



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА
Департамент образования

ПРИКАЗ

03.02.2023

№ 94

**Об участии в проведении
итогового собеседования по
русскому языку в 9 классах
общеобразовательных
учреждений города Нижнего
Новгорода**

В соответствии с пунктами 3.38, 4.1 Положения о департаменте образования администрации города Нижнего Новгорода (далее – департамент образования), утвержденного постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 05.04.2022 № 1388, а также приказом министерства образования и науки Нижегородской области от 27.01.2023 № 316-01-63-247/23 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в общеобразовательных организациях Нижегородской области в основной срок 8 февраля 2023 года»

приказываю:

1. Руководителям органов, осуществляющих управление в сфере образования, администрации районов города Нижнего Новгорода:

1.1. Определить места проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классах.

1.2. Обеспечить передачу в общеобразовательные организации контрольных измерительных материалов и комплекта материалов для проведения итогового собеседования.

1.3. Обеспечить организованное проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в общеобразовательных организациях 08.02.2023.

1.4. Организовать сканирование комплектов материалов итогового собеседования и направить электронные образцы в региональный центр обработки информации государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Нижегородский институт развития образования» (далее – РЦОИ) в день проведения итогового собеседования.

1.5. Оформить аналитическую справку по итогам проведения итогового собеседования и направить в РЦОИ, продублировав в департамент образования, в срок до 09.02.2023.

1.6. Обеспечить контроль за проведением итогового собеседования.

2. Руководителям общеобразовательных организаций:

2.1. Организовать и провести итоговое собеседование по русскому языку в 9 классах 08.02.2023.

2.2. Обеспечить участие обучающихся 9-х классов и лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку.

2.3. Обеспечить сканирование бланков итогового собеседования и ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудиториях и направить их в органы управления образования администраций районов в день проведения итогового собеседования.

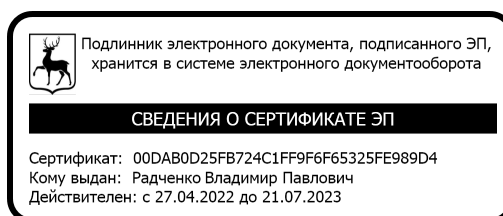
2.4. Обеспечить проведение учебных занятий, при необходимости изменить режим работы.

3. Отделу общего образования управления образования и воспитания департамента образования (Маслов С.Г.):

3.1. Провести изучение деятельности общеобразовательных организаций по проведению итогового собеседования 08.02.2023, по итогам подготовить аналитическую справку.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора, начальника управления образования и воспитания департамента образования Колпакову О.А.

Директор департамента



В.П.Радченко