучение по образовательным программам дополнительного образования;
- обеспечение трудовой деятельности, включая трудоустройство на работу, исполнение трудового договора и обеспечение прав уволенных работников;
- обеспечение деятельности по договорам гражданско-правового характера;
- обеспечение социальной защиты;
- обеспечение защиты прав ребенка;
- деятельность, не предусмотренная законодательством РФ как обязательная, но необходимая для служебного взаимодействия с рассматриваемыми в настоящей политике субъектами персональных данных.

3. Субъекты персональных данных

Под субъектами персональных данных в настоящей Политике понимаются следующие лица:

- учащиеся и родители (законные представители) учащихся, родственники учащихся;
- выпускники образовательной организации;
- работники оператора, бывшие работники, кандидаты на замещение вакантных должностей, а также родственники работников
- физические лица (в рамках гражданско-правовых договоров);
- руководитель организации;
- представители контрагентов оператора (юридических лиц);
- посетители.

4. Основания обработки персональных данных

Под персональными данными субъектов в настоящей Политике понимается совокупность данных, обработка которых необходима и достаточна для достижения указанных в п.1. целей обработки.

Основанием для обработки персональных данных субъектов персональных данных являются:

- Конвенция о правах ребенка;
- Семейный кодекс Российской Федерации;

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- законодательство об охране здоровья в РФ;
- законодательство о социальной защите и обеспечении в РФ;
- законодательство РФ о труде, налогообложении, обязательном медицинском и пенсионном страховании, гражданское законодательство;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- законодательство о безопасности и противодействии терроризму в РФ;
- нормативно-правовые документы, принятые в соответствии с законодательством РФ;
- родительский договор об образовании по образовательным программам;
- учредительные документы Оператора;
- договор об образовании по образовательным программам дополнительного образования;
- трудовой договор с работником;
- гражданско-правовой договор с физическим лицом;
- договор о бухгалтерском обслуживании с муниципальным образовательным учреждением;
- согласие субъекта на действия, не предусмотренные законодательством РФ и трудовым, гражданско-правовым договором и иными основаниями согласно пп.2-11, пункта 1 статьи 6 закона «О персональных данных».

5. Обработка персональных данных

Под обработкой персональных данных понимаются все действия, необходимые для достижения целей обработки в пределах имеющихся оснований, включая сбор, систематизацию, хранение, уточнение, использование, доступ, передачу, распространение, поручение обработки, блокирование, обезличивание и уничтожение.

Персональные данные субъектов обрабатываются с помощью вычислительных средств и в неавтоматизированной форме.

Хранение персональных данных, обрабатываемых с помощью вычислительных средств, осуществляется на территории Оператора, а также в информационных ресурсах Министерства образования Кировской области.

Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных.

6. Конфиденциальность, безопасность и защита персональных данных

Персональные данные субъектов являются конфиденциальной информацией за исключением сведений, публикация которых обязательна по закону РФ, а также сведений, сделанных общедоступными субъектом персональных данных по его просьбе.

Оператор соблюдает конфиденциальность и обеспечивает безопасность персональных данных. Принимаются меры по обеспечению безопасности персональных данных: ограничение доступа к материальным носителям и информационным системам персональных данных, недопущение несанкционированного доступа к персональным данным, защита от актуальных угроз, резервное копирование, охрана помещений, пожарная сигнализация.

Оператор несет ответственность за обеспечение защиты прав субъектов персональных данных в соответствии с законодательством РФ.

7. Права субъекта персональных данных

Субъект персональных данных имеет право:

- получить информацию, касающуюся обработки его персональных данных Оператором, в том числе информацию о третьих лицах, имеющих доступ к персональным данным;
- получить доступ к своим персональным данным
- просить уточнения, блокирования и уничтожения своих персональных данных при условии подтверждения факта неточности данных либо неправомерности их обработки;
- отозвать свое согласие на обработку персональных данных, если обработка осуществлялась исключительно на его основании, и прекращение обработки не нарушает законных прав и интересов учреждения;

- получить разъяснение основания обработки его персональных данных без его согласия в случаях, определенных законодательством РФ, трудовым, гражданско-правовым договором;
- на защиту своих прав и интересов в отношении персональных данных.

8. Предоставление персональных данных третьим лицам

В целях выполнения возложенных на Оператор функций и обязанностей в соответствии с законодательством РФ оно передает персональные данные в Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд РФ, Фонд обязательного медицинского страхования, Фонд социального страхования и другие органы государственной власти РФ.

Оператор может поручать обработку персональных данных (передавать, предоставлять доступ) третьим лицам, при условии, что субъект дал на это согласие и поручение оформлено в форме договора, определяющего цели и действия с персональными данными, требования к конфиденциальности, целостности, безопасности и защите персональных данных.

9. Изменение Политики

Оператор вправе изменить положения настоящей Политики, о чем оповещает субъекта в срок не менее 10 дней до вступления изменений в силу путем обеспечения доступности актуальной утвержденной версии Политики в указанных местах публикации Политики.

10. Контактная информация

По вопросам обработки персональных данных Оператором:

- адрес, подразделение;
- телефон;
- электронная почта.

Актуальная утвержденная версия настоящей Политики доступна по адресу:

- Адрес, подразделение;
- сайт.

**Согласие на
публикацию персональных данных
в общедоступных источниках персональных данных**

Я, _____,
паспорт серии _____ номер _____ выдан _____,
кем, когда выдан

проживающий (-ая) по адресу: _____,

даю свое согласие **Наименование организации**, расположенному по адресу: **адрес**, на **публикацию моих персональных данных в общедоступных источниках информации** в соответствии со следующими условиями:

1. Наименование общедоступных источников:

- интернет-сайты...;
- стенды
- справочник

2. Перечень персональных данных: **ФИО**, **должность**, **городской служебный телефон**, **служебный адрес электронной почты**, **фотография**, **день рождения**, **квалификация**, **сведения об образовании**.

3. Способ обработки: с использованием средств автоматизации и в бумажной форме.

4. Перечень действий с персональными данными: сбор, использование, хранение, распространение, удаление.

5. Публикация данных на сайте поручено ООО «Сетевой центр», адрес.

6. Срок: до момента отзыва настоящего согласия, либо на период действия моего трудового договора с **Наименование организации**, если за период действия договора согласие не было отозвано.

7. Способ отзыва настоящего согласия: обращение в **Наименование организации** по адресу: **адрес** письменным заявлением на отзыв согласия.

_____/_____/_____
подпись / расшифровка подписи

«__» _____ 20__ года

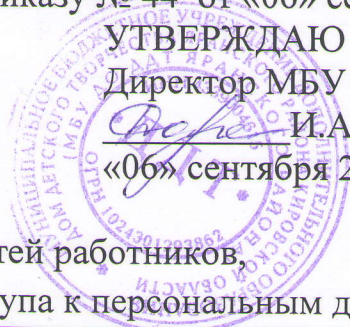
Приложение №1
К приказу № 44 от «06» сентября 2018г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО ДДТ

 И.А. Долгополова

«06» сентября 2018 г.



Перечень должностей работников,
имеющих право получения доступа к персональным данным

№	Должности работников	Категории субъектов персональных данных
1.	Директор	Все категории
2.	Бухгалтер МКУ РЦО Яранского района	Соискатели трудоустройства, Работники, Уволенные работники, Родственники работников, Обучающиеся, Родители (представители) воспитанников
3.	Заместитель директора	Соискатели трудоустройства, Работники, Уволенные работники, Родственники работников, Обучающиеся, Родители (представители) воспитанников
4.	Секретарь руководителя	Соискатели трудоустройства, Работники, Уволенные работники, Родственники работников, Обучающиеся, Родители (представители) воспитанников